

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES



TESIS

**LOS COSTOS DE SERVICIO Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE
LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL. PERIODOS
2012 Y 2013**

PRESENTADA POR:

JOSE GERMAN CENTENO LUPACA

PARA OPTAR EL TITULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

PUNO – PERÚ

2017

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

TESIS

LOS COSTOS DE SERVICIO Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013

PRESENTADA POR:

JOSE GERMAN CENTENO LUPACA

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO



APROBADO POR EL JURADO REVISOR CONFORMADO POR:

PRESIDENTE:

.....
DR. ADOLFO DEL CONDOR Y CONDORI

PRIMER MIEMBRO:

.....
DR. LUIS MARIACA FLORES

SEGUNDO MIEMBRO:

.....
DR. HECTOR EDDY CALUMANI BLANCO

DIRECTOR DE TESIS:

.....
DR. MARCO ANTONIO RUELAS HUMPIRI

ASESOR DE TESIS:

.....
M. SC. GERMAN FERNANDEZ ROJAS

Fecha de sustentación: 20 de enero del 2017

Área: Costos de producción y servicios
Tema: Costos de servicio

DEDICATORIA

El presente trabajo de investigación lo dedico al YO SOY EL QUE SOY, por tenerme en vida y darme el tiempo para realizar este trabajo, por darme la oportunidad de creer y mostrarme el camino de la salvación.

A mi padre, a mi madre, a mis hermanos, mi cuñado y mis sobrinos, por la guía, los consejos y la formación personal que me inculcan, porque me motivan día a día a superarme y que alegran mi vida.

A mis amigos quienes me apoyaron y me apoyan, mi aprecio y mi respeto para todos ustedes, a pesar de tomar rumbos distintos, los momentos vividos nos unirán siempre.

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Nacional del Altiplano – Puno; en especial a la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas; Escuela Profesional de Ciencias Contables por brindarme una formación encaminada al éxito profesional.

A mi familia por su abnegado apoyo, su permanente compañía y consejos que me brindan día a día para que pueda ser una mejor persona y mejor profesional.

Al Director de tesis Dr. Marco Antonio Ruelas Humpiri por la orientación y asesoramiento en el desarrollo de mi tesis desde un inicio hasta la culminación de la misma.

Agradezco a todo el personal que labora en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. por haberme apoyado en el desarrollo del presente trabajo de investigación.

Mi agradecimiento a todas las personas que aportan el valor del trabajo para llevar a cabo el desarrollo de nuestra querida nación, por pagar sus impuestos, que sustentan las diversas necesidades que nos aqueja, como es la educación del cual he sido beneficiado, gracias a todos ustedes.

ÍNDICE

Dedicatoria	i
Agradecimiento.....	ii
Indice de cuadros	v
Indice de gráficos.....	viii
Indice de formatos	ix
Resumen	x
Introducción	xii

CAPITULO I**PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN**

1.1. Planteamiento Del Problema.....	1
1.2. Sistematización Del Problema	3
1.3. Justificación De La Investigación	3
1.4. Objetivos De La Investigación	4

CAPÍTULO II**ANTECEDENTES, MARCO TEÓRICO, MARCO CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN**

2.1. Antecedentes De La Investigación	6
2.2. Marco Teórico	14
2.3. Marco Conceptual	47
2.4. Hipótesis De La Investigación.....	50
2.5. Operacionalización De Variables	50

CAPÍTULO III**DISEÑO METODOLÓGICO Y CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN**

3.1. Método De La Investigación	52
3.2. Diseño De Investigación	53
3.3. Población Y Muestra	54
3.5. Ubicación Geografica	55
3.6. Datos Generales De La Empresa	55
3.7. Misión.....	56
3.8. Visión	56
3.9. Directorio	56
3.10. Los Servicios De La Agencia De Viajes Y Turismo Kontiki Tours Eirl.	56
3.11. Jerarquia De La Empresa	59

CAPÍTULO IV**ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA
INVESTIGACIÓN**

4.1. Análisis del Objetivo Específico 1:	68
4.2. Análisis del Objetivo Específico 2:	178
4.3. Análisis del Objetivo Específico 3:	191
4.4. Contrastación Y Demostración De Las Hipótesis.....	196
Conclusiones	200
Sugerencias.....	202
Bibliografía.....	204

INDICE DE CUADROS

Cuadro 1	
Lista De Los Servicios Ofertados Por La Agencia De Viajes.....	57
Cuadro 2	
Relación De Unidades De Transporte Terrestre.....	66
Cuadro 3	
Relación De Unidades De Transporte Acuatico	67
Cuadro 4	
Repuestos, Rectificaciones, Combustible, Filtros Por Km De Hyunadi H-1.....	70
Cuadro 5	
Repuesto Por Sistema, Por Km Recorrido Del Vehiculo Hyundai H-1.....	72
Cuadro 6	
Accesorios, Seguridad, Lavado, Seguros Y Permisos Por Hora De Hyundai H-1.....	74
Cuadro 7	
Servicio Del Mecanico Por Km Del Vehiculo Hyundai H-1.....	76
Cuadro 8	
Repuestos Motor, Combustible, Filtros Por Km Del Vehiculo Sprinter.....	77
Cuadro 9	
Repuesto Por Sistema, Por Km Recorrido Del Vehiculo Sprinter.....	89
Cuadro 10	
Accesorios, Seguridad, Lavado, Seguros Y Permisos Por Hora Del Vehiculo Sprinter.....	81
Cuadro 11	
Servicio Del Mecanico Por Km Recorrido Del Vehiculo Sprinter.....	83
Cuadro 12	
Repuestos Motor, Rectificaciones, Combustible, Filtros Por Km Recorrido Bus Scania.....	84
Cuadro 13	
Repuesto Por Sistema, Por Km Recorrido Del Vehiculo Bus Scania.....	86
Cuadro 14	
Accesorios, Seguridad, Lavado, Seguros Y Permisos Por Hora Del Vehiculo Bus Scania....	88
Cuadro 15	
Servicio Del Mecanico Por Km Recorrido Del Vehiculo Bus Scania.....	90
Cuadro 16	
Repuestos Motor, Electrico, Combustible, Filtros Y Lubricantes De Lancha Normal.....	91
Cuadro 17	
Accesorios, Seguridad, Derechos Permisos Y Seguros De Una Lancha Normal.....	93
Cuadro 18	
Servicio Del Mecanico Astillero Por Km Recorrido De Una Lancha Normal.....	95
Cuadro 19	
Repuestos Motor, Electrico, Combustible, Filtros Y Lubricantes De Lancha Veloz.....	96
Cuadro 20	
Accesorios, Seguridad, Derechos Permisos Y Seguros De Lancha Veloz.....	98
Cuadro 21	
Servicio Mecanico Astillero Por Km Recorrido De Una Lancha Veloz.....	100
Cuadro 22	
Recursos De Personal Del Año 2012 Y 2013 De La Empresa Kontiki Tours Eirl.	101
Cuadro 23	
Calculo De La Compensación Por Tiempo De Servicios.....	103
Cuadro 24	
Depreciación Anual De Los Activos Fijos De La Empresa Kontiki Tours Eirl.	104
Cuadro 25	
Detalle De La Depreciación De Equipos Para Procesamiento De Datos.....	108
Cuadro 26	
Recursos Internet, Telefono, Hosting, Dominio Y Utiles De Escritorio.....	108
Cuadro 27	
Consumo De Energia Electrica Por Cada Oficina.....	111
Cuadro 28	
Las Rutas De Traslados Que Oferta Kontiki Tours Eirl.	119
Cuadro 28-A	
Las Rutas De Excursiones Y Excursiones Lago Que Oferta Kontiki Tours Eirl.	120

Cuadro 29	
Liquidaciones De Servicio De Los Operarios De La Agencia Kontiki Tours Eirl.	125
Cuadro 30	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Hyundai (Porcentaje)	128
Cuadro 30-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Hyundai (En Nuevos Soles)	130
Cuadro 31	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Sprinter (Porcentaje)	132
Cuadro 31-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Sprinter (En Nuevos Soles)	134
Cuadro 32	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Bus Scania (Porcentaje)	136
Cuadro 32-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Bus Scania (En Nuevos Soles)...	138
Cuadro 33	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Lancha Normal (Porcentaje)	140
Cuadro 33-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Lancha Normal (Nuevos Soles)..	141
Cuadro 34	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Lancha Veloz (Porcentaje)	142
Cuadro 34-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Lancha Veloz (Nuevos Soles)....	143
Cuadro 35	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Administracion (Porcentaje)	144
Cuadro 35-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Administracion (Nuevos Soles)...	145
Cuadro 36	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Secretaría (Porcentaje)	146
Cuadro 36-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Secretaría (En Nuevos Soles)....	147
Cuadro 37	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Reservas (Porcentaje)	148
Cuadro 37-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Reservas (En Nuevos Soles)	149
Cuadro 38	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Operaciones (Porcentaje)	150
Cuadro 38-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Operaciones (Nuevos Soles)....	151
Cuadro 39	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Contabilidad (Porcentaje)	152
Cuadro 39-A	
Inductores De Recursos Y Actividades De Centro Costos Contabilidad (En Nuevos Soles).153	
Cuadro 40	
Distribución De Inductores Activ. A Los Objetos De Costo (Traslados) Año 2012.....	155
Cuadro 40-A	
Distribución De Inductores Activ. A Los Objetos De Costo (Excursiones) Año 2012	158
Cuadro 41	
Distribución De Inductores Activ. A Los Objetos De Costo (Traslados) Año 2013	161
Cuadro 41-A	
Distribución De Inductores Activ. A Los Objetos De Costo (Excursiones) Año 2013.....	164
Cuadro 42	
Detalle De Servicios Encargados A Terceros.....	166
Cuadro 43	
Hoja De Costos De Servicios De Traslado Periodo 2012	168
Cuadro 43-A	
Hoja De Costos De Excursiones Periodo 2012	170
Cuadro 44	
Hoja De Costos De Los Servicios De Traslado Periodo 2013.....	172
Cuadro 44-A	
Hoja De Costos De Excursiones Periodo 2013	174

Cuadro 45	
Costo Unitario Por Ruta Ofrecida Por Al Agencia Kontiki Tours Eirl.	176
Cuadro 46	
Estados De Situacion Financiera De La Agencia Kontiki Tours Eirl.	178
Cuadro 47	
Estado De Resultados De La Agencia Kontiki Torus Eirl.	179
Cuadro 48	
Escala De Evaluación De La Rentabilidad.....	180
Cuadro 49	
Indicador De Rentabilidad Económica.....	181
Cuadro 50	
Margen De Beneficio.....	182
Cuadro 51	
Rotación De Los Activos.....	183
Cuadro 52	
Indicador De Rentabilidad Financiera.....	183
Cuadro 53	
Margen Sobre Ventas.....	185
Cuadro 54	
Rotación Del Patrimonio.....	186
Cuadro 55	
Margen De Ganancia Bruta.....	186
Cuadro 56	
Margen De Ganancia Operativa.....	188
Cuadro 57	
Margen De Ganancia Neta.....	189
Cuadro 58	
Evaluación De Los Resultados De Los Indicadores De Rentabilidad.....	190

INDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1	
Flujo Del Costeo Abc.....	19
Gráfico 2	
Organigrama De La Empresa.....	59
Gráfico 3	
Distribución De La Depreciación De Los Muebles Y Enseres A Las Oficinas De La Empresa Kontiki Tours Eirl.	105
Gráfico 4	
Distribución De La Depreciación De Los Equipos Para Procesamiento De Datos A Las Oficinas De La Empresa Kontiki Tours Eirl.	107
Gráfico 5	
Distribución Gastos Internet, Telefono, Red Privada Movil, Hosting, Dominio Y Presupuesto Utiles A Las Oficinas De La Empresa Kontiki Tours Eirl.	109
Gráfico 6	
Flujo De Actividades De Agencia De Viajes Kontiki Tours Eirl.	112

INDICE DE FORMATOS

Formato 1	
Consumo De Recursos Clasificados Por Kilometros.....	192
Formato 2	
Consumo De Los Recursos Clasificado Por Unidad De Tiempo.....	192
Formato 3	
Detalle Del Costo Por Pago Al Mecanico En Kilometros.....	193
Formato 4	
Detalle De La Ociosidad Maquina Con Unidades De Medida De Kilometros Y Tiempo.....	194
Formato 5	
Detalle De La Ociosidad Hombre Con Unidades De Medida De Kilometros Y Tiempo.....	195

RESUMEN

El trabajo de investigación denominado “LOS COSTOS DE SERVICIO Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013” se ha realizado con finalidad de analizar los costos y gastos que se invierten y utilizan para poner a esta empresa en marcha, que sirve para tener la información relevante que ayuda a tomar decisiones para poder mejorar las ganancias y consecuentemente la mejora del desarrollo empresarial.

La Agencia de viajes en mención no toma en cuenta el manejo de los costos, pues, es considerado de poca importancia ya que los costos siempre se han relacionado con las empresas industriales. Este estudio ha demostrado que las empresas de servicios también necesitan de los costos, ya que se realiza una inversión y combina, aunque no sean productos tangibles, diversos servicios en sus ofertas.

Todas las empresas tienen como fin generar ganancias en un determinado periodo y esta empresa comparte este fin, entonces, es necesario saber cuánto de beneficio genera la empresa y si la toma de decisiones ha sido acertada en los periodos y para esto fue necesario aplicar los indicadores de rentabilidad que son una herramienta para la toma de decisiones.

La metodología de la investigación es descriptiva, analítica y deductiva, con un diseño no experimental. Se ha trabajado con la información recopilada de la misma empresa como: los libros contables, los estados financieros, planillas de pagos, entre otros; también se obtuvo información de terceras empresas que proveen de insumos, repuestos, servicios, entre otros, mediante proformas y

otros documentos.

Se concluye que la empresa no lleva un registro de costos, por consiguiente no se han establecido los procesos de producción y un adecuado control de los costos. En cuanto a la evaluación de los indicadores de rentabilidad, los resultados demuestran que la empresa ha tenido una mala gestión de rentabilidad ya que en el análisis longitudinal se obtiene una puntuación de MALO, de la misma manera sucede en el análisis transversal.

El otro objetivo de este trabajo es dar una propuesta que permita mejorar los costos de servicio para lograr mayores niveles de rentabilidad, por lo cual, ha sido oportuno proponer la implementación del sistema de costos basado en actividades (ABC), también se ha recomendado que se gestionen las unidades de procesamiento de datos en las oficinas y gestionar la captación de nuevos clientes para obtener mejores resultados.

INTRODUCCIÓN

La Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. presta servicios de traslado de turistas y excursiones a diversos destinos turísticos dentro de marco territorial de nuestra región y desde su creación. Actualmente, nuestro entorno se encuentra con cambios muy acelerados, con el acercamiento de los continentes, la globalización, el concepto moderno de la innovación y mejora continua de las empresas, hace difícil la tarea de mantener con vida cualquier negocio, que a su vez crecen rápidamente y esta empresa de servicios no es la excepción.

De esta manera resulta importante tocar el tema de los costos de servicio que se genera en esta empresa, lo cual no se realiza ni mucho menos se valora, se pasa por alto que la importancia de tener un control pleno sobre el consumo de los recursos da al gerente una información valiosa, con el cual se podría estructurar mucho mejor las actividades que son vías de consumo de recursos para los productos, realizar ajustes en cuanto a la adquisición de insumos, repuestos y mantenimiento, entre otros.

La investigación se justifica porque proporciona un modelo de aplicación de costos para esta empresa, con la identificación de actividades y la asignación de los costos a éstas, ya que esta empresa y muchas mas, sean de bienes o de servicios, generalmente se concentran en el manejo adecuado de la parte tributaria. La importancia que conlleva mejorar los controles de los costos ha sido el camino para que muchas empresas den el paso significativo para llegar a obtener mejores beneficios.

En cuanto a los antecedentes, muchos trabajos de investigación señalan

que las empresas de servicios deben llevar un sistema de contabilidad costos y generalmente proponen a los sistemas de costeo tradicionales, pero, el implementar un sistema de costos genera gastos adicionales a las empresas y siendo conocedores de que existen muchos sistemas de costeo, se debería de utilizar el que mejor se acomode según las actividades y el proceso productivo de la empresa en cuestión.

Esta inquietud me ha motivado para realizar este trabajo de investigación, esperando aportar en el mejoramiento referente a los costos de servicio de esta empresa y otras similares.

La investigación tiene el siguiente contenido.

CAPÍTULO I: comprende el planteamiento del problema, los antecedentes, los objetivos y la justificación de la investigación. Se especifica el por qué se realiza este trabajo y donde son los orígenes del problema en estudio, en base a los antecedentes existentes sobre el tema.

CAPÍTULO II: Comprende el marco teórico, marco conceptual e hipótesis de la investigación. El marco teórico avala esta investigación mediante conceptos relacionadas al tema, tales como la contabilidad de costos, elementos de costos, El sistema de costeo basado en actividades, conceptos sobre la rentabilidad y sus indicadores, concepto de empresa, concepto de una Agencia de Viajes, entre otros relacionados. El marco conceptual tiene una serie de valores y definiciones que se ha adoptado para este trabajo, para un mejor entendimiento en conjunto. Este capítulo termina con la Hipótesis.

CAPÍTULO III: Se desarrolla sobre la metodología de la investigación que se ha utilizado para los objetivos de la investigación.

CAPÍTULO IV: Contiene las Características del Área de Investigación: nos muestra las características más importantes del ámbito de estudio de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

CAPÍTULO V: Análisis de Resultados; que se presenta mediante cuadros y gráficos correspondientes que fueron analizados y discutidos. También contiene las Conclusiones, Recomendaciones, Bibliografía y Anexos.

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Puno es una de las regiones más visitadas por los turistas nacionales y extranjeros porque posee el lago navegable más alto del mundo, de donde nuestros ancestros nos transmitieron diversos mitos y leyendas, las islas flotantes de Los Uros hechas a base de totora, las islas Amantani y Taquile, donde los habitantes continúan viviendo como sus antepasados que mantienen viva sus costumbres; las chullpas de Sillustani, rodeadas por la hermosa Laguna de Umayo, entre otros lugares donde se pueden realizar el turismo vivencial, el ecoturismo, deportes extremos o simplemente apreciar la diversidad cultural, la artesanía, los paisajes, la flora y fauna propias de este lugar.

Con estas ventajas, Puno se ubica entre los primeros lugares como destino turístico, siendo así el turismo, una de las principales actividades económicas de

esta Región, dando oportunidades a muchas empresas que se enfocan a la prestación de servicio al turista. Es el caso de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., una empresa tour operadora con más de 25 años de experiencia en el ámbito Regional, que brinda servicios turísticos con altos niveles de calidad. Kontiki Tours Eirl. es considerada una de las mejores empresas en la Región de Puno y ha conseguido muchos premios y condecoraciones a nivel local, nacional e internacional, por ejemplo, alcanzó la condecoración otorgada por La Asociación Civil Empresa Peruana del Año, denominado “Premio Empresa Peruana del Año” en los periodos 2009, 2010 y 2011.

La Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. tiene como misión, brindar productos y servicios innovados para lograr que el visitante experimente el mundo andino en sus diferentes facetas ecológicas, culturales y espirituales que permitan cambiar nuestra concepción del mundo. Para llegar a la meta, Kontiki Tours Eirl. ofrece programas turísticos en toda la Región de Puno y Cuzco, dando al cliente muchas opciones a escoger, ya sean para realizar tours vivenciales, ecológicas, místicas y culturales.

No obstante, Kontiki Tours Eirl. no lleva una contabilidad de costos y no tiene un sistema de costos con el cual se pueda establecer el costo unitario de servicio, la utilidad unitaria – global y que permita controlar los componentes de costos. Actualmente la empresa oferta sus servicios con precios que los competidores utilizan, ignorando de esta manera la relación que tienen los componentes de costos con el precio de venta de la empresa. Además, la falta de aplicación de una contabilidad de costos en esta agencia, impide ver el

verdadero nivel de rentabilidad que determina la relación del esfuerzo de la organización y los beneficios que esta adquiere.

Como toda empresa, la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. tiene un objeto social, un servicio que ofrecer y la necesidad de conocer cuánto le cuesta realizar su proceso de producción y este trabajo de investigación pretende dar una sugerencia respecto a este problema que ayudará a tomar mejores decisiones para quienes conduzcan los destinos de esta prestigiosa Agencia como también servirá de referencia a todas las empresas que se encuentren en situaciones similares.

1.2. SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA

A. PROBLEMA GENERAL

- ¿Cómo influyen los costos de servicio en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., periodo 2012 y 2013?

B. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

- ¿Cuáles son los elementos del costo de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.?
- ¿Cuál es el nivel de rentabilidad por la prestación de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. ?

1.3. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

El costo de servicio para la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. es importante, esta empresa, que se dedica a la prestación de servicios, no tiene inventario, su producción es intangible y emplea cantidades muy significativas

de mano de obra y cantidades pequeñas se reparten en suministros, repuestos, alquileres, depreciación del mobiliario, seguros, entre otros. Con este panorama es necesario hacer una estructura de costos para su estimación.

La rentabilidad de esta empresa, se ve afectada, porque no se muestra el verdadero costo de servicio que se tiene en el proceso de prestación de servicio que realiza, por esto, el nivel de rentabilidad no es razonable, pues pueda que la empresa esté realizando esfuerzos máximos para recibir un beneficio que no es el esperado por parte de la gerencia.

Este trabajo de investigación tiene el objetivo de dar una propuesta de solución a los problemas de costos de servicio. En la actualidad muchas empresas dedicadas a la actividad de la prestación de servicios no realizan un adecuado manejo de sus costos, afectando de esta manera a las cifras que muestran los estados de resultados en cada periodo.

Las gerencias de estas entidades, toman en cuenta los estados financieros para tomar decisiones importantes que van traer consecuencias a la empresa en un largo periodo, por ende la información financiera debe ser exacta y actualizada, de esta manera ayudará en gran manera a una mejor determinación de proyecciones futuras.

1.4. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

A. OBJETIVO GENERAL

- Determinar la influencia de los costos de servicio en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., periodos 2012 y 2013.

B. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Determinar los elementos que constituyen el costo de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.
- Analizar el nivel de Rentabilidad de la prestación de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.
- Proponer alternativas que permitan mejorar la gestión de costos de servicio y lograr mayores niveles de rentabilidad en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

CAPÍTULO II

ANTECEDENTES, MARCO TEÓRICO, MARCO CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

Existen trabajos de Tesis realizados anteriormente en la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas acerca del tema y se ha tomado como antecedentes las siguientes tesis:

1. **Tejada, L. (2013).** *“Determinación de costos operativos de la prestación de servicio de Empresas de Transporte Turístico Lacustre de la ciudad de Puno año 2012”*. Tesis presentada a la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas de la UNA Puno. Para optar el título de Contador Público.

Concluye:

- A. La formación de estructura de costos de prestación de servicios de transporte turístico lacustre de pasajeros son homogéneas casi con las

mismas características, y se presentan en forma poca variada para cada empresa, la no existencia de un diseño implementado de costos para estas empresas en su aplicación y su existencia no será posible su desarrollo. Por lo tanto, no podrán fijar sus tarifas ni determinar cuál va ser su rentabilidad en lo futuro, lo que repercute a la gestión de estas empresas.

Los principales elementos de costo que forman los gastos operacionales en las empresas de transporte turísticos lacustres en la Región Puno son los siguientes: **Insumos y Materiales.-** Conformado por lubricantes, combustibles, repuestos y accesorios. **Mano de Obra.-** Conformado por salarios de patrón de lancha y tripulante, Guías de turismo, leyes sociales, viáticos, lavado y engrase. **Gastos Indirectos.-** Que está conformado por depreciaciones, seguros, alquileres, gastos de comunicaciones, revistas, periódicos, otros.

B. Los costos unitarios de prestación de servicios de transporte turístico lacustre de pasajeros los resultados fueron los siguientes:

EMPRESAS	C. TOTAL POR VIAJE	Nº DE PASAJERO TRANSPORTADO	C. UNITARIO POR PASAJERO	Nº DE KILOMETRO RECORRIDO	C. UNITARIO POR KILOMETRO
EMP. TRAMP. UROS	1.404.000,00	102.976,00	13,63	324.000,00	4,33
EMP. TRAMP. TAQUILE	999.000,00	40.619,00	24,59	252.000,00	3,96
EMP. TRAMP. AMANTANI	1.071.000,00	34.374,00	31,16	288.000,00	3,72
TOTALES	3.474.000,00	177.969,00	69,38	864.000,00	12,01

C. Los procedimientos contables usuales en la formulación de costos de prestación de servicios de transporte turístico, requieren ser

implementados por los profesionales competentes, con aplicación de un sistema de costos operativos anticipados y/o predeterminados de aplicación práctica y adecuada. En cuanto a la aplicación de las herramientas de gestión administrativa tales como análisis de los estados financieros y de gestión es muy importante para la toma de decisiones en la estructuración de los costos.

2. Bernal, E. (2015). *“Propuesta de Sistema de Costos ABC para la Compañía de Transporte Pesado JP AUQUILLA S.A.”*. Tesis para optar Título de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría. Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca – Ecuador. Concluye:

- La empresa carece de un método de costeo, que le permita identificar correctamente los costos, que genera cada una de las actividades en el traslado de la carga.
- Los costos son asignados en base al criterio de gerente (experiencia vivida).
- El departamento de contabilidad se considera que no funciona como tal, debido a que las funciones se llevan a cabo por personas que no están ligados directamente con el mismo, así tenemos al Presidente y Gerente.
- La Contadora de la empresa labora a tiempo parcial dentro de la empresa y únicamente presta sus servicios para fines tributarios.
- La empresa al manejar la información contable de manera superficial, no le permite generar estrategias y tomar decisiones oportunas sobre inversiones, política de precios, etc.

- Al momento de aplicar el método ABC, se determinó los costos reales que incurren en cada actividad y que al momento se desconocían por parte de la gerencia, tales como depreciaciones, seguros, rastreo satelital, y los administrativos. Los mismos que son relevantes para determinar el costo de servicio.
- Tras el análisis del costo total de cada ruta mediante el ABC y tras comparar con los precios actuales de la misma. Se encontró que la empresa sí está generando margen de utilidad, sin embargo, se debe considerar al sistema de costeo, como herramienta útil para la gerencia.

3. Gonzales, R. (2009). *“Costos Operativos y su influencia en la rentabilidad del transporte turístico lacustre de pasajeros de la Agencia de Viajes Edgar Adventures S.R. Ltda. – 2006”*. Tesis presentada a la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas de la UNA Puno. Para optar el título de Contador Público. Concluye:

El sistema de costos debe considerar necesariamente los causantes del costo, que nos permita determinar el grado y actividad del costo por generar el servicio de transporte turístico lacustre en Puno y estos son: Tamaño de la flota, Periodo de Operación, Índice de Operatividad.

- A. La generación del servicio del transporte turístico lacustre de la Agencia de Viajes Edgar Adventures S.R. Ltda. en Puno clasifica a los costos como costos fijos y variables.Ç
- B. Los costos fijos de la empresa Edgar Adventures S.R.Ltda. ascienden a s/. 562,59 por día y los costos variables se determinan por kilómetro recorrido y asciende a s/. 0.60.

- C. Las empresas de transporte Turístico lacustre aplican una estructura de costo global que absorbe los costos y los acumula según características como costos directos e indirectos que son aplicables a empresas lacustres y necesariamente a una empresa de servicio.
- D. La determinación de la rentabilidad en la empresa de servicio de transporte turístico lacustre de pasajeros de la Agencia de Viajes Edgar Adventures S.R. Ltda. Debe considerar el análisis del punto de equilibrio para proyectar su rentabilidad.
- E. La rentabilidad considera el rendimiento del sector más el valor de reposición de una unidad por año como meta de la empresa.

4. **Jilaja, M. (2010).** *“Costos Operacionales y rentabilidad en las Empresas de Transportes Interprovincial de pasajeros – Puno 2009”*. Tesis presentada a la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas de la UNA Puno. Para optar el título de Contador Público. Concluye:

PRIMERA: Las empresas en estudio no cuentan con el sistema de costos operacionales en el servicio ni registro alguno que permita evaluar su rentabilidad, por lo tanto desconocen el monto real de su utilidad neta que obtiene por viaje realizado y/o km. Recorrido y los factores que generan costos.

SEGUNDA: las empresas dedicadas a la prestación de servicio de transporte público de pasajeros en estudio, Emp. Transp. Inter. “Virgen de Fátima” S.C.R.L., empresa de transporte interprovincial “Sur Andino” S.C.R.L., Emp. Transp. Inter. “San Francisco de Borja” S.C.R.L., demuestran que sus costos directos son: 82%, 82% y 78% los cuales generan una rentabilidad baja de 4%, 5% y 3% respectivamente.

TERCERA: las empresas dedicadas a la prestación de servicio de transporte público de pasajeros en estudio, Emp. Transp. Inter. “Virgen de Fátima” S.C.R.L., empresa de transporte interprovincial “Sur Andino ”S.C.R.L., Emp. Transp. Inter. “San Francisco de Borja” S.C.R.L.; demuestran que sus costos indirectos son; 14%, 13% y 19% respectivamente, en efecto representa la $\frac{1}{4}$ parte o menos del 25% del total de sus costos de servicio, sin embargo tiene una mínima representatividad en la utilidad.

CUARTA: Referente a la rentabilidad, se efectuó los cálculos de rentabilidad de servicios periodo 2009, en la empresa de transporte interprovincial “Virgen de Fátima” S.C.R.L., que cubre la ruta 1; Puno – Capachica y viceversa, obtuvo una rentabilidad de 4% como también la empresa de transporte Interprovincial “Sur Andino” S.C.R.L., que cubre la ruta 2; puno – Juli y viceversa, obtuvo una rentabilidad de 5%. Finalmente la empresa de transporte interprovincial “San Francisco de Borja” S.C.R.L., que cubre la ruta 3; Puno – Juliaca y viceversa, obtuvo una rentabilidad de 3%, lo cual como se puede apreciar en promedio son bajas.

QUINTA: los procedimientos contables usuales en la formulación de los costos de prestación de servicio de transporte requieren ser implementados por un método de los costos operacionales más práctico y adecuado.

SEXTA: El análisis de los estados financieros (balance general y Estado de resultados por función) y su rentabilidad, nos ha permitido conocer el desempeño de la gestión económica que nos conlleva a una oportuna y adecuada toma de decisiones en determinar con datos históricos si es conveniente invertir una unidad móvil en las empresas en estudio.

5. Cartagena, W. (2009). *“Costos Operativos y su influencia en la Rentabilidad de las Empresas de Transporte Turístico Terrestre categoría M-2 en la Región Puno, año 2009”*. Tesis para optar el título de Contador Público. Concluye:

- A. La estructura de costos en la prestación de servicios de transporte turístico terrestre en las tres empresas son casi homogéneas en sus características, pero varían por considerar independientemente un sistema de costos que creen que es el más conveniente es por causa de esto que vemos diferentes resultados para cada empresa:

La empresa de transportes turísticos Farsi Tours obtiene una buena rentabilidad en rutas que tiene un largo recorrido y tiempo de servicio, pero también podemos notar que las rutas como la de Lampa y Puno - Aeropuerto con ruta en Sillustani no se obtienen una buena rentabilidad.

La empresa de transportes turísticos Welcome To Perú obtiene una buena rentabilidad en rutas que tiene un largo recorrido y tiempo de servicio, pero también podemos notar que las rutas como las de Lampa, Puno - Aeropuerto con ruta en Sillustani y los traslados de hoteles fuera de la ciudad de Puno no obtiene una buena rentabilidad

La empresa de transportes turísticos Sacred Lake obtiene una buena rentabilidad en rutas que tiene un largo recorrido y tiempo de servicio, pero también podemos notar que las rutas como las de Lampa, Puno - Aeropuerto con ruta en Sillustani y los traslados de hoteles fuera de la ciudad de Puno no obtiene una buena rentabilidad incluso en esta última incurre en pérdida.

B. Los principales elementos del costo en las empresas de transporte turístico en la Región Puno son los siguientes:

Costo Variable unitario: Con respecto a estos costos, los elementos determinantes en su estructura son, el costo de combustible con 53.05% y en segundo lugar el costo de repuestos de sistemas con 20.45%.

Costos fijos por vehículo hora: Con respecto a estos costos, los elementos determinantes en su estructura son, el costo de servicio con un promedio para las tres empresas de 35% y la depreciación vehicular con un promedio para las tres empresas de 55%.

Gastos de ventas diversas: Con respecto a estos gastos, los elementos determinantes en su estructura son para las empresa de transporte turístico terrestre Farsi tours S.R.Ltda., el alquiler de local con 41.52% y gastos de luz agua y teléfono 27.68%, para la empresa Welcome To Perú S.R Ltda., la luz, el agua y teléfono con 43.92% y para la empresa Sacred Lake S.R .Ltda., al igual que Farsi, los elementos más determinantes son el alquiler de local con 40.32% y gastos de luz agua y teléfono con 31.45%.

C. Los costos unitarios determinados en la prestación de servicios de transporte turístico terrestre muestran los resultados los siguientes: 1) Para la empresa de transportes Farsi, el costo fijo hora x vehículo es de S/.11.3952, el costo variable unitario por km es de S/.0.5085 y los costos de ventas por hora son de S/. 3.61. 2) Para la empresa de transportes turísticos Welcome To Perú, el costo fijo x hora por vehículo es de S/.10.35, el costo variable unitario por km es de S/.0.5085 y los costos de

ventas por hora son de S/1.89. 3) Para la empresa de transportes turísticos Sacred Lake el costo fijo x hora por vehículo es S/12.80, el costo variable unitario por km es S/ 0.5085 y los costos de ventas por hora S/3.72.

2.2. MARCO TEÓRICO

2.2.1. CONTABILIDAD DE COSTOS

La contabilidad de costos es un sistema de información, con el cual se determina el costo incurrido al realizar un proceso productivo y la forma como se genera éste en cada una de las actividades en la que se desarrolla la producción. Rojas, R.(2007).

- Por medio de ella se establece el costo de los productos.
- Se valoran los inventarios.
- Se controlan los distintos costos que intervienen en el proceso productivo.
- Se mide en la forma apropiada la ejecución y aprovechamiento de materiales.
- Se establecen márgenes de utilidad para productos nuevos.
- Se pueden elaborar proyectos y presupuestos.
- Facilita el proceso decisorio, al poder determinar cuál será la ganancia y costo de las distintas alternativas que se presentan, para así tomar una decisión.
- Con la contabilidad de costos se puede comparar el costo real de fabricación de un producto, con un costo previamente determinado.

2.2.2. CONTROL DE COSTOS

Todos los análisis de informes contables implican comparaciones que pueden hacerse contra datos históricos de misma empresa, contra datos de otra compañía de la competencia o con una medida predeterminada como puede ser un presupuesto o una norma de eficiencia. Al realizar las comparaciones de los datos reales que se analizan con los datos medida que se seleccionan como base de comparación, se está realizando una actividad del control de costos. Los resultados reales siempre se comparan con alguna norma que indica lo que se espera en tales y cuales circunstancias.

En el objetivo del control lo más sobre saliente no es saber cuáles son los costos, sino que los originó y quién es el responsable de esos costos. Lo más importante no es saber a cuánto ascienden los costos, sino a cuánto debieron ascender. La atención se concentra no en lo ya previsto, sino en los sectores débiles que requieren correcciones. De estos planteamientos se desprende la importancia del control de costos que debe ejercer la empresa en toda la actividad de la producción de artículos, por lo cual la gerencia desea controlar siempre sus costos, para asegurarse de que no son excesivos según los objetivos y los planes de la compañía. Backer, M., Jacobsen, L. & Ramirez, D. (2005).

2.2.3. SISTEMA DE COSTOS

El sistema de costos es el conjunto de procedimientos, técnicas, registros, e informes estructurados sobre la base de la teoría de la partida doble y otros principios técnicos que tienen por objeto la determinación de los costos unitarios de producción y el control de las operaciones fabriles efectuadas. Dias, J. (2006).

2.2.4. COMPONENTES DE COSTOS

El costo de producción de una empresa puede subdividirse en los siguientes elementos: alquileres, salarios y jornales, la depreciación de los bienes de capital (maquinaria y equipo, etc.), el costo de la materia prima, los intereses sobre el capital de operaciones, seguros, contribuciones y otros gastos misceláneos. Los diferentes tipos de costos pueden agruparse en dos categorías: costos fijos y costos variables. Vargas, G. (2006).

- **MATERIAS PRIMAS**

Materias primas son todos aquellos materiales que forman parte del producto terminado y se vende con el producto terminado. La condición importante para conocer y discriminar las materias primas, de otros materiales es saber exactamente y con cierta facilidad la cantidad de materia prima que se emplea en cada unidad de producto terminado.

- **MANO DE OBRA DIRECTA**

Se entiende por mano de obra directa al costo de del trabajo manual ejecutado por los obreros, cuando se trata de elaboración de productos. O cuando se trata de secciones o servicios prestados, el costo de la mano de obra prestada a una sección o un servicio.

Se puede apreciar ello, en planilla de remuneraciones donde se clasifica por puesto de trabajo y por la sección a que pertenece o por el número de horas dedicadas a una sección de servicio.

Se debe tener presente que el costo de la mano de obra está conformado por la remuneración, cargas sociales (tributos), leyes sociales.

- **COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN**

Uno de los elementos del costo de un artículo, que requiere evaluación y preparación especial, es el costo indirecto, que muchas veces no lo observamos de manera tangible en el producto. Casos como la electricidad, el combustible, la depreciación, los lubricantes o los servicios de talleres, mantenimiento forman parte del problema de asignar el costo a los productos.

Los costos indirectos tienen su origen en la dificultad para asignar estos costos a los productos, existe una dificultad real, por ejemplo, de asignar el costo de la energía eléctrica a cada artículo fabricado. Normalmente, el problema se soluciona utilizando alguna base que permita distribuir el gran importe hacia los productos vía cuotas, que son razonablemente sustentables.

La cuota se obtiene de dividir el importe del costo indirecto entre alguna base de reparto o distribución. Torres, G. (2006).

2.2.5. EL COSTEO BASADO EN ACTIVIDADES (ABC)

Es una metodología relativamente nueva que surge a principios de la década de los 90 y consiste fundamentalmente en asignar costos a los insumos necesarios para ejecutar todas las actividades de un proceso productivo (identificadas como las relevantes para obtener un determinado objeto de costo) y luego calcula el costo de estas actividades productivas mediante mecanismos de absorción del costo.

ABC es llamado así por sus siglas en inglés (Activity Based Costing) y ha sido ampliamente divulgada y logrado un rápido empleo en muchas empresas de países tecnológicamente adelantados, reemplazando otros métodos

tradicionales empleados en diversos sectores productivos y fabriles debido a sus notorias ventajas en identificar y cuantificar los reales factores generadores de los costos directos e indirectos en forma más acertada que otros mecanismos de costeo. ABC busca realmente las causas que originan los costos indirectos. Toro, F. (2010).

A. LA DIFERENCIA ENTRE COSTOS DRIVERS, DRIVERS DE RECURSOS Y DRIVERS DE ACTIVIDAD

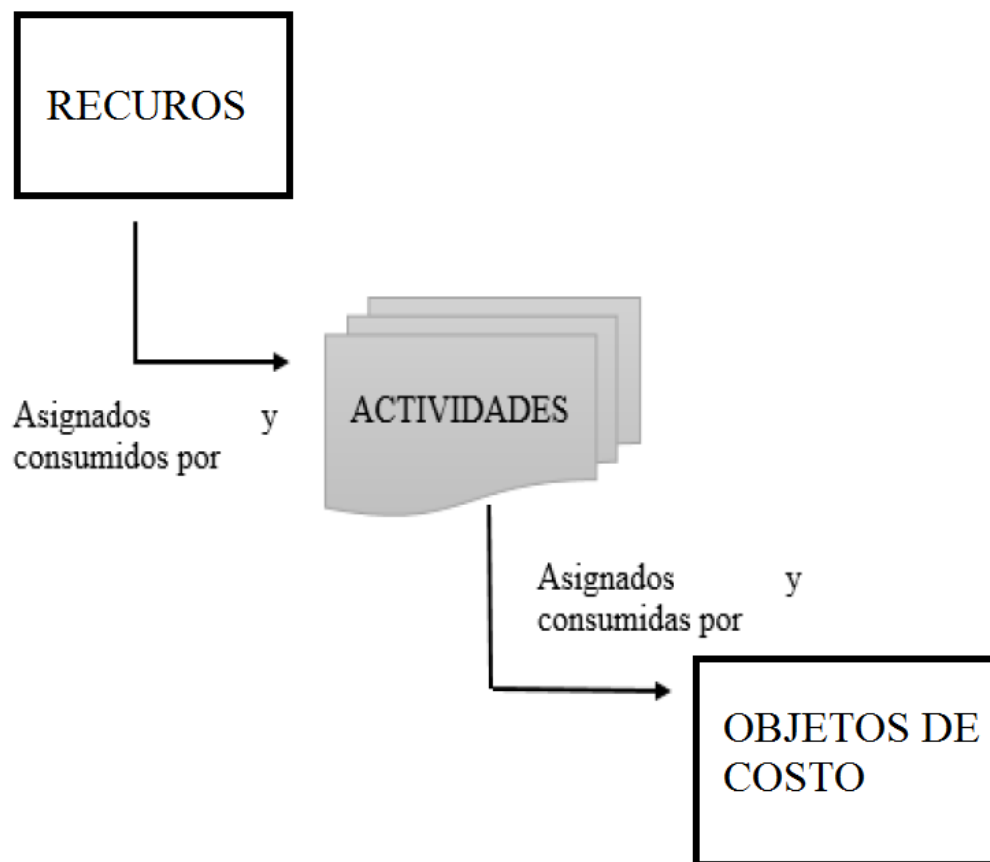
Aquí son algunas definiciones de estas condiciones del ABM que a veces puedan causar confusión.

- **COSTO DRIVER:** Es la causa de la actividad y su costo, cualquier factor causa el aumento o disminuye en la ocurrencia de una actividad o nivel de esfuerzo exigido

Se denomina inductor a la unidad de medida cuantitativa que provee la base de asignación de los costos a las actividades y ésta a los productos. Los inductores son:

- **INDUCTORES DE RECURSOS:** Tienen en cuenta el volumen de actividad
- **INDUCTORES DE ACTIVIDADES:** Miden la intensidad de uso de una actividad para obtener un producto. Apaza, M. (2003)

GRAFICO 1
FLUJO DEL COSTEO ABC



Fuente: Costos para la toma de decisiones (2011)

B. OBJETIVOS DEL COSTEO ABC

- Obtener información precisa sobre el costo de las actividades y procesos de la empresa, optimizando el uso de los recursos y dando a la organización una orientación hacia el mercado.
- Ser una medida de desempeño que permita mejorar los objetivos de satisfacción y eliminar el desperdicio en actividades operativas y administrativas.

- Proporcionar información para la planeación del negocio, determinación de utilidades, control y reducción de los costos y toma de decisiones estratégicas.
 - Integrar toda la información necesaria para llevar adelante la empresa.
- Zapata, P. (2007).

2.2.6. EXAMEN DE ACTIVIDADES

Se requiere efectuar entrevistas al personal de la empresa para poder efectuar el examen de actividades, para tal efecto deberemos de determinar quienes participarán.

Lo que se pretende es ubicar las principales actividades de cada área, el tiempo que dedican a cada actividad, tanto a nivel de los trabajadores como el tiempo que es utilizada una o varias máquinas en cada actividad. Así también los recursos que consumen cada actividad.

En el caso de los activos fijos, también se necesita conocer cuánto tiempo es utilizado por los trabajadores en la realización de las diversas actividades. Las actividades también requieren la utilización de diversos servicios: electricidad, agua, teléfono, etc. Así también de diversos materiales como los útiles de escritorio, limpieza.

Entonces para elaborar los COSTOS ABC se requiere establecer las actividades y los recursos que consumen en los aspectos siguientes:

- Tiempo dedicado a cada actividad por parte de los trabajadores
- Tiempo dedicado a cada actividad con los activos fijos (maquinas, muebles y enseres).

- Otros recursos que requiere cada actividad (servicios públicos y de terceros).
- Área dedicada a cada actividad (uso de las instalaciones en las actividades).
- Los resultados de cada actividad (el producto).

Para conocer a cabalidad los recursos que consume las actividades se debe realizar el examen de las actividades. Torres, G. (2006).

2.2.7. ETAPAS PARA LA IMPLEMENTACION DEL ABC

- **ETAPA 1: Conocimiento preliminar de la estructura de costos**

Al tomar contacto por primera vez con una Empresa o con un Departamento o Sector de una compañía debemos averiguar cuál es su Estructura de Costos.

La obtención de los datos preliminares de la Estructura de Costos, para saber a qué tarea abocamos, pasan fundamentalmente por dos ejes importantes:

- a. Las características propias de ese Sector industrial
- b. Las características propias de la empresa, dentro de ese Sector

Nuestros conocimientos previos, serán básicos para poder intuir si un Sector empresario es Materia Prima, Capital o Mano de Obra intensivo. Obviamente esta suposición apriorística deberá ser corroborada luego, mediante entrevistas individuales a los principales directivos de las Empresas y análisis históricos de los períodos anteriores.

- **ETAPA 2: Análisis de los procesos**

En las Empresas se realizan distintos procesos, para plasmar los objetivos de las mismas.

Estos procesos no se limitan exclusivamente a los Sectores Productivos, sino que también hay procesos para abastecerse de materias primas, para retirarlas de los depósitos, para cumplimentar las normas administrativas, para comercializar los productos elaborados, etc.

- **ETAPA 3: Análisis de las actividades**

El análisis de las actividades es el corazón del Sistema ABC. Mientras el Sistema Tradicional detiene su evaluación en los Centros de Costos, mediante esta Metodología pretendemos avanzar un poco más tratando de determinar qué es lo que se realiza en cada uno de ellos.

Obviamente el listado de las actividades que se realizan dentro de una compañía, o tan sólo en un Sector de la misma, es prácticamente infinito, es decir, se podría descomponer cada actividad en tareas y éstas en sus mínimas unidades de movimiento.

La pregunta es ¿dónde detenemos?.

Una serie de preguntas a formular a los terceros involucrados o simplemente a nosotros mismos, serán de gran ayuda para determinar estas actividades prescindibles o mejorables en forma importante:

- Para qué
- En qué momento y dónde

- Quién y cómo

- **ETAPA 4: Agrupamiento de las actividades**

El agrupamiento de actividades tiene el sentido de simplificar la cantidad o el grado de detalle, abierto en la etapa anterior. Esto se debe a que necesitamos obtener un nivel de análisis adecuado, pero no excesivo. Esto guarda, como ya ha sido dicho anteriormente, una estrecha relación con las características propias de cada empresa.

- **ETAPA 5: Determinación de los inductores de recursos**

Buscamos ahora la metodología para trasladar los Costos de los Centros de Costos a las actividades definidas anteriormente.

- **ETAPA 6: Determinación de los objetos de Costo**

Los Objetos de Costos son Productos, Servicios o Departamentos para el cual deseamos medir, acumular y asignar los costos.

En forma más general podemos decir que Objeto .de Costos son aquellos ítem en los que se desea acumular Costos.

- **ETAPA 7: Determinación de los inductores de Actividades**

Conocidos los costos de las Actividades, y habiendo realizado un detalle de a qué Objetos de Costos aplicaremos las mismas, se procede a determinar los inductores de Actividades.

Los inductores de Actividades, a diferencia de los de Recursos, no utilizan casi exclusivamente una base temporal sino que suelen distribuirse también en función de la cantidad de partes o piezas. Bendersky, E. (2002).

2.2.8. TÉRMINOS BASICOS UTILIZADOS POR LOS COSTOS ABC

- **RECURSOS:** Es un conjunto de todos los saldos monetarios que conforman las cuentas de costos y gastos. Estos recursos son distribuidos a las actividades por medio de un inductor primario.
- **ACTIVIDAD:** Es un conjunto de tareas o acciones homogéneas que tienen un objetivo común y para su adecuada ejecución consumen recursos. Son acciones que se realizan para satisfacer una determinada necesidad o demanda en la empresa, en algunos casos agregan valor a los productos.
- **OBJETO DE COSTO:** representa todo aquello que en última instancia se desea costear o que es la razón de ser del negocio, como servicios, productos, ordenes de fabricación, clientes, mercados, proveedores, centros de costo, etc. Es el producto, servicio, departamento, el cual se desea medir, acumular y asignar los costos. Zapata, P. (2007).

2.2.9. COSTOS BASADOS EN EL TIEMPO INVERTIDO POR ACTIVIDAD (TDABC)

El Time Driven Activity Based Costing – (TDABC) o Costos Basados en el Tiempo invertido por actividad, es una metodología que permite asignar los costos de los recursos directamente a los objetos de costo, mediante el cálculo de los costos de los recursos y su respectiva capacidad práctica, para lo cual establece un coeficiente de costo de capacidad, que permite asignar los costos

de cada departamento operativo a los objetos de costo. Generalmente se calcula como recurso / minuto (o unidad de tiempo definida acorde con la realidad de la empresa); para complementar la distribución de costos se requiere el cálculo de la capacidad necesaria para cada objeto de costos, que en el caso de asignaciones pesos por minuto, será los minutos que requiere cada transacción o producto para su realización.

¿EN QUÉ CONSISTE?

La premisa principal del modelo TDABC es que utiliza la filosofía del ABC pero tiene en cuenta que la capacidad práctica de los recursos no puede ser igual a la capacidad teórica, corrigiéndolo respecto al ABC. La ventaja estriba en la estimación del tiempo, ya que al utilizarlo como principal inductor de los costes, permite valorar cuánto se tarda en realizar cada actividad para cada operación concreta.

Además, este método ofrece información específica para facilitar a los usuarios la identificación de los problemas que puedan surgir. El cálculo de los tiempos ociosos de los empleados, hace que la estimación de la capacidad práctica tenga que ser rigurosa.

Coefficiente de costo de capacidad: representa el valor que por unidad de tiempo se aplicará a los productos, servicios o actividades. Es la relación entre los costes totales de la gestión y la capacidad práctica y así se podrán distribuir los costes a los expedientes y clientes correspondientes. Gómez, J. (2015).

2.2.10. COSTOS FIJOS

Hacen referencia a los rubros en los que se incurre, cuya magnitud permanece constante, independientemente del volumen de actividad dentro de un rango relevante. El volumen de actividad hace referencia al número de unidades producidas, al número de servicios prestados, al número de proyectos atendidos, a la cantidad de productos transportados, entre otros. El rango relevante hace referencia a la banda de actividad o al intervalo de volumen de actividad en el cual los fijos realmente no cambian de magnitud. El rango relevante está entonces determinado por la capacidad de la empresa o el proyecto.

Hacen referencia a los rubros en los que se incurre, pero cuya magnitud permanece constante independientemente del volumen de actividad dentro de un rango relevante". Esto significa que los costos y gastos fijos son todas aquellas erogaciones en las que incurre un proyecto o una empresa, pero cuya magnitud no cambia ante un aumento o disminución de los volúmenes de ventas, o volúmenes de producción, en el intervalo comprendido entre cero y su capacidad normal.

En un intervalo de capacidad infinita se puede afirmar que los costos y gastos fijos tienen un comportamiento escalonado, es decir, son fijos por intervalos de capacidad perfectamente definidos.

En la medida en que se utiliza mejor la capacidad práctica o alcanzable, disminuye el costo por unidad. Generalmente en las organizaciones y en los proyectos en los cuales el tamaño también puede generar economías de

alcance, se obtienen ahorros o sobrecostos significativos en la medida en que sus instalaciones son mejor aprovechadas. Uribe, R. (2011).

2.2.11. COSTOS VARIABLES

Corresponden a aquellas cifras que sí cambian ante una modificación en el volumen de actividad, como por ejemplo los costos de las materias primas y las comisiones pagadas al personal de ventas. Las economías de escala a partir de los costos y gastos variables se pueden obtener cuando los proveedores de materias primas ofrecen descuentos por cantidad. Cuando se aprovechan estos descuentos se compran a un menor valor de adquisición, lo cual puede verse reflejado como un menor valor del costo del producto o de la prestación del servicio. De igual modo sucede cuando se obtienen descuentos por volumen en el transporte de la mercancía.

Es importante precisar que estos descuentos por volumen se pueden presentar tanto para todas las unidades compradas, como para un número de unidades a partir del cual se ofrece el descuento. Son dos condiciones diferentes y de esto depende el ahorro obtenido durante su adquisición. Lo importante es resaltar que en ambos casos se obtiene un menor costo de adquisición de los materiales.

De lo anterior se puede deducir que las economías de escala pueden ser obtenidas no solamente por los costos y gastos fijos, sino también por los costos y gastos variables. Uribe, R. (2011).

2.2.12. GASTOS OPERACIONALES

Los costos de operación están asociados a los costos día a día que demanda el funcionamiento del negocio, y estos pueden estar dados por el perfil de cuentas siguiente:

A. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Los gastos operacionales de administración son los ocasionados en el proceso del desarrollo social principal del ente económico y registra, sobre la base de causación, las sumas o valores en que se incurre durante el ejercicio, directamente relacionados con la gestión administrativa encaminada a la dirección, planeación, organización de las políticas establecidas para el desarrollo de la actividad operativa del ente económico incluyendo básicamente las incurridas en las áreas ejecutivas, financiera, comercial, legal y administrativa. Se clasifican bajo el grupo de gastos operacionales de administración, por conceptos tales como honorarios, impuestos arrendamientos y alquileres, contribuciones y afiliaciones, seguros, servicios y provisiones. Briceño, M. & Hoyos, O. (2006).

B. GASTOS DE VENTAS

Comprende los gastos ocasionados en el desarrollo principal del objeto social del ente económico y se registran, sobre la base de causación, las sumas o valores en que se incurre durante el ejercicio, directamente relacionados con la gestión de ventas encaminada a la dirección, planeación, organización de las políticas establecidas para el desarrollo de la actividad de ventas del ente económico incluyendo básicamente las incurridas en las áreas ejecutivas, de distribución, mercadeo, comercialización, promoción publicidad y ventas. Se

clasifican bajo los conceptos de gastos de personal, honorarios, impuestos, arrendamientos, construcciones y afiliaciones, seguros, servicios, provisiones entre otros. Briceño, M. & Hoyos, O. (2006).

2.2.13. COSTOS PREDETERMINADOS

Hacen referencia a hechos económicos que no han ocurrido, son el “deber ser” dentro del proyecto u organización. Se dividen en costos o gastos estimados y en costos o gastos estándar. Los estimados son cifras determinadas a partir del conocimiento adquirido por los expertos, pero no están soportados en estudios técnicos ni científicos. De acuerdo con lo anterior, los costos y gastos predeterminados fijan los puntos o patrones de referencia con los que se evaluarán las cifras reales incurridas durante el desarrollo de las operaciones y su “deber ser”. De la diferencia entre los costos reales y los costos predeterminados se derivan las variaciones que deben ser explicadas por los responsables de los procesos.

Por otra parte, los costos y gastos presupuestados son construidos a partir de los costos y gastos predeterminados, es decir, las cifras estimadas y estándar son aplicadas a unos volúmenes de actividad presupuestados permitiendo obtener los valores presupuestados, indicando de qué cuantía deben ser los costos y gastos de la empresa o el proyecto, para los volúmenes de actividad presupuestados en un horizonte de tiempo estimado.

Se puede apreciar que toda empresa o proyecto debe tener idealmente los costos predeterminados, a partir de los cuales se construyen los presupuestados, para luego compararlos con las cifras reales y así realizar un análisis de variaciones posterior, que permita identificar en dónde debe

concentrar los esfuerzos la administración para corregir problemas e ineficiencias de sus procesos. Uribe, R. (2011).

A. OBJETIVOS DE LOS COSTOS PREDETERMINADOS

Los objetivos principales de los costos predeterminados son:

- Fijar precios de venta antes de comenzar la producción.
- Establecer patrones de medida para comparar lo realizado con lo planificado, con el fin de corregir la ineficiencia en la producción.
- Facilitar la elaboración de los Estados financieros sin necesidad de hacer Inventarios físicos de la producción en proceso.
- Auxiliar a la gerencia en la toma de decisiones para el control de los costos.

B. DIFERENCIAS ENTRE COSTOS PREDETERMINADOS Y COSTOS HISTÓRICOS.

Los costos históricos, se les denomina también costos reales, costos post-mortem, costos a posterior, etc., y son aquellos que se determinan y registran una vez que la producción ha terminado; es decir, después del periodo de costos.

Y los costos predeterminados, también llamados costos presupuestados, costos proyectados, costos a priori, consisten en que se determinan antes de llevarse a cabo la producción, es decir, antes del periodo de costos. Estos a su vez pueden ser estimados o estándares y estos últimos a su vez pueden ser circulantes, fijos, estadísticos.

La diferencia fundamental es que el costo histórico solo refleja los costos realmente incurridos, y por lo tanto, no tiene unidad de medida para comparar la eficiencia. El costo histórico tiene un uso limitado para el establecimiento del

precio de venta. Los costos históricos dificultan la presentación de los Estados Financieros, ya que la determinación de dichos costos obliga a la toma de Inventarios físicos, lo que en algunas empresas resulta altamente costoso. Mientras que cuando se utilizan costos predeterminados, existen patrones de medida para controlar la eficiencia; se pueden determinar precios de venta y/o de servicios antes de comenzar la producción y/o prestar el servicio; no se necesita tomar inventarios físicos para la presentación de los Estados Financieros. Collantes, O. (2008).

2.2.14. COSTOS ESTIMADOS

Los costos estimados fueron el primer paso para la predeterminación del costo de producción para los tres elementos del costo (material, mano de obra y los costos indirectos de fabricación) y tuvieron por finalidad pronosticar el costo total a invertirse en un producto determinado.

Asimismo, el objetivo inicial que se persiguió en la estimación del costo, fue el de tener una base para cotizar precios de venta, posteriormente fue posible utilizar ese costo estimado con fines contables, dando nacimiento al sistema de costos estimados.

La característica especial de un sistema de costos estimados es que al hacerse la comparación con los costos reales, aquellos deberán ajustarse a la realidad, siendo posible lograr con el tiempo una predeterminación que se acerque más al costo real.

De lo antes expuesto se puede inferir que los costos estimados son una variante de los Costos Predeterminados y su objetivo es fijar las proyecciones

de los costos unitarios para el próximo período del costeo. Así pues, la necesidad que tienen las empresas industriales y las de servicios de conocer sus costos con antelación, obliga a estas organizaciones a disponer de un grupo de personas instruidas e idóneas para que determinen sus costos y así poder presentar y ofrecer precios de ventas razonables.

Del mismo modo, la obtención de los costos estimados se basa en cálculos sobre experiencias adquiridas y en un conocimiento amplio de la industria en cuestión, cálculos que de ninguna manera tienen base técnica, siendo necesario hacer las correcciones para ajustarlos al costo real. Reyes, E. (2005).

A. CONDICIONES PARA USAR COSTOS ESTIMADOS

Se puede utilizar costos estimados cuando:

- Las operaciones de fabricación son muy sencillas.
- Los distintos artículos elaborados son pocos en características y en tamaño.
- Se estima que las variaciones sean pequeñas entre un período y el siguiente.
- Los propietarios de la empresa no requieren utilizar un procedimiento muy especificado de costos.

2.2.15. RENTABILIDAD

La noción de rentabilidad es sinónima a la de productividad, o a la de rendimiento. En todos los caso se trata de un índice, de una relación tal como, por ejemplo, la relación entre un beneficio y un coste incurrido para obtenerlo, entre una utilidad y un gasto, o entre un resultado y un esfuerzo. La noción económica de productividad, como relación entre producción y factores de producción empleados, es de este mismo tipo.

Pero cuando se habla de rentabilidad en sentido estricto, por ejemplo, cuando se habla de la rentabilidad del capital invertido, se trata de la relación entre los beneficios obtenidos, y las inversiones realizadas para obtenerlos. Un 10% de rentabilidad indica que se obtiene como beneficio un 10% del capital empleado.

Lo importante de la noción de rentabilidad radica precisamente en tratarse de un índice, una relación, un “ratio”. Los valores absolutos suelen ser menos importantes, como instrumentos de acción que los relativos. Y el índice de rentabilidad es un valor relativo, importante no solo en sí mismo considerado, sino en cuanto creador de un estado de opinión generalizada, que podemos llamar, como señala Andrés Fernández Romero, en su libro *Rentabilidad de las Inversiones*, sensibilidad a la rentabilidad.

A. ÍNDICES DE RENTABILIDAD

Las razones de rentabilidad evalúan la rentabilidad de la empresa, es decir su capacidad para generar riqueza. Es decir miden la capacidad de generación de utilidad por parte de la empresa. Tienen por objetivo analizar el resultado neto obtenido a partir de ciertas decisiones y políticas de administración de los fondos de la empresa.

Estas razones expresan el rendimiento de la empresa en relación con sus ventas, activos o capital. Es importante conocer estas cifras, ya que la empresa necesita producir utilidad para poder existir. Sobre el particular, debe indicarse que los indicadores de rentabilidad son muy variados. Effio, F. (2009).

- **Rentabilidad Económica**

Llamada también Rentabilidad de los activos. En general, rentabilidad es un coeficiente que mide la utilidad generada por una inversión; en términos empresariales rentabilidad de activos es la utilidad que rinde cada unidad de activo. Esto es:

RENTABILIDAD ECONOMICA	
RESULTADO ANTES DE INTERESES E IMPUESTOS	x 100
TOTAL ACTIVO	

En consecuencia, la rentabilidad de los activos indica el grado de eficiencia de los activos totales para generar beneficios. El indicador de rentabilidad económica se puede descomponer en dos factores: margen de beneficios y rotación de los activos:

RENTABILIDAD ECONOMICA = MARGEN x ROTACIÓN
--

Esta descomposición permite comprobar que la rentabilidad esta afecto al margen de rotación y a la rotación de los activos totales, la interacción de este descompuesto puede incrementar o puede reducir la rentabilidad económica. Parada, J. (2008):

MARGEN DE BENEFICIO
RESULTADO ANTES DE INTERESES E IMPUESTOS
VENTAS NETAS

ROTACIÓN DE LOS ACTIVOS
VENTAS NETAS
TOTAL ACTIVOS

- **Rentabilidad Financiera o Sobre el Patrimonio**

Muestra el beneficio neto generado en relación con la inversión que han efectuado los propietarios de la empresa. Se le denomina ROE (Return On Equity). La definición del indicador es:

RENTABILIDAD FINANCIERA	
<hr/>	
<u>RESULTADO DEL EJERCICIO</u>	
TOTAL PATRIMONIO	x 100

El indicador de rentabilidad financiera se puede descomponer en dos factores:

RENTABILIDAD FINANCIERA	=	MARGEN x ROTACIÓN
-------------------------	---	-------------------

Donde el margen sobre ventas y por la rotación de patrimonio o fondos propios, se reemplazan así (PERÚ. Instituto Nacional de Estadística e Informática, 2010):

<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>MARGEN SOBRE VENTAS</td> </tr> <tr> <td><hr/></td> </tr> <tr> <td>RESULTADO DEL EJERCICIO</td> </tr> <tr> <td><hr/></td> </tr> <tr> <td>VENTAS NETAS</td> </tr> </table>	MARGEN SOBRE VENTAS	<hr/>	RESULTADO DEL EJERCICIO	<hr/>	VENTAS NETAS	x	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>MARGEN SOBRE VENTAS</td> </tr> <tr> <td><hr/></td> </tr> <tr> <td>RESULTADO DEL EJERCICIO</td> </tr> <tr> <td><hr/></td> </tr> <tr> <td>VENTAS NETAS</td> </tr> </table>	MARGEN SOBRE VENTAS	<hr/>	RESULTADO DEL EJERCICIO	<hr/>	VENTAS NETAS
MARGEN SOBRE VENTAS												
<hr/>												
RESULTADO DEL EJERCICIO												
<hr/>												
VENTAS NETAS												
MARGEN SOBRE VENTAS												
<hr/>												
RESULTADO DEL EJERCICIO												
<hr/>												
VENTAS NETAS												

- **Margen de ganancia bruta**

Indica el saldo de la ganancia disponible para hacer frente a los gastos de administración y ventas de la empresa.

MARGEN DE GANANCIA BRUTA		
$\frac{\text{UTILIDAD BRUTA}}{\text{VENTAS NETAS}}$	x	100

- **Margen de ganancia neta**

Este índice nos muestra el margen de ganancia neta que esperaría la empresa por una venta realizada.

MARGEN DE GANANCIA NETA		
$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{VENTAS NETAS}}$	x	100

- **Margen de ganancia operativa**

Este índice nos muestra el margen de ganancia operativa que esperaría la empresa por una venta realizada. Flores, J. (2013).

MARGEN DE GANANCIA OPERATIVA		
$\frac{\text{UTILIDAD OPERATIVA}}{\text{VENTAS NETAS}}$	x	100

2.2.16. EMPRESA

Una empresa es un ente público, privado o mixto, constituido por recursos humanos y recursos materiales que, con el objetivo de obtener una utilidad o ganancia, realiza muchas operaciones: producción, extracción, importación, exportación, compraventa, alquiler, prestación de servicios, etc. Rojas, D. (2002).

A. COMPONENTES DE UNA EMPRESA

Del concepto anotado anteriormente puede corregirse que una empresa tiene dos elementos básicos:

- Recursos humanos: personas (directores, gerentes, subgerentes, supervisores, empleados, obreros, etcétera).
- Recursos materiales: bienes de capital (dinero, mercancías, maquinaria, mobiliario, inmuebles, vehículos, documentos negociables, valores, etcétera).

B. GIRO DE UNA EMPRESA

Se refiere a la actividad que desarrolla y puede ser:

- Actividad comercial: compraventa, arrendamiento, préstamo, aceptación, garantía, edición, importación, exportación, etcétera.
- Prestación de servicios: auditoría, inventario, secretariado, limpieza, refrigerio, enfermería, guardería, etcétera.

C. OBJETIVOS DE UNA EMPRESA

- Servir a la comunidad.

- Obtener una ganancia o utilidad.
- Contribuir con el desarrollo del país. Rojas, D. (2002).

2.2.17. LAS EMPRESAS DE SERVICIO Y LOS COSTOS

Las empresas de servicios como tal no tienen inventario y si lo llegan a tener, es de pequeñas proporciones, por lo general su producción es frecuentemente intangible y a la vez difícil de definir; por ejemplo, una compañía de publicidad su “producto” es el promocionar a su cliente; para esto, utiliza diversos recursos físicos como vallas, tiempo en TV, radio e Internet, pero como tal, lo que produce es algo intangible. Los bufetes de abogados son organizaciones dedicadas a la prestación de servicios que elaboran productos tangibles, tales como documentos jurídicos. Las empresas de servicios comúnmente emplean cantidades muy significativas de mano de obra. Frecuentemente sus cuentas de inventarios son usualmente un almacén de suministros, donde se almacenan los artículos básicos que se usan en la prestación de servicio.

En el caso de las empresas de servicios, la estimación de costos se vuelve un poco más complicada pues prácticamente todos son costos fijos. Isidro, P. (2009).

A. CÁLCULO COSTO DE LA HORA DE TRABAJO

La forma más sencilla es saber cuál es el salario de una persona que realiza el mismo trabajo en una empresa.

Una vez que sabemos el salario anual, lo dividimos entre 52 semanas del año y tenemos el salario semanal. Luego dividimos esa cifra entre 40 horas

laborables y tenemos la primera aproximación de lo que cuesta una hora de labor de una persona que hace el mismo trabajo y está en relación de dependencia.

B. OBJETIVOS DE LOS COSTOS DE SERVICIOS

Los objetivos de los costos de servicios son los siguientes:

- Servir de base para fijar el precio de venta y establecer políticas de gestión.
- Facilitar la toma de decisiones.
- Controlar la eficiencia de las operaciones.
- Contribuir al planeamiento, control y gestión de la empresa.

C. ESTRUCTURA DE LOS COSTOS EN LAS EMPRESAS DE SERVICIO

Los costos de servicios generalmente están formados por el desembolso de las horas por remuneraciones, suministros, gastos de transporte, consumo energético, alquileres, depreciación del mobiliario, seguros, etc.

La estructura de los costos de servicios depende de la naturaleza del giro del negocio. Isidro, P. (2009).

2.2.18. LAS AGENCIAS DE VIAJE

Las agencias de viaje, básicamente, son empresas que sirven de enlace profesional entre el viajero y las empresas turísticas nacionales o extranjeras. Mediante su desarrollo se han convertido en uno de los factores importantes en la comercialización de la oferta turística a niveles local, regional, nacional e internacional, al promover y canalizar de manera directa el desplazamiento

individual y masivo de personas y difundir las características interesantes y atrayentes de un determinado lugar.

En este sentido, al jugar un papel significativo en el desarrollo económico de un país, pueden resultar interesantes como expectativa laboral para muchas personas, de tal forma que conocerlas, nos permitirá obtener elementos que redunden una apropiada organización y administración.

En esta unidad se inicia el conocimiento de una agencia de viajes, partiendo de su definición, sus características, funciones y los diversos criterios para su clasificación. En la segunda parte, se analizarán algunos aspectos generales de la situación actual de estas empresas, dentro del contexto sociocultural, económico y tecnológico; por último, se llevará a cabo una revisión de su proyección en el mercado.

A. DEFINICIÓN

Revisando la literatura, se encuentran con una serie de definiciones acerca de lo que es una agencia de viajes. Las agencias de viaje son empresas mercantiles de servicio que acercan el producto turístico al consumidor. La agencia de viajes es una empresa privada que hace de intermediaria entre sus clientes y determinados proveedores del rubro viajes, tales como aerolíneas y hoteles, entre otros, ofreciéndoles a los primeros, mejores condiciones de contratación en los viajes que desea emprender. Saldaña, M. (2013).

B. CARACTERISTICAS

De estas definiciones se desprende que una agencia de viajes:

- Es una empresa mercantil.
- Su propósito es proporcionar servicios relacionados con el turismo, por medio de la asesoría, la intermediación y la organización.
- Principalmente es un mediador entre la persona que demanda el servicio y el productor de bienes o servicios turísticos.

C. LOS SERVICIOS QUE BRINDAN LAS AGENCIAS DE VIAJE

En cuanto a los servicios que brinda, el de orientación o asesoría es gratuito, y se proporciona con el fin de informarle al cliente, claramente, la gama de ofertas de que dispone la agencia, referente a proveedores, destinos, servicios y viajes. Es preciso tener en cuenta las necesidades y expectativas del cliente para mostrar las opciones viables y a su conveniencia puesto que un asesoramiento de calidad, asegura a un cliente. Aunado a esto la agencia debe contar con una extensa red de fuentes de información, con profesionales expertos en destinos y viajes, competentes para atender al cliente y con la adecuada preparación cultural y técnica.

Para abastecerse de información, las agencias de viajes deben contar con:

- Sistemas computarizados de reservas (SCR) o sistemas globales de reservas (SGR).
- Conexiones vía internet para atender a sus clientes y proveedores de servicios turísticos.
- Mapas, manuales técnicos, guías y bibliotecas especializadas de folletos.
- Una base de datos propia de los clientes y la información viable para ellos.

Las agencias funcionan como intermediarias cuando gestionan un servicio en nombre de una tercera persona. Este servicio es la reserva, la distribución y la venta de productos turísticos, permitiendo acercar el producto al cliente y multiplicar los puntos de venta. La mediación es la que la define, es su esencia y desarrolla su objeto social. Su función de intermediaria entre el cliente y el prestador del servicio turístico puede llegar a ser dificultosa, de tal suerte que tendrá que responder a cada uno por la actitud del otro. Por lo general esta función de intermediaria la realizan las agencias minoristas, que ofrecen, principalmente, los siguientes servicios:

- Reservar boletos de cualquier tipo de transporte.
- Reservar habitaciones y otros alojamientos.
- Alquiler de alojamiento (casa, bungalós, departamentos), ofertas hoteleras y no hoteleras.
- Expedir visa y pasaporte.
- Alquiler de coches, con o sin chofer.
- Reservar entradas para monumentos, museos, teatros y otros espectáculos.
- Contratar servicios de guías de turistas para visitas y excursiones.
- Cambiar moneda y emitir cheques de viajero.
- Comprar o adquirir guías turísticas.
- Coordinar actividades deportivas.

Las agencias de viaje además de organizar, planean, venden y operan un programa turístico tomando en cuenta la oferta y las actividades que se pueden realizar en el pueblo o ciudad que se visitará. Los diversos servicios que se

incluyen en el programa deben contemplar las tendencias y requerimientos del cliente, ser novedosos, tener un valor agregado y ser competitivos con respecto al mercado. Cabe mencionar que sus mayores utilidades se manifiestan contratando viajes largos (excursiones) al exterior, debido a que se ocupan de los trámites con las compañías extranjeras, del alojamiento y de la guía turística de los lugares que visitan, lo que representa una serie de beneficios y comodidades para el cliente. De ahí que las agencias de viajes se constituyan como uno de los elementos básicos de la estructura turística. Saldaña, M. (2013).

D. CLASIFICACIÓN

Existen diversos criterios para clasificar las agencias de viajes:

- **De acuerdo con la naturaleza de sus ventas:**
 - **Agencias mayoristas:** organizan toda clase de servicios turísticos para su ofrecimiento a la agencias minoristas, no pudiendo ofrecerlos directamente al consumidor, sino mediante las minoristas.
 - **Agencia minoristas:** ofrecen al consumidor el producto organizado por una agencia mayorista.
 - **Agencia mayoristas - minoristas:** combinan la posibilidad de ambas actividades.
 - **Agencias de viajes de publicidad:** se orientan de acuerdo con el área donde operan: a) si la agencia está ubicada en un lugar turístico, su publicidad se dirige hacia la información y venta de los servicios de interés para el viajero en ese punto, tipos de excursiones, eventos locales, alquiler de autos, facilidades cambio de moneda y b) si la agencia está situada en un lugar que genera turismo hacia otro distinto,

su publicidad está encaminada a la venta de tours y servicios a clientes potenciales. Las agencias minorista y mayorista pueden hacer uso de ambos tipos.

- **De acuerdo con la actividad que realizan:**

- **Agencias emisoras:** se localizan dónde está la gente que tiene intención de viajar.
- **Agencias receptoras:** están ubicadas donde llega el turismo de masas.
- **Agencia emisora - receptiva:** realizan simultáneamente las dos actividades.

- **Según el tráfico de viajeros:**

- **Emisoras (outgoing):** envían viajeros a áreas geográficas distintas del lugar donde se encuentran.
- **Receptoras (incoming):** atienden o atraen turistas de otras áreas geográficas al lugar donde se localizan.
- **Emisoras-receptoras:** organizan el tráfico en ambos sentidos, más de la tercera parte de las agencias están en esta clasificación.

- **De acuerdo con el producto o mercado que manejan:**

- **Producto:** viajes de trabajo, investigación, vacacional, todo incluido, tránsito, sencillo, familiarización (para difusión de servicios turísticos), incentivo.
- **Mercado:** estudiantes, deportistas, familias, personas que viajan solos, tercera edad, recién casados.

E. LAS FUNCIONES QUE SE REALIZAN EN UNA AGENCIA DE VIAJES

Las agencias de viajes virtuales están en boga hoy día, miles de personas en el mundo reservan sus viajes de negocios o vacacionales, por medio de internet, incluso las agencias tradicionales ofrecen, además de sus servicios directos, otros por la red.

Para que una agencia se enfoque en alguna de las categorías mencionadas, es pertinente realizar un estudio de mercado, y así tener la certeza de cuál es la más conveniente y con qué proveedores se puede contar.

Actualmente estas empresas recurren al servicio de outsourcing, empleados independientes (free lance o trabajo desde casa), para reducir los costos y lograr mayor rentabilidad. Con todo, es preciso tener en consideración las funciones principales de administración y organización que requieren para su óptimo desempeño, indistintamente del tamaño de la agencia.

- **Función financiera**

Se refiere a la administración de los recursos económicos de la agencia e incluye identificar y analizar el capital con que cuenta, su estructura económica financiera, elaborar y ejercer un presupuesto con base en esa estructura y desarrollar un sistema adecuado de ingresos y egresos, cobros y pagos.

- **Función administrativa**

Incluye planeación, organización, dirección y ejecución de las actividades propias de las agencias de viaje. En las pequeñas las realiza el director, en las estructuras grandes, se dividen entre los diversos departamentos que la integran.

- **Función comercializadora**

Implica las acciones oportunas para dar a conocer el producto turístico al consumidor. Son las actividades de mercadotecnia necesarias para la venta de sus productos, lo que conlleva gastos, en ocasiones elevados.

- **Función contable**

Es el registro contable, obligatorio y rentable, para su adecuado manejo, el conocimiento de su desarrollo y la toma de decisiones.

- **Función práctica**

Alude al diseño, proyección y operación de los productos turísticos.

- **Función social**

Se ocupa del factor humano, tanto de los empleados, formación técnica de atención al cliente, como el trato al consumidor. Saldaña, M. (2013).

2.2.19. ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros conforman los medios de comunicación que las empresas utilizan para exponer la situación de los recursos económicos y financieros a base de los registros contables, juicios y estimaciones que son necesarios para su preparación. En base a esta conceptualización podemos decir entonces que los estados financieros, muestran la situación económica y financiera o el resultado en la gestión de la empresa durante un periodo de tiempo determinado, expresando de esta forma en cuadros sinópticos, los datos extractados de los libros y registros contables.

Los estados financieros condensan la información que ofrecen las cuentas contables y las clasifican de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados. Zeballos, E. (2010).

2.3. MARCO CONCEPTUAL

AGENCIAS DE TURISMO: Empresas organizadas como sociedades de comercio que se dedican al negocio de viajes y promoción turística, a su vez sirven de intermediarias entre los usuarios y los prestadores de servicios turísticos.

ATRACTIVO TURISTICO: Son los conjuntos de lugares, bienes, costumbres y acontecimientos que por sus características, propias o de ubicación en un contexto, atraen en el interés de un visitante. Un atractivo es un bien intangible o tangible que provoca una motivación de visitación por parte de la demanda.

CALIDAD DEL SERVICIO: Conjunto de características y cualidades en la prestación del servicio de transporte turístico terrestre, consistente en la existencia de condiciones de seguridad, puntualidad, salubridad, disponibilidad permanente comodidad y otras, que procuren la satisfacción de las exigencias del usuario.

CIRCUITO: Consiste en el transporte de usuarios que partiendo de una ciudad o centro poblado, recorre centros y atractivos turísticos de otros lugares, retornando al lugar de origen con itinerario fijo y preestablecido.

COSTOS DE SERVICIO: Son los que se desarrollan en las empresas de servicios y donde no hay transformación, sólo producen servicios. Cada servicio tiene un costo diferente, el producto que fabrica no es tangible y su costo

comprende fundamentalmente los Costos de Mano de Obra y los Gastos Indirectos.

DESTINO TURISTICO: Un lugar geográfico dotado de atractivos turísticos, con capacidad para producir servicios, equipado con infraestructura adecuada, apto para satisfacer los deseos y necesidades de los turistas.

ESLORA: Es la longitud del barco

EXCURSIONISTA: Persona que visita atractivos turísticos sin pernoctar en éstos.

GUIA DE TURISMO: Persona facultada legalmente para acompañar, dirigir, orientar e informar al turista a lo largo de los itinerarios.

MANGA: Es la anchura del barco. Como la manga no es constante a lo largo de todo el barco, llamaremos manga máxima a la parte más ancha del barco que normalmente suele coincidir con la cuaderna maestra.

ORDEN DE SERVICIO: Acuerdo puntual entre el prestatario de los servicios y el receptor de los servicios, mediante el cual el receptor de los servicios solicita servicios esporádicos y la facturación relativa a los recursos se efectúa al terminar el servicio.

PRODUCTIVIDAD: Es la relación entre la cantidad de productos obtenida mediante un sistema productivo y los recursos empleados en su producción. La productividad también puede medirse en función del tiempo, mientras menos tiempo se emplee en obtener un producto determinado, se puede considerar que el sistema es más productivo.

PUNTAL: Es la altura del cuerpo del buque desde la quilla hasta la cubierta, es decir, calado más francobordo.

SERVICIO: Un Servicio son un conjunto de acciones las cuales son realizadas para servir a alguien, algo o alguna causa. Los servicios son funciones ejercidas por las personas hacia otras personas con la finalidad de que estas cumplan con la satisfacción de recibirlos.

SISTEMA: Un sistema es un módulo ordenado de elementos que se encuentran interrelacionados y que interactúan entre sí. El concepto se utiliza tanto para definir a un conjunto de conceptos como a objetos reales dotados de organización.

TRASLADISTA: Es la persona encargada de realizar un transfer o traslado a una persona o grupo de personas entre dos puntos geográficos dentro de una ciudad, pueblo o villa, brindando información sobre los diversos aspectos relacionados a su viaje, de forma básica, precisa, breve y específica. Los traslados más frecuentes son entre el aeropuerto y un hotel o viceversa.

TRASLADO O TRANSFER: Consiste en el transporte de usuarios desde los terminales de arribo, establecimientos de hospedaje u otros establecimientos donde se prestan servicios turísticos hasta puntos de destino de la misma ciudad o centro poblado y viceversa.

TURISMO: Desplazamiento de las personas de manera temporal y voluntaria. Dentro de este concepto deben ser incluidos las relaciones humanas que conllevan y la prestación de servicios.

2.4. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

A. HIPÓTESIS GENERAL

- Los costos de servicio es inapropiado e influye negativamente en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., periodos 2012 y 2013.

B. HIPOTESIS ESPECÍFICAS

- Los elementos de costos son muy importantes e influyen significativamente en el cálculo de la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.
- El nivel de rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. es baja y desfavorece al desarrollo empresarial.

2.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

1. PARA LA HIPOTESIS GENERAL

A. VARIABLE INDEPENDIENTE:

- Costo De Servicio

B. VARIABLE DEPENDIENTE:

- Rentabilidad

2. PARA LA HIPOTESIS ESPECIFICA (1)

A. VARIABLE INDEPENDIENTE:

- Elementos de costos de servicio

B. VARIABLE DEPENDIENTE:

- Rentabilidad

3. PARA LA HIPOTESIS ESPECIFICA (2)

A. VARIABLE INDEPENDIENTE

- Nivel de Rentabilidad

B. VARIABLE DEPENDIENTE

- Empresa

CAPÍTULO III

DISEÑO METODOLÓGICO Y CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. MÉTODO DE LA INVESTIGACIÓN

A. MÉTODO ANALÍTICO

Quando se explica, discute y analiza los datos y coeficientes, de la regresión, para conocer exactamente los detalles y características de todo lo que se investiga.

B. MÉTODO DESCRIPTIVO

Este método consiste en describir la realidad circundante del tema de investigación, tomando en consideración tanto su estructura como su sustancia. La descripción de los documentos, al igual que de todo testimonio, se hace tomando en cuenta tanto su naturaleza y propiedades.

C. MÉTODO DEDUCTIVO

Nos permite que las verdades particulares contenidas en las verdades universales se vuelvan explícitas. Esto es, que a partir de situaciones generales se lleguen a identificar explicaciones particulares contenidas explícitamente en las situaciones generales. Los aspectos elementales de la agencia de viajes, mediante este método nos permitió conocer los costos de servicio y su rentabilidad en los periodos 2012 y 2013.

3.2. DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

El diseño de la investigación es no experimental o ex post facto, que hace referencia a un tipo de investigación en el cual no se introduce ninguna variable experimental en la situación que se desea estudiar. Por el contrario examina los efectos que tiene una variable que ha actuado u ocurrido de una manera normal u ordinaria.

En el diseño ex post facto, se asume que la variable independiente ya ha actuado u ocurrido limitándose a señalar las posibles relaciones con la variable dependiente.

Una investigación ex post facto se genera cuando se trata de responder a interrogantes como: ¿Cuál fue el factor contribuyente en una determinada práctica? o ¿Qué efecto tuvo o ha tenido cierta condición social a determinada práctica?

3.3. POBLACIÓN Y MUESTRA

A. POBLACIÓN

Para la realización de este trabajo de investigación se tomó como población a la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

B. MUESTRA

Para la realización de este trabajo de investigación se tomó como muestra a la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO DE DATOS

La recopilación de la información efectuada ha sido útil de sustento para el trabajo de investigación, para el logro de objetivos fijados y para la comprobación o rechazo de las hipótesis planteadas, en tal sentido se utilizara los siguientes métodos:

A. REVISIÓN DE DOCUMENTOS

Es la técnica que consiste en el acopio de la información para la investigación, relacionado a la revisión de trabajos de investigación realizados anteriormente, consulta de obras. Asimismo se reunió mediante esta técnica los estados financieros de la empresa en estudio como son el Estado de Situación Financiera, el Estado de Resultados, entre otros.

B. OBSERVACIÓN DIRECTA

Este método de observación directa nos permitió observar en forma directa las operaciones en forma real así como dentro el funcionamiento y organización de la empresa, tal como ocurre dentro de su campo.

3.5. UBICACIÓN GEOGRAFICA

El Región de Puno está ubicado en la parte sureste del territorio peruano entre los 13° 00' y 17° 08' latitud Sur y en los 71° 08' y 68° 50' longitud Oeste del meridiano de Greenwich, en un territorio de aproximadamente 72,000 km², representa el 5.6% del territorio peruano, con una población de 1'200,000 habitantes, de los cuales el 60% es rural y el 40% es urbano. El 70% del territorio está situado en la meseta del Collao y el 30% ocupa la región amazónica. La capital del departamento es la ciudad de Puno, a orillas del mítico Lago Titicaca el lago navegable más alto del mundo, a 3,827 m.s.n.m. Es el centro de conjunción de dos grandes culturas: quechua y aymara; las que propiciaron un patrimonio incomparable de costumbres, ritos y creencias. Las principales ciudades son: Puno, Juliaca, Juli, Azángaro, Lampa y Ayaviri.

3.6. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA

La Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. fue inscrito en los registros públicos y empezó a realizar las actividades de prestación de servicio desde el primero de marzo de mil novecientos noventa y dos, se inscribe al Registro Único de Contribuyentes el veinticinco de abril de mil novecientos noventa y tres. Hasta el momento la empresa tiene veintidós años de existencia prestando un servicio de calidad.

- NOMBRE: Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.
- RUC: 20115186214
- DIRECCIÓN: Jr. Melgar N° 188 - Puno
- TELEFONO: 051- 353473

- E-MAIL: kontiki@kontikiperu.com

3.7. MISIÓN

Como una empresa excepcional que brinda productos y servicios innovados, para lograr que el visitante experimente el mundo andino en sus diferentes facetas: ecológicas, culturales y espirituales que permitan cambiar nuestra concepción del mundo.

3.8. VISIÓN

Agencia de viajes Tour Operadora, líder en turismo no convencional en la Región sur del Perú y con una excelente imagen empresarial sirviendo de puente entre el visitante y nuestro Mundo Andino.

3.9. DIRECTORIO

- ADMINISTRADORA: Dionny Fernández Baca
- SECRETARIA: Yolanda Quispe Santos
- JEFE DE CONTABILIDAD: Juan Guillermo Arcaya Coyuri
- JEFE DE DEPARTAMENTO DE RESERVAS: Hasel Arias Cruz
- JEFE DE DEPARTAMENTO OPERACIONES: Luz Mery Dueñas Salas

3.10. LOS SERVICIOS DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL.

La agencia de viajes Tour Operadora tiene más de 25 años de experiencia en el ámbito Regional, y brinda servicios turísticos con altos niveles de calidad en el destino turístico del Lago Titikaka. Según registros de sondeo del Ministerio del Comercio Exterior y Turismo (MINCETUR) en el año 2013, la Región de Puno ocupa el cuarto lugar en tener empresas del sector privado formal denominadas

agencias de viajes a nivel nacional, con un 3.2%, superado solamente por Lima, Cusco y Arequipa. Esto indica que la demanda de servicios turísticos en Puno es de consideración y la competencia del mercado es constante.

No ajeno a esto, Kontiki Tours Eirl. es considerado por el Ministerio del Comercio Exterior y Turismo (MINCETUR) como una “Agencia de Viajes y Turismo Operador de Turismo”, pues ha puesto en oferta una gran variedad de servicios, posee una flota vehículos terrestres y cuenta con otra de vehículos acuáticos y posee el personal calificado para ofrecer el mejor servicio. Entre los servicios que ofrece, se puede dividir en dos grupos:

CUADRO 1
LISTA DE LOS SERVICIOS OFERTADOS POR LA AGENCIA DE VIAJES Y
TURISMO KONTIKI TOURS EIRL.

CODIGO	RUTAS	TRASLADOS (TRANSFER)	EXCURSIONES (TOUR)
T1	HTLS RADIO URBANO / (GARAJE/OFICINA)	X	
T2	HTLS EST / ECO / POS - ESTACION PUNO	X	
T3	HTLS RADIO URBANO - ESTACION PUNO	X	
T4	HTL TAYPIKALA - ESTACION PUNO	X	
T5	HTL EST / ECO / POS - ESTACION JULIACA	X	
T6	HTL RADIO URBANO - ESTACION JULIACA	X	
T7	HTL TAYPIKALA - ESTACION JULIACA	X	
T8	HTLS EST / ECO / POS - APTO JULIACA	X	
T9	HTLS RADIO URBANO - APTO JULIACA	X	
T10	HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	X	
T11	PUNO - KASANI	X	
T12	PUNO - DESAGUADERO	X	
T13	PUNO - CUZCO	X	
E1	TURISMO CIUDAD PUNO		X
E2	HTLS EST / ECO / POS - SILLUSTANI		X
E3	HTLRADIO URBANO - SILLUSTANI		X
E4	HOTEL TAYPIKALA - SILLUSTANI		X
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO JULIACA		X
E6	PUNO - CHUCUITO		X
E7	PUNO - JULI		X
E8	PUNO - POMATA		X
E9	PUNO - ACORA		X
E10	PUNO - ALTARES ARAMU MURU		X
E11	PUNO - PLAYA CHARCAS		X
E12	PUNO - CUTIMBO		X
E13	PUNO - PUCARA		X
E14	PUNO - LAMPA		X
E15	PUNO - TINAJANI		X
E16	MUELLE - ISLAS UROS		X
E17	MUELLE - ISLAS TAQUILE		X
E18	MUELLE - UROS - TAQUILE - AMANTANI		X

Fuente: Declaraciones de la oficina de administración de Kontiki Tours Eirl.

3.10.1. TRASLADOS Y EXCURSIONES

Son los servicios principales que la Agencia de viajes ofrece, el desarrollo de estas actividades está a la responsabilidad de los operarios (choferes, trasladistas, patrones, marineros y guías de turismo), quienes tienen un contacto frente a frente con los turistas.

Traslado: Este servicio es prestado a los turistas que únicamente solicitan un medio de transporte para trasladarse de un lugar hasta otro. La Agencia de viajes tiene a disposición unidades vehiculares con capacidad de hasta cuarenta pasajeros para los traslados.

Excursión: Una excursión demanda a la agencia de viajes poner a operarios como: un chofer o un patrón y su marinero, un trasladista y un guía de turismo, estos se encargarán de realizar un servicio dinámico para que los turistas queden conformes y satisfechos con el recorrido, la explicación y las visitas a los lugares arqueológicos.

3.11. JERARQUIA DE LA EMPRESA

3.11.1. ORGANIGRAMA



Fuente: Elaborado por la administración de Kontiki Tours Eirl.

3.11.2. PRINCIPALES FUNCIONES

A. ADMINISTRACIÓN

La administración tiene las funciones principales de:

- Función de Planeación
- Función de Organización
- Función de Dirección
- Función de Control

Además de las funciones mencionadas, la administración:

- Fija las políticas y los objetivos de la organización para el largo y mediano plazo, el plan estratégico se sustenta en un presupuesto y en los estados financieros proyectados.
- Diseña estructuras organizacionales acordes a las demandas del entorno y de los mercados, organiza la empresa en forma concordante con los objetivos de la organización y las condiciones del mercado, los cuales se plasman en la estructura organizacional u organigrama, en los manuales de procesos y en los manuales de funciones y tareas.
- Ejerce el liderazgo para guiar y motivar a las personas, así como trabajar y velar por el logro de los objetivos de la organización.
- Selecciona, asigna, motiva, integra, promueve y evalúa a las personas dentro de la estructura organizacional, teniendo en cuenta sus capacidades, habilidades, destrezas, competencias, carácter y personalidad.
- Fomenta la creación de una filosofía de trabajo que se convierta en la cultura organizacional acorde a las tendencias de la sociedad.
- Fomenta la responsabilidad social de la empresa, para cuidar el medio ambiente, respetar los derechos humanos y contribuir con el desarrollo de la sociedad.

B. SECRETARIA

Sus funciones son:

- Ser puntual en todas sus actividades de funciones.
- Reclutar las solicitudes de servicios por parte de las oficinas de la empresa

- Organiza, tramita y archiva las correspondencias
- Organiza las actas de las sesiones de la Gerencia y Administración
- Organiza y tramita documentos bancarios, archiva los mismos.
- Las demás que le asigne el gerente o la administración.

C. RESERVAS

- Coordinar y aumentar el porcentaje de ventas de servicios en función del plan estratégico de la empresa.
- Coordinar los planes de trabajo con el área de operaciones: Semanal, Mensual y Anual.
- Medición y Evaluación del desempeño de la fuerza de venta de servicios.
- Analizar los problemas para aumentar la eficiencia de la operaciones de ventas y proponer soluciones rentables para la Empresa
- Llevar un adecuado control y análisis de las ventas
- No deben existir preferencias entre clientes en cuanto a plazos, descuentos, a menos que sean autorizados por la administración.
- Las demás funciones que por naturaleza del cargo le correspondan o se la atribuyan expresamente

D. OPERACIONES

Sus funciones son:

- Elegir entre las diferentes opciones que se presenten la mejor para la Organización de los viajes a prestar al usuario consumidor
- Comunicar en forma efectiva la información que la Organización requiera para trabajar.

- Coordinar los planes de trabajo con el área de reservas: Semanal, Mensual y Anual.
- Efectuar por mandato de la administración, programas y proyectos requeridos para el desarrollo armónico de la Empresa.
- Preparar memorias e informes de labores cuando el caso lo requiera.
- Las demás funciones que por naturaleza del cargo le correspondan o se la atribuyan expresamente

E. CONDUCTOR (CHOFER)

- Conducir en el ámbito local, regional o nacional el vehículo asignado para el transporte de pasajeros por parte de operaciones, gerencia o administración
- Coordinar la movilidad con operaciones según el horario programado
- Mantener el vehículo asignado en óptimas condiciones de limpieza y funcionamiento
- Realizar el mantenimiento respectivo periódicamente en coordinación con Secretaria, gerencia o administración
- Solicitar oportunamente la dotación de combustible y lubricantes para la unidad vehicular
- Lo demás que asigne el área de operaciones, secretaria, gerencia o administración

F. TRASLADISTA

El Trasladista es la persona encargada de realizar un transfer o traslado a una persona o grupo de personas entre dos puntos geográficos dentro de una ciudad y/o departamento y sus funciones son:

- Recepción del turista
- Traslado y chequeo del turista
- Asistir al turista en diversas situaciones y eventualidades que se presenten durante su estadía:
- Asesorar al turista
- brinda información sobre los diversos aspectos relacionados a su viaje, de forma básica, precisa, breve y específica.
- dar soporte logístico al traslado, solucionando todas las dificultades que pudieran surgir, por lo que es indispensable que domine el idioma del turista.

G. PATRON

Sus funciones son:

- Dirige, coordina y supervisa el manejo de los buques y el control de rutas.
- Vela por el cumplimiento de las leyes y reglamentos que regulan la materia.
- Gestiona y mantiene actualizados los documentos de entrada y salida de los tripulantes
- Vela por el buen mantenimiento de la embarcación y equipos del área.
- Gestiona la adquisición de materiales y equipos.
- Supervisa las reparaciones realizadas en la embarcación
- Verifica que el personal de la tripulación ingrese de acuerdo a lo establecido en el reglamento de tripulantes.
- Mantiene actualizado la bitácora de la embarcación.

- Informa a las autoridades de puertos, sobre los trabajos y destinos de la embarcación.
- Controla el suministro de combustible de la embarcación.
- Mantiene comunicaciones por radio, con puertos, entes oficiales e instituciones de investigación.
- Mantiene en orden equipo y sitio de trabajo, reportando cualquier anomalía.

H. GUIA DE TURISMO

Sus funciones son:

- Coordinar con el área de operaciones el tipo de servicio a ofrecer, el punto de encuentro, la hora y la duración del mismo
- Tener el material necesario para el desarrollo del tour: relación de pasajeros, itinerario y/o programa completo de los turistas.
- Contar con información básica o detalles de los turistas que debe atender, para identificar características particulares y garantizar un servicio personalizado.
- Verificar la limpieza de la movilidad, la operatividad del micrófono y del aire acondicionado, y que cuente con botiquín, extinguidor y balón de oxígeno
- Autorizar las paradas con descenso de la movilidad durante el trayecto para la toma de fotos, y en los casos extraordinarios, según el interés del grupo, considerando el tiempo disponible y la seguridad de la zona para el pasajero.

- Explicar al turista las condiciones a cumplir al inicio de los circuitos peatonales, el orden que se visitará cada lugar y la duración para cada visita.
- Informar a la agencia operadora del tour el término del mismo.
- Realizar encuestas a los pasajeros para calificar el nivel de satisfacción por el servicio de la agencia de viajes.

I. CONTABILIDAD

Sus funciones son:

- Establecer y operar las medidas necesarias para garantizar que el sistema de contabilidad de la empresa este diseñado para tener los estados financieros actualizados.
- Elaborar, analizar y consolidar los Estados Financieros de la empresa.
- Controlar las disponibilidades de las cuentas bancarias de cheques y de inversión, realizando conciliaciones mensuales contra los saldos reportados en los estados de cuenta bancarios, para garantizar la exactitud en el registro de fondos.
- Llevar a cabo las facturaciones correspondientes de los servicios prestados, con la debida información y la exactitud de los precios.
- Realizar liquidaciones de servicio mensuales y cuando sea requerido por la gerencia o la administración.
- Coordinar, orientar y apoyar las actividades del personal adscrito al área de su competencia.

3.11.3. DATOS DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTES DE LA A.V.T. KONTIKI TOURS EIRL.

La Agencia de Viajes y Turismo KONTIKI TOURS EIRL. Cuenta con una flota de unidades de transportes terrestres y acuáticos, que representan una parte muy importante en cuanto a la inversión en sus activos fijos, de los cuales se detallan a continuación:

A. TRANSPORTE TERRESTRE:

CUADRO 2
RELACIÓN DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE TERRESTRE DE LA
AGENCIA KONTIKI TOURS EIRL.

AÑO COMPRA	Nº PLACA	Nº SERIE	AÑO FABRICA	COLOR	MARCA	MODELO	Nº ASIENTOS
2010	B9E-956	9BSK4X200B3684045	2007	AZUL DEGRADE BLANCO	SCANIA (MODASA)	K310 B4X2	42 ASIENTOS
2011	X6M-956	8AC906657DE084353	2009	BLANCO	MERCEDES BENZ	SPRINTER 515CDI/C4325	21 ASIENTOS
2010	V1D-775	8AC904663AE028774	2007	BLANCO	MERCEDES BENZ	SPRINTER 413CDI/C4025	20 ASIENTOS
2009	C2Q-561	KMJWA37HACU413474	2009	BLANCO PERLA	HYUNDAI	H-1 M/BUS	12 ASIENTOS
2007	X1O-964	KMJHD17BPAC0052801	2007	GRIS PLATEADO	HYUNDAI	H-1 CM/BUS	12 ASIENTOS

Fuente: Documentos patrimoniales de Kontiki Tours Eirl.

Las unidades con las que cuenta la agencia de viajes y turismo Kontiki Tours Eirl. funcionan y son operativas en su totalidad, teniendo todos los permisos en regla; las unidades de transporte terrestres y acuáticas también reciben el respectivo mantenimiento según las recomendaciones de los mecánicos automotrices y los mecánicos astilleros respectivamente.

B. TRANSPORTE ACUATICO:
CUADRO 3
**RELACIÓN DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE ACUATICO DE LA
AGENCIA KONTIKI TOURS EIRL.**

AÑO COMPRA	N° MATRICULA	NOMBRE EMBARCACION	AÑO FABRICA	COLOR	MANGA ESLORA Y PUNTAL	TIPO MOTOR	N° ASIENTOS
2010	PU-21805-EL	WIÑAY MARKA	2010	BLANCO	2.90 / 11.40 / 1.18	LANCHA NORMAL	40 ASIENTOS
2006	PU-21904-EL	KONTIKI	2006	BLANCO	3.57 / 12.94 / 1.37	LANCHA NORMAL	44 ASIENTOS
2011	PU-35577-BL	TELOS	2011	BLANCO	2.90 / 12.80 / 1.20	LANCHA VELOZ	40 ASIENTOS
2008	PU-41944-BL	LUPAKA	2008	BLANCO	2.90 / 11.99 / 1.25	LANCHA VELOZ	40 ASIENTOS

Fuente: Documentos patrimoniales de Kontiki Tours Eirl.

Las unidades con las que cuenta la agencia de viajes y turismo Kontiki Tours Eirl. funcionan y son operativas en su totalidad, teniendo todos los permisos en regla; las unidades de transporte terrestres y acuáticas también reciben el respectivo mantenimiento según las recomendaciones de los mecánicos automotrices y los mecánicos astilleros respectivamente.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

El trabajo, se ha realizado de acuerdo a los objetivos que se han trazado en la matriz de consistencia, para lo cual se ha necesitado información de la empresa tanto en la parte administrativa, contable y las normas internas con las que se rige. De esta manera, se presentan los agrupamientos de los costos de servicios, que es el primer objetivo que se ha trazado y es de la siguiente manera:

4.1. Objetivo Específico 1: Determinación de los elementos que constituyen los costos de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

En las actividades que realiza la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. Se consumen diversos recursos, este consumo de recursos se ven reflejados en los estados de resultados de la empresa.

4.1.1. Comportamiento de los recursos utilizados en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

A continuación se presentan los cuadros donde se detallan los recursos que consumen en la agencia de viajes y se detalla el consumo de suministros, repuestos, mantenimiento, entre otros de las unidades de transporte que son utilizados por la empresa para poder cumplir con sus actividades; también se detallan los recursos que se utilizan en las oficinas, tales como internet, teléfono, útiles de oficina, entre otros.

El consumo de los recursos de la empresa ha sido identificado con la ayuda del examen de actividades, con el cual se ha recogido la información básica para entender cómo se realiza el consumo de estos recursos en la agencia de viajes y turismo Kontiki Tours Eirl.

(Apaza, M. (2003, pág. 174) Define al listado de recursos como paso para identificar el consumo de recursos tanto del fabricante como de los distribuidores, se obtiene el costo de los recursos de la empresa. Posteriormente se procede a la agrupación de aquellos conceptos de costo con comportamiento homogéneo.

CUADRO 4

**RECURSOS DE REPUESTOS DE MOTOR DIESEL, RECTIFICACIONES,
COMBUSTIBLE, FILTROS Y LUBRICANTES POR KM RECORRIDO DEL
VEHICULO HYUNDAI H-1, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

DESCRIPCION	CANTIDAD	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos de motor								
Anillos de pistón	4 JUEGOS	50000 KM	125.00	110.00	500.00	440.00	0.0100	0.0088
Metales de biela	1 JUEGO	80000 KM	42.00	35.00	42.00	35.00	0.0005	0.0004
Metales de bancada	1 JUEGO	80000 KM	83.00	70.00	83.00	70.00	0.0010	0.0009
Metales de eje de levas	1 JUEGO	80000 KM	67.00	55.00	67.00	55.00	0.0008	0.0007
Repuestos de culata	1 JUEGO	50000 KM	320.00	315.00	320.00	315.00	0.0064	0.0063
Pistones	4 UNIDADES	80000 KM	100.00	98.00	400.00	392.00	0.0050	0.0049
Bomba de aceite	2 PIEZAS	50000 KM	210.00	210.00	420.00	420.00	0.0084	0.0084
Correa de sincronización	2 UNIDADES	80000 KM	50.00	45.00	100.00	90.00	0.0013	0.0011
Cabezales bomba inyección	2 UNIDADES	80000 KM	50.00	45.00	200.00	180.00	0.0025	0.0023
Toberas de inyección	4 UNIDADES	50000 KM	40.00	40.00	160.00	160.00	0.0032	0.0032
Total repuestos de motor							0.0392	0.0370
Rectificaciones								
Rectificación de monoblock	4 CILINDROS	80000 KM	40.00	110.00	160.00	440.00	0.0020	0.0013
Rectificación de cigüeñal	8 CODOS	80000 KM	10.50	35.00	84.00	35.00	0.0011	0.0010
Rectificación de culata	1 PIEZA	80000 KM	60.00	70.00	60.00	70.00	0.0008	0.0006
Total rectificaciones							0.0038	0.0029
Combustible								
Diésel petróleo	1 GALÓN	26 KM	13.20	12.98	13.20	12.98	0.5077	0.4992
Total combustible							0.5077	0.4992
Lubricantes								
Aceite de motor	1,1/2 Glns	3000 KM	56.00	55.00	84.00	82.50	0.0280	0.0275
Aceite de corona	3/4 Gln	10000 KM	20.00	19.00	15.00	14.25	0.0015	0.0014
Líquido de freno	1/8 Gln	10000 KM	20.00	15.00	2.50	1.88	0.0003	0.0002
Hidrolina	3/8 Gln	10000 KM	15.00	12.00	5.63	4.50	0.0006	0.0005
Grasa lubricante	1 LIBRA	30000 KM	18.00	20.00	18.00	20.00	0.0006	0.0007
Total lubricantes							0.0309	0.0302
Filtros								
Filtro de aceite	1 UNIDAD	3000 KM	28.00	30.00	28.00	30.00	0.0093	0.0100
Filtro de petróleo	1 UNIDAD	10000 KM	73.00	75.00	73.00	75.00	0.0073	0.0075
Filtro de aire	1 UNIDAD	30000 KM	55.00	50.00	55.00	50.00	0.0018	0.0017
Total filtros							0.0185	0.0192

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 4, Kontiki Tours Eirl., muestra los recursos de repuesto de motor y rectificaciones, combustible, filtros y lubricantes del vehículo Hyundai H-1. En repuestos de motor se obtiene un costo total de S/. 0.0370 en el año 2012 y S/. 0.0392 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En los repuestos de las rectificaciones de las partes del motor se realizan cada 80000 kilómetros, por tanto la suma total del costo generado es de S/. 0.0029 en el año 2012 y de S/. 0.0038 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En el suministro de Combustible, el vehículo Hyundai H-1 tiene la capacidad de consumir 1 galón de diésel D2 cada 26 kilómetros en promedio, por lo cual el costo por cada kilómetro recorrido es de S/. 0.4992 en el año 2012 y S/. 0.5077 en el año 2013.

En el suministro de Lubricantes el vehículo consume S/. 0.0302 en el año 2012 y un S/. 0.0309 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En el suministro de Filtros el vehículo consume S/. 0.0192 en el año 2012 y un S/. 0.0185 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

CUADRO 5

**RECURSOS DE REPUESTO POR SISTEMA, POR KM RECORRIDO DEL
VEHICULO HYUNDAI H-1, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

DESCRIPCION	CANTIDAD	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sistema de suspensión								
Neumáticos radiales	4 unidades	80000 KM	400.00	380.00	1,600.00	1,520.00	0.0200	0.0190
Amortiguadores hidráulicos	4 unidades	80000 KM	290.00	285.00	1,160.00	1,140.00	0.0145	0.0143
Total suspensión							0.0345	0.0333
Sistema de transmisión								
Disco de embrague	1 unidad	70000 KM	180.00	180.00	180.00	180.00	0.0026	0.0026
Cruceta	2 unidades	70000 KM	32.00	30.00	64.00	60.00	0.0009	0.0009
Rodajes de muñón	2 unidades	70000 KM	180.00	185.00	360.00	370.00	0.0051	0.0053
Rodajes de ejes laterales	2 unidades	70000 KM	115.00	110.00	230.00	220.00	0.0033	0.0031
Total transmisión							0.0119	0.0119
Sistema de dirección								
Rotulas	4 unidades	60000 KM	58.00	60.00	232.00	240.00	0.0039	0.0040
Terminales	2 unidades	60000 KM	65.00	70.00	130.00	140.00	0.0022	0.0023
Total dirección							0.0060	0.0063
Sistema de frenos								
Frenos delanteros	1 juego	80000 KM	104.00	110.00	104.00	110.00	0.0013	0.0014
Frenos posteriores	2 unidades	80000 KM	130.00	134.00	260.00	268.00	0.0033	0.0034
Total frenos							0.0046	0.0047
Sistema eléctrico								
Batería	1 unidad	80000 KM	550.00	500.00	550.00	500.00	0.0069	0.0063
Faros	2 faros	80000 KM	22.00	20.00	44.00	40.00	0.0006	0.0005
Motor de arranque	1 juego	80000 KM	104.00	100.00	104.00	100.00	0.0013	0.0013
Alternadores	1 juego	80000 KM	100.00	96.00	100.00	96.00	0.0013	0.0012
Total sistema eléctrico							0.0100	0.0092
Sistema refrigeración								
Termostato	1 unidad	55000 KM	68.00	65.00	68.00	65.00	0.0012	0.0012
Tapa de radiador	1 unidad	55000 KM	30.00	27.00	30.00	27.00	0.0005	0.0005
Correas de ventilación	2 unidades	55000 KM	40.00	40.00	80.00	80.00	0.0015	0.0015
Correa de dirección	1 unidad	55000 KM	35.00	35.00	35.00	35.00	0.0006	0.0006
Total refrigeración							0.0039	0.0038

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro muestra los recursos que consume la unidad de transporte modelo Hyundai H-1 por cada kilómetro que recorre, en cuanto a los sistemas que componen esta unidad vehicular. Los cálculos se han realizado a partir de las

proformas donde se encuentran los montos de los repuestos para los diversos sistemas que componen a este vehículo.

En los repuestos del sistema de suspensión, los neumáticos y los amortiguadores, tienen una durabilidad de 80000 kilómetros, por lo cual en el año 2012 y 2013 se ha consumido en S/.0.0333 y S/. 0.0345 respectivamente por cada kilómetro acumulado. El sistema de transmisión acumula un costo total de sus componentes de S/. 0.0119 y S/. 0.0119 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

El sistema de dirección necesita un cambio de repuestos cada 60000 kilómetros, por lo tanto su desgaste por cada kilómetro es de S/. 0.0063 en el año 2012 y S/. 0.0060 en el año 2013.

El sistema de frenos tiene un cálculo de S/. 0.0047 en el año 2012 y S/. 0.0046 en el año 2013 por cada kilómetro que el vehículo acumula en recorrido. El sistema eléctrico tiene un desgaste en sus componentes de S/. 0.0092 en el año 2012 y S/. 0.0100 en el año 2013 por cada kilómetro recorrido.

Por último se tiene el sistema de refrigeración, el cual acumula un costo en sus componentes de S/. 0.0038 en el 2012 y S/. 0.0039 en el 2013.

CUADRO 6

RECURSOS DE ACCESORIOS, SEGURIDAD, LAVADO, SEGUROS Y PERMISOS POR HORA DEL VEHICULO HYUNDAI H-1, AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO MENSUAL		COSTO POR DIA		COSTO POR HORA	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Accesorios												
Plumillas	2 unid	24 Meses	25.00	25.00	50.00	50.00	2.08	2.08	0.07	0.07	0.005	0.005
Fusibles	15 unid	24 Meses	1.50	1.50	22.50	22.50	0.94	0.94	0.03	0.03	0.002	0.002
Cintas reflexivas	2 metros	24 Meses	7.00	7.00	14.00	14.00	0.58	0.58	0.02	0.02	0.001	0.001
Micas	4 juegos	24 Meses	40.00	40.00	160.00	160.00	6.67	6.67	0.22	0.22	0.015	0.015
Total accesorios							10.27	10.27	0.34	0.34	0.023	0.023
Seguridad												
Mallas	4 metros	12 Meses	4.00	3.00	16.00	12.00	1.33	1.00	0.04	0.03	0.003	0.002
Tapete	1 unidad	12 Meses	32.00	30.00	32.00	30.00	2.67	2.50	0.09	0.08	0.006	0.005
Extintor	1 unidad	12 Meses	105.00	100.00	105.00	100.00	8.75	8.33	0.29	0.27	0.019	0.018
Tanque de oxigeno	1 unidad	12 Meses	600.00	600.00	600.00	600.00	50.00	50.00	1.64	1.64	0.110	0.110
Botiquín	1 unidad	12 Meses	30.00	25.00	30.00	25.00	2.50	2.08	0.08	0.07	0.005	0.005
Gata	1 unidad	12 Meses	18.00	20.00	18.00	20.00	1.50	1.67	0.05	0.05	0.003	0.004
Juego de llaves	1 juego	12 Meses	30.00	30.00	30.00	30.00	2.50	2.50	0.08	0.08	0.005	0.005
Tapa aros	1 juego	12 Meses	48.00	50.00	48.00	50.00	4.00	4.17	0.13	0.14	0.009	0.009
Total seguridad							73.25	72.25	2.41	2.38	0.161	0.158
Servicio de lavado vehículo												
Lavado del vehículo (ext)	50 veces	12 Meses	10.00	8.00	500.00	400.00	41.67	33.33	1.37	1.10	0.091	0.073
Limpieza del vehículo (int)	50 veces	12 Meses	10.00	8.00	500.00	400.00	41.67	33.33	1.37	1.10	0.091	0.073
Encerado, pulido, y otros	10 veces	12 Meses	15.00	15.00	150.00	150.00	12.50	12.50	0.41	0.41	0.027	0.027
Total servicio de lavado vehículo							95.83	79.17	3.15	2.60	0.210	0.174
Gastos por seguros												
Seguro soat (Hyundai h-1)	1 unidad	12 Meses	1080.00	1080.00	1080.00	1080.00	90.00	90.00	2.96	2.96	0.197	0.197
Gps satelital (Hyundai h-1)	1 unidad	12 Meses	300.00	300.00	300.00	300.00	25.00	25.00	0.82	0.82	0.055	0.055
Total gastos por seguros							115.00	115.00	3.78	3.78	0.252	0.252
Derechos y permisos												
Derecho trámite (s/. 3650 uit)	4.77% uit	10 Años	174.11	174.11	174.11	174.11	1.45	1.45	0.05	0.05	0.003	0.003
Permisos operación del mtc	12.38% uit	10 Años	451.87	451.87	451.87	451.87	3.77	3.77	0.12	0.12	0.008	0.008
Inspección vehicular (civ)	1 vez	6 Meses	45.00	40.00	45.00	40.00	7.50	6.67	0.25	0.22	0.016	0.015
Total derechos y permisos							12.72	11.88	0.42	0.39	0.028	0.026

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 6 se han clasificado todos los recursos con la unidad de medida de tiempo, por lo tanto el costo unitario a hallar será en horas. En el caso de los vehículos Hyundai H-1 es utilizado para todas la rutas que la empresa

ofrece a sus clientes, trabajan 365 días al año y un aproximado de 15 horas diarias, según a la demanda existente.

Los accesorios tienen una durabilidad de 24 meses y el costo unitario es de S/. 0.023 para el año 2012 y 2013 por cada hora que transcurre en el día. El equipamiento de seguridad en la unidad vehicular son: extintor, tanque de oxígeno, botiquín, gata y juego de llaves, entre otros que se menciona en el cuadro, del total de estos, se tiene un costo por hora de S/. 0.158 en el año 2012 y S/. 0.161 en el año 2013. El servicio de lavado de vehículos (interior y exterior) se realiza 50 veces cada año (aproximado) y el encerado y pulido unas 10 veces al año (aproximado), por tanto los costos acumulados son de S/. 0.174 y S/. 0.210 en el año 2012 y 2013 respectivamente. En los gastos por seguros, se encuentran el seguro SOAT y el GPS SATELITAL, ambos contratos son firmados por año, por lo cual se obtiene un costo por hora de S/. 0.252 para el año 2012 y 2013. En los derechos y permisos, la agencia de viajes ha firmado un permiso de operación del vehículo por 10 años, de igual manera los costos por derechos de tramite valen por 10 años; el costo asumido es según el valor de la UIT del año 2012, por lo cual el costo será el mismo para los 2012 y 2013, en cuanto a la inspección vehicular se realizan dos veces al año; en general, se obtiene un costo unitario por hora de S/. 0.026 y S/. 0.028 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 7

**RECURSO DEL SERVICIO DEL MECANICO POR KM DEL VEHICULO
HYUNDAI H-1, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Periodo	Costo por servicio	3000 KM	10000 KM	30000 KM	50000 KM	55000 KM	60000 KM	70000 KM	80000 KM	COSTO POR KM
Reparación de motor (rectificaciones)	2012	420.00				150.00				270.00	0.0064
	2013	500.00				200.00				300.00	0.0078
Revisión de motor	2012	115.00				115.00					0.0023
	2013	130.00				115.00					0.0023
Reparación de sist. de transmisión y dirección	2012	100.00						50.00	50.00		0.0015
	2013	120.00						60.00	60.00		0.0019
Revisión de sist. de transmisión y dirección	2012	35.00				35.00					0.0007
	2013	40.00				40.00					0.0008
Reparación de sistemas de suspensión y frenos	2012	60.00								60.00	0.0008
	2013	80.00								80.00	0.0010
Revisión de sistemas de suspensión y frenos	2012	20.00				20.00					0.0004
	2013	50.00				50.00					0.0010
Reparación de sistemas eléctrico y refrigeración	2012	90.00					40.00			50.00	0.0014
	2013	90.00					40.00			50.00	0.0014
Revisión de sistemas eléctrico y refrigeración	2012	45.00				45.00					0.0009
	2013	50.00				50.00					0.0010
Cambios de aceite y filtros	2012	35.00	10.00	15.00	10.00						0.0052
	2013	40.00	10.00	20.00	10.00						0.0057
Cambio y/o parchado de llantas	2012	10.00	10.00								0.0033
	2013	20.00	20.00								0.0067
Otros servicios en general	2012	50.00				50.00					0.0010
	2013	50.00				50.00					0.0010
Total servicios del mecánico	2012										0.0238
	2013										0.0304

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el recurso del trabajo que realiza un mecánico para la reparación y el mantenimiento a la unidad vehicular, que según el cuadro de mantenimiento del vehículo, se acude al taller cada cierto kilometro que se recorre, por tanto el costo unitario es calculado por kilometraje. Entonces se tiene un costo de S/. 0.0238 y 0.0304 para el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 8

RECURSOS DE REPUESTOS MOTOR, COMBUSTIBLE, FILTROS Y LUBRICANTES POR KM DEL VEHICULO SPRINTER, AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos de motor								
Anillos de pistón	4 juegos	50000KM	200.00	180.00	800.00	720.00	0.0160	0.0144
Biela motor sprinter	1 juego	50000KM	65.00	60.00	65.00	60.00	0.0013	0.0012
Metales de eje de levas	1 juego	30000KM	60.00	58.00	60.00	58.00	0.0020	0.0019
Pistones	4 unidades	50000KM	112.00	110.00	448.00	440.00	0.0090	0.0088
Bomba de aceite	2 piezas	30000KM	95.00	90.00	190.00	180.00	0.0063	0.0060
Correa de sincronización	2 unidades	30000KM	90.00	90.00	180.00	180.00	0.0060	0.0060
Cabezales bomba inyección	1 pieza	50000KM	100.00	95.00	100.00	95.00	0.0020	0.0019
Toberas de inyección	2 unidades	30000KM	84.00	80.00	168.00	160.00	0.0056	0.0053
Bujía incandescente	2 unidades	50000KM	45.00	32.00	90.00	64.00	0.0018	0.0013
Total repuestos de motor							0.0500	0.0468
Rectificaciones								
Rectificación de cigüeñal	8 codos	80000KM	60.00	55.00	480.00	440.00	0.0060	0.0055
Rectificación de culata	1 pieza	80000KM	75.00	75.00	75.00	75.00	0.0009	0.0009
Total rectificaciones							0.0069	0.0064
Combustible								
Diésel petróleo	1 galón	16KM	13.20	12.98	13.20	12.98	0.8250	0.8113
Total combustible							0.8250	0.8113
Lubricantes								
Aceite de motor	1,8 glns	3000KM	70.00	60.00	126.00	108.00	0.0420	0.0360
Aceite de corona	3/4 gln	10000KM	30.00	20.00	22.50	15.00	0.0023	0.0015
Líquido de freno	1/8 gln	30000KM	20.00	15.00	2.50	1.88	0.0001	0.0001
Hidrolina	3/8 gln	30000KM	15.00	12.00	5.63	4.50	0.0002	0.0002
Grasa lubricante	1 libra	30000KM	25.00	20.00	25.00	20.00	0.0008	0.0007
Total lubricantes							0.0454	0.0384
Filtros								
Filtro de aceite	1unidad	3000KM	36.00	32.00	36.00	32.00	0.0120	0.0107
Filtro de petróleo	1 unidad	30000KM	85.00	82.00	85.00	82.00	0.0028	0.0027
Filtro de aire	1 unidad	30000KM	105.00	110.00	105.00	110.00	0.0035	0.0037
Total filtros							0.0183	0.0171

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 8, muestra los recursos de repuesto de motor y rectificaciones, combustible, filtros y lubricantes que utiliza el vehículo modelo Sprinter,

perteneciente a la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. El cuadro agrupa diversos repuestos que se desgastan con frecuencia con el recorrido del vehículo, siendo oportuno agruparlo mediante sistemas para comprimir y ordenar los datos de los costos para el mejor entendimiento.

En repuestos de motor se obtiene un costo total de S/. 0.0468 en el año 2012 y S/. 0.0500 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En los repuestos de las rectificaciones de las partes del motor se realizan cada 80000 kilómetros, por tanto la suma total del costo generado es de S/. 0.0064 en el año 2012 y de S/. 0.0069 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En el suministro de Combustible, un vehículo modelo Sprinter tiene la capacidad de consumir 1 galón de diésel D2 cada 16 kilómetros en promedio, por lo cual el costo por cada kilómetro recorrido es de S/. 0.8113 en el año 2012 y S/. 0.8250 en el año 2013.

En el suministro de Lubricantes el vehículo consume S/. 0.0384 en el año 2012 y un S/. 0.0454 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En el suministro de Filtros el vehículo consume S/. 0.0171 en el año 2012 y un S/. 0.0183 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

CUADRO 9

**RECURSOS DE REPUESTO POR SISTEMA, POR KM RECORRIDO DEL
VEHICULO MODELO SPRINTER, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sistema de suspensión								
Neumáticos radiales	6 unidades	80000 KM	458.00	450.00	2748.00	2700.00	0.0344	0.0338
Amortiguadores	4 unidades	80000 KM	320.00	315.00	1280.00	1260.00	0.0160	0.0158
Total suspensión							0.0504	0.0495
Sistema de transmisión								
Barra acople caja cambio	1 unidad	80000 KM	160.00	160.00	160.00	160.00	0.0020	0.0020
Rodajes de muñón	6 unidades	60000 KM	280.00	280.00	1680.00	1680.00	0.0280	0.0280
Total transmisión							0.0300	0.0300
Sistema de dirección								
Rotulas	4 unidades	50000 KM	100.00	90.00	400.00	360.00	0.0080	0.0072
Terminales de dirección	2 unidades	50000 KM	82.00	80.00	164.00	160.00	0.0033	0.0032
Total dirección							0.0113	0.0104
Sistema de frenos								
Frenos delanteros y traseros (pastillas)	1 juego	50000 KM	210.00	200.00	210.00	200.00	0.0042	0.0040
Total frenos							0.0042	0.0040
Sistema eléctrico								
Batería	1 unidad	80000 KM	600.00	600.00	600.00	600.00	0.0075	0.0075
Faros	2 faros	80000 KM	25.00	25.00	50.00	50.00	0.0006	0.0006
Motor de arranque	1 juego	50000 KM	130.00	130.00	130.00	130.00	0.0026	0.0026
Alternadores	1 juego	50000 KM	110.00	110.00	110.00	110.00	0.0022	0.0022
Total sistema eléctrico							0.0129	0.0129
Sistema refrigeración								
Termostato	1 unidad	30000 KM	75.00	68.00	75.00	68.00	0.0025	0.0023
Correas de ventilación	2 unidades	30000 KM	46.00	40.00	92.00	80.00	0.0031	0.0027
Correa de dirección	1 unidad	30000 KM	66.00	65.00	66.00	65.00	0.0022	0.0022
Total refrigeración							0.0078	0.0071

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

Los repuestos mencionados en este cuadro, muestran los montos de los costos al que se somete el vehículo y por conveniencia se ha determinado cada

costo de los repuestos por unidad de kilometraje, para uniformizar los datos a fin de determinar la hoja de costos en los posterior.

En los repuestos del sistema de suspensión, los neumáticos y los amortiguadores, tienen una durabilidad de 80000 kilómetros, por lo cual en el año 2012 y 2013 se ha consumido en S/.0.0495 y S/. 0.0504 respectivamente por cada kilómetro acumulado.

El sistema de transmisión acumula un costo total de sus componentes de S/. 0.0300 y S/. 0.0300 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

El sistema de dirección necesita un cambio de repuestos cada 50000 kilómetros, por lo tanto su desgaste por cada kilómetro es de S/. 0.0104 en el año 2012 y S/. 0.0113 en el año 2013. El sistema de frenos tiene un cálculo de S/. 0.0040 en el año 2012 y S/. 0.0042 en el año 2013 por cada kilómetro que el vehículo acumula en recorrido.

El sistema eléctrico tiene un desgaste en sus componentes de S/. 0.0129 en el año 2012 y S/. 0.0129 en el año 2013 por cada kilómetro recorrido. Por último se tiene el sistema de refrigeración, el cual acumula un costo en sus componentes de S/. 0.0071 en el 2012 y S/. 0.0078 en el 2013.

CUADRO 10

**RECURSOS DE ACCESORIOS, SEGURIDAD, LAVADO, SEGUROS Y PERMISOS
POR HORA DEL VEHICULO SPRINTER, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO MENSUAL		COSTO AL DIA		COSTO POR HORA	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Accesorios												
Plumillas	2 unid	24 Meses	35.00	35.00	70.00	70.00	2.92	2.92	0.10	0.10	0.006	0.006
Fusibles	15 unid	24 Meses	1.50	1.50	22.50	22.50	0.94	0.94	0.03	0.03	0.002	0.002
Cintas reflexivas	2 metros	24 Meses	8.00	8.00	16.00	16.00	0.67	0.67	0.02	0.02	0.001	0.001
Micas	4 juegos	24 Meses	40.00	40.00	160.00	160.00	6.67	6.67	0.22	0.22	0.015	0.015
Total accesorios							11.19	11.19	0.37	0.37	0.025	0.025
Seguridad												
Mallas	4 metros	12 Meses	4.00	3.00	16.00	12.00	1.33	1.00	0.04	0.03	0.003	0.002
Tapete	1 unidad	12 Meses	32.00	30.00	32.00	30.00	2.67	2.50	0.09	0.08	0.006	0.005
Extintor	1 unidad	12 Meses	105.00	100.00	105.00	100.00	8.75	8.33	0.29	0.27	0.019	0.018
Tanque de oxigeno	1 unidad	12 Meses	600.00	600.00	600.00	600.00	50.00	50.00	1.64	1.64	0.110	0.110
Botiquín	1 unidad	12 Meses	30.00	25.00	30.00	25.00	2.50	2.08	0.08	0.07	0.005	0.005
Gata	1 unidad	12 Meses	18.00	30.00	18.00	30.00	1.50	2.50	0.05	0.08	0.003	0.005
Juego de llaves	1 juego	12 Meses	30.00	30.00	30.00	30.00	2.50	2.50	0.08	0.08	0.005	0.005
Tapa aros	1 juego	12 Meses	60.00	60.00	60.00	60.00	5.00	5.00	0.16	0.16	0.011	0.011
Total seguridad							74.25	73.92	2.44	2.43	0.163	0.162
Servicio lavado vehículo												
Lavado del vehículo (ext)	50 veces	12 Meses	10.00	12.00	500.00	600.00	41.67	50.00	1.37	1.64	0.091	0.110
Limpieza del vehículo (int)	50 veces	12 Meses	10.00	12.00	500.00	600.00	41.67	50.00	1.37	1.64	0.091	0.110
Encerado, pulido, y otros	10 veces	12 Meses	20.00	20.00	200.00	200.00	16.67	16.67	0.55	0.55	0.037	0.037
Total servicio lavado vehículo							100.00	116.67	3.29	3.84	0.219	0.256
Gastos por seguros												
Seguro soat (mercedes benz)	1 unidad	12 Meses	1890.00	1890.00	1890.00	1890.00	157.50	157.50	5.18	5.18	0.345	0.345
Gps satelital (mercedes benz)	1 unidad	12 Meses	300.00	300.00	300.00	300.00	25.00	25.00	0.82	0.82	0.055	0.055
Total gastos por seguros							182.50	182.50	6.00	6.00	0.400	0.400
Derechos y permisos												
Derecho de trámite (s/. 3650 uit)	4.77% uit	10 Años	174.11	174.11	174.11	174.11	1.45	1.45	0.05	0.05	0.003	0.003
Permisos de operación del MTC	12.38% uit	10 Años	451.87	451.87	451.87	451.87	3.77	3.77	0.12	0.12	0.008	0.008
Inspección vehicular (city)	1 vez	6 Meses	120.00	112.50	120.00	112.50	20.00	18.75	0.66	0.62	0.044	0.041
Total derechos y permisos							25.22	23.97	0.83	0.79	0.055	0.053

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 10 se han clasificado todos los recursos con la unidad de medida de tiempo, por lo tanto el costo unitario a hallar es en horas. En el caso de los vehículos modelo Sprinter es utilizado para todas las rutas que la empresa ofrece a sus clientes, trabajan 365 días al año y un aproximado de 15 horas diarias, según a la demanda existente.

Los accesorios tienen una durabilidad de 24 meses y el costo unitario es de S/. 0.025 para el año 2012 y 2013 por cada hora que transcurre en el día. El equipamiento de seguridad en la unidad vehicular son: extintor, tanque de oxígeno, botiquín, gata y juego de llaves, entre otros que se menciona en el cuadro, del total de estos, se tiene un costo por hora de S/. 0.162 en el año 2012 y S/. 0.163 en el año 2013. El servicio de lavado de vehículos (interior y exterior) se realiza 50 veces cada año (aproximado) y el encerado y pulido unas 10 veces al año (aproximado), por tanto los costos acumulados son de S/. 0.256 y S/. 0.219 en el año 2012 y 2013 respectivamente. En los gastos por seguros, se encuentran el seguro SOAT y el GPS SATELITAL, ambos contratos son firmados por año, por lo cual se obtiene un costo por hora de S/. 0.400 para el año 2012 y 2013. En los derechos y permisos, la agencia de viajes ha firmado un permiso de operación del vehículo por 10 años, de igual manera los costos por derechos de trámite valen por 10 años; el costo asumido es según el valor de la UIT del año 2012, por lo cual el costo será el mismo para los 2012 y 2013, en cuanto a la inspección vehicular se realizan dos veces al año; en general, se obtiene un costo unitario por hora de S/. 0.053 y S/. 0.055 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 11

**RECURSOS DEL SERVICIO DEL MECANICO POR KM RECORRIDO DEL
VEHICULO MODELO SPRINTER, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Periodo	Costo por servicio	3000 KM	10000 KM	30000 KM	50000 KM	60000 KM	80000 KM	COSTO POR KM
Reparación de motor (rectificaciones)	2012	500.00			100.00	200.00		200.00	0.0098
	2013	500.00			100.00	200.00		200.00	0.0098
Revisión de motor	2012	130.00				130.00			0.0026
	2013	140.00				140.00			0.0028
Reparación de sist. transmisión y dirección	2012	110.00				20.00	50.00	40.00	0.0017
	2013	130.00				30.00	50.00	50.00	0.0021
Revisión de sist. de transmisión y dirección	2012	40.00				40.00			0.0008
	2013	50.00				50.00			0.0010
Reparación de sist. suspensión y frenos	2012	65.00				25.00		40.00	0.0010
	2013	90.00				40.00		50.00	0.0014
Revisión de sist. de suspensión y frenos	2012	20.00				20.00			0.0004
	2013	60.00				60.00			0.0012
Reparación sist. Eléctrico y refrigeración	2012	100.00			20.00	40.00		40.00	0.0020
	2013	105.00			25.00	40.00		40.00	0.0021
Revisión sist. eléctrico y refrigeración	2012	50.00				50.00			0.0010
	2013	50.00				50.00			0.0010
Cambios de aceite y filtros	2012	40.00	10.00	15.00	15.00				0.0053
	2013	40.00	10.00	15.00	15.00				0.0053
Cambio y/o parchado de llantas	2012	10.00	10.00						0.0033
	2013	20.00	20.00						0.0067
Otros servicios en general	2012	50.00				50.00			0.0010
	2013	50.00				50.00			0.0010
Total servicios del mecánico	2012								0.0290
	2013								0.0345

Fuente: Anexo proformas y cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el recurso del trabajo que realiza un mecánico para la reparación y el mantenimiento a la unidad vehicular, que según el cuadro de mantenimiento del vehículo, se acude al taller cada cierto kilometro que se recorre, por tanto el costo unitario es calculado por kilometraje. Entonces se tiene un costo de S/. 0.0290 y 0.0345 para el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 12

**RECURSOS DE REPUESTOS DE MOTOR DIESEL,
RECTIFICACIONES, COMBUSTIBLE, FILTROS Y LUBRICANTES POR
KM RECORRIDO DEL BUS SCANIA, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos de motor								
Anillos de pistón	4 juegos	70000 KM	330.00	320.00	1320.00	1280.00	0.0189	0.0183
Válvula de admisión	1 juego	50000 KM	350.00	340.00	350.00	340.00	0.0070	0.0068
Metales de bancada	1 juego	50000 KM	240.00	235.00	240.00	235.00	0.0048	0.0047
Metales de biela	1 juego	70000 KM	300.00	290.00	300.00	290.00	0.0043	0.0041
Repuestos de culata	1 juego	50000 KM	450.00	460.00	450.00	460.00	0.0090	0.0092
Pistones	4 unid	70000 KM	310.00	305.00	1240.00	1220.00	0.0177	0.0174
Bomba de aceite	2 piezas	50000 KM	315.00	320.00	630.00	640.00	0.0126	0.0128
Total repuestos de motor							0.0743	0.0734
Rectificaciones								
Rectificación de culata	1 pieza	70000 KM	220.00	250.00	220.00	250.00	0.0031	0.0036
Total rectificaciones							0.0031	0.0036
Combustible								
Diésel petróleo	1 galón	10 KM	13.20	12.98	13.20	12.98	1.6500	1.6225
Total combustible							1.6500	1.6225
Lubricantes								
Aceite de motor	2 glns	5000 KM	75.00	70.00	150.00	140.00	0.0300	0.0280
Aceite de corona	1 gln	20000 KM	13.00	15.00	13.00	15.00	0.0007	0.0008
Líquido de freno	1 gln	20000 KM	50.00	55.00	50.00	55.00	0.0025	0.0028
Hidroliza	1 1/2 gln	20000 KM	11.00	12.00	16.50	18.00	0.0008	0.0009
Grasa lubricante	1 libra	30000 KM	10.00	10.00	10.00	10.00	0.0003	0.0003
Total lubricantes							0.0343	0.0327
Filtros								
Filtro de aceite	1 unidad	5000 KM	30.00	32.00	30.00	32.00	0.0060	0.0064
Filtro de petróleo	1 unidad	10000 KM	80.00	85.00	80.00	85.00	0.0080	0.0085
Filtro de aire	1 unidad	30000 KM	60.00	50.00	60.00	50.00	0.0020	0.0017
Total filtros							0.0160	0.0166

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 12, muestra los recursos de repuesto de motor y rectificaciones, combustible, filtros y lubricantes que utiliza el vehículo modelo Bus Scania, perteneciente a la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. El cuadro agrupa diversos repuestos que se desgastan con frecuencia con el

recorrido del vehículo, siendo oportuno agruparlo mediante sistemas para comprimir y ordenar los datos de los costos para el mejor entendimiento.

En repuestos de motor se obtiene un costo total de S/. 0.0734 en el año 2012 y S/. 0.00743 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En los repuestos de las rectificaciones de las partes del motor se realizan cada 70000 kilómetros, por tanto la suma total del costo generado es de S/. 0.0036 en el año 2012 y de S/. 0.0031 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En el suministro de Combustible, un vehículo BUS SCANIA tiene la capacidad de consumir 1 galón de diésel D2 cada 10 kilómetros en promedio (en ciudad y autopista), por lo cual el costo por cada kilómetro recorrido es de S/. 1.6225 en el año 2012 y S/. 1.6500 en el año 2013.

En el suministro de Lubricantes el vehículo consume S/. 0.0327 en el año 2012 y un S/. 0.0343 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

En el suministro de Filtros el vehículo consume S/. 0.0166 en el año 2012 y un S/. 0.0160 en el año 2013 por cada kilómetro que recorre el vehículo.

CUADRO 13

**RECURSOS DE REPUESTO POR SISTEMA, POR KM RECORRIDO DEL
VEHICULO BUS SCANIA, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sistema de suspensión								
Neumáticos radiales	6 unidades	80000 KM	750.00	760.00	4,500.00	4,560.00	0.0563	0.0570
Barra estabilizadora (trasera)	1 pieza	80000 KM	620.00	650.00	620.00	650.00	0.0078	0.0081
Barra estabilizadora (delantera)	1 pieza	80000 KM	610.00	650.00	610.00	650.00	0.0076	0.0081
Amortiguadores hidráulicos	4 unidades	80000 KM	520.00	560.00	2,080.00	2,240.00	0.0260	0.0280
Total suspensión							0.0976	0.1013
Sistema de transmisión								
Juego de sincronizador	1 juego	80000 KM	220.00	230.00	220.00	230.00	0.0028	0.0029
Cono de acoplamiento	4 unidades	40000 KM	130.00	110.00	520.00	440.00	0.0130	0.0110
Corona dentada	1 unidad	80000 KM	250.00	290.00	250.00	290.00	0.0031	0.0036
Cono de traba	2 unidades	80000 KM	70.00	70.00	140.00	140.00	0.0018	0.0018
Bomba de aceite	4 unidades	50000 KM	360.00	378.00	1,440.00	1,512.00	0.0288	0.0302
Juego de juntas	1 juego	50000 KM	120.00	150.00	120.00	150.00	0.0024	0.0030
Total transmisión							0.0518	0.0525
Sistema de frenos								
Cilindros tipo 20" (delanteros)	2 juegos	80000 KM	220.00	210.00	440.00	420.00	0.0055	0.0053
Freno a tambor (traseros)	2 juegos	80000 KM	380.00	365.00	760.00	730.00	0.0095	0.0091
Total frenos							0.0150	0.0144
Sistema eléctrico								
Batería	2 unidades	40000 KM	800.00	790.00	1,600.00	1,580.00	0.0400	0.0395
Faros	10 faros	40000 KM	60.00	60.00	600.00	600.00	0.0150	0.0150
Alternadores	2 juegos	40000 KM	300.00	296.00	600.00	592.00	0.0150	0.0148
Total sistema eléctrico							0.0700	0.0693
Sistema refrigeración								
Termostato	1 unidad	50000 KM	480.00	500.00	480.00	500.00	0.0096	0.0100
Tapa de radiador	1 unidad	50000 KM	220.00	250.00	220.00	250.00	0.0044	0.0050
Correas de ventilación	2 unidades	80000 KM	120.00	125.00	240.00	250.00	0.0030	0.0031
Correa de dirección	1 unidad	80000 KM	180.00	185.00	180.00	185.00	0.0023	0.0023
Total refrigeración							0.0193	0.0204

Fuente: Anexo proformas.

INTERPRETACIÓN:

Los repuestos mencionados en este cuadro, muestran los montos de los costos al que se somete el vehículo y por conveniencia se ha determinado cada costo de los repuestos por unidad de kilometraje, para uniformizar los datos a fin de determinar la hoja de costos en los posterior.

En los repuestos del sistema de suspensión, los neumáticos barras estabilizadoras y los amortiguadores, tienen una durabilidad de 80000 kilómetros, por lo cual en el año 2012 y 2013 se ha consumido en S/.0.1013 y S/. 0.0976 respectivamente por cada kilómetro acumulado.

El sistema de transmisión acumula un costo total de sus componentes de S/. 0.0525 y S/. 0.0518 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

El sistema de frenos tiene un cálculo de S/. 0.0144 en el año 2012 y S/. 0.0150 en el año 2013 por cada kilómetro que el vehículo acumula en recorrido.

El sistema eléctrico tiene un desgaste en sus componentes de S/. 0.0693 en el año 2012 y S/. 0.0700 en el año 2013 por cada kilómetro recorrido.

Por último se tiene el sistema de refrigeración, el cual acumula un costo en sus componentes de S/. 0.0204 en el 2012 y S/. 0.0193 en el 2013.

CUADRO 14

RECURSOS DE ACCESORIOS, SEGURIDAD, LAVADO, SEGUROS Y PERMISOS

POR HORA DEL VEHICULO BUS SCANIA, AÑOS 2012 Y 2013

(EN NUEVOS SOLES)

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO MENSUAL		COSTO AL DIA		COSTO POR HORA	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Accesorios												
Plumillas	2 unid	24 Meses	30.00	30.00	60.00	60.00	2.50	2.50	0.08	0.08	0.005	0.005
Fusibles	15 unid	24 Meses	1.50	1.50	22.50	22.50	0.94	0.94	0.03	0.03	0.002	0.002
Cintas reflexivas	2 metros	24 Meses	20.00	20.00	40.00	40.00	1.67	1.67	0.05	0.05	0.004	0.004
Micas	6 juegos	24 Meses	70.00	70.00	420.00	420.00	17.50	17.50	0.58	0.58	0.038	0.038
Total accesorios							22.60	22.60	0.74	0.74	0.050	0.050
Seguridad												
Mallas	4 metros	12 Meses	4.00	3.00	16.00	12.00	1.33	1.00	0.04	0.03	0.003	0.002
Tapete	1 unidad	12 Meses	32.00	30.00	32.00	30.00	2.67	2.50	0.09	0.08	0.006	0.005
Extintor	1 unidad	12 Meses	105.00	100.00	105.00	100.00	8.75	8.33	0.29	0.27	0.019	0.018
Tanque de oxigeno	1 unidad	12 Meses	600.00	600.00	600.00	600.00	50.00	50.00	1.64	1.64	0.110	0.110
Botiquín	1 unidad	12 Meses	30.00	25.00	30.00	25.00	2.50	2.08	0.08	0.07	0.005	0.005
Gata	1 unidad	12 Meses	60.00	60.00	60.00	60.00	5.00	5.00	0.16	0.16	0.011	0.011
Juego de llaves	1 juego	12 Meses	50.00	50.00	50.00	50.00	4.17	4.17	0.14	0.14	0.009	0.009
Tapa aros	1 juego	12 Meses	70.00	70.00	70.00	70.00	5.83	5.83	0.19	0.19	0.013	0.013
Total seguridad							80.25	78.92	2.64	2.59	0.176	0.173
Servicio lavado vehículo												
Lavado del vehículo (ext)	50 veces	12 Meses	15.00	15.00	750.00	750.00	62.50	62.50	2.05	2.05	0.137	0.137
Limpieza del vehículo (int)	50 veces	12 Meses	15.00	15.00	750.00	750.00	62.50	62.50	2.05	2.05	0.137	0.137
Encerado, pulido, y otros	10 veces	12 Meses	20.00	25.00	200.00	250.00	16.67	20.83	0.55	0.68	0.037	0.046
Total servicio lavado vehículo							141.67	145.83	4.66	4.79	0.311	0.320
Gastos por seguros												
Seguro soat (scania agrale)	1 unidad	12 Meses	3600.00	3600.00	3600.00	3600.00	300.00	300.00	9.86	9.86	0.658	0.658
Gps satelital (scania agrale)	1 unidad	12 Meses	300.00	300.00	300.00	300.00	25.00	25.00	0.82	0.82	0.055	0.055
Total gastos por seguros							325.00	325.00	10.68	10.68	0.712	0.712
Derechos y permisos												
Derecho de trámite (s/. 3650 uit)	4.77% UIT	10 Años	174.11	174.11	174.11	174.11	1.45	1.45	0.05	0.05	0.003	0.003
Permisos de operación del mtc	12.38% UIT	10 Años	451.87	451.87	451.87	451.87	3.77	3.77	0.12	0.12	0.008	0.008
Inspección vehicular (city)	1 vez	6 Meses	130.00	140.20	130.00	140.20	21.67	23.37	0.71	0.77	0.047	0.051
Total derechos y permisos							26.88	28.58	0.88	0.94	0.059	0.063

Fuente: Anexo proformas y cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 14 se han clasificado todos los recursos con la unidad de medida de tiempo, por lo tanto el costo unitario a hallar será en horas. En el caso del vehículo Bus Scania K310 es utilizado para todas la rutas que la empresa ofrece a sus clientes, trabaja 365 días al año y un aproximado de 15 horas diarias, según a la demanda existente.

Los accesorios tienen una durabilidad de 24 meses y el costo unitario es de S/. 0.050 para el año 2012 y 2013 por cada hora que transcurre en el día. El equipamiento de seguridad en la unidad vehicular son: extintor, tanque de oxígeno, botiquín, gata y juego de llaves, entre otros que se menciona en el cuadro, del total de estos, se tiene un costo por hora de S/. 0.173 en el año 2012 y S/. 0.176 en el año 2013. El servicio de lavado de vehículos (interior y exterior) se realiza 50 veces cada año (aproximado) y el encerado y pulido unas 10 veces al año (aproximado), por tanto los costos acumulados son de S/. 0.320 y S/. 0.311 en el año 2012 y 2013 respectivamente. En los gastos por seguros, se encuentran el seguro SOAT y el GPS SATELITAL, ambos contratos son firmados por año, por lo cual se obtiene un costo por hora de S/. 0.712 para el año 2012 y 2013. En los derechos y permisos, la agencia de viajes ha firmado un permiso de operación del vehículo por 10 años, de igual manera los costos por derechos de tramite valen por 10 años; el costo asumido es según el valor de la UIT del año 2012, por lo cual el costo será el mismo para los 2012 y 2013, en cuanto a la inspección vehicular se realizan dos veces al año; en general, se obtiene un costo unitario por hora de S/. 0.063 y S/. 0.059 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 15

**RECURSOS DEL SERVICIO DEL MECANICO POR KM RECORRIDO DEL
VEHICULO BUS SCANIA, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Periodo	Costo por servicio	5000 KM	10000 KM	20000 KM	30000 KM	40000 KM	50000 KM	70000 KM	80000 KM	COSTO POR KM
Reparación de motor (rectificaciones)	2012	800.00						300.00	500.00		0.0131
	2013	800.00						300.00	500.00		0.0131
Revisión de motor	2012	200.00						200.00			0.0040
	2013	250.00						200.00			0.0040
Reparación de sistemas de transmisión y dirección	2012	150.00					50.00	50.00		50.00	0.0029
	2013	200.00					60.00	70.00		70.00	0.0038
Revisión de sistemas de transmisión y dirección	2012	60.00						60.00			0.0012
	2013	90.00						90.00			0.0018
Reparación de sistemas de suspensión y frenos	2012	80.00								80.00	0.0010
	2013	80.00								80.00	0.0010
Revisión de sistemas de suspensión y frenos	2012	70.00						70.00			0.0009
	2013	80.00						80.00			0.0010
Reparación de sistemas eléctrico y refrigeración	2012	150.00					40.00	60.00		50.00	0.0028
	2013	150.00					40.00	60.00		50.00	0.0028
Revisión de sistemas eléctrico y refrigeración	2012	60.00						60.00			0.0012
	2013	60.00						60.00			0.0012
Cambios de aceite y filtros	2012	50.00	20.00	10.00	10.00	10.00					0.0058
	2013	50.00	20.00	10.00	10.00	10.00					0.0058
Cambio y/o parchado de llantas	2012	40.00						40.00			0.0008
	2013	40.00						40.00			0.0008
Otros servicios en general	2012	50.00						50.00			0.0010
	2013	50.00						50.00			0.0010
Total servicios del mecánico	2012										0.0348
	2013										0.0364

Fuente: Anexo cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el costo por el trabajo que realiza un mecánico para la reparación y el mantenimiento a la unidad vehicular, que según el cuadro de mantenimiento del vehículo, se acude al taller cada cierto kilometro que se

recorre, por tanto el costo unitario es calculado por kilometraje. Entonces se tiene un costo de S/. 0.0348 y 0.0364 para el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 16
REPUESTOS MOTOR, ELECTRICO, COMBUSTIBLE, FILTROS Y
LUBRICANTES DE LANCHA NORMAL, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (1 NUDO =1.852 KM)		PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
				2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos de motor									
Bomba de combustible	juego	14816 KM	8000 Nudos	85.00	82.00	85.00	82.00	0.0057	0.0055
Soporte motor fuera borda	juego	48152 KM	26000 Nudos	40.00	40.00	40.00	40.00	0.0008	0.0008
Cambio de tuberías	unid	14816 KM	8000 Nudos	30.00	30.00	60.00	60.00	0.0040	0.0040
Hélice de proa (universal)	unidad	55560 KM	30000 Nudos	120.00	120.00	120.00	120.00	0.0022	0.0022
Escape	juego	55560 KM	30000 Nudos	80.00	80.00	80.00	80.00	0.0014	0.0014
Alas estabilizadoras	juego	29632 KM	16000 Nudos	320.00	320.00	320.00	320.00	0.0108	0.0108
Total repuestos de motor								0.0250	0.0248
Sistema eléctrico									
Batería de 12v	unidad	55560 KM	30000 Nudos	120.00	115.00	120.00	115.00	0.0022	0.0021
Brújula	juego	55560 KM	30000 Nudos	95.00	95.00	95.00	95.00	0.0017	0.0017
Arrancador	juego	29632 KM	16000 Nudos	420.00	390.00	420.00	390.00	0.0142	0.0132
Total sistema eléctrico								0.0180	0.0169
Filtros y lubricantes									
Aceite de transmisión	.5 glns	2778 KM	1500 Nudos	60.00	50.00	90.00	75.00	0.0324	0.0270
Aceite de motor	galones	2778 KM	1500 Nudos	60.00	45.00	60.00	45.00	0.0216	0.0162
Grasa lubricante	libra	2778 KM	1500 Nudos	55.00	35.00	55.00	35.00	0.0198	0.0126
Filtro de aceite	unidad	2778 KM	1500 Nudos	56.00	50.00	56.00	50.00	0.0202	0.0180
Otros	unidad	2778 KM	1500 Nudos	50.00	40.00	50.00	40.00	0.0180	0.0144
Total filtros y lubricantes								0.1120	0.0882
Combustible									
Gasolina	galón	10 KM	5.4 Nudos	14.20	13.95	14.20	13.95	1.4200	1.3950
Total combustible								1.4200	1.3950

Fuente: Anexo cotizaciones

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 16 se muestran los componentes más utilizados en cuanto a reparaciones y mantenimiento de una lancha normal o artesanal, se ha

consultado a un mecánico astillero y se obtuvo datos en unidad de medida de “nudos” y se ha convertido su equivalencia a kilómetros.

En los repuestos de motor se calcula un costo por cada kilómetro recorrido de S/. 0.0248 en el año 2012 y S/. 0.0250 en el año 2013.

El sistema eléctrico es el caso que más repuestos requiere por tanto, se considera importante su costeo, por ende se obtiene un S/. 0.0169 en el año 2012 y un S/. 0.0180 en el año 2013 por cada kilómetro recorrido.

En los suministros de filtros y lubricantes se tiene un costo de S/. 0.0882 y S/. 0.1120 en el año 2012 y 2013 respectivamente, por cada kilómetro recorrido.

En cuanto al suministro de combustible, una lancha normal consume 1 galón cada 5.4 nudos, equivalente a 10 kilómetros, por tanto su costo es de S/. 1.3950 en el año 2012 y S/. 1.4200 en al año 2013.

**CUADRO 17
RECURSOS DE ACCESORIOS, SEGURIDAD, DERECHOS PERMISOS Y SEGUROS DE UNA LANCHA NORMAL, AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)**

DESCRIPCION	CANTIDAD	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO MENSUAL		COSTO POR DIA		COSTO POR HORA	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO GENERAL DE LANCHAS												
BROCHA	5 UNIDADES	12 MESES	10.00	8.00	50.00	40.00	4.17	3.33	0.14	0.11	0.012	0.010
CINTA ANTIDESLIZANTE	3 UNIDADES	12 MESES	10.00	10.00	30.00	30.00	2.50	2.50	0.08	0.08	0.007	0.007
SELLADORA	5 GALONES	12 MESES	28.00	25.00	140.00	125.00	11.67	10.42	0.38	0.34	0.035	0.031
PINTURA	10 GALONES	12 MESES	16.00	16.00	160.00	160.00	13.33	13.33	0.44	0.44	0.040	0.040
CEPILLOS	5 UNIDADES	12 MESES	10.00	10.00	50.00	50.00	4.17	4.17	0.14	0.14	0.012	0.012
MASILLA	1 JUEGO	12 MESES	10.00	10.00	10.00	10.00	0.83	0.83	0.03	0.03	0.002	0.002
CABOS PARA AMARRE	1 JUEGO	12 MESES	23.00	23.00	23.00	23.00	1.92	1.92	0.06	0.06	0.006	0.006
TINER	5 GALONES	12 MESES	15.00	15.00	75.00	75.00	6.25	6.25	0.21	0.21	0.019	0.019
LJAS	1 JUEGO	12 MESES	10.00	10.00	10.00	10.00	0.83	0.83	0.03	0.03	0.002	0.002
SERVICIOS DEL TECNICO PINTOR	1 SERVICIO COMPLETO		800.00	800.00	800.00	800.00	66.67	66.67	2.19	2.19	0.199	0.199
TOTAL ACCESORIOS DE MANTENIMIENTO							112.33	110.25	3.69	3.62	0.336	0.330
EQUIPOS DE SEGURIDAD												
MALLAS	4 METROS	12 MESES	10.50	10.00	42.00	40.00	3.50	3.33	0.12	0.11	0.010	0.010
TAPETE	1 UNIDAD	12 MESES	50.00	50.00	50.00	50.00	4.17	4.17	0.14	0.14	0.012	0.012
EXTINTOR	1 UNIDAD	12 MESES	120.00	115.00	120.00	115.00	10.00	9.58	0.33	0.32	0.030	0.029
TANQUE DE OXIGENO	1 UNIDAD	12 MESES	750.00	750.00	750.00	750.00	62.50	62.50	2.05	2.05	0.187	0.187
BOTIQUIN	1 UNIDAD	12 MESES	80.00	80.00	80.00	80.00	6.67	6.67	0.22	0.22	0.020	0.020
BOMBAS DE INFLADO	1 JUEGO	24 MESES	50.00	50.00	50.00	50.00	2.08	2.08	0.07	0.07	0.006	0.006
CHALECOS SALVAVIDAS	40 UNIDADES	24 MESES	30.00	30.00	1200.00	1200.00	50.00	50.00	1.64	1.64	0.149	0.149
TOTAL EQUIPOS DE SEGURIDAD							138.92	138.33	4.57	4.55	0.415	0.413
DERECHOS Y PERMISOS												
DERECHOS DE TRAMITE (SI. 3650 UIT)	4.77%	5 AÑOS	174.11	174.11	174.11	174.11	2.90	2.90	0.10	0.10	0.009	0.009
PERMISO DE OPERACIÓN DEL MTC	28.38%	5 AÑOS	1035.87	1035.87	1035.87	1035.87	17.26	17.26	0.57	0.57	0.052	0.052
CERTIFICADO TÉCNICO DE ARQUEO	10.86%	5 AÑOS	396.39	396.39	396.39	396.39	6.61	6.61	0.22	0.22	0.020	0.020
TOTAL DERECHOS Y PERMISOS							26.77	26.77	0.88	0.88	0.080	0.080
SEGUROS												
SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES PERSONALES PARA PASAJEROS Y TRIPULANTES DE EMBARCACIONES	1 UNIDAD	12 MESES	3990.00	3990.00	3990.00	3990.00	332.50	332.50	10.93	10.93	0.994	0.994
POLIZAS DE SEGURO DE LA EMBARCACION	1 UNIDAD	12 MESES	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	166.67	166.67	5.48	5.48	0.498	0.498
TOTAL SEGUROS							499.17	499.17	16.41	16.41	1.492	1.492

Fuente: Anexo cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestra los recursos que tienen la unidad de medida de tiempo, para lo cual se calculan los costos por hora; donde la lancha se utiliza para prestar servicio únicamente en tres rutas que la empresa ofrece a sus clientes, trabaja 365 días al año y un aproximado de 11 horas diarias, según a la demanda existente.

Los accesorios que son necesarios para el mantenimiento de una lancha, consumen en general un costo de S/. 0.330 en el año 2012 y S/. 0.336 en el año 2013 por cada hora que transcurre a diario. En el equipamiento de seguridad de la lancha se tiene: extintor, tanque de oxígeno, botiquín, bombas de inflado, chalecos salvavidas, entre otros y su durabilidad es cada 12 meses, en tanto se calcula un costo de S/. 0.413 y S/. 0.415 por cada hora que transcurrido, en el año 2012 y 2013 respectivamente.

En los derechos y permisos, la agencia de viajes ha obtenido el permiso de operación del MTC y ha realizado sus respectivos derechos de trámite que tienen una vigencia de 5 años, para lo cual se ha utilizado la UIT del año 2012 (S/. 3,650.00); también ha obtenido en certificado técnico de arqueo que proporciona la Marina de Guerra del Perú y este documento la vigencia de 5 años, en general los costos ascienden a S/. 0.080 en el año 2012 y 2013. En cuanto a los seguros para la embarcación, se cuenta con el seguro obligatorio de accidentes personales para pasajeros y tripulantes de embarcaciones, la lancha también cuenta con una póliza de seguro de embarcación; ambos documentos tienen una vigencia de un año por lo tanto los costos por hora ascienden a S/. 1.492 en el año 2012 y 2013.

CUADRO 18

**RECURSOS DEL SERVICIO DEL MECANICO ASTILLERO POR KM
RECORRIDO DE UNA LANCHA NORMAL, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Periodo	Costo por servicio	2778 KM	14816 KM	29632 KM	48152 KM	55560 KM	COSTO POR KM
Reparación de motor (rectificaciones)	2012	350.00		60.00	70.00	140.00	80.00	0.0108
	2013	380.00		90.00	70.00	140.00	80.00	0.0128
Revisión de motor	2012	80.00			80.00			0.0027
	2013	100.00			100.00			0.0034
Reparación de sistemas eléctrico	2012	110.00			70.00		40.00	0.0031
	2013	110.00			70.00		40.00	0.0031
Revisión de sistemas eléctricos	2012	80.00			80.00			0.0027
	2013	90.00			90.00			0.0030
Cambio de filtros, aceites y lubricantes	2012	50.00	50.00					0.0180
	2013	50.00	50.00					0.0180
Reparación sistema de propulsión	2012	70.00			70.00			0.0024
	2013	70.00			70.00			0.0024
Mantenimiento de hidráulica	2012	70.00			70.00			0.0024
	2013	70.00			70.00			0.0024
Otros en general	2012	50.00			50.00			0.0017
	2013	70.00			70.00			0.0024
Total servicios del mecánico astillero	2012							0.0437
	2013							0.0474

Fuente: Anexo cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el costo por el trabajo que realiza un mecánico astillero para la reparación y el mantenimiento de la lancha, que según el cuadro de mantenimiento, se acude al taller de astillería cada cierto kilometro que se recorre, por tanto el costo unitario es calculado por kilometraje. Entonces se tiene un costo de S/. 0.0437 y 0.0474 para el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 19

**RECURSOS DE REPUESTOS DE MOTOR, ELECTRICO, COMBUSTIBLE,
FILTROS Y LUBRICANTES DE LANCHA VELOZ, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Cantidad	VIDA UTIL (1 NUDO =1.852 KM)		PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
				2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos de motor									
Platino y condensador	1 juego	25928 KM	14000 Nudos	60.00	58.00	60.00	58.00	0.0023	0.0022
Soporte motor fuera borda	2 juegos	48152 KM	26000 Nudos	40.00	40.00	80.00	80.00	0.0017	0.0017
Cambio de tuberías	2 unid	14816 KM	8000 Nudos	40.00	40.00	80.00	80.00	0.0054	0.0054
Hélice de proa	1 unid	25928 KM	14000 Nudos	138.00	130.00	138.00	130.00	0.0053	0.0050
Escape	1 juego	25928 KM	14000 Nudos	100.00	100.00	100.00	100.00	0.0039	0.0039
Turbina	1 juego	25928 KM	14000 Nudos	234.00	234.00	234.00	234.00	0.0090	0.0090
Engranajes	4 piezas	48152 KM	26000 Nudos	60.00	60.00	240.00	240.00	0.0050	0.0050
Alas estabilizadoras	1 juego	48152 KM	26000 Nudos	350.00	350.00	350.00	350.00	0.0073	0.0073
Total repuestos de motor								0.0398	0.0394
Sistema eléctrico									
Batería de 12v	1 unidad	64820 KM	35000 Nudos	450.00	420.00	450.00	420.00	0.0069	0.0065
Altavoces y brújula	1 juego	64820 KM	35000 Nudos	95.00	95.00	95.00	95.00	0.0015	0.0015
Arrancador	1 juego	29632 KM	16000 Nudos	450.00	430.00	450.00	430.00	0.0152	0.0145
Total sistema eléctrico								0.0236	0.0225
Filtros y lubricantes									
Aceite de transmisión	1.5 galone	2778 KM	1500 Nudos	60.00	50.00	90.00	75.00	0.0324	0.0270
Aceite de motor	1 galones	2778 KM	1500 Nudos	60.00	45.00	60.00	45.00	0.0216	0.0162
Grasa lubricante	1 libra	2778 KM	1500 Nudos	55.00	35.00	55.00	35.00	0.0198	0.0126
Filtro de aceite	1 unidad	2778 KM	1500 Nudos	50.00	50.00	50.00	50.00	0.0180	0.0180
Otros	1 unidad	2778 KM	1500 Nudos	30.00	30.00	30.00	30.00	0.0108	0.0108
Total filtros y lubricantes								0.1026	0.0846
Combustible									
Gasolina	1 galón	7 KM	3.78 Nudos	14.20	13.95	14.20	13.95	2.0286	1.9929
Total combustible								2.0286	1.9929

Fuente: Anexo cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 19 se muestran los componentes más utilizados en cuanto a reparaciones y mantenimiento de una lancha veloz, se ha consultado a un

mecánico astillero y se obtuvo datos en unidad de medida de “nudos” y se ha convertido su equivalencia a kilómetros.

En los repuestos de motor se calcula un costo por cada kilómetro recorrido de S/. 0.0394 en el año 2012 y S/. 0.0398 en el año 2013.

El sistema eléctrico es el caso que más repuestos requiere, por tanto, se considera importante su costeo, por ende se obtiene un S/. 0.0225 en el año 2012 y un S/. 0.0236 en el año 2013 por cada kilómetro recorrido.

En los suministros de filtros y lubricantes se tiene un costo de S/. 0.0846 y S/. 0.1026 en el año 2012 y 2013 respectivamente, por cada kilómetro recorrido.

En cuanto al suministro de combustible, una lancha normal consume 1 galón cada 3.78 nudos, equivalente a 7 kilómetros, por tanto su costo es de S/. 1.9929 en el año 2012 y S/. 2.0286 en el año 2013.

CUADRO 20
RECURSOS DE ACCESORIOS, SEGURIDAD, DERECHOS PERMISOS Y SEGUROS DE LANCHAS VELOZ, AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

DESCRIPCION	CANTIDAD	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO MENSUAL		COSTO POR DIA		COSTO POR HORA	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO GENERAL DE LANCHAS												
BROCHA	5 UNIDADES	12 MESES	10.00	8.00	50.00	40.00	4.17	3.33	0.14	0.11	0.012	0.010
CINTA ANTIDESLIZANTE	3 UNIDADES	12 MESES	10.00	10.00	30.00	30.00	2.50	2.50	0.08	0.08	0.007	0.007
SELLADORA	5 GALONES	12 MESES	28.00	25.00	140.00	125.00	11.67	10.42	0.38	0.34	0.035	0.031
PINTURA	10 GALONES	12 MESES	16.00	16.00	160.00	160.00	13.33	13.33	0.44	0.44	0.040	0.040
MASILLA	1 JUEGO	12 MESES	10.00	10.00	10.00	10.00	0.83	0.83	0.03	0.03	0.002	0.002
CABOS PARA AMARRE	1 JUEGO	12 MESES	23.00	23.00	23.00	23.00	1.92	1.92	0.06	0.06	0.006	0.006
TINER	5 GALONES	12 MESES	15.00	15.00	75.00	75.00	6.25	6.25	0.21	0.21	0.019	0.019
SERVICIOS DEL TECNICO PINTOR	1 SERVICIO											
COMPLETO		12 MESES	800.00	800.00	800.00	800.00	66.67	66.67	2.19	2.19	0.199	0.199
TOTAL ACCESORIOS DE MANTENIMIENTO							107.33	105.25	3.53	3.46	0.321	0.315
EQUIPOS DE SEGURIDAD												
MALLAS	4 METROS	12 MESES	10.50	10.00	42.00	40.00	3.50	3.33	0.12	0.11	0.010	0.010
TAPETE	1 UNIDAD	12 MESES	50.00	50.00	50.00	50.00	4.17	4.17	0.14	0.14	0.012	0.012
EXTINTOR	1 UNIDAD	12 MESES	120.00	115.00	120.00	115.00	10.00	9.58	0.33	0.32	0.030	0.029
TANQUE DE OXIGENO	1 UNIDAD	12 MESES	750.00	750.00	750.00	750.00	62.50	62.50	2.05	2.05	0.187	0.187
BOTIQUÍN	1 UNIDAD	12 MESES	80.00	80.00	80.00	80.00	6.67	6.67	0.22	0.22	0.020	0.020
BOMBAS DE INFLADO	1 JUEGO	24 MESES	50.00	50.00	50.00	50.00	2.08	2.08	0.07	0.07	0.006	0.006
CHALECOS SALVAVIDAS	40 UNIDADES	24 MESES	30.00	30.00	1200.00	1200.00	50.00	50.00	1.64	1.64	0.149	0.149
TOTAL EQUIPOS DE SEGURIDAD							138.92	138.33	4.57	4.55	0.415	0.413
DERECHOS Y PERMISOS												
DERECHOS DE TRAMITE (S/. 3650 UIT)	4.77%	5 AÑOS	174.11	174.11	174.11	174.11	2.90	2.90	0.10	0.10	0.009	0.009
PERMISO DE OPERACIÓN DEL MTC	28.38%	5 AÑOS	1035.87	1035.87	1035.87	1035.87	17.26	17.26	0.57	0.57	0.052	0.052
CERTIFICADO TÉCNICO DE ARQUEO	10.86%	5 AÑOS	396.39	396.39	396.39	396.39	6.61	6.61	0.22	0.22	0.020	0.020
TOTAL DERECHOS Y PERMISOS							26.77	26.77	0.88	0.88	0.080	0.080
SEGUROS												
SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES PERSONALES PARA PASAJEROS Y TRIPULANTES DE EMBARCACIONES	1 UNIDAD	12 MESES	3990.00	3990.00	3990.00	3990.00	332.50	332.50	10.93	10.93	0.994	0.994
POLIZAS DE SEGURO DE LA EMBARCACION	1 UNIDAD	12 MESES	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	166.67	166.67	5.48	5.48	0.498	0.498
TOTAL SEGUROS							499.17	499.17	16.41	16.41	1.492	1.492

Fuente: Anexo cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestra los costos que tienen la unidad de medida de tiempo, para lo cual se calculan los costos por hora; donde la lancha se utiliza para prestar servicio únicamente en tres rutas que la empresa ofrece a sus clientes, trabaja 365 días al año y un aproximado de 11 horas diarias, según a la demanda existente.

Los accesorios que son necesarios para el mantenimiento de una lancha, consumen en general un costo de S/. 0.315 en el año 2012 y S/. 0.321 en el año 2013 por cada hora que transcurre. En el equipamiento de seguridad de la lancha se tiene: extintor, tanque de oxígeno, botiquín, bombas de inflado, chalecos salvavidas, entre otros y su durabilidad es cada 12 meses, en tanto se calcula un costo de S/. 0.413 y S/. 0.415 por cada hora que transcurrido, en el año 2012 y 2013 respectivamente. En los derechos y permisos, la agencia de viajes ha obtenido el permiso de operación del MTC y ha realizado sus respectivos derechos de trámite que tienen una vigencia de 5 años, para lo cual se ha utilizado la UIT del año 2012 (S/. 3,650.00); también ha obtenido en certificado técnico de arqueología que proporciona la Marina de Guerra del Perú y este documento la vigencia de 5 años, en general los costos ascienden a S/. 0.080 en el año 2012 y 2013. En cuanto a los seguros para la embarcación, se cuenta con el seguro obligatorio de accidentes personales para pasajeros y tripulantes de embarcaciones, la lancha también cuenta con una póliza de seguro de embarcación; ambos documentos tienen una vigencia de un año por lo tanto los costos por hora ascienden a S/. 1.492 en el año 2012 y 2013.

CUADRO 21

**RECURSO DEL SERVICIO DEL MECANICO ASTILLERO POR KM
RECORRIDO DE UNA LANCHA VELOZ, AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

Descripción	Periodo	Costo por servicio	2778 KM	14816 KM	25928 KM	29632 KM	48152 KM	64820 KM	COST O POR KM
Reparación de motor (rectificaciones)	2012	500.00		200.00	200.00		100.00		0.0233
	2013	600.00		250.00	250.00		100.00		0.0286
Revisión de motor	2012	120.00				120.00			0.0040
	2013	150.00				150.00			0.0051
Reparación de sistemas eléctrico	2012	110.00					60.00	50.00	0.0020
	2013	110.00					60.00	50.00	0.0020
Revisión de sistemas eléctricos	2012	80.00				80.00			0.0027
	2013	80.00				80.00			0.0027
Cambio de filtros, aceites y lubricantes	2012	50.00	50.00						0.0180
	2013	50.00	50.00						0.0180
Reparación sistema de propulsión	2012	70.00				70.00			0.0024
	2013	70.00				70.00			0.0024
Mantenimiento de hidráulica	2012	70.00				70.00			0.0024
	2013	70.00				70.00			0.0024
Otros en general	2012	50.00				50.00			0.0017
	2013	70.00				70.00			0.0024
Total servicios del mecánico	2012								0.0565
	2013								0.0635

Fuente: Anexo cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el recurso del trabajo que realiza un mecánico astillero para la reparación y el mantenimiento de la lancha, que según el cuadro de mantenimiento, se acude al taller de astillería cada cierto kilometro que se recorre, por tanto el costo unitario es calculado por kilometraje. Entonces se tiene un costo de S/. 0.0565 y 0.0635 para el año 2012 y 2013 respectivamente.

CUADRO 22
PAGOS POR LOS RECURSOS DE PERSONAL DEL AÑO 2012 Y 2013 DE LA EMPRESA KONTIKI TOURS E.I.R.L.
(EN NUEVOS SOLES)

DETALLE	PERIODO		ADMINISTRACION		SECRETARIA		RESERVAS		OPERACIONES		JEFE DE CONTABILIDAD		ASISTENTE DE CONTABILIDAD		CONDUCTOR (AII)		CONDUCTOR (AIII)		PATRON	
	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL	MES / UNITARIO	TOTAL ANUAL
Remuneración	1,600.00	19,200.00	800.00	9,600.00	800.00	9,600.00	750.00	9,000.00	800.00	9,600.00	850.00	10,200.00	750.00	9,000.00	900.00	10,800.00	1,100.00	13,200.00	800.00	9,600.00
Asignación Familiar			67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00	67.50 y 75.00	855.00
Remuneración Básica		19,200.00		10,455.00		10,455.00		9,855.00		10,455.00		11,055.00		9,000.00		11,655.00		14,055.00		10,455.00
Gratificaciones	1,600.00	3,200.00	800.00	1,600.00	800.00	1,600.00	750.00	1,500.00	800.00	1,600.00	850.00	1,700.00	750.00	1,500.00	900.00	1,800.00	1,100.00	2,200.00	800.00	1,600.00
Vacaciones	1,600.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	800.00	750.00	750.00	800.00	800.00	850.00	850.00	750.00	750.00	900.00	900.00	1,100.00	1,100.00	800.00	800.00
CTS	933.33	1,866.67	504.42	1,004.58	504.42	1,004.58	471.25	946.25	504.42	1,004.58	529.58	1,062.92	437.50	875.00	558.75	1,121.25	675.42	1,354.58	504.42	1,004.58
Leyes Sociales		6,666.67		3,404.58		3,404.58		3,196.25		3,404.58		3,612.92		3,125.00		3,821.25		4,654.58		3,404.58
Essalud (9%)	144.00	2,016.00	72.00	1,008.00	72.00	1,008.00	67.50	945.00	72.00	1,008.00	76.50	1,071.00	67.50	945.00	81.00	1,134.00	99.00	1,386.00	72.00	1,008.00
Seguro Vida (0.53%)																				
Total Aportes		2,016.00		1,008.00		1,008.00		945.00		1,008.00		1,071.00		945.00		1,875.26		2,279.90		1,672.94
Total Sueldos		27,882.67		14,867.58		14,867.58		13,996.25		14,867.58		15,738.92		13,070.00		17,351.51		20,989.48		15,532.52
Remuneración	1,600.00	19,200.00	800.00	9,600.00	800.00	9,600.00	750.00	9,000.00	800.00	9,600.00	850.00	10,200.00	750.00	9,000.00	900.00	10,800.00	1,100.00	13,200.00	800.00	9,600.00
Asignación Familiar			75.00	900.00	75.00	900.00	75.00	900.00	75.00	900.00	75.00	900.00	75.00	900.00	75.00	900.00	75.00	900.00	75.00	900.00
Remuneración Básica		19,200.00		10,500.00		10,500.00		9,900.00		10,500.00		11,100.00		9,000.00		11,700.00		14,100.00		10,500.00
Gratificaciones	1,600.00	3,200.00	800.00	1,600.00	800.00	1,600.00	750.00	1,500.00	800.00	1,600.00	850.00	1,700.00	750.00	1,500.00	900.00	1,800.00	1,100.00	2,200.00	800.00	1,600.00
Vacaciones	1,600.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	800.00	750.00	750.00	800.00	800.00	850.00	850.00	750.00	750.00	900.00	900.00	1,100.00	1,100.00	800.00	800.00
CTS	933.33	1,866.67	504.17	1,008.33	504.17	1,008.33	475.00	950.00	504.17	1,008.33	533.33	1,066.67	437.50	875.00	562.50	1,125.00	679.17	1,358.33	504.17	1,008.33
Leyes Sociales		6,666.67		3,408.33		3,408.33		3,200.00		3,408.33		3,616.67		3,125.00		3,825.00		4,658.33		3,408.33
Essalud (9%)	144.00	2,016.00	72.00	1,008.00	72.00	1,008.00	67.50	945.00	72.00	1,008.00	76.50	1,071.00	67.50	945.00	81.00	1,134.00	99.00	1,386.00	72.00	1,008.00
Seguro Vida (0.53%)																				
Total Aportes		2,016.00		1,008.00		1,008.00		945.00		1,008.00		1,071.00		945.00		1,878.12		2,282.76		1,675.80
Total Sueldos		27,882.67		14,916.33		14,916.33		14,045.00		14,916.33		15,787.67		13,070.00		17,403.12		21,041.09		15,584.13

Fuente: Datos proporcionados por la administración de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACION:

La planilla de pagos al personal es un costo para la empresa y este tipo de pago se realiza a los empleados que trabajan en las oficinas, son cinco oficinas con las que cuenta la Agencia de Viajes. Los operarios que también se encuentran en planillas son los conductores y los patrones de las embarcaciones.

El cálculo de las remuneraciones es por cada ocupación, en cuanto a los conductores y patrones. Los conductores y los patrones son:

- BREVE-T (AII): Son 7 conductores quienes conducen las unidades vehiculares HYUNDAI H-1 (2 unidades) y SPRINTER CDI (2 unidades).
- BREVE-T (AIII): Es un solo conductor y tiene a cargo la unidad vehicular BUS SCANIA MODASA AGRALE.
- LICENCIA DE DICAPI: Son 6 patrones quienes están en condiciones de manejar las LANCHAS NORMALES (2 unidades) y LANCHAS VELOCES (2 unidades).

CUADRO 23

**CALCULO DE LA COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIOS
(EN NUEVOS SOLES)**

DETALLE		2013		2012		DEPOSITOS 2013		DEPOSITOS 2012	
		Monto	Monto computable	Monto	Monto computable	NOV - ABR	MAY - OCT	NOV - ABR	MAY - OCT
ADMINISTRACION	Remuneración básica mensual	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00				
	Gratificación	1600.00	266.67	1600.00	266.67	933.33	933.33	933.33	933.33
	Asignación familiar	0.00	0.00	0.00	0.00				
	Total CTS		1866.67		1866.67				
SECRETARIA	Remuneración básica mensual	800.00	800.00	800.00	800.00				
	Gratificación	800.00	133.33	800.00	133.33	504.17	504.17	500.42	504.17
	Asignación familiar	75.00	75.00	67.50 Y 75.00	67.50				
	Total CTS		1008.33		1004.58				
RESERVAS	Remuneración básica mensual	750.00	750.00	750.00	750.00				
	Gratificación	750.00	125.00	750.00	125.00	475.00	475.00	471.25	475.00
	Asignación familiar	75.00	75.00	67.50 Y 75.00	67.50				
	Total CTS		950.00		946.25				
OPERACIONES	Remuneración básica mensual	800.00	800.00	800.00	800.00				
	Gratificación	800.00	133.33	800.00	133.33	504.17	504.17	500.42	504.17
	Asignación familiar	75.00	75.00	67.50 Y 75.00	67.50				
	Total CTS		1008.33		1004.58				
JEFE CONTABILIDAD	Remuneración básica mensual	850.00	850.00	850.00	850.00				
	Gratificación	850.00	141.67	850.00	141.67	533.33	533.33	529.58	533.33
	Asignación familiar	75.00	75.00	67.50 Y 75.00	67.50				
	Total CTS		1066.67		1062.92				
ASISTENTE CONTABILIDAD	Remuneración básica mensual	750.00	750.00	750.00	750.00				
	Gratificación	750.00	125.00	750.00	125.00	437.50	437.50	437.50	437.50
	Asignación familiar	0.00	0.00	0.00	0.00				
	Total CTS		875.00		875.00				
CONDUCTOR (AII)	Remuneración básica mensual	900.00	900.00	900.00	900.00				
	Gratificación	900.00	150.00	900.00	150.00	562.50	562.50	558.75	562.50
	Asignación familiar	75.00	75.00	67.50 Y 75.00	67.50				
	Total CTS		1125.00		1121.25				
CONDUCTOR (AIII)	Remuneración básica mensual	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00				
	Gratificación	1100.00	183.33	1100.00	183.33	679.17	679.17	675.42	679.17
	Asignación familiar	75.00	75.00	67.50 Y 75.00	67.50				
	Total CTS		1358.33		1354.58				
PATRON	Remuneración básica mensual	800.00	800.00	800.00	800.00				
	Gratificación	800.00	133.33	800.00	133.33	504.17	504.17	500.42	504.17
	Asignación familiar	75.00	75.00	67.50 Y 75.00	67.50				
	Total CTS		1008.33		1004.58				

Fuente: Según cuadro 22.

INTERPRETACIÓN:

Se ha calculado la compensación por tiempo de servicios de los periodos 2012 y 2013, estos montos ya fueron incluidos en el cuadro de pagos al personal.

En el cálculo de la asignación familiar se ha realizado tomando en cuenta la remuneración mínima vital de S/. 675.00 hasta mayo del 2012 y en adelante se ha tomado en cuenta la remuneración mínima vital de S/. 750.00, como se ha establecido de acuerdo a ley.

CUADRO 24

**DEPRECIACIÓN ANUAL DE LOS ACTIVOS FIJOS DE LA EMPRESA
KONTIKI TOURS EIRL. DE LOS AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

CONCEPTO		PRECIO EN DÓLARES	VALOR DE COMPRA	DEPRECIACION ANUAL (2012 Y 2013)		DEPRECIACIÓN MENSUAL
Terrenos	JR MELGAR		126,453.64			
	AV COSTANERA		94,334.26			
Edificaciones	JR MELGAR		138,846.36	5%	6,942.32	578.53
	AV COSTANERA		11,665.74	5%	583.29	48.61
Equipos de transporte	BUS SCANIA K310	115,300.00	322,840.00	10%	32,284.00	2,690.33
	SPRINTER CDI515	55,620.00	155,736.00	10%	15,573.60	1,297.80
	SPRINTER CDI413	54,690.00	153,132.00	10%	15,313.20	1,276.10
	HYUNDAI H-1	24,900.00	69,720.00	10%	6,972.00	581.00
	HYUNDAI H-1	28,200.00	78,960.00	10%	7,896.00	658.00
	WIÑAY MARKA	85,780.00	240,184.00	10%	24,018.40	2,001.53
	KONTIKI	87,680.00	245,504.00	10%	24,550.40	2,045.87
	TELOS	115,050.00	322,140.00	10%	32,214.00	2,684.50
	LUPAKA	117,620.00	329,336.00	10%	32,933.60	2,744.47
Muebles y enseres				10%	1,282.00	106.83
Equipos para procesamiento de datos	LAPTOP		3,620.00	25%	905.00	75.416
	FOTOCOPIADORA		4,320.00	25%	1,080.00	90.25
	TELEVISOR		900.00	25%	225.00	18.75
	COMPUTADORAS, IMPRESORAS Y CENTRAL			25%	6,127.50	510.63
TOTAL DE DEPRECIACION					208,900.31	17,408.36

Fuente: Entrevista al administrador y notas a los estados financieros de la Agencia Kontiki Tours Eirl y cuadros 1 y 2.

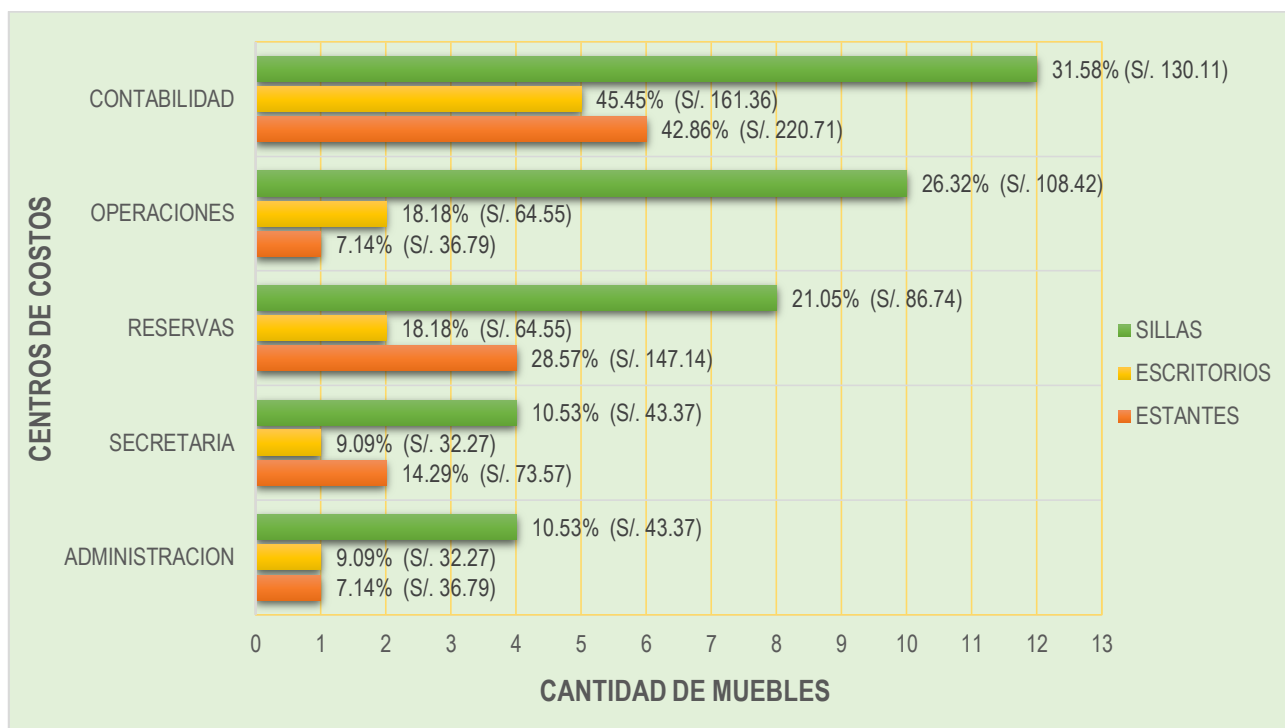
INTERPRETACIÓN:

En el cuadro 24 se aprecia la depreciación que acumula la agencia de viajes anualmente, los cuales:

- Edificaciones: El costo anual asciende a S/. 7525.61
- Equipos de transporte: El costo anual asciende a S/. 191,755.20
- Muebles y Enseres: El costo anual asciende a S/. 1,282.00
- Equipos para procesamiento de datos: El costo anual asciende a S/. 8,337.50

GRÁFICO 3

DISTRIBUCIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE LOS MUEBLES Y ENSERES A LAS OFICINAS DE LA EMPRESA KONTIKI TOURS EIRL.



Fuente: Según cuadro 24 y examen de actividades.

INTERPRETACIÓN

Este grafico se ha realizado con el fin de distribuir la depreciación de los muebles y enseres, según el examen de actividades realizadas a cada oficina de la agencia de viajes (se pudo obtener la cantidad de muebles con el que cuentan cada uno) y según las notas a los estados financieros.

Los muebles y enseres están compuestos por:

MUEBLES	CANT	REPRESENTA	S/.
ESTANTE	14	40.17%	515.00
ESCRITORIO	11	27.69%	355.00
SILLA	38	32.14%	412.00
		100%	1282.00

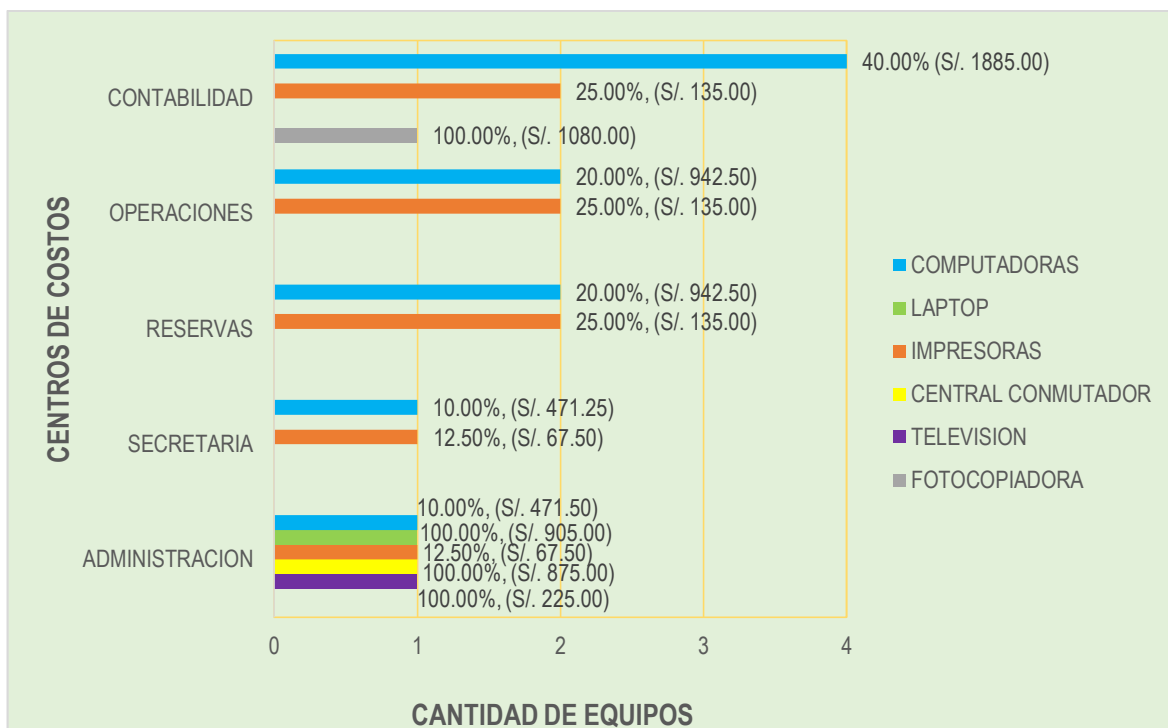
Luego se precedió a distribuir los costos por depreciación según oficinas de acuerdo al número de muebles que cada uno posee. La oficina de contabilidad tiene a su cargo un total de 06 estantes que es proporcional al 42.86% del total de estantes que posee la empresa, entonces se le asigna un costo de S/. 220.71 por la depreciación anual. La oficina de contabilidad cuenta con 04 escritorios que representa el 45.45% del total de escritorios que posee la empresa, en tanto se le asigna un costo de S/. 161.36 por la depreciación anual. En cuanto a las sillas, la oficina de contabilidad posee 12 sillas y representa el 31.58% de total de sillas que posee la empresa, entonces se le asigna un costo de S/. 130.11 por la depreciación anual. En resumen se tiene esta distribución:

Administración: S/. 36.79 en estantes, S/. 32.27 en escritorios y S/. 43.37 en sillas; en total se tiene S/. 112.43 como depreciación anual.

- Secretaria: S/. 73.57 en estantes, S/. 32.27 en escritorios y S/. 43.37 en sillas; en total se tiene S/. 149.21 como depreciación anual.
- Reservas: S/. 147.14 en estantes, S/. 64.55 en escritorios y S/. 86.74 en sillas; en total se tiene S/. 298.43 como depreciación anual.
- Operaciones: S/. 36.79 en estantes, S/. 64.55 en escritorios y S/. 108.42 en sillas; en total se tiene S/. 209.75 como depreciación anual.
- Contabilidad: S/. 220.71 en estantes, S/. 161.36 en escritorios y S/. 130.11 en sillas; en total se tiene S/. 512.18 como depreciación anual.

GRAFICO 4

DISTRIBUCIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE LOS EQUIPOS PARA PROCESAMIENTO DE DATOS A LAS OFICINAS DE LA EMPRESA KONTIKI TOURS EIRL.



Fuente: Según cuadro 24 y examen de actividades.

INTERPRETACIÓN:

Este grafico se ha realizado con el fin de distribuir la depreciación de los equipos para el procesamiento de datos, según el examen de actividades realizadas a cada oficina de la agencia de viajes y según las notas a los estados financieros. La proporción del 67.38% corresponde a computadoras y laptops, el 19.43% a impresoras y fotocopiadoras y el 13.19% a otros equipos. También se pudo obtener el valor de compra de:

- 01 laptop: tiene el valor de S/. 3,620.00 y su depreciación es S/. 905.00
- 01 Fotocopiadora: valor de S/. 4,320.00 y su depreciación es S/. 1,080.00
- 01 televisor: tiene el valor de S/. 900.00 y su depreciación es S/. 225.00

CUADRO 25
DETALLE DE LA DEPRECIACION DE EQUIPOS PARA PROCESAMIENTO
DE DATOS

SEGÚN NOTAS A LOS EE.FF.			SEGÚN EXAMEN ACTIVIDADES		DIFERENCIA	
DETALLE	%	S/.	DETALLE	S/.	DETALLE	S/.
PC Y LAPTOP	67.38%	5,617.81	LAPTOP	905.00	COMPUTADORAS (10)	4,712.51
IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS	19.43%	1,619.98	FOTOCOPIADORA	1,080.00	IMPRESORAS (8)	539.99
OTROS EQUIPOS	13.19%	1,099.72	TELEVISOR	225.00	CENTRAL CONMUTADOR (1)	875.00
TOTAL	100.00%	8,337.50	TOTAL	2,210.00	TOTAL	6,127.50

Fuente: Según grafico 4 y notas a los estados financieros.

Por tanto, la depreciación por el total de las computadoras de escritorio es de S/. 4,712.50 (10 unidades), el total de la laptop es de S/. 905.00 (01 unidad), el total de las impresoras es de S/. 540.00 (8 unidades), el total de la fotocopiadora es de S/. 1,080.00 (01 unidad), del televisor es de S/. 225.00 (01 unidad) y el costo total por la depreciación del central conmutador es de S/. 875.00 (01 unidad).

CUADRO 26
RECURSOS DE INTERNET, TELEFONO, RED PRIVADA MOVIL, HOSTING,
DOMINIO Y PRESUPUESTO PARA UTILES DE ESCRITORIO DEL AÑO
2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE DEL PRODUCTO	PRECIO UNITARIO		PRECIO MENSUAL		PRECIO ANUAL	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
1	LÍNEA	INTERNET	200.00	210.00	200.00	210.00	2400.00	2520.00
1	LÍNEA	TELEFONO	40.00	50.00	40.00	50.00	605.00	725.00
11	LINEAS	RED PRIVADA MOVIL	35.00	40.00	385.00	440.00	4620.00	5280.00
1	ALQUILER	HOSTING					180.00	200.00
1	POSESION	DOMINIO					50.00	50.00
1	PRESUPUESTO	UTILES ESCRITORIO					2000.00	2000.00
COSTO TOTAL							9855.00	10775.00

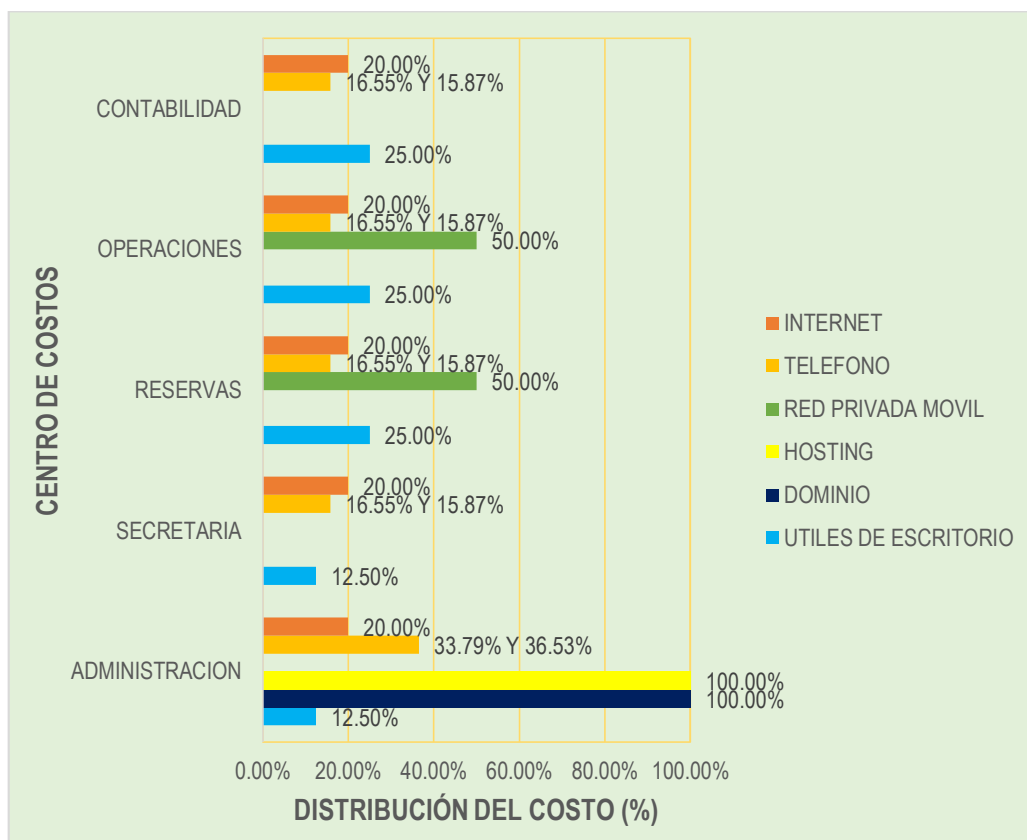
Fuente: Según anexo cotizaciones.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro muestra el consumo de servicios por las oficinas, el consumo de los recursos son generados por la contratación de internet, teléfono, líneas móviles con red privada, alquiler de hosting y posesión de dominio de una página web. En cuanto al presupuesto para los útiles de escritorio, el monto se presupuesta cada periodo. En general el monto asciende a S/. 10,775.00 y S/. 9,855.00 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

GRAFICO 5

DISTRIBUCIÓN DE GASTOS POR INTERNET, TELEFONO, RED PRIVADA MOVIL, HOSTING, DOMINIO Y PRESUPUESTO PARA UTILES DE ESCRITORIO A LAS OFICINAS DE LA EMPRESA KONTIKI TOURS EIRL.



Fuente: Según cuadro 26 y examen de actividades.

INTERPRETACIÓN:

Este gráfico se ha diseñado para poder distribuir diversos servicios prestados por terceros y suministros de útiles de escritorio a las oficinas, para poder determinar cuánto consume cada parte según criterios que a continuación se señalan: En el servicio de internet, la empresa ha decidido contratar una sola línea que abastece a todas las oficinas, por tanto el costo asignado a cada uno será por igual, es decir, a 20% del costo de internet será asumido por cada oficina. En el servicio de teléfono, según el examen de servicios realizado, la oficina de Administración es quien asume mayor gasto, porque en esta oficina realiza llamadas internacionales que generan cargo, por tanto, según el costo anual se ha determinado que el 33.79% y 36.53% del total facturado por gastos de teléfono serán asumidas por la administración para los años 2012 y 2013 respectivamente y las demás oficinas asumen el 16.55% y 15.87% para los años 2012 y 2013 respectivamente.

En cuanto a los celulares (Red Privada Móvil), la empresa ha contratado 11 líneas, de las cuales la oficina de reservas y la oficina de operaciones poseen una línea cada una, las nueve líneas restantes están destinados a las unidades de transporte. El reparto del consumo de este servicio es de 50% para reservas y 50% operaciones. El uso de Hosting y Dominio de internet está a cargo de administración, quien utiliza estos servicios, por lo tanto, los gastos por estos conceptos son asumidos al 100% por la oficina de administración. En los útiles de escritorio, la administración proyecta un presupuesto anual para estos insumos y una lista general donde cada oficina detalla el consumo de estos recursos y de acuerdo a esta información, se determina que las oficinas de administración y secretaría consumen alrededor del 12.50 % del presupuesto

total y las oficinas de reservas, operaciones y contabilidad asumen que su consumo es proporcional al 25 % del total de presupuesto para los útiles.

CUADRO 27

**GASTO POR ENERGIA ELECTRICA POR OFICINA AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

CANTIDAD	DESCRIPCION	CAPACIDAD DE CONSUMO		HORAS UTILIZADAS		CANTIDAD EN KWATTH	2013		2012	
		W	KWATT	DIARIO	ANUAL (261 DIAS)		COSTO KWATT	TOTAL ANUAL EN S/.	COSTO KWATT	TOTAL ANUAL EN S/.
ADMINISTRACION										
1	CPU: DUAL CORE 3.0GHZ 2GB RAM DDR3 HDD 500GB MONITOR SAMSUNG LCD DE 18" + TECLADO Y MOUSE	240	0.24	8	2088	501.12	0.47	233.99	0.46	228.59
1	IMPRESORA MULTIFUNCION CANON MG3510	40	0.04	8	2088	83.52	0.47	39.00	0.46	38.10
1	SMART TV LG 32 PULGADAS FULL HD	100	0.10	2	522	52.20	0.47	24.37	0.46	23.81
1	LAPTOP HP A6 QUAD CORE PROCESADOR: AMD A6 AM 6 GB PANTALLA DE 15.6 HDD 1T	30	0.03	3	783	23.49	0.47	10.97	0.46	10.71
1	FOCO AHORRADOR Y CENTRAL CONMUTADOR	90	0.09	3	783	70.47	0.47	32.90	0.46	32.14
	OTROS EN GENERAL	10	0.01	1	261	2.61	0.47	1.22	0.46	1.19
	TOTALES					733.41	0.47	342.45	0.46	334.54
SECRETARIA										
1	CPU: INTEL DUAL CORE 2.0GHZ 2GB RAM DDR3 HDD 160GB MONITOR REMARKETING LCD 17" + TECLADO Y MOUSE	300	0.30	8	2088	626.40	0.47	292.49	0.46	285.73
1	HP MULTIFUNCION DESKJET 1515	50	0.05	8	2088	104.40	0.47	48.75	0.46	47.62
1	FOCO AHORRADOR	30	0.03	3	783	23.49	0.47	10.97	0.46	10.71
	OTROS EN GENERAL	10	0.01	1	261	2.61	0.47	1.22	0.46	1.19
	TOTALES					756.90	0.47	353.42	0.46	345.26
RESERVAS										
1	CPU: INTEL DUAL CORE 1.2 GHZ 2GB RAM DDR3 HDD 500GB MONITOR AOC 21.5" TECLADO MAUSE PARLANTES	320	0.32	8	2088	668.16	0.47	311.99	0.46	304.78
1	IMPRESORA MULTIFUNCION CANON E401	40	0.04	8	2088	83.52	0.47	39.00	0.46	38.10
1	FOCO AHORRADOR	30	0.03	3	783	23.49	0.47	10.97	0.46	10.71
	OTROS EN GENERAL	10	0.01	1	261	2.61	0.47	1.22	0.46	1.19
	TOTALES					777.78	0.47	363.17	0.46	354.78
OPERACIONES										
2	CPU: INTEL DUAL CORE 3.0GHZ 1GB RAM DDR3 HDD 320GB MONITOR AOC LCD 18.5" + TECLADO Y MOUSE PARLANTES	240	0.24	8	2088	501.12	0.47	233.99	0.46	228.59
2	CPU: INTEL QUAD CORE 3.2 GHZ 2GB RAM DDR3 HDD 750GB MONITOR AOC 18.5" TECLADO MAUSE PARLANTES	240	0.24	8	2088	501.12	0.47	233.99	0.46	228.59
2	IMPRESORA DE MATRIZ A PUNTOS EPSON X300	20	0.02	8	2088	41.76	0.47	19.50	0.46	19.05
2	IMPRESORA MULTIFUNCION HP 1515	20	0.02	8	2088	41.76	0.47	19.50	0.46	19.05
2	FOCO AHORRADOR	30	0.03	3	783	23.49	0.47	10.97	0.46	10.71
	OTROS EN GENERAL	10	0.01	1	261	2.61	0.47	1.22	0.46	1.19
	TOTALES					1111.86	0.47	519.16	0.46	507.17
CONTABILIDAD										
4	CPU: INTEL AMD QUAD CORE 3GB RAM DDR3 HDD 750GB MONITOR SAMSUNG 18.5" TECLADO MOUSE PARLANTES	240	0.24	8	2088	501.12	0.47	233.99	0.46	228.59
4	CPU: INTEL QUAD CORE 1.3 GHZ 4GB RAM DDR3 HDD 500GB MONITOR AOC 21.5" TECLADO MAUSE PARLANTES	240	0.24	8	2088	501.12	0.47	233.99	0.46	228.59
4	CPU: INTEL P-IV DUAL CORE 1.2 GHZ 1GB RAM DDR2 HDD 320GB MONITOR AOC18.5" TECLADO MAUSE PARLANTES	200	0.20	8	2088	417.60	0.47	194.99	0.46	190.49
4	CPU: INTEL PENTIUM D 3.0GHZ 512 MB RAM DDR2 HDD 80GB MONITOR SAMSUNG SYNCM 14.5" TECLADO MAUSE	200	0.20	8	2088	417.60	0.47	194.99	0.46	190.49
2	IMPRESORA MULTIFUNCION LEXMARK X1270	40	0.04	8	2088	83.52	0.47	39.00	0.46	38.10
2	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL CANON PIXMA MG2110	40	0.04	8	2088	83.52	0.47	39.00	0.46	38.10
1	FOTOCOPIADORA KONICA MINOLTA BIZHUB 35	900	0.90	3	783	704.70	0.47	329.05	0.46	321.45
2	FOCO AHORRADOR	30	0.03	3	783	23.49	0.47	10.97	0.46	10.71
	OTROS EN GENERAL	10	0.01	1	261	2.61	0.47	1.22	0.46	1.19
	TOTALES					2735.28	0.47	1277.19	0.46	1247.70
	TOTAL GENERAL							2855.40		2789.46

Fuente: Según examen de actividades.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se calculan los costos por energía eléctrica que consumen las oficinas según los equipos que requieren de este recurso, el costo unitario por cada KWATT es de S/. 0.46 y S/. 0.47 en promedio de los años 2012 y 2013 respectivamente. En general se calcula un costo total de S/. 2,789.46 y de S/. 2855.40 en los años 2012 y 2013 respectivamente.

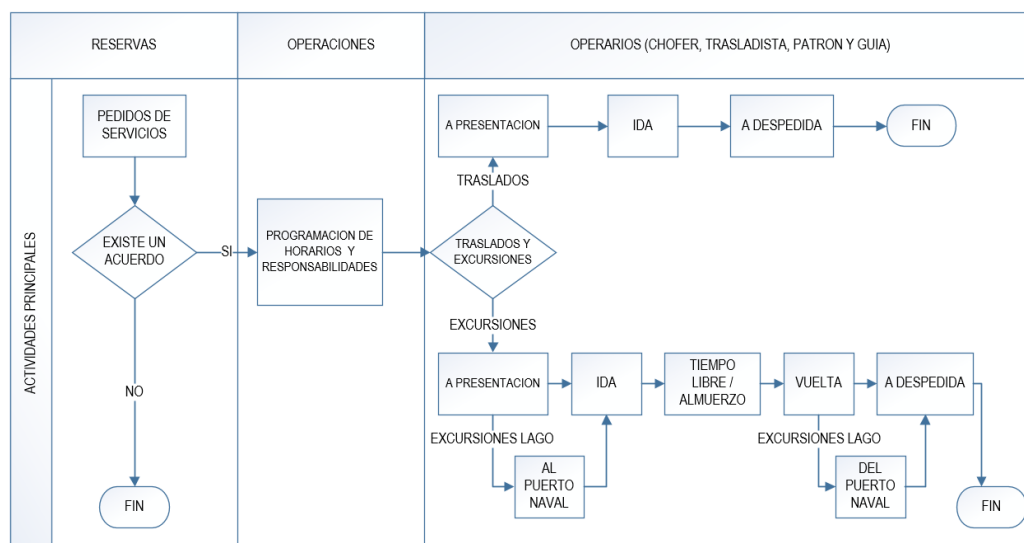
4.1.2. Análisis del proceso productivo de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

La Agencia de Viajes, para realizar sus actividades productivas, genera un proceso productivo para prestar sus servicios, un proceso productivo principal y otros procesos que son secundarios, a continuación detallaremos cada uno de ellos:

4.1.2.1. PROCESO PRODUCTIVO Y FLUJO ACTIVIDADES PRINCIPALES

GRAFICO 6

FLUJO DE ACTIVIDADES DE AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL.



Fuente: Según observación directa y examen de actividades.

A. PEDIDO DE SERVICIOS:

También es llamado solicitud de servicios. En esta actividad, la Oficina de Reservas se encarga de recibir todas las solicitudes de los clientes por vía internet o mediante una llamada telefónica. Una vez confirmado el pedido, la oficina de Reservas realiza la apertura de un folder exclusivo para este servicio, en donde se adjunta el intercambio de la conversación vía internet con el cliente o una declaración jurada si el trato fue pactado por vía telefónica y todos los documentos que se generarán por este servicio a prestar estarán adjuntas en este folder.

También se apertura un código para este servicio en el sistema interno de manejo de datos de la empresa, en donde se ingresan estos datos: la identificación del cliente, denominación de la flota, la cantidad de pasajeros y los datos personales, el tipo de servicio a prestar, el precio del servicio, la fecha y el horario en el cual se cumplirá la prestación efectiva del servicio.

Una vez terminado estos registros, se comunica a la Oficina de Operaciones para su respectiva programación.

B. PROGRAMACIÓN DE RESPONSABILIDADES

En esta etapa se asignan a los responsables que van a cumplir con el servicio que ya ha sido reservado. La Oficina de Operaciones se encarga de organizar las tareas que realizarán los operarios:

- Conductor
- Trasladista
- Patrón
- Marinero

- Guía de turismo

La primera tarea es ubicar a los operarios que tengan la disponibilidad de tiempo en el que está reservado el servicio. Por ejemplo si la reserva de un servicio fue un Tour a las Chullpas de Sillustani, entonces se necesitaran los servicios del conductor, un trasladista y un guía de turismo. De la misma manera sucederá si la ruta a recorrer es una “excursión lago”, en este caso el patrón y el marineru harán de conductor y co-conductor respectivamente. Al final, se procede a ingresar la información al sistema interno de manejo de datos de la empresa. Por último se realiza la transferencia del folder con toda la información generada a la oficina de Contabilidad.

C. A PRESENTACIÓN

La agencia de viajes tiene su centro de operaciones en la ciudad de Puno, al igual que su garaje para las unidades vehiculares. Esta actividad es el comienzo del servicio a prestar en donde el operario conductor realiza la tarea de trasladarse desde el garaje u oficina hasta el lugar de encuentro a presentarse con el turista, esta actividad es necesaria para todas las rutas turísticas como también en los traslados que oferta la agencia de viajes. El trasladista y/o el guía, deben de sumarse al viaje en este tramo o en su defecto esperar en el mismo lugar donde se encuentra el turista, siempre unos minutos antes de la hora pactada para el servicio.

D. AL PUERTO NAVAL

Esta actividad se presenta únicamente en las “excursiones lago” y se distingue por llevar al turista desde un hotel hasta el puerto naval en Puno. Para ello interviene el conductor y el trasladista, este último se encarga de realizar los

trámites en el hotel para conciliar datos del turista, atiende al turista con los objetos personales que lleva, entre otros trabajos necesarios que se requiera para el buen servicio al visitante.

En esta actividad no interviene el guía de turismo y el servicio es siempre desde un hotel hasta el puerto naval.

E. EN IDA

Esta actividad comprende el traslado al turista del lugar de presentación (recojo) hasta el destino de despacho o en el caso de excursiones comprende llevar al turista hasta el lugar turístico a visitar, por ejemplo:

- En un traslado: El tramo denominado “ida” sería desde un hotel del centro de la ciudad en Puno hasta el aeropuerto en Juliaca o viceversa.
- En una excursión: El tramo denominado “ida” sería desde el puerto naval en Puno hasta llegar a las islas los Uros.

Este tramo está encargado a responsabilidad del conductor o patrón. En el caso de traslados no existe la intervención del guía, por lo tanto, el trasladista es quien se encarga del cuidado, trámites, papeleo y cualquier otra necesidad que requiera el turista. En cuanto a una excursión tanto el guía como el trasladista se encargan de prestar la atención necesaria al turista.

En el caso de las excursiones lago, el trasladista no interviene en esta actividad.

F. GUIADO, TIEMPO LIBRE Y/O ALMUERZO

Esta actividad existe solamente en excursiones y es el motivo principal por el cual un turista solicita los servicios de la agencia. En esta actividad interviene

directamente el guía de turismo, quien es la persona encargada de realizar el guiado y la conducción de la visita turística, brindando la información necesaria y requerida por el visitante, así como de asistir, orientar y asesorar al turista en los casos que se requieran. La capacidad de manejo del guía es determinante para que el turista se lleve momentos inolvidables, para lo cual el guía debe de saber manejar los tiempos de explicación sobre el lugar turístico, decidir el momento oportuno para dejar un tiempo libre para la observación, libre esparcimiento, toma de fotografías entre otros, que el turista desee realizar. A la hora del almuerzo o la cena, el guía realiza unas palabras de presentación de los potajes servidos y algunos conceptos complementarios.

Los detalles necesarios para poder satisfacer las necesidades del turista son muy importantes, por esto la agencia de viajes selecciona a los mejores guías. El cuidado de la seguridad e integridad del turista como de los objetos personales están a cargo del equipo de operarios encargados para cada servicio, del conductor o patrón, del trasladista como también del guía de turismo.

En el caso de las excursiones lago, el trasladista no interviene en esta actividad.

G. DE VUELTA

Esta actividad existe solamente en excursiones y comprende llevar al turista del lugar turístico hasta el lugar de presentación (recojo), por ejemplo:

- En una excursión: El tramo denominado “de vuelta” sería desde las chullpas de Sillustani hasta el hotel en el centro de la ciudad.
- En una excursión lago: El tramo denominado “de vuelta” sería desde las islas los Uros hasta el puerto naval en Puno

En este tramo interviene el conductor o patrón, el guía de turismo y el trasladista. El guía de turismo, puede utilizar estos minutos de retorno para poder resumir conocimientos sobre el recorrido o atender cualquier interrogante que haya quedado pendiente en los turistas, también puede aprovechar el viaje para realizar encuestas a los visitantes. El trasladista está encargado de velar por los trámites necesarios que se necesitan para abandonar el sitio turístico, de las identificaciones del turista y otras documentaciones necesarias.

El cuidado de la seguridad e integridad del turista como de los objetos personales están a cargo del equipo de operarios encargados para cada servicio.

H. DEL PUERTO NAVAL

Esta actividad se presenta únicamente en las “excursiones lago” y se distingue por llevar al turista desde el puerto naval en Puno hasta un hotel. Para ello interviene el conductor y el trasladista, este último se encarga de realizar los trámites necesarios para desembarcar al turista, atiende con los objetos personales que lleva, entre otros trabajos necesarios que se requiera para el buen servicio al visitante.

En esta actividad generalmente no interviene el guía de turismo y el servicio es siempre desde el puerto naval hasta un hotel.

I. DE DESPEDIDA

Esta actividad es el último tramo que se recorre en un servicio y es necesario para todas las rutas turísticas como también en los servicios de traslado. Esta actividad comprende regresar del lugar de despida con el turista hasta el garaje u oficina.

En esta actividad el trasladista se encarga de realizar todos los trámites necesarios, orientar al turista sobre temas relacionados al viaje, dar el soporte logístico, entre otros hasta que el turista pueda abordar su transporte si ningún problema. En el caso de la llegada a un hotel, se debe conciliar los datos de la habitación que ocupa el turista y realizar los trabajos necesarios para que el turista quede bien instalado en el alojamiento.

Esta actividad finaliza con el regreso de la unidad vehicular al garaje u oficina, previo despedida amena y un “vuelva pronto” al turista. Con esta actividad culmina cualquier servicio que ofrece la agencia de viajes.

4.1.2.2. DETALLE DE LAS RUTAS DE SERVICIO Y LA COMPOSICIÓN DE TRAMOS

La agencia de viajes, tiene que realizar ciertos tramos para cumplir con un servicio, por ejemplo, si el servicio a prestar es el traslado del hotel1 a un hotel2, entonces el primer tramo será el desplazamiento del unidad de transporte conjuntamente con los operarios del garaje hasta el hotel1 (A PRESENTACIÓN), el segundo tramo se tiene a bordo del transporte al turista, y este recorrido será del hotel1 al hotel2 (IDA); entonces el servicio ya fue realizado, pero el transporte debe volver al garaje, por eso es que se recorre un último tramo, el cual será del hotel2 al garaje (A DESPEDIDA). Todos estos tramos acumulan kilómetros y tiempo, a su vez acumulan costos para la empresa.

Por este motivo se ha realizado los siguientes cuadros, que muestran la distancia y el tiempo de cada ruta que oferta la empresa:

CUADRO 28

DETALLE DE LAS RUTAS DE TRASLADOS QUE OFERTA LA AGENCIA DE VIAJES KONTIKI TOURS EIRL.

RUTAS		A PRESENTACION		EN IDA		DE DESPEDIDA	
		TRAMO	KM / MIN	TRAMO	KM / MIN	TRAMO	KM / MIN
T1	HOTELES RADIO URBANO / (GARAJE / OFICINA)	GARAGE / OFICINA	5 KM	HOTEL 1	7 KM	HOTEL 2	5 KM
		HOTEL 1	15 MIN	HOTEL 2	20 MIN	GARAGE / OFICINA	15 MIN
T2	HTLS EST/ECO/POS - ESTACION PUNO	GARAGE / OFICINA	4 KM	HTLS EST/ECO/POS	5 KM	ESTACION PUNO	2 KM
		HTLS EST/ECO/POS	10 KM	ESTACION PUNO	23 MIN	GARAGE / OFICINA	7 MIN
T3	HTLS RADIO URBANO - ESTACION PUNO	GARAGE / OFICINA	3 KM	HTLS RADIO URBANO	3 KM	ESTACION PUNO	2 KM
		HTLS RADIO URBANO	8 MIN	ESTACION PUNO	15 MIN	GARAGE / OFICINA	7 MIN
T4	HOTEL TAYPIKALA - ESTACION PUNO	GARAGE / OFICINA	20 KM	HOTEL TAYPIKALA	19 KM	ESTACION PUNO	2 KM
		HOTEL TAYPIKALA	25 MIN	ESTACION PUNO	28 MIN	GARAGE / OFICINA	7 MIN
T5	HTLS EST/ECO/POS - ESTACION JULIACA	GARAGE / OFICINA	4 KM	HTLS EST/ECO/POS	46 KM	ESTACION JULIACA	42 KM
		HTLS EST/ECO/POS	10 MIN	ESTACION JULIACA	60 MIN	GARAGE / OFICINA	50 MIN
T6	HTLS RADIO URBANO - ESTACION JULIACA	GARAGE / OFICINA	3 KM	HTLS RADIO URBANO	44 KM	ESTACION JULIACA	42 KM
		HTLS RADIO URBANO	8 MIN	ESTACION JULIACA	52 MIN	GARAGE / OFICINA	50 MIN
T7	HOTEL TAYPIKALA - ESTACION JULIACA	GARAGE / OFICINA	20 KM	HOTEL TAYPIKALA	64 KM	ESTACION JULIACA	42 KM
		HOTEL TAYPIKALA	25 MIN	ESTACION JULIACA	75 MIN	GARAGE / OFICINA	50 MIN
T8	HTLS EST/ECO/POS - AEROPUERTO JULIACA	GARAGE / OFICINA	4 KM	HTLS EST/ECO/POS	50 KM	APTO JULIACA	46 KM
		HTLS EST/ECO/POS	10 MIN	APTO JULIACA	65 MIN	GARAGE / OFICINA	55 MIN
T9	HTLS RADIO URBANO - AEROPUERTO JULIACA	GARAGE / OFICINA	3 KM	HTLS RADIO URBANO	48 KM	APTO JULIACA	46 KM
		HTLS RADIO URBANO	8 MIN	APTO JULIACA	57 MIN	GARAGE / OFICINA	55 MIN
T10	HOTEL TAYPIKALA - AEROPUERTO JULIACA	GARAGE / OFICINA	20 KM	HOTEL TAYPIKALA	67 KM	APTO JULIACA	46 KM
		HOTEL TAYPIKALA	25 MIN	APTO JULIACA	90 MIN	GARAGE / OFICINA	55 MIN
T11	PUNO - KASANI	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	134 KM	KASANI	135 KM
		PUNO	8 MIN	KASANI	137 MIN	GARAGE / OFICINA	135 MIN
T12	PUNO - DESAGUADERO	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	147 KM	DESAGUADERO	148 KM
		PUNO	8 MIN	DESAGUADERO	147 MIN	GARAGE / OFICINA	45 MIN
T13	PUNO - CUZCO	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	387 KM	CUZCO	380 KM
		PUNO	8 MIN	CUZCO	364 MIN	GARAGE / OFICINA	368 MIN

Fuente: Según cuadro 1 y declaraciones del personal de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

La agencia tiene como servicios de traslados trece rutas distintas, por lo cual, ha sido necesario detallar estas rutas para poder identificar con mejor criterio el flujo de actividades principales ya mencionadas. Este cuadro se ha realizado para poder identificar la composición del kilometraje que se recorre en cada ruta y el tiempo que demora prestar el servicio completo.

CUADRO 28-A

DETALLE DE LAS RUTAS DE EXCURSIONES Y EXCURSIONES LAGO QUE OFERTA LA AGENCIA KONTIKI TOURS EIRL.

RUTAS	GUIA	LIBRE	PRESENTACION		AL PUERTO NAVAL		IDA		VUELTA		DEL PUERTO NAVAL		DESPEDIDA	
			TRAMO	KM / MIN	TRAMO	KM/MIN	TRAMO	KM / MIN	TRAMO	KM / MIN	TRAMO	KM/MIN	TRAMO	KM/MIN
E1	TURISMO CIUDAD PUNO	90 MIN	GARAGE / OFICINA	15 KM	HOTELES PUNO	15 KM	ALREDEDORES	10 KM	ALREDEDORES	10 KM	HOTELES PUNO	10 KM	HOTELES PUNO	5 KM
E2	HTLS ESTIECOIPOS - SILLUSTANI	140 MIN	GARAGE / OFICINA	30 MIN	ALREDEDORES	30 MIN	HOTEL PUNO	20 MIN	HOTEL PUNO	20 MIN	GARAGE / OFICINA	15 MIN	GARAGE / OFICINA	15 MIN
		60 MIN	HTLS ESTIECOIPOS	10 MIN	HTLS ESTIECOIPOS	33 KM	SILLUSTANI	33 KM	HTLS ESTIECOIPOS	33 KM	HTLS ESTIECOIPOS	4 KM	HTLS ESTIECOIPOS	4 KM
E3	HTLS RADIO URBANO - SILLUSTANI	150 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	HTLS RADIO URBANO	31 KM	SILLUSTANI	31 KM	SILLUSTANI	31 KM	HTLS RADIO URBANO	3 KM	HTLS RADIO URBANO	3 KM
		60 MIN	HTLS RADIO URBANO	8 MIN	SILLUSTANI	37 MIN	SILLUSTANI	37 MIN	HTLS RADIO URBANO	37 MIN	HTLS RADIO URBANO	8 MIN	HTLS RADIO URBANO	8 MIN
E4	HOTEL TAYPIKALA - SILLUSTANI	90 MIN	GARAGE / OFICINA	20 KM	HOTEL TAYPIKALA	51 KM	SILLUSTANI	51 KM	SILLUSTANI	51 KM	HOTEL TAYPIKALA	20 KM	HOTEL TAYPIKALA	20 KM
		60 MIN	HOTEL TAYPIKALA	25 MIN	SILLUSTANI	60 MIN	HOTEL TAYPIKALA	60 MIN	HOTEL TAYPIKALA	60 MIN	HOTEL TAYPIKALA	25 MIN	HOTEL TAYPIKALA	25 MIN
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO JULIACA	90 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	31 KM	SILLUSTANI	31 KM	SILLUSTANI	31 KM	PUNO	46 KM	APT JULIACA	46 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	SILLUSTANI	37 MIN	SILLUSTANI	37 MIN	APT JULIACA	50 MIN	APT JULIACA	55 MIN	GARAGE / OFICINA	55 MIN
E6	PUNO - CHUCUITO	170 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	CHUCUITO	20 KM	CHUCUITO	20 KM	CHUCUITO	20 KM	CHUCUITO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	CHUCUITO	27 MIN	PUNO	27 MIN	PUNO	27 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E7	PUNO - JULI	120 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	82 KM	PUNO	82 KM	JULI	82 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	JULI	82 MIN	PUNO	82 MIN	PUNO	82 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E8	PUNO - POMATA	30 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	102 KM	POMATA	102 KM	POMATA	102 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	POMATA	102 MIN	POMATA	102 MIN	PUNO	102 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E9	PUNO - ACORA	30 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	39 KM	ACORA	39 KM	ACORA	39 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	ACORA	47 MIN	PUNO	47 MIN	PUNO	47 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E10	PUNO - ALTARES ARAMU MURU	30 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	71 KM	PUNO	71 KM	ALTAR ARAMU MURU	71 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	ALTAR ARAMU MURU	72 MIN	PUNO	72 MIN	PUNO	72 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E11	PUNO - PLAYA CHARCAS	30 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	45 KM	PLAYA CHARCAS	45 KM	PLAYA CHARCAS	45 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	PLAYA CHARCAS	62 MIN	PUNO	62 MIN	PUNO	62 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E12	PUNO - CUTIMBO	60 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	15 KM	CUTIMBO	15 KM	CUTIMBO	15 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	CUTIMBO	22 MIN	PUNO	22 MIN	PUNO	22 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E13	PUNO - PUCARA	210 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	105 KM	PUCARA	105 KM	PUCARA	105 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	PUCARA	97 MIN	PUNO	97 MIN	PUNO	97 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E14	PUNO - LAMPA	220 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	80 KM	LAMPA	80 KM	LAMPA	80 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	LAMPA	92 MIN	PUNO	92 MIN	PUNO	92 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E15	PUNO - TINAJANI	170 MIN	GARAGE / OFICINA	3 KM	PUNO	150 KM	TINAJANI	150 KM	TINAJANI	150 KM	PUNO	3 KM	PUNO	3 KM
		60 MIN	PUNO	8 MIN	TINAJANI	147 MIN	PUNO	147 MIN	PUNO	147 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN	GARAGE / OFICINA	8 MIN
E16	PUERTO PUNO - ISLAS UROS	60 MIN	GARAGE / OFICINA	5 KM	HOTELES PUNO	5 KM	PUERTO NAVAL PUNO	7 KM	UROS	7 KM	PUERTO PUNO	5 KM	HOTELES PUNO	5 KM
		60 MIN	HOTELES PUNO	15 MIN	PUERTO PUNO	15 MIN	UROS	25 MIN	PUERTO PUNO	25 MIN	HOTELES PUNO	15 MIN	GARAGE / OFICINA	15 MIN
E17	PUERTO PUNO - ISLAS TAQUILE	60 MIN	GARAGE / OFICINA	5 KM	HOTELES PUNO	5 KM	PUERTO NAVAL PUNO	37 KM	TAQUILE	37 KM	PUERTO PUNO	5 KM	HOTELES PUNO	5 KM
		60 MIN	HOTELES PUNO	15 MIN	PUERTO PUNO	15 MIN	TAQUILE	160 MIN	PUERTO PUNO	160 MIN	HOTELES PUNO	15 MIN	GARAGE / OFICINA	15 MIN
E18	PUERTO PUNO - AMANTANI	240 MIN	GARAGE / OFICINA	5 KM	HOTELES PUNO	5 KM	PUERTO NAVAL PUNO	39 KM	AMANTANI	39 KM	PUERTO PUNO	5 KM	HOTELES PUNO	5 KM
		240 MIN	HOTELES PUNO	15 MIN	PUERTO PUNO	15 MIN	AMANTANI	180 MIN	PUERTO PUNO	180 MIN	HOTELES PUNO	15 MIN	GARAGE / OFICINA	15 MIN

Fuente: Según cuadro 1 y declaraciones del personal de Kontiki Tours Eir.

INTERPRETACIÓN:

La Agencia de Viajes tiene como servicios de EXCURSIONES quince rutas distintas y las EXCURSIONES LAGO son tres rutas distintas, por lo cual, ha sido necesario detallar estas rutas para poder identificar con mejor criterio el flujo de actividades principales ya mencionadas. Este cuadro se ha realizado para poder identificar la composición del kilometraje que se recorre en cada ruta y el tiempo que demora prestar el servicio completo.

4.1.2.3. ACTIVIDADES SECUNDARIAS:

A. RESERVA DE PASAJES AEREOS

Esta actividad es realizada por la oficina de Reservas y consiste en reservar pasajes aéreos que los turistas requieren. Si un turista solicita un pasaje aéreo entonces la oficina de reservas realiza una llamada a la recepción de la compañía aérea para brindarle datos personales del pasajero.

Por esta reserva de vuelo la compañía de vuelo, paga una comisión como compensación a la agencia de viajes.

B. ATENCIÓN DE RECLAMOS DEL PERSONAL

Esta actividad está a cargo de la administración y consiste en resolver problemas que el personal hace llegar a su despacho. La mayor parte de las inquietudes son a cerca de las tarifas a cobrar a los clientes, y otros problemas en general que se presentan con el transcurrir del proceso de servicio de esta agencia de viajes. Los reclamos llegan al despacho según la proporción de los viajes realizados por cada ruta.

C. SUPERVISIÓN Y MARKETING

Esta actividad se encarga la Administración, y es una actividad importante para seguir impulsando al desarrollo de la empresa. El administrador se encarga de supervisar todo el funcionamiento dentro de la agencia de viajes; en cuanto al marketing, se encuentra el objetivo de captar, retener y fidelizar a los clientes a través de la satisfacción de sus necesidades.

D. REUNIONES ADMINISTRATIVAS

Estas reuniones son periódicas, la mayor parte de estas reuniones son realizadas entre el administrador de la Empresa y el contador, también hay reuniones con el personal de trabajo y otras reuniones con clientes. Las reuniones generalmente son sorpresivas y con horarios irregulares.

E. TRAMITES BANCARIOS

Esta actividad esta delegado a la secretaria, en esta actividad se realiza los depósitos bancarios, solicitudes de chequera, prestamos, transacciones entre otros. La secretaria se encarga de realizar trámites de permisos, solicitudes de seguros entre otros. Esta actividad se hace según la proporción de los viajes realizados por cada ruta.

F. APOYO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

En esta actividad, la secretaria debe coadyuvar con la dirección en la planeación, organización, coordinación y supervisión de los recursos humanos, financieros y materiales, entre otros, a fin de proporcionar oportunamente los

servicios administrativos que se requieran para el desarrollo de las funciones sustantivas de la dependencia.

G. CAJA

Esta actividad es realizada en la oficina de Secretaria, para controlar los gastos del día a día que se deben pagar en efectivo, al igual que todos aquellos pagos que deben hacerse por medio de cheques o transferencia bancaria.

La caja es importante, ya que en toda empresa siempre habrá compras de montos que necesitan ser contabilizados, controlados y así tomarlos en cuenta a la hora de la declaración de impuestos fiscales. Este tipo de gastos son aceptados por el fisco, y pueden salir de las cuentas de la empresa en lugar de cuentas personales.

Para manejar una caja, se debe tomar en cuenta cuáles son los tipos de gastos que se incluyen. Entre ellos están compra de útiles de oficina, reparaciones, combustible, peajes, parqueos, entre otros.

Esta actividad se hace según la proporción de los viajes realizados por cada ruta.

H. RECEPCIÓN DE FOLDERES Y FACTURACIÓN

Está a cargo la Oficina de Contabilidad, esta actividad consiste en recibir los fólderes que se generaron en la oficina de reservas y posteriormente operaciones, quienes han acumulado toda la información que genera prestar el servicio que en estas instancias ya culminó. Una vez clasificado todos los fólderes, se empieza a emitir las respectivas facturas para cada servicio y luego

se procede al almacenamiento de estos fólderes con todos los documentos que posee respectivamente. Ya en el final de esta actividad, la oficina de contabilidad procede a enviar vía giro las facturas a sus respectivos destinatarios. La facturación es emitida por cada viaje prestado, detallando el tipo de servicio, el número de turistas, el tipo de vehículo utilizado y servicios extras que fueron consumidos por los turistas.

I. LLEVADO DE LIBROS CONTABLES Y TRIBUTACIÓN

La oficina de contabilidad se encarga de llevar los libros contables y estar al día con las obligaciones tributarias. Para tener un registro de las operaciones actualizadas, se recoge cada semana los comprobantes de las compras y gastos de la secretaria, en cuanto a las ventas, se registran apenas hayan culminado con las facturaciones.

J. LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Esta actividad se cumple en la Oficina de Contabilidad y consiste en calcular el monto de pago a los empleados de oficina y los operarios (choferes, trasladistas, patrones, marineros y guías de turismo), los que están considerados en la planilla y a los que giran Recibo por honorarios respectivamente.

Para contrastar los servicios que los operarios prestaron a la agencia, se acude al sistema interno de manejo de datos de la empresa. De esta manera se emiten las liquidaciones de servicio y luego son remitidos a la secretaria para que haga efectivo el pago.

En el caso de los operarios, la agencia de viajes acude a ellos según sea la demanda de servicios, por tanto no existe un número exacto de operarios que

trabajen con la empresa, muchos de ellos prestan sus servicios en dos o mas agencias de viajes, es por esto que el número de liquidaciones varían en cada periodo, pero según el examen de actividades realizado a la oficina de contabilidad se puede realizar el siguiente cuadro:

CUADRO 29
DETALLE DE LAS LIQUIDACIONES DE SERVICIO DE LOS OPERARIOS
DE LA AGENCIA KONTIKI TOURS EIRL.

OPERARIOS	Nº DE OPERARIOS (APROXIMADO)		RUTAS QUE INTERVIENEN
	AL MES	AL AÑO	
CHOFERES	10	120	31 RUTAS
PATRONES	4	48	3 RUTAS
MARINEROS	10	120	3 RUTAS
GUIAS Y TRASLADISTAS	26	312	31 RUTAS
TOTAL LIQUIDACIONES	50	600	

Fuente: Anexo examen de actividades

4.1.3. AGRUPAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES POR CENTROS DE COSTO

En la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. Se ha visto que realizan diferentes actividades tanto principales como secundarias, estas actividades se relacionan y sostienen el proceso productivo. Por estas razones ha sido conveniente realizar el análisis de los costos por centros de costos, los cuales se ha determinado los siguientes:

- **CENTRO DE COSTOS “HYUNDAI”:** Este centro de costos realiza las actividades principales de la empresa, cuenta con dos unidades vehiculares Hyundai H-1 y los operarios (conductor, trasladista, guía de turismo) se encargan de realizar estas actividades.
- **CENTRO DE COSTOS “SPRINTER”:** Este centro de costos realiza las actividades principales de la empresa, cuenta con dos unidades

vehiculares Sprinter CDI413 y Sprinter CDI515 y los operarios (conductor, trasladista, guía de turismo) se encargan de realizar estas actividades.

- **CENTRO DE COSTOS “BUS SCANIA”:** Este centro de costos realiza las actividades principales de la empresa, cuenta con una unidad vehicular Bus Scania y los operarios (conductor, trasladista, guía de turismo) se encargan de realizar estas actividades.
- **CENTRO DE COSTOS “LANCHA NORMAL”:** Este centro de costos realiza las actividades principales de IDA, TIEMPO LIBRE y VUELTA de “excursiones lago” que ofrece la empresa, cuenta con dos unidades de transporte acuático con nombres de WIÑAYMARKA y KONTIKI, los operarios (patrón, marinero, guía de turismo) se encargan de realizar estas actividades.
- **CENTRO DE COSTOS “LANCHA VELOZ”:** Este centro de costos realiza las actividades principales de IDA, TIEMPO LIBRE y VUELTA de “excursiones lago” que ofrece la empresa, cuenta con dos unidades de transporte acuático con nombres de TELOS y LUPAKA, los operarios (patrón, marinero, guía de turismo) se encargan de realizar estas actividades.
- **CENTRO DE COSTOS “ADMINISTRACIÓN”:** Este centro de costos realiza las actividades secundarias, tiene a su cargo los muebles y enseres, equipos de cómputo, materiales de escritorio, entre otros. Las actividades de este centro de costos están encargados al Administrador.

- **CENTRO DE COSTOS “SECRETARÍA”:** Este centro de costos realiza las actividades secundarias, tiene a su cargo los muebles y enseres, equipos de cómputo, materiales de escritorio, entre otros. Las actividades de este centro de costos están encargados al Secretaria.
- **CENTRO DE COSTOS “RESERVAS”:** Este centro de costos realiza una actividad principal de reservar pedidos, también realiza una actividad secundaria el cual es la reserva de pasajes aéreos; tiene a su cargo los muebles y enseres, equipos de cómputo, materiales de escritorio, entre otros. Las actividades de este centro de costos están encargados al Jefe de Reservas.
- **CENTRO DE COSTOS “OPERACIONES”:** Este centro de costos realiza la actividad principal de la programación de horarios y responsabilidades, tiene a su cargo los muebles y enseres, equipos de cómputo, materiales de escritorio, entre otros. La actividad de este centro de costos está encargado al Jefe de Operaciones.
- **CENTRO DE COSTOS “CONTABILIDAD”:** Este centro de costos realiza las actividades secundarias, tiene a su cargo los muebles y enseres, equipos de cómputo, materiales de escritorio, entre otros. Las actividades de este centro de costos están encargados al Jefe de Contabilidad y su Asistente.

4.1.4. DETERMINACIÓN DE LOS INDUCTORES DE RECURSOS

A continuación se van a determinar los inductores de recursos por cada centro de costo:

CUADRO 30

LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS HYUNDAI DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (PORCENTAJE)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	N°	PRESENTACION		ENIDA		GUJADO/LIBRE/ALMUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL		OCIOSIDAD		
			2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Repuestos motor	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Rectificaciones motor	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Sistema suspension	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Sistema transmision	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Sistema direccion	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Sistema frenos	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Sistema eléctrico	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Sistema refrigeración	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Combustible	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Filtros	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Lubricantes	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Servicios del mecánico	Km recorrido	240930	233893	5.70%	5.67%	43.83%	44.09%	0.00%	0.00%	23.10%	25.59%	24.35%	21.69%	1.51%	1.48%	1.51%	1.48%	0.00%	0.00%
Servicio lavado vehic.	N° hrs. trabajadas	550220	526400	4.95%	4.66%	18.73%	18.03%	35.06%	33.55	9.63%	10.14%	12.07%	10.58%	1.66%	1.58%	1.66%	1.58%	16.25%	19.88%
Accesorios y seguridad	N° hrs. trabajadas	550220	526400	4.95%	4.66%	18.73%	18.03%	35.06%	33.55	9.63%	10.14%	12.07%	10.58%	1.66%	1.58%	1.66%	1.58%	16.25%	19.88%
Peajes	N° viaje c/peajes	1941	1726			53.95%	56.40%	0.00%	0.00%	17.07%	17.75%	28.97%	25.85%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Playa de estacionamiento	N° viajes c/parqueo	562	415	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Seguros	N° horas trabajadas	550220	526400	4.95%	4.66%	18.73%	18.03%	35.06%	33.55	9.63%	10.14%	12.07%	10.58%	1.66%	1.58%	1.66%	1.58%	16.25%	19.88%
Derechos y permisos	N° horas trabajadas	550220	526400	4.95%	4.66%	18.73%	18.03%	35.06%	33.55	9.63%	10.14%	12.07%	10.58%	1.66%	1.58%	1.66%	1.58%	16.25%	19.88%
Depreciación equipos de transporte	N° horas trabajadas	550220	526400	4.95%	4.66%	18.73%	18.03%	35.06%	33.55	9.63%	10.14%	12.07%	10.58%	1.66%	1.58%	1.66%	1.58%	16.25%	19.88%
Depreciación edificaciones	N° horas trabajadas	550220	526400	4.95%	4.66%	18.73%	18.03%	35.06%	33.55	9.63%	10.14%	12.07%	10.58%	1.66%	1.58%	1.66%	1.58%	16.25%	19.88%
Teléfono móvil (red privada)	N° horas trabajadas	550220	526400	4.95%	4.66%	18.73%	18.03%	35.06%	33.55	9.63%	10.14%	12.07%	10.58%	1.66%	1.58%	1.66%	1.58%	16.25%	19.88%
Tickets de entrada a sitios turísticos	N° excursiones	1148	1094	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00	100.00	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Fuente: Según cuadros 4 al 7 y anexos 1 y 5.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos Hyundai consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios (inductores de recursos). En el anexo 1 y el anexo 5 de la “ociosidad maquinas Hyundai” se muestran el cálculo de la cantidad de viajes que han realizado las dos unidades vehiculares Hyundai H-1, se detallan también el kilometraje y las horas de servicio que han acumulado ambos vehículos, por lo tanto se han recorrido 233893 kilómetros y se han acumulado 526400 horas de trabajo en el año 2012 y se han recorrido 240930 kilómetros y se han acumulado 550220 horas de trabajo en el año 2013; estos han sido tomados como inductores primarios para la mayoría de los recursos que consume este centro de costos.

En cuanto a los recursos de peajes, se tiene como inductor primario la cantidad de viajes en el que se ha usado una zona de peaje o unidad peaje (Anexo 27 y 28) y las playas de estacionamiento tiene como inductor primario el número de viajes en el que se ha hecho uso el parqueo (Anexo 27 y 28); estos cálculos se encuentran en el anexo de “peajes y playas de estacionamiento Hyundai (Anexo 27 y 28)”. En cuanto a los tickets de entrada a sitios turísticos, su inductor es el número de excursiones que este centro de costo Hyundai ha realizado en cada periodo.

CUADRO 30-A

LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS HYUNDAI DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

RECURSOS	ACTIVIDADES (OPERARIO HYUNDAI)																			
	COSTO EN SI.		PRESENTACION		EN IDA		GUIADO/LIBRE/AL MUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL		OCIOSIDAD			
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	
Repuestos motor	9432.41	8648.19	537.41	490.40	4134.04	3812.94	0.00	0.00	2179.09	2213.25	2296.85	1875.74	142.51	127.93	142.51	127.93	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones motor	915.53	672.44	52.16	38.13	401.26	296.48	0.00	0.00	211.51	172.09	222.94	145.85	13.83	9.95	13.83	9.95	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema suspensión	8312.09	7776.94	473.58	440.99	3643.03	3428.81	0.00	0.00	1920.27	1990.28	2024.05	1686.77	125.58	115.05	125.58	115.05	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema transmisión	2870.51	2773.30	163.55	157.26	1258.09	1222.73	0.00	0.00	663.15	709.74	698.99	601.51	43.37	41.03	43.37	41.03	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema dirección	1453.61	1481.32	82.82	84.00	637.09	653.11	0.00	0.00	335.82	379.10	353.96	321.29	21.96	21.91	21.96	21.91	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema frenos	1096.23	1105.14	62.46	62.67	480.46	487.25	0.00	0.00	253.25	282.83	266.94	239.70	16.56	16.35	16.56	16.35	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema eléctrico	2403.28	2151.82	136.93	122.02	1053.31	948.72	0.00	0.00	555.21	550.69	585.21	466.72	36.31	31.83	36.31	31.83	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema refrigeración	933.06	880.29	53.16	49.92	408.94	388.11	0.00	0.00	215.56	225.28	227.21	190.93	14.10	13.02	14.10	13.02	0.00	0.00	0.00	0.00
Combustible	122318.31	116766.58	6969.09	6621.30	53609.77	51481.68	0.00	0.00	28258.15	29882.96	29785.29	25325.98	1848.00	1727.34	1848.00	1727.34	0.00	0.00	0.00	0.00
Filtros	4449.17	4482.95	253.49	254.21	1949.99	1976.51	0.00	0.00	1027.85	1147.28	1083.40	972.33	67.22	66.32	67.22	66.32	0.00	0.00	0.00	0.00
Lubricantes	7447.75	7070.39	424.34	400.93	3264.21	3117.29	0.00	0.00	1720.59	1809.46	1813.57	1533.53	112.52	104.59	112.52	104.59	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios del mecánico	7322.52	5572.48	417.20	315.99	3209.32	2456.87	0.00	0.00	1691.66	1426.11	1783.08	1208.64	110.63	82.43	110.63	82.43	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicio lavado vehículos	2300.00	1900.00	113.77	88.50	430.73	342.54	806.30	637.50	221.43	192.71	277.51	201.03	38.23	30.02	38.23	30.02	373.81	377.69	0.00	0.00
Accesorios y seguridad	2004.50	1980.50	99.15	92.25	375.39	357.05	702.70	664.51	192.98	200.88	241.85	209.54	33.32	31.29	33.32	31.29	325.78	393.69	0.00	0.00
Peajes	9085.50	8387.40	0.00	0.00	4902.00	4730.40	0.00	0.00	1551.00	1488.60	2632.50	2168.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Playa de estacionamiento	5620.00	4150.00	0.00	0.00	2810.00	2075.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2810.00	2075.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Seguros	2760.00	2760.00	136.52	128.56	516.88	497.59	967.55	926.05	265.72	279.94	333.01	292.02	45.87	43.61	45.87	43.61	448.57	548.64	0.00	0.00
Derechos y permisos	305.20	285.20	15.10	13.28	57.16	51.42	106.99	95.69	29.38	28.93	36.82	30.17	5.07	4.51	5.07	4.51	49.60	56.69	0.00	0.00
Depreciación equipos de transporte	14868.00	14868.00	735.43	692.53	2784.39	2680.47	5212.17	4988.59	1431.40	1508.03	1793.91	1573.09	247.12	234.90	247.12	234.90	2416.45	2955.50	0.00	0.00
Depreciación edificaciones	194.43	194.43	9.62	9.06	36.41	35.05	68.16	65.24	18.72	19.72	23.46	20.57	3.23	3.07	3.23	3.07	31.60	38.65	0.00	0.00
Teléfono móvil (red privada)	840.00	960.00	41.55	44.72	157.31	173.07	294.47	322.10	80.87	97.37	101.35	101.57	13.96	15.17	13.96	15.17	136.52	190.83	0.00	0.00
Tickets de entrada a sitios turísticos	11480.00	10940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11480.00	10940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales	218412.09	205807.37	10777.33	10106.70	86119.77	81213.08	19638.35	18639.67	42823.61	44605.25	49391.92	41240.37	2939.39	2720.31	2939.39	2720.31	3782.34	4561.68	0.00	0.00

Fuente: Según cuadros 4 al 7, 24 y 30 y anexos 1, 5, 10 al 15 y 17 al 2

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro muestra las cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo durante los años 2012 y 2013. En el Anexo 1 y 5 se encuentra la ociosidad de las unidades de transporte Hyundai, en donde se detallan las cantidades de viajes que se han realizado, el número de kilómetros, el tiempo acumulado por estas unidades vehiculares (2 unidades). Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 30.

Es importante mencionar que los recursos que son contratados para un periodo o más periodos, generalmente estos costos no son aprovechados en su totalidad, por lo tanto, esta proporción no está considerado en ninguno de las actividades que tiene este centro de costos, por lo que es acumulado en el rubro de ociosidad.

Por ejemplo el recurso de SEGUROS tiene como inductor primario el número de horas trabajadas y en el año 2012 se ha realizado un contrato de seguros SOAT Y GPS (cuadro 6) que suman un total de S/. 2,760.00, de este monto, las actividades de a presentación, de ida, el guiado, tiempo libre o almuerzo, en vuelta, en despedida, al puerto naval y la actividad del puerto naval, consumen el monto de S/. 2,211.36, teniendo una diferencia de S/. 548.64, este monto no ha sido consumido por ninguna actividad por tanto será considerado en el rubro de ociosidad máquina.

CUADRO 31
LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS SPRINTER DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (PORCENTAJE)

CENTRO DE COSTOS SPRINTER			ACTIVIDADES (SPRINTER)																
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	N°	PRESENTACION		EN IDA		GUADO/LIBRE/ALMUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL		OCIOSIDAD		
			2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Repuestos motor	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Rectificaciones motor	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Sistema suspensión	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Sistema transmisión	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Sistema dirección	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Sistema frenos	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Sistema eléctrico	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Sistema refrigeración	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Combustible	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Filtros	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Lubricantes	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Serv. del mecánico	Km recorrido	163249	101470	4.90%	7.92%	43.72%	42.78%	0.00%	0.00%	32.61%	16.21%	16.24%	28.86%	1.26%	2.12%	1.26%	2.12%	0.00%	0.00%
Serv. Lavado vehiculo	N° hrs trabajad	390350	232930	2.86%	2.75%	12.20%	8.07%	27.68%	13.56%	8.94%	2.95%	5.84%	6.17%	0.94%	0.98%	0.94%	0.98%	40.59%	64.55%
Accesorios y seguridad	N° hrs trabajad	390350	232930	2.86%	2.75%	12.20%	8.07%	27.68%	13.56%	8.94%	2.95%	5.84%	6.17%	0.94%	0.98%	0.94%	0.98%	40.59%	64.55%
Peajes	N° viajes c/peajes	1141	950	0.00%	0.00%	51.94%	52.22%	0.00%	0.00%	24.69%	5.34%	23.36%	42.44%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Playa de estacionamiento	N° viajes c/parqueo	262	315	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Seguros	N° horas trabajadas	390350	232930	2.86%	2.75%	12.20%	8.07%	27.68%	13.56%	8.94%	2.95%	5.84%	6.17%	0.94%	0.98%	0.94%	0.98%	40.59%	64.55%
Derechos y permisos	N° horas trabajadas	390350	232930	2.86%	2.75%	12.20%	8.07%	27.68%	13.56%	8.94%	2.95%	5.84%	6.17%	0.94%	0.98%	0.94%	0.98%	40.59%	64.55%
Depreciación equipos de transporte	N° horas trabajadas	390350	232930	2.86%	2.75%	12.20%	8.07%	27.68%	13.56%	8.94%	2.95%	5.84%	6.17%	0.94%	0.98%	0.94%	0.98%	40.59%	64.55%
Depreciación edificaciones	N° horas trabajadas	390350	232930	2.86%	2.75%	12.20%	8.07%	27.68%	13.56%	8.94%	2.95%	5.84%	6.17%	0.94%	0.98%	0.94%	0.98%	40.59%	64.55%
Teléfono móvil (red privada)	N° horas trabajadas	390350	232930	2.86%	2.75%	12.20%	8.07%	27.68%	13.56%	8.94%	2.95%	5.84%	6.17%	0.94%	0.98%	0.94%	0.98%	40.59%	64.55%
Tickets de entrada a sitios turísticos	N° excursiones	891	446	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Fuente: Según cuadros 8 al 11 y anexos 2 y 6.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos Sprinter consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios (inductores de recursos). En el anexo 2 y el anexo 6 de la “ociosidad maquinas Sprinter” se muestran el cálculo de la cantidad de viajes que han realizado las dos unidades vehiculares Sprinter CDI413 y Sprinter CDI515, se detallan también el kilometraje y las horas de servicio que han acumulado ambos vehículos, por lo tanto se han recorrido 101470 kilómetros y se han acumulado 232930 horas de trabajo en el año 2012 y se han recorrido 163249 kilómetros y se han acumulado 390350 horas de trabajo en el año 2013; estos han sido tomados como inductores primarios para la mayoría de los recursos que consume este centro de costos.

En cuanto a los recursos de peajes, se tiene como inductor primario la cantidad de viajes en el que se ha usado una zona de peaje o unidad peaje (Anexo 27 y 28) y las playas de estacionamiento tiene como inductor primario el número de viajes en el que se ha hecho uso el parqueo (Anexo 27 y 28); estos cálculos se encuentran en el anexo de “peajes y playas de estacionamiento Sprinter (Anexo 27 y 28)”. En cuanto a los tickets de entrada a sitios turísticos, su inductor es el número de excursiones que este centro de costo Sprinter ha realizado en cada periodo.

CUADRO 31-A

LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS SPRINTER DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

RECURSOS	CENTRO DE COSTOS SPRINTER												ACTIVIDADES (SPRINTER)											
	COSTO EN SI.		A PRESENTACION		EN VIA		GUIADO/LIBRE/AL MUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL		OCIOSIDAD							
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012						
Repuestos motor	8161.36	4753.53	399.90	376.32	3568.22	2033.71	0.00	0.00	2661.10	770.39	1325.67	1371.67	103.24	100.72	103.24	100.72	0.00	0.00						
Rectificaciones motor	1132.54	653.21	55.49	51.71	495.16	279.46	0.00	0.00	369.28	105.86	183.96	188.49	14.33	13.84	14.33	13.84	0.00	0.00						
Sistema suspensión	8219.59	5022.77	402.75	397.63	3593.68	2148.89	0.00	0.00	2680.08	814.03	1335.13	1449.36	103.97	106.43	103.97	106.43	0.00	0.00						
Sistema transmisión	4897.47	3044.10	239.97	240.99	2141.22	1302.36	0.00	0.00	1596.87	493.35	795.51	878.40	61.95	64.50	61.95	64.50	0.00	0.00						
Sistema dirección	184.45	1055.29	90.23	83.54	805.10	451.48	0.00	0.00	600.42	171.03	299.11	304.51	23.29	22.36	23.29	22.36	0.00	0.00						
Sistema frenos	685.65	405.88	33.60	32.13	299.77	173.65	0.00	0.00	223.56	65.78	111.37	117.12	8.67	8.60	8.67	8.60	0.00	0.00						
Sistema eléctrico	2109.99	1311.50	103.39	103.83	922.51	561.10	0.00	0.00	687.98	212.55	342.73	378.44	26.69	27.79	26.69	27.79	0.00	0.00						
Sistema refrigeración	1267.90	720.44	62.13	57.03	554.34	308.23	0.00	0.00	413.41	116.76	205.95	207.89	16.04	15.27	16.04	15.27	0.00	0.00						
Combustible	134680.43	82317.54	6599.18	6516.77	5883.55	35217.99	0.00	0.00	43913.93	13341.01	21876.53	23753.40	1703.63	1744.19	1703.63	1744.19	0.00	0.00						
Filtros	2992.90	1731.75	146.65	137.10	1308.52	740.90	0.00	0.00	975.87	280.66	486.15	499.71	37.86	36.69	37.86	36.69	0.00	0.00						
Lubrificantes	7404.02	3894.33	362.79	308.30	3237.11	1666.12	0.00	0.00	2414.16	631.15	1202.66	1123.74	93.66	82.52	93.66	82.52	0.00	0.00						
Servicios mecánico	5623.93	2942.63	275.57	232.96	2458.83	1258.95	0.00	0.00	1833.74	476.91	913.51	849.12	71.14	62.35	71.14	62.35	0.00	0.00						
Servicio lavado de vehículos	2400.00	2800.00	68.69	76.88	292.91	225.88	664.40	379.73	214.59	82.55	140.08	172.68	22.63	27.49	22.63	27.49	974.06	1807.30						
Accesorios y seguridad	2050.50	2042.50	58.69	56.08	250.25	164.77	567.65	277.00	183.34	60.22	119.68	125.97	19.33	20.05	19.33	20.05	832.22	1318.36						
Peajes	8700.70	7294.40	0.00	0.00	4519.50	3809.50	0.00	0.00	2148.40	389.50	2032.80	3095.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
Playa estacionamiento	2620.00	3150.00	0.00	0.00	1310.00	1575.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1310.00	1575.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
Seguros	4380.00	4380.00	125.37	120.26	534.56	353.35	1212.53	594.00	391.62	129.13	255.65	270.13	41.30	43.00	41.30	43.00	1777.67	2827.13						
Derechos y permisos	605.20	575.20	17.32	15.79	73.86	46.40	167.54	78.01	54.11	16.96	35.32	35.47	5.71	5.65	5.71	5.65	245.62	371.27						
Depreciación equipos de transporte	30886.80	30886.80	884.06	848.05	3769.60	2491.72	8550.52	4188.76	2761.62	910.62	1802.81	1904.87	291.24	303.23	291.24	303.23	12535.72	19936.32						
Depreciación edificaciones	194.43	194.43	5.57	5.34	23.73	15.69	53.82	26.37	17.38	5.73	11.35	11.99	1.83	1.91	1.83	1.91	78.91	125.50						
Teléfono móvil (red privada)	840.00	960.00	24.04	26.36	102.52	77.45	232.54	130.19	75.11	28.30	49.03	59.21	7.92	9.42	7.92	9.42	340.92	619.65						
Tickets de entrada a sitios turísticos	17820.00	8920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17820.00	8920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
Totales	249514.84	169056.29	9955.36	9687.07	89144.95	54902.59	23269.01	14594.05	64216.55	19102.49	34835.01	38372.58	2654.42	2695.99	2654.42	2695.99	16785.12	27005.53						

Fuente: Según cuadro 8 al 11, 24, 31 y anexos 2, 6, 10 al 15 y 17 al 22.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo durante los años 2012 y 2013. En el Anexo 2 y el Anexo 6 se encuentran la ociosidad de las unidades de transporte Sprinter, en donde se detallan la cantidad de viajes que se han realizado, el número de kilómetros recorridos y el tiempo acumulado por estas unidades vehiculares (2 unidades). Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 31.

Es importante mencionar que los recursos que son contratados para un periodo o más periodos, generalmente estos costos no son aprovechados en su totalidad, por lo tanto, esta proporción no está considerado en ninguno de las actividades que tiene este centro de costos, por lo que es acumulado en el rubro de ociosidad.

Por ejemplo el recurso de SEGUROS tiene como inductor primario el número de horas trabajadas y para este centro de costos, en el año 2012 se ha realizado un contrato de seguros SOAT Y GPS (cuadro 10) que suman un total de S/. 4,380.00; de este monto, las actividades de a presentación, de ida, el guiado, tiempo libre o almuerzo, en vuelta, en despedida, al puerto naval y la actividad del puerto naval, consumen el monto de S/. 1,552.87, teniendo una diferencia de S/. 2,827.13, no ha sido consumido por ninguna actividad por tanto será considerado en el rubro de ociosidad máquina.

CUADRO 32

LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCIÓN A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS BUS SCANIA DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (PORCENTAJE)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS		ACTIVIDADES (BUS SCANIA)																
	N°		A PRESENTACION		EN IDA		GUIADO/ LIBRE/ ALMUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL		OCIOSIDAD		
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Repuestos motor	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Rectificaciones motor	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Sistema suspensión	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Sistema transmisión	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Sistema dirección	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Sistema frenos	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Sistema eléctrico	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Sistema refrigeración	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Combustible	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Filtros	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Lubricantes	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Servicios del mecánico	27947	40663	6.30%	5.52%	42.42%	45.70%	0.00%	0.00%	18.64%	16.86%	27.78%	29.41%	2.43%	2.43%	2.43%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%
Serv. Lavado vehículos	60940	81460	1.31%	1.49%	4.06%	6.33%	7.00%	9.24%	1.81%	2.32%	3.13%	4.48%	0.62%	0.47%	0.62%	0.47%	81.45%	75.20%	75.20%
Accesorios y seguridad	60940	81460	1.31%	1.49%	4.06%	6.33%	7.00%	9.24%	1.81%	2.32%	3.13%	4.48%	0.62%	0.47%	0.62%	0.47%	81.45%	75.20%	75.20%
Peajes	184	334	0.00%	0.00%	45.74%	49.70%	0.00%	0.00%	14.00%	6.52%	40.27%	43.78%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Playa de estacionamiento	39	56	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Seguros	60940	81460	1.31%	1.49%	4.06%	6.33%	7.00%	9.24%	1.81%	2.32%	3.13%	4.48%	0.62%	0.47%	0.62%	0.47%	81.45%	75.20%	75.20%
Derechos y permisos	60940	81460	1.31%	1.49%	4.06%	6.33%	7.00%	9.24%	1.81%	2.32%	3.13%	4.48%	0.62%	0.47%	0.62%	0.47%	81.45%	75.20%	75.20%
Depreciación equipos de transporte	60940	81460	1.31%	1.49%	4.06%	6.33%	7.00%	9.24%	1.81%	2.32%	3.13%	4.48%	0.62%	0.47%	0.62%	0.47%	81.45%	75.20%	75.20%
Depreciación edificaciones	60940	81460	1.31%	1.49%	4.06%	6.33%	7.00%	9.24%	1.81%	2.32%	3.13%	4.48%	0.62%	0.47%	0.62%	0.47%	81.45%	75.20%	75.20%
Teléfono móvil (red privada)	60940	81460	1.31%	1.49%	4.06%	6.33%	7.00%	9.24%	1.81%	2.32%	3.13%	4.48%	0.62%	0.47%	0.62%	0.47%	81.45%	75.20%	75.20%
Tickets de entrada a sitios turísticos	113	148	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Fuente: Según cuadros 12 al 15 y anexos 3 y 7.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos Bus Scania consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios (inductores de recursos).

En el anexo 3 y el anexo 7 de la “ociosidad maquinas Bus Scania” se muestran el cálculo de la cantidad de viajes que ha realizado la unidad vehicular Bus Scania K310 Modasa, se detallan también el kilometraje y las horas de servicio que ha acumulado el vehículo, por lo tanto se han recorrido 40663 kilómetros y se han acumulado 81460 horas de trabajo en el año 2012 y se han recorrido 27947 kilómetros y se han acumulado 60940 horas de trabajo en el año 2013; estos han sido tomados como inductores primarios para la mayoría de los recursos que consume este centro de costos.

En cuanto a los recursos de peajes, se tiene como inductor primario la cantidad de viajes en el que se ha usado una zona de peaje o unidad peaje (Anexo 27 y 28) y las playas de estacionamiento tiene como inductor primario el número de viajes en el que se ha hecho uso el parqueo (Anexo 27 y 28); estos cálculos se encuentran en el anexo de “peajes y playas de estacionamiento Bus Scania (Anexo 27 y 28)”. En cuanto a los tickets de entrada a sitios turísticos, su inductor es el número de excursiones que este centro de costo Bus Scania ha realizado en cada periodo.

CUADRO 32-A

LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS BUS SCANIA DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

RECURSOS	COSTO EN SI.		ACTIVIDADES (BUS SCANIA)												OCIOSIDAD			
	A		EN IDA		GUIADO/LIBRE/AL MUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL		2012	2013		
	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013		
Repuestos motor	2075.26	2982.92	130.69	164.61	880.24	1363.27	0.00	0.00	386.88	502.79	576.46	877.42	50.49	37.41	50.49	37.41	0.00	0.00
Rectificaciones motor	87.83	145.23	5.53	8.01	37.26	66.37	0.00	0.00	16.37	24.48	24.40	42.72	2.14	1.82	2.14	1.82	0.00	0.00
Sistema suspensión	2728.33	4117.13	171.82	227.21	1157.25	1881.63	0.00	0.00	508.63	693.97	757.86	1211.05	66.39	51.64	66.39	51.64	0.00	0.00
Sistema transmisión	1448.35	2134.40	91.21	117.79	614.33	975.47	0.00	0.00	270.01	359.77	402.32	627.83	35.24	26.77	35.24	26.77	0.00	0.00
Sistema dirección																		
Sistema frenos	419.21	584.53	26.40	32.26	177.81	267.15	0.00	0.00	78.15	98.53	116.45	171.94	10.20	7.33	10.20	7.33	0.00	0.00
Sistema eléctrico	1956.29	2817.95	123.20	155.51	829.78	1287.87	0.00	0.00	364.70	474.98	543.41	828.90	47.60	35.34	47.60	35.34	0.00	0.00
Sistema refrigeración	537.98	831.05	33.88	45.86	228.19	379.81	0.00	0.00	100.29	140.08	149.44	244.45	13.09	10.42	13.09	10.42	0.00	0.00
Combustible	46112.55	65975.72	2904.00	3640.89	19559.10	30152.54	0.00	0.00	8596.50	11120.62	12808.95	19406.72	1122.00	827.48	1122.00	827.48	0.00	0.00
Filtros	447.15	673.65	28.16	37.18	189.66	307.87	0.00	0.00	83.36	113.55	124.21	198.15	10.88	8.45	10.88	8.45	0.00	0.00
Lubricantes	958.81	1331.04	60.38	73.45	406.69	608.32	0.00	0.00	178.75	224.35	266.34	391.52	23.33	16.69	23.33	16.69	0.00	0.00
Servicios mecánico	1016.61	1413.09	64.02	77.98	431.20	645.82	0.00	0.00	189.52	238.18	282.39	415.66	24.74	17.72	24.74	17.72	0.00	0.00
Servicio lavado vehículos	1700.00	1750.00	22.26	26.16	69.06	110.69	118.92	161.74	30.73	40.66	53.28	78.41	10.56	8.15	10.56	8.15	1384.63	1316.04
Accesorio y seguridad	1234.25	1218.25	16.16	18.21	50.14	77.06	86.34	112.59	22.31	28.31	38.68	54.59	7.66	5.67	7.66	5.67	1005.28	916.15
Peajes	1404.60	2554.40	0.00	0.00	642.40	1269.60	0.00	0.00	196.60	166.60	565.60	1118.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Playa estacionamiento	390.00	560.00	0.00	0.00	195.00	280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195.00	280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Seguros	3900.00	3900.00	51.07	58.29	158.42	246.68	272.82	360.44	70.51	90.62	122.22	174.75	24.22	18.16	24.22	18.16	3176.51	2932.89
Derechos y permisos	322.60	343.00	4.22	5.13	13.10	21.69	22.57	31.70	5.83	7.97	10.11	15.37	2.00	1.60	2.00	1.60	262.75	257.94
Depreciación equipos de transporte	32284.00	32284.00	422.79	482.54	1311.41	2042.00	2258.41	2983.69	583.67	750.15	1011.76	1446.54	200.49	150.36	200.49	150.36	26295.00	24278.35
Depreciación edificaciones	194.43	194.43	2.55	2.91	7.90	12.30	13.60	17.97	3.52	4.52	6.09	8.71	1.21	0.91	1.21	0.91	158.36	146.22
Teléfono móvil (red privada)	420.00	480.00	5.50	7.17	17.06	30.36	29.38	44.36	7.59	11.15	13.16	21.51	2.61	2.24	2.61	2.24	342.09	360.97
Tickets de entrada a sitios turísticos	3390.00	4440.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3390.00	4440.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales	103028.25	130730.77	4163.86	5181.15	26976.00	42026.50	6192.04	8152.49	11693.92	15091.27	18068.12	27614.45	1654.84	1228.17	1654.84	1228.17	32624.63	30208.57

Fuente: Según cuadros 12 al 15, 24, 32 y anexos 3, 7, 10 al 15 y 17 al 22.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo durante los años 2012 y 2013. En el Anexo 3 y el Anexo 7 se encuentra la ociosidad de la unidad de transporte Bus Scania, en donde se detallan la cantidad de viajes que se ha realizado, el número de kilómetros recorridos y el tiempo acumulado por esta unidad vehicular (1 unidad). Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 32.

Es importante mencionar que los recursos que son contratados para un periodo o más periodos, generalmente estos costos no son aprovechados en su totalidad, por lo tanto, esta proporción no está considerado en ninguno de las actividades que tiene este centro de costos, por lo que es acumulado en el rubro de ociosidad.

Por ejemplo el recurso de SEGUROS tiene como inductor primario el número de horas trabajadas y para este centro de costos, en el año 2012 se ha realizado un contrato de seguros SOAT Y GPS (cuadro 14) que suman un total de S/. 3,900.00; de este monto, las actividades de a presentación, de ida, el guiado, tiempo libre o almuerzo, en vuelta, en despedida, al puerto naval y la actividad del puerto naval, consumen el monto de S/. 967.10, teniendo una diferencia de S/. 2,932.90, este monto no ha sido consumido por ninguna actividad por tanto será considerado en el rubro de ociosidad máquina.

CUADRO 33

LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCIÓN A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS LANCHAS NORMAL DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (PORCENTAJE)

CENTRO DE COSTOS LANCHAS NORMAL				ACTIVIDADES (LANCHAS NORMAL)							
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	Nº		IDA		GUIA ALMUERZO		VUELTA		OCIOSIDAD	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos motor	Km recorrido	39812	30704	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Sistema eléctrico	Km recorrido	39812	30704	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Combustible	Km recorrido	39812	30704	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Filtros	Km recorrido	39812	30704	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Lubricantes	Km recorrido	39812	30704	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Servicios mecánico	Km recorrido	39812	30704	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Accesorios y seguridad	Nº horas trabajadas	423720	440940	17.99%	14.34%	51.96%	62.85%	17.99%	14.34%	12.05%	8.48%
Seguros	Nº horas trabajadas	423720	440940	17.99%	14.34%	51.96%	62.85%	17.99%	14.34%	12.05%	8.48%
Derechos y permisos	Nº horas trabajadas	423720	440940	17.99%	14.34%	51.96%	62.85%	17.99%	14.34%	12.05%	8.48%
Depreciación equipos transporte	Nº horas trabajadas	423720	440940	17.99%	14.34%	51.96%	62.85%	17.99%	14.34%	12.05%	8.48%
Teléfono móvil (red privada)	Nº horas trabajadas	423720	440940	17.99%	14.34%	51.96%	62.85%	17.99%	14.34%	12.05%	8.48%
Ticktes de entrada a sitios turísticos	Nº excursiones	682	498	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Fuente: Según cuadros 16 al 18 y anexos 4 y 8.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos Lanchas Normal consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios (inductores de recursos). En el anexo 4 y el anexo 8 de la “ociosidad maquinas Lanchas Normal” se muestran el cálculo de la cantidad de viajes que han realizado las unidades de transporte acuático lanchas normales (WIÑAYMARKA Y KONTIKI), se detallan también el kilometraje y las horas de servicio que han acumulado estas lanchas.

CUADRO 33-A

**INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE
CENTRO DE COSTOS LANCHA NORMAL DE LOS AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

RECURSOS	CENTRO DE COSTOS LANCHA NORMAL		ACTIVIDADES (LANCHA NORMAL)							
	COSTO EN S/.		EN IDA		GUIADO/LIBRE/AL MUERZO		DE VUELTA		OCIOSIDAD	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos motor	995.95	761.88	497.97	380.94	0.00	0.00	497.97	380.94	0.00	0.00
Sistema eléctrico	718.35	520.16	359.18	260.08	0.00	0.00	359.18	260.08	0.00	0.00
Combustible	56533.04	42832.08	28266.52	21416.04	0.00	0.00	28266.52	21416.04	0.00	0.00
Filtros	2228.50	1353.94	1114.25	676.97	0.00	0.00	1114.25	676.97	0.00	0.00
Lubricantes	2228.50	1353.94	1114.25	676.97	0.00	0.00	1114.25	676.97	0.00	0.00
Servicios mecánico	1885.65	1340.28	942.83	670.14	0.00	0.00	942.83	670.14	0.00	0.00
Acces. y seguridad	6030.00	5966.00	1085.04	855.28	3133.02	3749.49	1085.04	855.28	726.90	505.96
Seguros	11980.00	11980.00	2155.68	1717.43	6224.48	7529.15	2155.68	1717.43	1444.16	1015.99
Derechos y permisos	642.55	642.55	115.62	92.11	333.85	403.83	115.62	92.11	77.46	54.49
Depreciación eq. Transporte	48568.80	48568.80	8739.46	6962.74	25235.01	30524.35	8739.46	6962.74	5854.87	4118.97
Teléfono móvil (red privada)	840.00	960.00	151.15	137.62	436.44	603.34	151.15	137.62	101.26	81.41
Ticktes de entrada a sitios turísticos	20460.00	14940.00	0.00	0.00	20460.00	14940.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales	153111.33	131219.63	44541.94	33846.32	55822.80	57750.15	44541.94	33846.32	8204.66	5776.83

Fuente: Según cuadros 16 al 18, 24, 33 y anexos 4, 8, 16 y 23.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo durante los años 2012 y 2013. Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 33.

Es importante mencionar que los recursos que son contratados para un periodo o más periodos, generalmente estos costos no son aprovechados en su totalidad, por lo tanto, esta proporción no está considerado en ninguno de las actividades que tiene este centro de costos, por lo que es acumulado en el rubro de ociosidad, de la misma forma que en los anteriores centros de costos.

CUADRO 34

INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCIÓN A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS LANCHA VELOZ DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (PORCENTAJE)

CENTRO DE COSTOS LANCHA VELOZ				ACTIVIDADES (LANCHA VELOZ)							
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	N°		IDA		GUIADO/LIBRE/ALMUE RZO		VUELTA		OCIOSIDAD	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos motor	Km recorrido	33480	38368	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Sistema eléctrico	Km recorrido	33480	38368	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Combustible	Km recorrido	33480	38368	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Filtros	Km recorrido	33480	38368	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Lubricantes	Km recorrido	33480	38368	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Serv. del mecánico	Km recorrido	33480	38368	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%
Accesorios y seguridad	N° horas trabajadas	388260	401040	8.38%	9.57%	63.82%	64.11%	8.38%	9.57%	19.41%	16.76%
Seguros	N° horas trabajadas	388260	401040	8.38%	9.57%	63.82%	64.11%	8.38%	9.57%	19.41%	16.76%
Derechos y permisos	N° horas trabajadas	388260	401040	8.38%	9.57%	63.82%	64.11%	8.38%	9.57%	19.41%	16.76%
Depreciación equipos transporte	N° horas trabajadas	388260	401040	8.38%	9.57%	63.82%	64.11%	8.38%	9.57%	19.41%	16.76%
Teléfono móvil (red privada)	N° horas trabajadas	388260	401040	8.38%	9.57%	63.82%	64.11%	8.38%	9.57%	19.41%	16.76%
Ticktes de entrada a sitios turísticos	N° excursiones	582	652	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Fuente: Según cuadros 19 al 21 y anexos 4 y 8.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos Lancha Veloz consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios (inductores de recursos). En el anexo 4 y el anexo 8 de la “ociosidad maquinas Lancha Veloz” se muestran el cálculo de la cantidad de viajes que han realizado las unidades de transporte acuático lanchas veloces (TELOS Y LUPAKA), se detallan también el kilometraje y las horas de servicio que han acumulado estas lanchas.

CUADRO 34-A

**INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE
CENTRO DE COSTOS LANCHA VELOZ DE LOS AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

RECURSOS	CENTRO DE COSTOS LANCHA VELOZ		ACTIVIDADES (LANCHA VELOZ)							
	COSTO EN S/.		EN IDA		GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO		DE VUELTA		OCIOSIDAD	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos motor	1333.58	1513.48	666.79	756.74	0.00	0.00	666.79	756.74	0.00	0.00
Sistema eléctrico	789.93	861.61	394.97	430.80	0.00	0.00	394.97	430.80	0.00	0.00
Combustible	67916.57	76461.94	33958.29	38230.97	0.00	0.00	33958.29	38230.97	0.00	0.00
Filtros	1717.39	1622.84	858.69	811.42	0.00	0.00	858.69	811.42	0.00	0.00
Lubricantes	1717.39	1622.84	858.69	811.42	0.00	0.00	858.69	811.42	0.00	0.00
Serv. mecánico	2124.55	2166.52	1062.27	1083.26	0.00	0.00	1062.27	1083.26	0.00	0.00
Acc. y seguridad	5910.00	5846.00	495.32	559.24	3771.95	3747.60	495.32	559.24	1147.41	979.91
Seguros	11980.00	11980.00	1004.05	1146.03	7646.01	7679.83	1004.05	1146.03	2325.88	2008.10
Derechos y permisos	642.55	642.55	53.85	61.47	410.09	411.91	53.85	61.47	124.75	107.70
Depreciación eq. Transporte	65147.60	65147.60	5460.07	6232.16	41579.26	41763.15	5460.07	6232.16	12648.21	10920.13
Teléfono móvil (red privada)	840.00	960.00	70.40	91.84	536.11	615.41	70.40	91.84	163.08	160.92
Ticktes entrada a sitios turísticos	17460.00	19560.00	0.00	0.00	17460.00	19560.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totales	177579.56	188385.37	44883.40	50215.34	71403.43	73777.91	44883.40	50215.34	16409.33	14176.77

Fuente: Según cuadros 19 al 21, 24, 34 y anexos 4, 8, 16 y 23.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo durante los años 2012 y 2013. Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 34.

Es importante mencionar que los recursos que son contratados para un periodo o más periodos, generalmente estos costos no son aprovechados en su totalidad, por lo tanto, esta proporción no está considerado en ninguno de las actividades que tiene este centro de costos, por lo que es acumulado en el rubro de ociosidad, de la misma forma que en los anteriores centros de costos.

CUADRO 35

**INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS
ACTIVIDADES DE CENTRO COSTO ADMINISTRACION DE LOS AÑOS
2012 Y 2013
(PORCENTAJE)**

ACTIVIDADES (ADMINISTRACION)									
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	N°		ATENCION RECLAMOS DEL PERSONAL		SUPERVISION Y MARKETING		REUNIONES ADMINISTRATIVAS	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	N° horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Internet	N° horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Teléfono	N° horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Energía eléctrica	N° de kw/h	733.41		20.00%		50.00%		30.00%	
Útiles de escritorio	N° % de ppto anual	0.125		20.00%		50.00%		30.00%	
Alquiler de hosting	N° horas trabajadas	2088		0.00%		100.00%		0.00%	
Posesión de dominio	N° horas trabajadas	2088		0.00%		100.00%		0.00%	
Depreciación muebles	N° horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Depreciación eq. Comp.	N° horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Depreciación edific.	N° horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos Administración consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios. En el anexo de la “Ociosidad Hombre” se muestra el cálculo de la cantidad de horas que el administrador ha acumulado durante cada periodo.

CUADRO 35-A

**LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS
ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS ADMINISTRACION DE LOS
AÑOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

ACTIVIDADES (ADMINISTRACION)								
RECURSOS	COSTO EN S/.		ATENCION DE RECLAMOS DEL PERSONAL		SUPERVISION Y MARKETING		REUNIONES ADMINISTRATIVAS	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	27882.67	27882.67	5576.53	5576.53	13941.33	13941.33	8364.80	8364.80
Internet	480.00	504.00	96.00	100.80	240.00	252.00	144.00	151.20
Teléfono	221.00	245.00	44.20	49.00	110.50	122.50	66.30	73.50
Energía eléctrica	342.45	334.54	68.49	66.91	171.23	167.27	102.74	100.36
Útiles de escritorio	250.00	250.00	50.00	50.00	125.00	125.00	75.00	75.00
Alquiler de hosting	180.00	200.00	0.00	0.00	180.00	200.00	0.00	0.00
Posesión de dominio	50.00	50.00	0.00	0.00	50.00	50.00	0.00	0.00
Depreciación de muebles	112.43	112.43	22.49	22.49	56.21	56.21	33.73	33.73
Depreciación de equipos computo	2543.75	2543.75	508.75	508.75	1271.88	1271.88	763.13	763.13
Depreciación de edificaciones	1388.46	1388.46	277.69	277.69	694.23	694.23	416.54	416.54
Totales	33450.76	33510.85	6644.15	6652.17	16840.38	16880.43	9966.23	9978.26

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo este centro de costos durante los años 2012 y 2013. Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 35.

CUADRO 36

**INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES
DE CENTRO DE COSTOS SECRETARÍA DE LOS AÑOS 2012 Y 2013
(PORCENTAJE)**

ACTIVIDADES (SECRETARIA)									
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	N°		TRAMITES BANCARIOS		APOYO EN TAREAS ADMINISTRATIVAS		CAJA	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	N° de horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Internet	N° de horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Teléfono	N° de horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Energía eléctrica	N° de kw/h	756.9		20.00%		50.00%		30.00%	
Útiles de escritorio	N° % de ppto anual	0.125		20.00%		50.00%		30.00%	
Depreciación muebles	N° de horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Depreciación de equipos computo	N° de horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	
Depreciación de edificaciones	N° de horas trabajadas	2088		20.00%		50.00%		30.00%	

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos denominado Secretaria consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios. En el anexo de la "Ociosidad Hombre" se muestra el cálculo de la cantidad de horas que la secretaria ha acumulado durante cada periodo. En este caso ha sido muy complicado determinar los tiempos que cada actividad requiere para ser realizado, por tanto se asume que el total de las horas de trabajo en secretaria han sido aprovechadas y el mismo caso ocurre en el centro de costos de Administración.

CUADRO 36-A

**LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS
ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS SECRETARÍA DE LOS AÑOS
2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

ACTIVIDADES (SECRETARIA)								
RECURSOS	COSTO EN S/.		TRAMITES BANCARIOS		APOYO EN LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS		CAJA	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	14916.33	14867.58	2983.27	2973.52	7458.17	7433.79	4474.90	4460.28
Internet	480.00	504.00	96.00	100.80	240.00	252.00	144.00	151.20
Teléfono	96.00	120.00	19.20	24.00	48.00	60.00	28.80	36.00
Energía eléctrica	353.42	345.26	70.68	69.05	176.71	172.63	106.03	103.58
Útiles de escritorio	250.00	250.00	50.00	50.00	125.00	125.00	75.00	75.00
Depreciación de muebles	149.21	149.21	29.84	29.84	74.61	74.61	44.76	44.76
Depreciación de equipos computo	538.75	538.75	107.75	107.75	269.38	269.38	161.63	161.63
Depreciación de edificaciones	1388.46	1388.46	277.69	277.69	694.23	694.23	416.54	416.54
Totales	18172.18	18163.27	3634.44	3632.65	9086.09	9081.63	5451.65	5448.98

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo este centro de costos durante los años 2012 y 2013. Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 36.

CUADRO 37

**INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES
DE CENTRO DE COSTOS RESERVAS DE LOS AÑOS 2012 Y 2013
(PORCENTAJE)**

ACTIVIDADES (RESERVAS)									
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	Nº		PEDIDO DE SERVICIOS		RESERVA DE PASAJES AEREOS		OCIOSIDAD	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	Nº de horas trabajadas	1670	1552	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%
Internet	Nº de horas trabajadas	1670	1552	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%
Teléfono	Nº de horas trabajadas	1670	1552	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%
Teléfono móvil (red privada)	Nº de horas trabajadas	1670	1552	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%
Energía eléctrica	Nº de kw/h	777.78	777.78	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%
Útiles de escritorio	Nº % de ppto anual	25.00%	25.00%	97.79%	97.79%	2.21%	2.21%		
Alquiler de hosting	Nº de horas trabajadas								
Posesión de dominio	Nº de horas trabajadas								
Depreciación de muebles	Nº de horas trabajadas	1670	1552	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%
Depreciación de equipos computo	Nº de horas trabajadas	1670	1552	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%
Depreciación de edificaciones	Nº de horas trabajadas	1670	1552	78.27%	72.70%	1.71%	1.64%	20.02%	25.65%

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos denominado Reservas consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios. En el anexo de la “Ociosidad Hombre” se muestra el cálculo de la cantidad de horas que la secretaria ha acumulado durante cada periodo.

CUADRO 37-A

**LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS
ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS RESERVAS DE LOS AÑOS 2012
Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

ACTIVIDADES (RESERVAS)								
RECURSOS	COSTO EN S/.		PEDIDO DE SERVICIOS		RESERVA DE PASAJES AEREOS		OCIOSIDAD	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	14045.00	13996.25	10993.40	10175.43	239.91	230.14	2811.69	3590.67
Internet	480.00	504.00	375.71	366.41	8.20	8.29	96.09	129.30
Teléfono	96.00	120.00	75.14	87.24	1.64	1.97	19.22	30.79
Teléfono móvil (red privada)	420.00	480.00	328.75	348.97	7.17	7.89	84.08	123.14
Energía eléctrica	363.17	354.78	284.26	257.93	6.20	5.83	72.70	91.02
Útiles de escritorio	500.00	500.00	488.94	488.94	11.06	11.06		
Alquiler de hosting								
Posesión de dominio								
Depreciación de muebles	298.43	298.43	233.59	216.96	5.10	4.91	59.74	76.56
Depreciación de equipos computo	1077.50	1077.50	843.39	783.35	18.41	17.72	215.71	276.43
Depreciación de edificaciones	1388.46	1388.46	1086.79	1009.43	23.72	22.83	277.96	356.20
Totales	18668.56	18719.42	14709.96	13734.67	321.41	310.64	3637.193	4674.108

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo este centro de costos durante los años 2012 y 2013. Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 37.

CUADRO 38

**LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS
ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS OPERACIONES DE LOS AÑOS
2012 Y 2013
(PORCENTAJE)**

ACTIVIDADES (OPERACIONES)							
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	N°		PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES		OCIOSIDAD	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	N° de horas trabajadas	2043	1898	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%
Internet	N° de horas trabajadas	2043	1898	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%
Teléfono	N° de horas trabajadas	2043	1898	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%
Teléfono móvil (red privada)	N° de horas trabajadas	2043	1898	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%
Energía eléctrica	N° de kw/h	1111.86	1111.86	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%
Útiles de escritorio	N° % de ppto anual	25.00%	25.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%
Depreciación de muebles	N° de horas trabajadas	2043	1898	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%
Depreciación de equipos computo	N° de horas trabajadas	2043	1898	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%
Depreciación de edificaciones	N° de horas trabajadas	2043	1898	97.84%	90.88%	2.16%	9.12%

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos denominado Operaciones consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios. En el anexo de la “Ociosidad Hombre” se muestra el cálculo de la cantidad de horas que la secretaria ha acumulado durante cada periodo.

CUADRO 38-A

**LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS
ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS OPERACIONES DE LOS AÑOS
2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

ACTIVIDADES (OPERACIONES)						
RECURSOS	COSTO EN S/.		PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES		OCIOSIDAD	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	14916.33	14867.58	14594.27	13511.13	322.07	1356.45
Internet	480.00	504.00	469.64	458.02	10.36	45.98
Teléfono	96.00	120.00	93.93	109.05	2.07	10.95
Teléfono móvil (red privada)	420.00	480.00	410.93	436.21	9.07	43.79
Energía eléctrica	519.16	507.17	507.95	460.90	11.21	46.27
Útiles de escritorio	500.00	500.00	500.00	500.00	0.00	0.00
Depreciación de muebles	209.75	209.75	205.22	190.62	4.53	19.14
Depreciación de equipos computo	1077.50	1077.50	1054.24	979.19	23.26	98.31
Depreciación de edificaciones	1388.46	1388.46	1358.48	1261.79	29.98	126.68
Totales	19607.21	19654.47	19194.66	17906.90	412.56	1747.57

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo este centro de costos durante los años 2012 y 2013. Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 38.

CUADRO 39

INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS CONTABILIDAD DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (PORCENTAJE)

ACTIVIDADES (CONTABILIDAD)											
RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	N°		REVISION DE FOLDERES Y FACTURACION		REGISTRO DE LIBROS CONTABLES Y TRATAMIENTO TRIBUTARIO		LIQUIDACION DE SERVICIOS		OCIOSIDAD	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	N° de horas trabajadas	4058	3940	39.99%	37.17%	50.00%	50.00%	7.18%	7.18%	2.83%	5.64%
Internet	N° de horas trabajadas	4058	3940	39.99%	37.17%	50.00%	50.00%	7.18%	7.18%	2.83%	5.64%
Teléfono	N° de horas trabajadas	4058	3940	39.99%	37.17%	50.00%	50.00%	7.18%	7.18%	2.83%	5.64%
Teléfono móvil (red privada)	N° de horas trabajadas	0	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Energía eléctrica	N° de kw/h	2735	2735	39.99%	37.17%	50.00%	50.00%	7.18%	7.18%	2.83%	5.64%
Útiles de escritorio	N° % de ppto anual	0	0	39.40%	39.40%	52.99%	52.99%	7.61%	7.61%	0.00%	0.00%
Alquiler de hosting	N° de horas trabajadas	0	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Posesión de dominio	N° de horas trabajadas	0	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
Depreciación de muebles	N° de horas trabajadas	4058	3940	39.99%	37.17%	50.00%	50.00%	7.18%	7.18%	2.83%	5.64%
Depreciación de equipos computo	N° de horas trabajadas	4058	3940	39.99%	37.17%	50.00%	50.00%	7.18%	7.18%	2.83%	5.64%
Depreciación de edificaciones	N° de horas trabajadas	4058	3940	39.99%	37.17%	50.00%	50.00%	7.18%	7.18%	2.83%	5.64%

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

En este cuadro se muestran los recursos que el centro de costos denominado Contabilidad consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios. En el anexo de la “Ociosidad Hombre” se muestra el cálculo de la cantidad de horas que la secretaria ha acumulado durante cada periodo.

CUADRO 39-A

**LOS INDUCTORES DE RECURSOS Y SU DISTRIBUCION A LAS
ACTIVIDADES DE CENTRO DE COSTOS CONTABILIDAD DE LOS AÑOS
2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

ACTIVIDADES (CONTABILIDAD)										
RECURSOS	COSTO EN S/.		RECEPCION DE FOLDERES Y FACTURACION		LLEVADO DE LIBROS CONTABLES TRATAMIENTO TRIBUTARIO		LIQUIDACION DE SERVICIOS		OCIOSIDAD	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Sueldo	28857.67	28808.92	11540.30	10709.06	14428.83	14404.46	2073.11	2069.61	815.42	1625.79
Internet	480.00	504.00	191.95	187.35	240.00	252.00	34.48	36.21	13.56	28.44
Teléfono	96.00	120.00	38.39	44.61	48.00	60.00	6.90	8.62	2.71	6.77
Teléfono móvil (red privada)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Energía eléctrica	1277.19	1247.70	510.76	463.80	638.60	623.85	91.75	89.63	36.09	70.41
Útiles de escritorio	500.00	500.00	196.98	196.98	264.95	264.95	38.07	38.07	0.00	0.00
Alquiler de hosting	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Posesión de dominio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Depreciación de muebles	512.18	512.18	204.82	190.39	256.09	256.09	36.79	36.79	14.47	28.90
Depreciación de equipos computo	3100.00	3100.00	1239.70	1152.35	1550.00	1550.00	222.70	222.70	87.60	174.94
Depreciación de edificaciones	1388.46	1388.46	555.25	516.13	694.23	694.23	99.75	99.75	39.23	78.36
Totales	36211.51	36181.26	14478.16	13460.68	18120.71	18105.58	2603.55	2601.38	1009.09	2013.62

Fuente: Según cuadros 22 al 27, gráficos 3 al 5 y anexo 9.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo este centro de costos durante los años 2012 y 2013. Este cuadro también muestra la distribución de los recursos a las actividades en este centro de costos, según los porcentajes que se muestran en el cuadro 39.

4.1.5. DETERMINACIÓN DE LOS OBJETOS DE COSTO

En este trabajo, se ha determinado que los servicios que oferta la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. son considerados OBJETOS DE COSTO, entonces, se tiene trece (13) servicios de traslado, quince (15) servicios de excursiones y tres (03) servicios de excursiones al lago; en general, la agencia de viajes brinda 31 distintos tipos de servicio (Objetos de Costo), los cuales están en la lista de “Los servicios ofertados por la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.” En el cuadro 1.

4.1.6. DETERMINACIÓN DE LOS INDUCTORES DE ACTIVIDADES

A continuación se procede a valorizar a los 31 servicios que están siendo considerados como objetos de costo:

CUADRO 40 DETERMINACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS INDUCTORES DE ACTIVIDADES A LOS OBJETOS DE COSTO (TRASLADOS) DEL AÑO 2012 (EN NUEVOS SOLES)

Actividades	Inductores de actividades	N°	Costo total	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
A presentación	N° de viajes	4425	24974.93	952.60 181 VIAJES	160.31 33 VIAJES	98.77 26 VIAJES	1057.91 47 VIAJES	622.21 138 VIAJES	516.78 142 VIAJES	2768.02 125 VIAJES	1013.62 251 VIAJES	928.23 292 VIAJES	2498.61 116 VIAJES	271.71 86 VIAJES	204.03 66 VIAJES	71.02 10 VIAJES
En ida	N° de viajes	4351	262203.84	1324.51 181 VIAJES	221.88 33 VIAJES	110.39 26 VIAJES	1017.27 47 VIAJES	7487.29 138 VIAJES	7855.66 142 VIAJES	9532.60 125 VIAJES	14576.73 251 VIAJES	16926.56 292 VIAJES	9672.36 116 VIAJES	11813.28 86 VIAJES	9686.45 66 VIAJES	8472.06 10 VIAJES
Guiado/tiempo libre	N° de viajes	4351	172914.27	0.00 181 VIAJES	0.00 33 VIAJES	0.00 26 VIAJES	0.00 47 VIAJES	0.00 138 VIAJES	0.00 142 VIAJES	0.00 125 VIAJES	0.00 251 VIAJES	0.00 292 VIAJES	0.00 116 VIAJES	0.00 86 VIAJES	0.00 66 VIAJES	0.00 10 VIAJES
De vuelta	N° de viajes	4351	162860.68	0.00 181 VIAJES	0.00 33 VIAJES	0.00 26 VIAJES	0.00 47 VIAJES	0.00 138 VIAJES	0.00 142 VIAJES	0.00 125 VIAJES	0.00 251 VIAJES	0.00 292 VIAJES	0.00 116 VIAJES	0.00 86 VIAJES	0.00 66 VIAJES	0.00 10 VIAJES
A despedida	N° de viajes	4425	107227.40	952.60 181 VIAJES	84.25 33 VIAJES	68.62 26 VIAJES	118.76 47 VIAJES	6865.08 138 VIAJES	7539.65 142 VIAJES	6506.16 125 VIAJES	13563.11 251 VIAJES	16358.56 292 VIAJES	6990.57 116 VIAJES	11238.34 86 VIAJES	9244.11 66 VIAJES	8559.06 10 VIAJES
Al puerto naval	N° de viajes	1224	6644.47	0.00 181 VIAJES	0.00 33 VIAJES	0.00 26 VIAJES	0.00 47 VIAJES	0.00 138 VIAJES	0.00 142 VIAJES	0.00 125 VIAJES	0.00 251 VIAJES	0.00 292 VIAJES	0.00 116 VIAJES	0.00 86 VIAJES	0.00 66 VIAJES	0.00 10 VIAJES
Del puerto naval	N° de viajes	1224	6644.47	0.00 181 VIAJES	0.00 33 VIAJES	0.00 26 VIAJES	0.00 47 VIAJES	0.00 138 VIAJES	0.00 142 VIAJES	0.00 125 VIAJES	0.00 251 VIAJES	0.00 292 VIAJES	0.00 116 VIAJES	0.00 86 VIAJES	0.00 66 VIAJES	0.00 10 VIAJES
Atención de reclamos del personal	Proporción al N° de viajes	4554	6652.17	264.39 3.97%	48.20 0.72%	37.98 0.57%	68.65 1.03%	201.58 3.03%	207.42 3.12%	182.59 2.74%	366.64 5.51%	426.53 6.41%	169.44 2.55%	125.62 1.89%	96.41 1.45%	14.61 0.22%
Supervisión y marketing	Por igual	31	16880.43	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53
Reuniones administrativas	Por igual	31	9978.26	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88
Trámites bancarios	Proporción al N° de viajes	4554	3632.65	144.38 3.97%	26.32 0.72%	20.74 0.57%	37.49 1.03%	110.08 3.03%	113.27 3.12%	99.71 2.74%	200.22 5.51%	232.92 6.41%	92.53 2.55%	68.60 1.89%	52.65 1.45%	7.98 0.22%
Apoyo en las tareas administrativas	Por igual	31	9081.63	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96
Caja	Proporción al N° de viajes	4554	5448.98	216.57 3.97%	39.49 0.72%	31.11 0.57%	56.24 1.03%	165.12 3.03%	169.91 3.12%	149.57 2.74%	300.33 5.51%	349.39 6.41%	138.80 2.55%	102.90 1.89%	78.97 1.45%	11.97 0.22%
Pedido de servicios	N° de pedidos	4554	13734.67	545.89 181 PEDIDOS	99.53 33 PEDIDOS	78.41 26 PEDIDOS	141.75 47 PEDIDOS	416.20 138 PEDIDOS	428.27 142 PEDIDOS	376.99 125 PEDIDOS	757.01 251 PEDIDOS	880.66 292 PEDIDOS	349.85 116 PEDIDOS	259.37 86 PEDIDOS	199.05 66 PEDIDOS	30.16 10 PEDIDOS
Reserva de pasajes aéreos	N° reservas de pasajes aéreos	103	310.64	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	81.43 27 RESERVAS	84.45 28 RESERVAS	93.49 31 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS
Programación de horarios y responsabilidades	N° de programaciones	4554	17906.90	711.71 181 PROGRAMAS	129.76 33 PROGRAMAS	102.24 26 PROGRAMAS	184.81 47 PROGRAMAS	542.63 138 PROGRAMAS	558.36 142 PROGRAMAS	491.52 125 PROGRAMAS	986.96 251 PROGRAMAS	1148.18 292 PROGRAMAS	456.13 116 PROGRAMAS	338.16 86 PROGRAMAS	259.52 66 PROGRAMAS	39.32 10 PROGRAMAS
Revisión de folderes y facturación	N° viajes y reservas	4657	13460.68	523.17 181 FACTURAS	95.38 33 FACTURAS	75.15 26 FACTURAS	135.85 47 FACTURAS	398.88 138 FACTURAS	410.44 142 FACTURAS	361.30 125 FACTURAS	803.54 278 FACTURAS	924.93 329 FACTURAS	424.89 147 FACTURAS	248.58 86 FACTURAS	190.77 66 FACTURAS	28.90 10 FACTURAS
Registro de libros y tributación	Por igual	31	18105.58	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05
Liquidación de servicios	N° de liquidaciones	600	2601.38	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA	60.42 CHOFER Y TRASLADISTA

Fuente: Según cuadros 30 al 39-A y el anexo 29.

INTERPRETACIÓN:

En este Cuadro se determinan los inductores de actividades, con los que se afectan los costos a los objetos de costo en el año 2012. La lista de las actividades se ha detallado de acuerdo a los centros de costo que se tienen.

Los centros de costos que tienen asignados a las unidades transportes, tienen como inductor de actividad el número de viajes que se han acumulado. En el centro de costo de Administración se ha determinado que la actividad de atención de reclamos de personal se acumula de acuerdo al aumento de los servicios prestados, por tanto la afectación de los costos de esta actividad a los objetos de costo será según la proporción del número de servicios (viajes). Los costos acumulados de las actividades de supervisión y marketing y las reuniones administrativas, son afectados por igual a los objetos de costo (31 ofertas de servicios).

En el centro de costo de Secretaría, la actividad de apoyo administrativo también se afecta por igual y las actividades de trámites bancarios y caja se afectan por la proporción al número de servicios prestados. En las actividades de reservas se tiene el pedido de servicios, el cual se afecta por el número de pedidos durante el año y en la actividad de reservas de pasajes aéreos, se afectan según el número de pedidos de pasajes aéreos.

En el centro de costo de operaciones se realiza la actividad de programaciones y su inductor es la cantidad de programaciones que realiza al año. Por último, el centro de costos de contabilidad realiza la contabilización de las compras y ventas, realiza el tratamiento tributario, por tanto los costos que se acumulan a los objetos de costo son por igual; la facturación tiene el inductor

del número viajes y las liquidaciones se afectaran por el inductor del número de liquidaciones.

Las actividades que los centros de costo de Hyundai, Sprinter, Bus Scania, Lancha Normal y el centro de costo Lancha Veloz, comparten las actividades de: presentación, en ida, guiado y tiempo libre, de vuelta, despedida, al puerto naval y del puerto naval; por tanto han sido agrupados por actividades, este agrupamiento se encuentra al detalle en el Anexo 29.

CUADRO 40-A
DETERMINACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS INDUCTORES DE ACTIVIDADES A LOS OBJETOS DE COSTO (EXCURSIONES Y EXCURSIONES LAGO) DEL AÑO 2012 (EN NUEVOS SOLES)

Actividades	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	E1
A presentación	307.91 46 VIAJES	731.26 209 VIAJES	1670.38 482 VIAJES	1929.84 108 VIAJES	358.21 117 VIAJES	509.21 143 VIAJES	517.60 155 VIAJES	195.59 68 VIAJES	118.25 45 VIAJES	135.33 55 VIAJES	149.27 61 VIAJES	42.38 15 VIAJES	114.98 33 VIAJES	236.20 89 VIAJES	150.22 62 VIAJES	1842.83 342 VIAJES	2598.43 438 VIAJES	220.44 44 VIAJES
En ida	877.12 46 VIAJES	5667.31 209 VIAJES	16005.20 482 VIAJES	4902.40 108 VIAJES	4022.00 117 VIAJES	3169.74 143 VIAJES	14154.66 155 VIAJES	6637.54 68 VIAJES	1432.76 45 VIAJES	3372.96 55 VIAJES	2107.14 61 VIAJES	199.88 15 VIAJES	3858.55 33 VIAJES	5854.58 89 VIAJES	7183.32 62 VIAJES	4733.62 295 VIAJES	41048.33 437 VIAJES	3827.48 48 VIAJES
Guiado/tiempo libre	1489.32 46 VIAJES	4180.55 209 VIAJES	13593.14 482 VIAJES	2217.48 108 VIAJES	2548.78 117 VIAJES	4505.25 143 VIAJES	3921.88 155 VIAJES	1464.58 68 VIAJES	868.22 45 VIAJES	879.23 55 VIAJES	1150.61 61 VIAJES	310.38 15 VIAJES	1027.07 33 VIAJES	2054.92 89 VIAJES	1174.79 62 VIAJES	15951.31 295 VIAJES	42495.28 437 VIAJES	7308.48 48 VIAJES
De vuelta	584.75 46 VIAJES	5667.31 209 VIAJES	16005.20 482 VIAJES	4902.40 108 VIAJES	4755.75 117 VIAJES	3169.74 143 VIAJES	12992.16 155 VIAJES	6127.54 68 VIAJES	1432.76 45 VIAJES	2960.46 55 VIAJES	2107.14 61 VIAJES	199.88 15 VIAJES	4175.45 33 VIAJES	5854.58 89 VIAJES	7863.92 62 VIAJES	4733.62 295 VIAJES	41048.33 437 VIAJES	3827.48 48 VIAJES
A despedida	307.91 46 VIAJES	731.26 209 VIAJES	1670.38 482 VIAJES	1929.84 108 VIAJES	5685.63 117 VIAJES	509.21 143 VIAJES	517.60 155 VIAJES	195.59 68 VIAJES	118.25 45 VIAJES	135.33 55 VIAJES	149.27 61 VIAJES	42.38 15 VIAJES	114.98 33 VIAJES	236.20 89 VIAJES	150.22 62 VIAJES	1842.83 342 VIAJES	2598.43 438 VIAJES	220.44 44 VIAJES
Al puerto naval	0.00 46 VIAJES	0.00 209 VIAJES	0.00 482 VIAJES	0.00 108 VIAJES	0.00 117 VIAJES	0.00 143 VIAJES	0.00 155 VIAJES	0.00 68 VIAJES	0.00 45 VIAJES	0.00 55 VIAJES	0.00 61 VIAJES	0.00 15 VIAJES	0.00 33 VIAJES	0.00 89 VIAJES	0.00 62 VIAJES	1842.83 342 VIAJES	2598.43 438 VIAJES	220.44 44 VIAJES
Del puerto naval	0.00 46 VIAJES	0.00 209 VIAJES	0.00 482 VIAJES	0.00 108 VIAJES	0.00 117 VIAJES	0.00 143 VIAJES	0.00 155 VIAJES	0.00 68 VIAJES	0.00 45 VIAJES	0.00 55 VIAJES	0.00 61 VIAJES	0.00 15 VIAJES	0.00 33 VIAJES	0.00 89 VIAJES	0.00 62 VIAJES	1842.83 342 VIAJES	2598.43 438 VIAJES	220.44 44 VIAJES
Atención reclamos de personal	80.34 1.21%	346.19 5.20%	740.59 11.13%	163.60 2.46%	175.29 2.64%	211.81 3.18%	249.79 3.75%	106.63 1.60%	77.42 1.16%	84.72 1.27%	93.49 1.41%	32.14 0.48%	55.51 0.83%	141.69 2.13%	94.95 1.43%	499.57 7.31%	639.80 9.62%	64.97 9.75%
Supervisión y marketing	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53
Reuniones administrativas	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88
Trámites bancarios	43.87 1.21%	189.05 5.20%	404.43 11.13%	89.34 2.46%	95.72 2.64%	115.66 3.18%	136.40 3.75%	58.23 1.60%	42.28 1.16%	46.27 1.27%	51.05 1.41%	17.55 0.48%	30.31 0.83%	77.38 2.13%	51.85 1.43%	272.81 7.31%	349.39 9.62%	35.97 9.75%
Apoyo en tareas administrativas	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96
Caja	65.81 1.21%	283.58 5.20%	606.64 11.13%	134.01 2.46%	143.58 2.64%	173.50 3.18%	204.61 3.75%	87.35 1.60%	63.42 1.16%	69.40 1.27%	76.58 1.41%	26.32 0.48%	45.47 0.83%	116.06 2.13%	77.77 1.43%	409.21 7.31%	524.08 9.62%	53.97 9.75%
Pedido de servicios	165.88 5.5 PEDIDOS	714.78 237 PEDIDOS	1529.09 507 PEDIDOS	337.79 112 PEDIDOS	361.91 120 PEDIDOS	437.31 145 PEDIDOS	515.73 171 PEDIDOS	220.16 73 PEDIDOS	159.85 53 PEDIDOS	174.93 58 PEDIDOS	193.02 64 PEDIDOS	66.35 22 PEDIDOS	114.61 38 PEDIDOS	292.55 97 PEDIDOS	196.04 65 PEDIDOS	1031.46 342 PEDIDOS	1320.99 438 PEDIDOS	133.44 44 PEDIDOS
Reserva de pasajes aéreos	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	51.27 17 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS
Prog. De hrs. Y responsabilidades	216.27 5.5 PROG	931.91 237 PROG	1993.59 507 PROG	440.40 112 PROG	471.86 120 PROG	570.16 145 PROG	672.39 171 PROG	287.05 73 PROG	208.40 53 PROG	228.06 58 PROG	251.66 64 PROG	86.51 22 PROG	149.42 38 PROG	381.42 97 PROG	255.59 65 PROG	1344.79 342 PROG	1722.27 438 PROG	174.44 44 PROG
Revisión de foid. Y facturación	158.97 5.5 FACT	685.03 237 FACT	1465.44 507 FACT	323.73 112 FACT	395.99 137 FACT	419.11 145 FACT	494.26 171 FACT	211.00 73 FACT	153.19 53 FACT	167.64 58 FACT	184.99 64 FACT	63.59 22 FACT	109.84 38 FACT	280.37 97 FACT	187.88 65 FACT	988.52 342 FACT	1266.00 438 FACT	128.44 44 FACT
Reg. De libros y tributación	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05
Liquidación de servicios	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA	60.42 QUI/ TRANS/GUIA

fuente: Según cuadros 30 al 39-A y el anexo 30.

INTERPRETACIÓN:

En este Cuadro se determinan los inductores de actividades, con los que se afectan los costos a los objetos de costo en el año 2012. La lista de las actividades se ha detallado de acuerdo a los centros de costo que se tienen.

Los centros de costos que tienen asignados a las unidades transportes, tienen como inductor de actividad el número de viajes que se han acumulado.

En el centro de costo de Administración se ha determinado que la actividad de atención de reclamos de personal se acumula de acuerdo al aumento de los servicios prestados, por tanto la afectación de los costos de esta actividad a los objetos de costo será según la proporción del número de servicios (viajes). Los costos acumulados de las actividades de supervisión y marketing y las reuniones administrativas, son afectados por igual a los objetos de costo (31 ofertas de servicios).

En el centro de costo de Secretaría, la actividad de apoyo administrativo también se afecta por igual y las actividades de trámites bancarios y caja se afectan por la proporción al número de servicios prestados. En las actividades de reservas se tiene el pedido de servicios, el cual se afecta por el número de pedidos durante el año y en la actividad de reservas de pasajes aéreos, se afectan según el número de pedidos de pasajes aéreos.

En el centro de costo de operaciones se realiza la actividad de programaciones y su inductor es la cantidad de programaciones que realiza al año. Por último, el centro de costos de contabilidad realiza la contabilización de las compras y ventas, realiza el tratamiento tributario, por tanto los costos que

se acumulan a los objetos de costo son por igual; la facturación tiene el inductor del número viajes y las liquidaciones se afectaran por el inductor del número de liquidaciones.

Las actividades que los centros de costo de Hyundai, Sprinter, Bus Scania, Lancha Normal y el centro de costo Lancha Veloz, comparten las actividades de: presentación, en ida, guiado y tiempo libre, de vuelta, despedida, al puerto naval y del puerto naval; por tanto han sido agrupados por actividades, este agrupamiento se encuentra al detalle en el Anexo 30.

**CUADRO 41
DETERMINACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS INDUCTORES DE LOS OBJETOS DE COSTO (TRASLADOS)
DEL AÑO 2013 (EN NUEVOS SOLES)**

Actividades	Inductores de actividades	N°	Costo total	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
A presentación	N° de viajes	4791	24896.55	886.88 164 VIAJES	89.63 16 VIAJES	70.15 19 VIAJES	503.57 21 VIAJES	382.30 87 VIAJES	450.16 150 VIAJES	1615.69 82 VIAJES	1002.08 280 VIAJES	962.60 312 VIAJES	1393.26 74 VIAJES	173.11 56 VIAJES	279.29 94 VIAJES	50.25 7 VIAJES
En ida	N° de viajes	4778	291666.05	1233.34 164 VIAJES	123.69 16 VIAJES	78.05 19 VIAJES	483.97 21 VIAJES	463.75 87 VIAJES	6875.81 150 VIAJES	5606.14 82 VIAJES	14489.11 280 VIAJES	17576.01 312 VIAJES	5439.22 74 VIAJES	7553.04 56 VIAJES	13319.96 94 VIAJES	6001.22 7 VIAJES
Guiado/tiempo libre	N° de viajes	4778	182325.63	0.00 164 VIAJES	0.00 16 VIAJES	0.00 19 VIAJES	0.00 21 VIAJES	0.00 87 VIAJES	0.00 150 VIAJES	0.00 82 VIAJES	0.00 280 VIAJES	0.00 312 VIAJES	0.00 74 VIAJES	0.00 56 VIAJES	0.00 94 VIAJES	0.00 7 VIAJES
De vuelta	N° de viajes	4778	208159.42	0.00 164 VIAJES	0.00 16 VIAJES	0.00 19 VIAJES	0.00 21 VIAJES	0.00 87 VIAJES	0.00 150 VIAJES	0.00 82 VIAJES	0.00 280 VIAJES	0.00 312 VIAJES	0.00 74 VIAJES	0.00 56 VIAJES	0.00 94 VIAJES	0.00 7 VIAJES
A despedida	N° de viajes	4791	102295.05	886.88 164 VIAJES	47.03 16 VIAJES	48.65 19 VIAJES	56.27 21 VIAJES	4254.95 87 VIAJES	6599.16 150 VIAJES	3839.21 82 VIAJES	13487.03 280 VIAJES	16985.04 312 VIAJES	3945.51 74 VIAJES	7178.05 56 VIAJES	12687.68 94 VIAJES	6060.81 7 VIAJES
Al puerto naval	N° de viajes	1277	7248.65	0.00 164 VIAJES	0.00 16 VIAJES	0.00 19 VIAJES	0.00 21 VIAJES	0.00 87 VIAJES	0.00 150 VIAJES	0.00 82 VIAJES	0.00 280 VIAJES	0.00 312 VIAJES	0.00 74 VIAJES	0.00 56 VIAJES	0.00 94 VIAJES	0.00 7 VIAJES
Del puerto naval	N° de viajes	1277	7248.65	0.00 164 VIAJES	0.00 16 VIAJES	0.00 19 VIAJES	0.00 21 VIAJES	0.00 87 VIAJES	0.00 150 VIAJES	0.00 82 VIAJES	0.00 280 VIAJES	0.00 312 VIAJES	0.00 74 VIAJES	0.00 56 VIAJES	0.00 94 VIAJES	0.00 7 VIAJES
Atención reclamos del personal	Proporción al N° de viajes	4903	6644.15	222.24 3.34%	21.68 0.33%	25.75 0.39%	28.46 0.43%	117.90 1.77%	203.27 3.06%	111.12 1.67%	379.43 5.71%	422.80 6.36%	100.28 1.51%	75.89 1.14%	127.38 1.92%	9.49 0.14%
Supervisión y marketing	Por igual	31	16840.38	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24
Reuniones administrativas	Por igual	31	9966.23	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49
Trámites bancarios	Proporción al N° de viajes	4903	3634.44	121.57 3.34%	11.86 0.33%	14.08 0.39%	15.57 0.43%	64.49 1.77%	111.19 3.06%	60.78 1.67%	207.55 5.71%	231.28 6.36%	54.85 1.51%	41.51 1.14%	69.68 1.92%	5.19 0.14%
Apoyo en tareas administrativas	Por igual	31	9086.09	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10
Caja	Proporción al N° de viajes	4903	5451.65	182.35 3.34%	17.79 0.33%	21.13 0.39%	23.35 0.43%	96.74 1.77%	166.79 3.06%	91.18 1.67%	311.33 5.71%	346.91 6.36%	82.28 1.51%	62.27 1.14%	104.52 1.92%	7.78 0.14%
Pedido de servicios	N° de pedidos	4903	14709.96	492.03 164 PEDIDOS	48.00 16 PEDIDOS	57.00 19 PEDIDOS	63.00 21 PEDIDOS	261.02 87 PEDIDOS	450.03 150 PEDIDOS	246.02 82 PEDIDOS	840.05 280 PEDIDOS	936.06 312 PEDIDOS	222.01 74 PEDIDOS	168.01 56 PEDIDOS	282.02 94 PEDIDOS	21.00 7 PEDIDOS
Reserva de pasajes aéreos	N° reservas de pasajes aéreos	107	321.41	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	60.08 20 RESERVAS	87.11 29 RESERVAS	84.11 28 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS
Prog. De horarios y responsabilidades	N° de programaciones	4903	19194.66	642.04 164 PROG.	62.64 16 PROG.	74.38 19 PROG.	82.21 21 PROG.	340.59 87 PROG.	587.23 150 PROG.	321.02 82 PROG.	1096.17 280 PROG.	1221.44 312 PROG.	289.70 74 PROG.	219.23 56 PROG.	368.00 94 PROG.	27.40 7 PROG.
Revisión de fol. Y facturación	N° viajes y reservas	5010	14478.16	473.94 164 FACT.	46.24 16 FACT.	54.91 19 FACT.	60.69 21 FACT.	251.42 87 FACT.	433.48 150 FACT.	236.97 82 FACT.	866.96 300 FACT.	985.44 341 FACT.	294.76 102 FACT.	161.83 56 FACT.	271.65 94 FACT.	20.23 7 FACT.
Registro de libros y tributación	Por igual	31	18120.71	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54
Liquidación de servicios	N° de liquidaciones	600	2603.55	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.	60.47 COEF / TRASL.

Fuente: Según cuadros 30 al 39-A y el anexo 31.

INTERPRETACIÓN:

En este Cuadro se determinan los inductores de actividades, con los que se afectan los costos a los objetos de costo en el año 2013. La lista de las actividades se ha detallado de acuerdo a los centros de costo que se tienen.

Los centros de costos que tienen asignados a las unidades transportes, tienen como inductor de actividad el número de viajes que se han acumulado.

En el centro de costo de Administración se ha determinado que la actividad de atención de reclamos de personal se acumula de acuerdo al aumento de los servicios prestados, por tanto la afectación de los costos de esta actividad a los objetos de costo será según la proporción del número de servicios (viajes). Los costos acumulados de las actividades de supervisión y marketing y las reuniones administrativas, son afectados por igual a los objetos de costo (31 ofertas de servicios).

En el centro de costo de Secretaría, la actividad de apoyo administrativo también se afecta por igual y las actividades de trámites bancarios y caja se afectan por la proporción al número de servicios prestados. En las actividades de reservas se tiene el pedido de servicios, el cual se afecta por el número de pedidos durante el año y en la actividad de reservas de pasajes aéreos, se afectan según el número de pedidos de pasajes aéreos.

En el centro de costo de operaciones se realiza la actividad de programaciones y su inductor es la cantidad de programaciones que realiza al año.

El centro de costos de contabilidad realiza la contabilización de las compras y ventas, realiza el tratamiento tributario, por tanto los costos que se acumulan a los objetos de costo son por igual; la facturación tiene el inductor del número viajes y las liquidaciones se afectaran por el inductor del número de liquidaciones.

Las actividades que los centros de costo de Hyundai, Sprinter, Bus Scania, Lancha Normal y el centro de costo Lancha Veloz, comparten las actividades de: presentación, en ida, guiado y tiempo libre, de vuelta, despedida, al puerto naval y del puerto naval; por tanto han sido agrupados por actividades, este agrupamiento se encuentra al detalle en el Anexo 31.

**CUADRO 41-A
DETERMINACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS INDUCTORES DE LOS OBJETOS DE COSTO (EXCURSIONES Y EXCURSIONES LAGO) DEL AÑO 2013 (EN NUEVOS SOLES)**

Actividades	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	
Inductores de actividades																		
N° de viajes	401.84 73 VALORES	952.65 211 VALORES	1032.69 362 VALORES	2932.31 116 VALORES	621.26 190 VALORES	578.89 163 VALORES	354.24 105 VALORES	436.20 131 VALORES	161.79 64 VALORES	421.99 130 VALORES	457.82 143 VALORES	245.15 79 VALORES	387.48 116 VALORES	572.37 170 VALORES	232.26 69 VALORES	1928.33 338 VALORES	3319.25 597 VALORES	2032
N° de viajes	1148.98 73 VALORES	7369.95 211 VALORES	9937.19 362 VALORES	7449.19 116 VALORES	6915.12 190 VALORES	3613.65 105 VALORES	9693.66 283 VALORES	14616.10 431 VALORES	1964.39 64 VALORES	10166.25 300 VALORES	6442.10 183 VALORES	1155.83 79 VALORES	13133.70 388 VALORES	14142.38 421 VALORES	5786.96 170 VALORES	53389.76 157 VALORES	3062	309
N° de viajes	1758.50 73 VALORES	5573.29 211 VALORES	8094.87 362 VALORES	3337.88 116 VALORES	4473.20 131 VALORES	4815.58 143 VALORES	2682.68 80 VALORES	3568.58 105 VALORES	1152.86 64 VALORES	3029.67 90 VALORES	3842.68 113 VALORES	1849.06 79 VALORES	3575.93 116 VALORES	5366.74 158 VALORES	1957.90 59 VALORES	18973.80 338 VALORES	49816.12 147 VALORES	584
N° de viajes	765.98 73 VALORES	7369.95 211 VALORES	9937.19 362 VALORES	7449.19 116 VALORES	8298.78 243 VALORES	3613.65 105 VALORES	13633.60 400 VALORES	8906.16 263 VALORES	1964.39 64 VALORES	9191.25 273 VALORES	6442.10 183 VALORES	1155.83 79 VALORES	14159.10 421 VALORES	14142.38 421 VALORES	5786.96 170 VALORES	53389.76 157 VALORES	3062	309
N° de viajes	401.84 73 VALORES	952.65 211 VALORES	1032.69 362 VALORES	2932.31 116 VALORES	9802.43 294 VALORES	578.89 163 VALORES	354.24 105 VALORES	436.20 131 VALORES	161.79 64 VALORES	421.99 130 VALORES	457.82 143 VALORES	245.15 79 VALORES	387.48 116 VALORES	572.37 170 VALORES	232.26 69 VALORES	1928.33 338 VALORES	3319.25 597 VALORES	2032
N° de viajes	0.00 73 VALORES	0.00 211 VALORES	0.00 362 VALORES	0.00 116 VALORES	0.00 190 VALORES	0.00 163 VALORES	0.00 105 VALORES	0.00 131 VALORES	0.00 64 VALORES	0.00 90 VALORES	0.00 113 VALORES	0.00 79 VALORES	0.00 116 VALORES	0.00 158 VALORES	0.00 59 VALORES	1928.33 338 VALORES	3319.25 597 VALORES	2032
N° de viajes	0.00 73 VALORES	0.00 211 VALORES	0.00 362 VALORES	0.00 116 VALORES	0.00 190 VALORES	0.00 163 VALORES	0.00 105 VALORES	0.00 131 VALORES	0.00 64 VALORES	0.00 90 VALORES	0.00 113 VALORES	0.00 79 VALORES	0.00 116 VALORES	0.00 158 VALORES	0.00 59 VALORES	1928.33 338 VALORES	3319.25 597 VALORES	2032
N° de viajes	98.92 73 VALORES	285.93 211 VALORES	502.75 362 VALORES	197.85 116 VALORES	257.47 190 VALORES	220.88 163 VALORES	166.68 105 VALORES	177.52 131 VALORES	116.54 64 VALORES	212.75 90 VALORES	193.78 113 VALORES	107.05 79 VALORES	187.01 116 VALORES	249.34 158 VALORES	93.50 59 VALORES	485.13 338 VALORES	809.01 147 VALORES	436
Proporción al N° de viajes	1.9%	4.3%	7.5%	2.9%	3.8%	3.2%	2.5%	2.6%	1.7%	3.2%	2.9%	1.6%	2.8%	3.7%	1.4%	7.3%	12.1%	6
Por igual	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24
Por igual	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49
Proporción al N° de viajes	54.11 1.9%	156.41 4.3%	275.01 7.5%	108.23 2.9%	140.84 3.8%	120.83 3.2%	91.18 2.5%	97.11 2.6%	63.75 1.7%	116.38 3.3%	106.00 2.9%	58.56 1.6%	102.29 2.8%	136.39 3.5%	51.15 1.4%	265.37 7.3%	442.54 12.1%	236
Por igual	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10
Proporción al N° de viajes	81.17 1.9%	234.61 4.3%	412.52 7.5%	162.34 2.9%	211.26 3.8%	181.24 3.2%	136.76 2.5%	145.66 2.6%	95.62 1.7%	174.57 3.2%	159.00 2.9%	87.84 1.6%	153.44 2.8%	204.59 3.5%	76.72 1.4%	398.06 7.3%	663.81 12.1%	356
N° de pedidos	219.01 73 VALORES	633.04 211 VALORES	1113.07 371 VALORES	438.03 116 VALORES	570.04 190 VALORES	489.03 163 VALORES	369.02 123 VALORES	393.03 131 VALORES	258.02 86 VALORES	471.03 157 VALORES	429.03 143 VALORES	237.02 79 VALORES	414.03 138 VALORES	562.04 181 VALORES	207.01 69 VALORES	1074.07 338 VALORES	1791.12 597 VALORES	962
N° reservas de pasajes aéreos	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	90.11 30 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS	0.00 RESERVAS
Prog. Horarios y responsabilidades	285.79 73 VALORES	826.04 211 VALORES	1452.42 371 VALORES	571.57 116 VALORES	743.83 190 VALORES	638.13 163 VALORES	481.53 123 VALORES	512.85 131 VALORES	336.68 86 VALORES	614.64 157 VALORES	559.83 143 VALORES	309.28 79 VALORES	540.25 138 VALORES	720.34 181 VALORES	270.13 69 VALORES	1401.53 358 VALORES	2337.18 597 VALORES	1262
N° viajes y reservas	210.96 73 VALORES	609.76 211 VALORES	1072.14 371 VALORES	421.92 116 VALORES	635.77 190 VALORES	471.05 163 VALORES	355.45 123 VALORES	378.57 131 VALORES	248.53 86 VALORES	453.71 157 VALORES	413.25 143 VALORES	228.30 79 VALORES	398.80 138 VALORES	531.73 181 VALORES	199.40 69 VALORES	1034.57 338 VALORES	1725.24 597 VALORES	962
Por igual	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54
N° de liquidaciones	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS	60.47 OPERARIOS

fuente: Según cuadros 30 al 39-A y el anexo 32.

INTERPRETACIÓN:

En este Cuadro se determinan los inductores de actividades, con los que se afectan los costos a los objetos de costo en el año 2013. La lista de las actividades se ha detallado de acuerdo a los centros de costo que se tienen.

Los centros de costos que tienen asignados a las unidades transportes, tienen como inductor de actividad el número de viajes que se han acumulado. En el centro de costo de Administración se ha determinado que la actividad de atención de reclamos de personal se acumula de acuerdo al aumento de los servicios prestados, por tanto la afectación de los costos de esta actividad a los objetos de costo será según la proporción del número de servicios (viajes). Los costos acumulados de las actividades de supervisión y marketing y las reuniones administrativas, son afectados por igual a los objetos de costo (31 ofertas de servicios). En el centro de costo de Secretaría, la actividad de apoyo administrativo también se afecta por igual y las actividades de trámites bancarios y caja se afectan por la proporción al número de servicios prestados. En las actividades de reservas se tiene el pedido de servicios, el cual se afecta por el número de pedidos durante el año y en la actividad de reservas de pasajes aéreos, se afectan según el número de pedidos de pasajes aéreos.

En el centro de costo de operaciones se realiza la actividad de programaciones y su inductor es la cantidad de programaciones que realiza al año. Por último, el centro de costos de contabilidad realiza la contabilización de las compras y ventas, realiza el tratamiento tributario, por tanto los costos que se acumulan a los objetos de costo son por igual; la facturación tiene el inductor

del número viajes y las liquidaciones se afectaran por el inductor del número de liquidaciones.

Las actividades que los centros de costo de Hyundai, Sprinter, Bus Scania, Lancha Normal y el centro de costo Lancha Veloz, comparten las actividades de: presentación, en ida, guiado y tiempo libre, de vuelta, despedida, al puerto naval y del puerto naval; por tanto han sido agrupados por actividades, este agrupamiento se encuentra al detalle en el Anexo 32.

4.1.7. SERVICIOS ENCARGADOS A TERCEROS

CUADRO 42

DETALLE DE LOS SERVICIOS ENCARGADOS A TERCEROS DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

2012									
RUTAS	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9
EN S/.	4192.59	3115.93	2782.08	786.56	589.92	717.16	7109.76	1524.35	3053.49
CANTIDAD	9 VIAJES	28 VIAJES	25 VIAJES	4 VIAJES	3 VIAJES	2 VIAJES	16 VIAJES	5 VIAJES	8 VIAJES
RUTAS	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	E18
EN S/.	1228.52	939.15	888.80	968.32	4509.75	1516.23	11784.54	1470.25	40241.86
CANTIDAD	3 VIAJES	3 VIAJES	7 VIAJES	5 VIAJES	8 VIAJES	3 VIAJES	47 VIAJES	1 VIAJES	26 VIAJES
2013									
RUTAS	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9
EN S/.	0.00	0.00	1001.55	0.00	0.00	0.00	7998.48	0.00	8397.09
CANTIDAD	0 VIAJES	0 VIAJES	9 VIAJES	0 VIAJES	0 VIAJES	0 VIAJES	18 VIAJES	0 VIAJES	22 VIAJES
RUTAS	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	E18
EN S/.	11056.68	0.00	0.00	4260.60	7892.07	0.00	0.00	0.00	20120.93
CANTIDAD	27 VIAJES	0 VIAJES	0 VIAJES	22 VIAJES	14 VIAJES	0 VIAJES	0 VIAJES	0 VIAJES	13 VIAJES

Fuente: Registro de ventas y anexo tarifario proveedor Jumbo Travel Eirl.

INTERPRETACIÓN:

La Agencia de viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. ha decidido encargar los servicios a terceras empresas y tanto en el año 2012 y 2013 el valor del servicio

se ha calculado mediante tarifario proveedores. Según el registro de ventas, estos servicios han sido prestados a grupos de turistas de 3 a 7 personas.

La Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. al cumplir con los servicios que tiene como demanda, también encarga a servicios a terceros, generalmente estos servicios son excursiones. Estos servicios que son prestados por terceros, reemplazan las actividades de “A presentación”, “ida”, “vuelta” y “despedida”. En el caso de las excursiones lago, la agencia de viajes y turismo Kontiki Tours Eirl. Se encarga de las actividades de “a presentación”, “al puerto naval”, “del puerto naval” y “despedida”; en tanto la tercera empresa solamente se encarga de reemplazar las actividades que realizan las lanchas: “EN IDA” “GUIADO, TIEMPO LIBRE Y/O ALMUERZO” Y “DE VUELTA”.

Esta situación no afecta al proceso productivo planteado, ya que estos proveedores solamente reemplazan las actividades que la empresa realiza, pero sí afecta al costo de la empresa Kontiki Tours Eirl.

4.1.8. DETERMINACION DE LA HOJA DE COSTOS

A continuación se determina la hoja de costos de la agencia de viajes y turismo Kontiki Tours Eirl. de los periodos 2012 y 2013.

**CUADRO 43
HOJA DE COSTOS DE LOS SERVICIOS DE TRASLADO DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TURS EIRL.
PERIODO 2012
(EN NUEVOS SOLES)**

DETALLE	TOTALES	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
		181 VIAJES	33 VIAJES	26 VIAJES	47 VIAJES	138 VIAJES	142 VIAJES	125 VIAJES	251 VIAJES	292 VIAJES	116 VIAJES	86 VIAJES	66 VIAJES	10 VIAJES
Cantidad de servicios en el año														
Cantidad reservas de vuelo									27 RESERVAS	28 RESERVAS	31 RESERVAS			
<i>Mano de obra directa</i>														
Conductor	99,076.98	1,060.94	155.36	92.99	331.50	1,973.57	1,870.57	2,245.38	3,796.83	4,087.52	2,339.25	2,842.07	2,330.33	1,033.83
Trasladista	147,184.27	995.50	89.10	83.98	390.10	3,463.80	3,166.60	4,187.50	7,002.90	7,329.20	4,535.60	6,011.40	4,983.00	877.00
Guía de turismo	335,279.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Patrón	87,337.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Marinero	68,785.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total mano de obra directa	737,663.26	2,056.44	244.46	176.97	721.60	5,437.37	5,037.17	6,432.88	10,799.73	11,416.72	6,874.85	8,853.47	7,313.33	1,910.83
<i>Costos indirectos de servicios</i>														
Pedido de servicios	13,734.67	545.89	99.53	78.41	141.75	416.20	428.27	376.99	757.01	880.66	349.85	259.37	199.05	30.16
Prog. horarios y responsabilidades	17,906.90	711.71	129.76	102.24	184.81	542.63	558.36	491.52	986.96	1,148.18	456.13	338.16	259.52	39.32
A presentación	24,974.93	952.60	160.31	98.77	1,057.91	622.21	516.78	2,768.02	1,013.62	928.23	2,498.61	271.71	204.03	71.02
En ida	262,203.84	1,324.51	221.88	110.39	1,017.27	7,487.29	7,855.66	9,532.60	14,576.73	16,926.56	9,672.36	11,813.28	9,686.45	8,472.06
Guiado/tiempo libre/almuerzo	172,914.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
De vuelta	162,860.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A despedida	107,227.40	952.60	84.25	68.62	118.76	6,865.08	7,539.65	6,506.16	13,563.11	16,358.56	6,990.57	11,238.34	9,244.11	8,559.06
Al puerto naval	6,644.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Del puerto naval	6,644.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios encargados a terceros	87,419.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total actividades principales	862,530.88	4,487.31	695.73	458.43	2,520.50	15,933.41	16,898.73	19,675.28	30,897.42	36,242.18	19,967.52	23,920.86	19,593.16	17,171.63
Atención de reclamos del personal	6,652.17	264.39	48.20	37.98	68.65	201.58	207.42	182.59	366.64	426.53	169.44	125.62	96.41	14.61
Supervisión y marketing	16,880.43	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53
Reuniones administrativas	9,978.26	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88
Trámites bancarios	3,632.65	144.38	26.32	20.74	37.49	110.08	113.27	99.71	200.22	232.92	92.53	68.60	52.65	7.98
Apoyo en las tareas administrativas	9,081.63	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96
Caja	5,448.98	216.57	39.49	31.11	56.24	165.12	169.91	149.57	300.33	349.39	138.80	102.90	78.97	11.97
Reserva de pasajes aéreos	310.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	81.43	84.45	93.49	0.00	0.00	0.00
Revisión de folios y facturación	13,460.68	523.17	95.38	75.15	135.85	398.88	410.44	361.30	803.54	924.93	424.89	248.58	190.77	28.90
Registro de libros contables y tributación	18,105.58	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05
Liquidación de servicios	2,601.38	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42
Total actividades secundarias	86,152.40	2,952.35	2,013.23	1,968.81	2,102.07	2,679.49	2,704.88	2,597.01	3,555.99	3,822.06	2,722.99	2,349.54	2,222.63	1,867.29
Total costos indirectos	948,683.29	7,439.65	2,708.96	2,427.25	4,622.57	18,612.91	19,603.60	22,272.29	34,453.41	40,064.24	22,690.52	26,270.40	21,815.79	19,038.92
Ociosidad	150,985.59	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50	4,870.50
COSTO TOTAL	1,857,332.14	14,366.60	7,823.92	7,474.72	10,214.67	28,920.78	29,511.28	33,575.67	50,123.65	56,351.46	34,433.87	39,994.37	33,999.62	25,820.25

Fuente: Según cuadro 40 y anexos 24 y 25.

INTERPRETACIÓN:

El cuadro representa el resumen de las distribuciones del consumo de los recursos de los servicios de traslado durante el periodo 2012. Además muestra el total del consumo tanto de los servicios de traslado y el servicio de excursiones.

En la mano de obra, hay que resaltar los montos de los servicios del trasladista, pues el pago de los honorarios se efectúa de acuerdo al tarifario que la gerencia maneja. El pago es por cada servicio prestado y de acuerdo al precio establecido según las rutas.

La agencia de viajes a parte de tener un proceso productivo propio, también acude a servicios que encarga a terceros, estos servicios son completos y no consumen recursos, aparte del tiempo que la oficina de operaciones invierte en sus actividades, además, no participan de manera permanente en el proceso productivo de la empresa. En este caso, en el periodo 2012 la empresa no tuvo que acudir a otras agencias de viajes para cumplir con los traslados.

**CUADRO 43-A
HOJA DE COSTOS DE EXCURSIONES DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TURS EIRL. PERIODO 2012 (EN NUEVOS SOLES)**

DETALLE	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	E18	
	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES	VIAJES
Cantidad de servicios en el año	55	237	507	112	120	145	171	73	53	58	64	22	38	97	65	342	438	444	
Cantidad reservas de vuelo					17 RESERV														
<i>Mano de obra directa</i>																			
Conductor	1412.76	7299.46	17194.11	4014.65	4111.88	5041.78	6618.79	3369.64	1573.67	1912.88	2544.92	421.58	1899.13	4991.93	3879.75	2432.37	3087.43	3110.12	
Trasladista	532.88	12228.59	28459.69	7325.64	8570.25	5691.40	9649.99	5133.58	1602.45	2806.54	2486.64	399.09	2290.53	6203.30	4568.22	1710.00	2190.00	2220.00	
Guía de turismo	2130.34	17273.85	38709.42	9322.56	12166.83	6660.94	15165.20	7050.24	2850.75	4382.40	7420.04	1034.10	4914.03	13729.14	9634.14	20054.10	65851.53	96930.02	
Patrón	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5507.97	27197.54	54631.59	
Mañinero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7865.75	26593.06	34326.48	
Total mano de obra directa	4075.78	36801.90	84363.22	20662.85	24848.96	17394.12	31433.98	15553.46	6026.87	9101.82	12451.60	1854.77	9103.69	24924.37	18082.10	37570.19	124919.56	191218.21	
<i>Costos indirectos de servicios</i>																			
Pedido de servicios	165.88	714.78	1529.09	337.79	361.91	437.31	515.73	220.16	159.85	174.93	193.02	66.35	114.61	292.55	196.04	1031.46	1320.99	1339.09	
Prog. horarios y responsabilidades	216.27	931.91	1993.59	440.40	471.86	570.16	672.39	287.05	208.40	228.06	251.66	86.51	149.42	381.42	255.59	1344.79	1722.27	1745.86	
A presentación	307.91	731.26	1670.38	1929.84	358.21	509.21	517.60	195.59	118.25	135.33	149.27	42.38	114.98	236.20	150.22	1842.83	2598.43	2203.21	
En ida	877.12	5667.31	16005.20	4902.40	4022.00	3169.74	14154.66	6637.54	1432.76	3372.96	2107.14	199.88	3858.55	5854.58	7183.32	4733.62	41048.33	38279.72	
Guiado/tiempo libre/almuero	1489.32	4180.55	13593.14	2217.48	2548.78	4505.25	3921.88	1464.58	868.22	879.23	1150.61	310.38	1027.07	2054.92	1174.79	15951.31	42495.28	73081.48	
De vuelta	584.75	5667.31	16005.20	4902.40	4755.75	3169.74	12992.16	6127.54	1432.76	2960.46	2107.14	199.88	4175.45	5854.58	7863.92	4733.62	41048.33	38279.72	
A despedida	307.91	731.26	1670.38	1929.84	5685.63	509.21	517.60	195.59	118.25	135.33	149.27	42.38	114.98	236.20	150.22	1842.83	2598.43	2203.21	
Al puerto naval	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1842.83	2598.43	2203.21	
Del puerto naval	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1842.83	2598.43	2203.21	
Servicios encargados a terceros	4192.59	3115.93	2782.08	786.56	589.92	717.16	7109.76	1524.35	3053.49	1228.52	939.15	888.80	968.32	4509.75	1516.23	11784.54	1470.25	40241.86	
Total actividades principales	8141.75	21740.32	55249.06	17446.69	18794.05	13587.78	40401.79	16652.38	7391.97	9114.82	7047.26	1836.56	10523.36	19420.20	18490.33	46950.64	139499.19	201780.57	
Atención reclamos del personal	80.34	346.19	740.59	163.60	175.29	211.81	249.79	106.63	77.42	84.72	93.49	32.14	55.51	141.69	94.95	499.57	639.80	648.56	
Supervisión y marketing	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	544.53	
Reuniones administrativas	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	321.88	
Trámites bancarios	43.87	189.05	404.43	89.34	95.72	115.66	136.40	58.23	42.28	46.27	51.05	17.55	30.31	77.38	51.85	272.81	349.39	354.17	
Apoyo en tareas administrativas	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	292.96	
Caja	65.81	283.58	606.64	134.01	143.58	173.50	204.61	87.35	63.42	69.40	76.58	26.32	45.47	116.06	77.77	409.21	524.08	531.26	
Reserva de pasajes aéreos	0.00	0.00	0.00	0.00	51.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Revisión de folios y facturación	158.97	685.03	1465.44	323.73	395.99	419.11	494.26	211.00	153.19	167.64	184.99	63.59	109.84	280.37	187.88	988.52	1266.00	1283.35	
Reg. libros contab. y tributación	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	584.05	
Liquidación de servicios	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	60.42	
Total actividades secundarias	2152.83	3307.69	5020.93	2514.52	2665.69	2723.91	2888.89	2267.05	2140.14	2171.87	2209.97	1943.43	2044.96	2419.34	2216.28	4126.74	4825.90	4863.97	
Total costos indirectos	10294.58	25048.01	60270.00	19961.21	21459.73	16311.69	43290.68	18919.43	9532.10	11286.68	9257.20	3779.99	12568.32	21839.53	20706.61	51167.39	144325.09	206644.54	
Ociosidad	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	4870.50	
Costo total	19240.86	66720.41	149503.72	45494.56	51179.20	38576.31	79595.17	39343.39	20429.48	25259.01	26579.30	10505.27	26542.51	51634.40	43659.22	93608.08	274115.16	402733.25	

Fuente: Según cuadros 40-A, 43 y anexos 24 al 26

INTERPRETACIÓN:

El cuadro representa el resumen de las distribuciones del consumo de los recursos de los servicios las excursiones durante el periodo 2012.

En la mano de obra, hay que resaltar los montos de los servicios del trasladista, guías de turismo y marineros, pues el pago de los honorarios se efectúa de acuerdo al tarifario que la gerencia maneja. El pago es por cada servicio prestado y de acuerdo al precio establecido según las rutas.

La agencia de viajes a parte de tener un proceso productivo propio, también acude a servicios que encarga a terceros, estos servicios son completos y no consumen recursos, aparte del tiempo que la oficina de operaciones invierte en sus actividades, además, no participan de manera permanente en el proceso productivo de la empresa.

En este caso, en el periodo 2012 la empresa tuvo que acudir a otras agencias de viajes para cumplir con los servicios de excursiones, de esta manera la empresa Kontiki Tours Eirl. utilizó los tarifarios de proveedores para calcular cada uno de los servicios que encargó a terceros.

**CUADRO 44
HOJA DE COSTOS DE LOS SERVICIOS DE TRASLADO DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TURS EIRL.
PERIODO 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

DETALLE	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
TOTALES	164 VIAJES	16 VIAJES	19 VIAJES	21 VIAJES	87 VIAJES	150 VIAJES	82 VIAJES	280 VIAJES	312 VIAJES	74 VIAJES	56 VIAJES	94 VIAJES	7 VIAJES
Cantidad de servicios en el año										28			
Cantidad reservas de vuelo								20	29	RESERVAS			
<i>Mano de obra directa</i>								RESERVAS	RESERVAS				
Conductor	117,486.00	968.01	68.93	153.22	1,229.66	1,940.58	1,439.30	4,241.59	4,371.75	1,473.68	1,850.20	3,302.88	725.46
Trasladista	169,132.01	902.00	61.37	174.30	2,183.70	3,345.00	2,747.00	7,812.00	7,831.20	2,893.40	3,914.40	7,097.00	613.90
Guía de turismo	391,126.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Patrón	83,946.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Marinero	72,450.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total mano de obra directa	834,141.77	1,870.01	130.30	327.52	3,413.36	5,285.58	4,186.30	12,053.59	12,202.95	4,367.08	5,764.60	10,399.88	1,339.36
<i>Costos indirectos de servicios</i>													
Pedido de servicios	14,709.96	492.03	57.00	63.00	261.02	450.03	246.02	840.05	936.06	222.01	168.01	282.02	21.00
Prog. horarios y responsab.	19,194.66	642.04	62.64	74.38	340.59	587.23	321.02	1,096.17	1,221.44	289.70	219.23	368.00	27.40
A presentación	24,896.55	886.88	89.63	70.15	382.30	450.16	1,615.69	1,002.08	962.60	1,393.26	173.11	279.29	50.25
Enlida	291,666.05	1,233.34	123.69	78.05	4,637.25	6,875.81	5,606.14	14,489.11	17,576.01	5,439.22	7,553.04	13,319.96	6,001.22
Guiado/tiempo libre/almuerzo	182,325.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
De vuelta	208,159.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A despedida	102,295.05	886.88	47.03	56.27	4,254.95	6,599.16	3,839.21	13,487.03	16,985.04	3,945.51	7,178.05	12,687.68	6,060.81
Al puerto naval	7,248.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Del puerto naval	7,248.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios encargados a terceros	60,727.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total actividades principales	918,472.02	4,141.16	328.23	1,189.02	9,876.11	14,962.39	11,628.07	30,914.45	37,681.15	11,289.71	15,291.44	26,936.95	12,160.68
Atención reclamos del personal	6,644.15	222.24	21.68	25.75	117.90	203.27	111.12	379.43	422.80	100.28	75.89	127.38	9.49
Supervisión y marketing	16,840.38	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24
Reuniones administrativas	9,966.23	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49
Trámites bancarios	3,634.44	121.57	11.86	14.08	15.57	64.49	60.78	207.55	231.28	54.85	41.51	69.68	5.19
Apoyo en tareas administrativas	9,086.09	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10
Caja	5,451.65	182.35	17.79	21.13	23.35	96.74	166.79	311.33	346.91	82.28	62.27	104.52	7.78
Reserva de pasajes aéreos	321.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.08	87.11	84.11	0.00	0.00	0.00
Revisión de fólderes y facturación	14,478.16	473.94	46.24	54.91	60.69	433.48	236.97	866.96	985.44	294.76	161.83	271.65	20.23
Reg. libros contab. y tributación	18,120.71	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54
Liquidación de servicios	2,603.55	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47
Total actividades secundarias	87,146.77	2,802.93	1,918.70	1,930.90	2,333.38	2,717.56	2,302.89	3,628.19	3,876.37	2,419.12	2,144.33	2,376.06	1,845.52
Total costos indirectos	1,005,618.79	6,944.09	2,271.40	2,246.93	17,679.95	13,930.96	34,542.64	41,557.53	41,557.53	13,708.83	17,435.78	29,313.01	14,006.21
Ocosidad	116,365.43	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72	3,753.72
Costo total	1,956,125.98	12,567.83	6,147.30	6,130.96	19,376.57	26,719.26	21,870.99	50,349.96	57,514.20	21,829.63	26,954.10	43,466.61	19,099.29

Fuente: Según cuadro 41 y anexos 24 y 25.

INTERPRETACIÓN:

El cuadro representa el resumen de las distribuciones del consumo de los recursos de los servicios de traslado durante el periodo 2013. Además muestra el total del consumo tanto de los servicios de traslado y el servicio de excursiones.

En la mano de obra, hay que resaltar los montos de los servicios del trasladista, pues el pago de los honorarios se efectúa de acuerdo al tarifario que la gerencia maneja. El pago es por cada servicio prestado y de acuerdo al precio establecido según las rutas.

La agencia de viajes a parte de tener un proceso productivo propio, también acude a servicios que encarga a terceros, estos servicios son completos y no consumen recursos, aparte del tiempo que la oficina de operaciones invierte en sus actividades, además, no participan de manera permanente en el proceso productivo de la empresa.

En este caso, en el periodo 2013 la empresa no tuvo que acudir a otras agencias de viajes para cumplir con los traslados.

CUADRO 44-A
HOJA DE COSTOS DE EXCURSIONES DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL. PERIODO 2013 (EN NUEVOS SOLES)

DETALLE	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	E18	
Cantidad de servicios en el año	73 VIAJES	211 VIAJES	371 VIAJES	146 VIAJES	190 VIAJES	163 VIAJES	123 VIAJES	131 VIAJES	86 VIAJES	157 VIAJES	143 VIAJES	79 VIAJES	138 VIAJES	184 VIAJES	69 VIAJES	358 VIAJES	597 VIAJES	322 VIAJES	
Cantidad reservas de vuelo					30 RESERVAS														
<i>Mano de obra directa</i>																			
Conductor	2242.63	7528.52	12630.58	5481.57	6660.74	5824.17	4457.04	6393.61	2231.31	4524.85	5980.64	2213.67	6496.21	9521.91	4381.41	2531.73	4218.96	2322.21	
Trasladista	845.34	12345.61	21374.29	9903.18	13917.50	6487.40	6537.09	9889.69	2279.04	6633.64	5829.34	2101.87	8051.56	11849.00	5083.99	1790.00	2985.00	1610.00	
Guía de turismo	3380.75	17439.15	29072.22	12602.72	19758.10	7592.54	10273.20	13582.08	4054.40	10358.40	17394.52	5446.26	17273.56	26224.20	10721.86	24336.84	89961.93	71654.01	
Patrón	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6662.11	37032.41	40251.81	
Marinero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9699.39	37436.46	25314.84	
Total mano de obra directa	6468.72	37313.28	63077.09	27987.47	40336.34	19904.11	21267.33	29865.38	8564.75	21516.89	29204.50	9761.81	31821.33	47595.11	20187.26	45020.07	171634.76	141152.86	
<i>Costos indirectos de servicios</i>																			
Pedido de servicios	219.01	633.04	1113.07	438.03	570.04	489.03	369.02	393.03	258.02	471.03	429.03	237.02	414.03	552.04	207.01	1074.07	1791.12	966.06	
Prog. horarios y respobab.	285.79	826.04	1452.42	571.57	743.83	638.13	481.53	512.85	336.68	614.64	559.83	309.28	540.25	720.34	270.13	1401.53	2337.18	1260.59	
A presentación	401.84	952.65	1032.69	2932.31	621.26	578.89	354.24	436.20	161.79	421.99	457.82	245.15	387.48	572.37	232.26	1928.33	3319.25	2001.07	
En ida	1148.98	7369.95	9937.19	7449.19	6915.12	3613.65	9693.66	14616.10	1964.39	10166.25	6442.10	1155.83	13133.70	14142.38	11075.42	5786.96	53389.76	30248.61	
Guíado/tiempo libre/almouerzo	1758.50	5573.29	8094.87	3337.88	4473.20	4815.58	2682.68	3668.58	1152.86	3029.67	3842.68	1849.06	3575.93	5386.74	1957.90	18973.80	49816.12	58436.32	
De vuelta	765.98	7369.95	9937.19	7449.19	8298.78	3613.65	8906.16	13633.60	1964.39	9191.25	6442.10	1155.83	14159.10	14142.38	11704.52	5786.96	53389.76	30248.61	
A despedida	401.84	952.65	1032.69	2932.31	9802.43	578.89	354.24	436.20	161.79	421.99	457.82	245.15	387.48	572.37	232.26	1928.33	3319.25	2001.07	
Al puerto naval	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1928.33	3319.25	2001.07	
Del puerto naval	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1928.33	3319.25	2001.07	
Serv. encargados a terceros	0.00	0.00	1001.55	0.00	0.00	0.00	7998.48	0.00	8397.09	11056.68	0.00	0.00	4260.60	7892.07	0.00	0.00	0.00	20120.93	
Total actividades principales	4981.94	23677.58	33601.67	25110.48	31424.67	14327.82	30840.02	33596.56	14397.00	35373.51	18631.37	5197.29	36858.57	43980.69	25679.51	40736.65	174000.93	149285.41	
Atención reclamos del personal	98.92	285.93	502.75	197.85	257.47	220.88	166.68	177.52	116.54	212.75	193.78	107.05	187.01	249.34	93.50	485.13	809.01	436.35	
Supervisión y marketing	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	543.24	
Reuniones administrativas	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	321.49	
Trámites bancarios	54.11	156.41	275.01	108.23	140.84	120.83	91.18	97.11	63.75	116.38	106.00	58.56	102.29	136.39	51.15	265.37	442.54	238.69	
Apoyo tareas administrativas	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	293.10	
Caja	81.17	234.61	412.52	162.34	211.26	181.24	136.76	145.66	95.62	174.57	159.00	87.84	153.44	204.59	76.72	398.06	663.81	358.03	
Reserva de pasajes aéreos	0.00	0.00	0.00	0.00	90.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Revisión fidejatos y facturación	210.96	609.76	1072.14	421.92	635.77	471.05	355.45	378.57	248.53	453.71	413.25	228.30	398.80	531.73	199.40	1034.57	1725.24	930.53	
Reg. libros contab y tributación	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	584.54	
Liquidación de servicios	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	60.47	
Total actividades secundarias	2248.00	3089.55	4065.25	2893.17	3138.29	2796.83	2552.93	2601.69	2327.28	2760.25	2674.87	2284.59	2644.38	2924.90	2223.61	4228.97	5686.43	4009.44	
Total costos indirectos	7229.94	26767.12	37666.92	27803.65	34562.96	17124.65	33392.93	36198.25	16724.27	38133.75	21306.25	7481.88	39502.95	46905.59	27903.12	44965.62	179687.36	153294.85	
Ociosidad	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	3753.72	
Costo total	17452.38	67834.13	104497.74	59544.84	78653.02	40782.48	58413.97	69817.35	29042.74	63404.37	54264.47	20997.41	75078.00	98254.42	51844.10	93739.42	355075.84	298201.43	

Fuente: Según cuadro 41-A y anexos 24 al 26

INTERPRETACIÓN:

El cuadro representa el resumen de las distribuciones del consumo de los recursos de los servicios las excursiones durante el periodo 2012.

En la mano de obra, hay que resaltar los montos de los servicios del trasladista, guías de turismo y marineros, pues el pago de los honorarios se efectúa de acuerdo al tarifario que la gerencia maneja. El pago es por cada servicio prestado y de acuerdo al precio establecido según las rutas.

La agencia de viajes a parte de tener un proceso productivo propio, también acude a servicios que encarga a terceros, estos servicios son completos y no consumen recursos, aparte del tiempo que la oficina de operaciones invierte en sus actividades, además, no participan de manera permanente en el proceso productivo de la empresa.

En este caso, en el periodo 2012 la empresa tuvo que acudir a otras agencias de viajes para cumplir con los servicios de excursiones, de esta manera la Empresa Kontiki Tours Eirl. utilizó los tarifarios de proveedores para calcular cada uno de los servicios que encargó a terceros.

4.1.9. DETERMINACIÓN DEL COSTO UNITARIO POR CADA SERVICIO QUE OFRECE LA AGENCIA KONTIKI TOURS EIRL.

A continuación se determina el costo unitario de cada una de las rutas que oferta la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

CUADRO 45

**COSTO UNITARIO POR CADA RUTA OFRECIDA POR LA EMPRESA
KONTIKI TOURS EIRL. DE LOS AÑOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)**

RUTAS	HYUNDAI		SPRINTER		BUS SCANIA		LANCHA NORMAL		LANCHA VELOZ	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
HtIs Radio Urbano / (Garaje/Oficina)	72.22	80.29	80.31	88.21	100.98	108.98				
HtIs Est / Eco / Pos - Estación Puno	165.38	116.59	170.83	121.94	184.84	136.01				
HtIs Radio Urbano - Estación Puno	144.50	128.29	148.49	132.20	158.76	142.51				
Htl Taypikala - Estación Puno	168.22	129.36	186.08	146.72	230.89	191.81				
Htl Est / Eco / Pos - Estación Juliaca	172.53	172.43	219.80	218.57	319.14	318.53				
Htl Radio Urbano - Estación Juliaca	157.41	165.71	203.22	210.43	298.81	306.62				
Htl Taypikala - Estación Juliaca	210.57	209.87	272.11	269.85	406.96	405.55				
HtIs Est / Eco / Pos - Apto Juliaca	181.17	189.31	231.88	238.80	339.82	347.41				
HtIs Radio Urbano - Apto Juliaca	174.10	181.96	223.35	230.01	327.54	334.86				
Htl Taypikala - Apto Juliaca	239.49	237.38	304.35	300.61	447.66	444.82				
Puno - Kasani	378.93	371.56	494.17	483.37	781.63	772.69				
Puno - Desaguadero	392.77	404.24	518.84	526.54	833.21	842.96				
Puno - Cuzco	987.97	904.65	1320.34	1227.26	2215.45	2127.40				
Turismo Ciudad Puno	192.70	215.78	223.69	246.61	289.32	312.38				
HtIs Est / Eco / Pos - Sillustani	293.21	301.06	340.73	347.91	447.56	455.16				
Htlradio Urbano - Sillustani	283.64	290.28	328.78	334.84	429.78	436.22				
Hotel Taypikala - Sillustani	360.72	371.46	435.66	444.83	610.20	620.27				
Puno - Sillustani - Apto Juliaca	377.30	390.14	445.61	457.20	594.20	606.52				
Puno - Chucuito	221.32	231.18	257.76	267.35	337.39	347.21				
Puno - Juli	404.67	404.94	491.79	490.15	696.85	696.29				
Puno - Pomata	457.47	475.19	562.05	577.38	810.94	827.63				
Puno - Acora	277.65	297.13	329.12	347.80	445.66	464.83				
Puno - Altares Aramu Muru	347.48	372.70	424.25	447.78	602.94	627.43				
Puno - Playa Charcas	343.03	367.26	400.89	424.23	534.07	557.97				
Puno - Cutimbo	226.15	332.15	256.99	362.78	321.92	427.88				
Puno - Pucara	523.08	566.99	635.48	676.99	895.20	938.08				
Puno - Lampa	469.82	485.26	558.65	572.39	769.81	784.56				
Puno - Tinajani	616.60	622.52	766.24	768.58	1118.35	1122.70				
H1 / Muelle - Islas Uros							263.83	272.33	274.93	283.42
H1 / Muelle - Islas Taquile							580.09	586.25	643.03	648.67
H1 / Muelle - Uros - Taquile - Amantani							850.18	852.98	942.01	944.26
Sp / Muelle - Islas Uros							273.39	281.69	284.48	292.78
Sp / Muelle - Islas Taquile							589.65	595.60	652.58	658.02
Sp / Muelle - Uros - Taquile - Amantani							859.74	862.34	951.56	953.62
Bus / Muelle - Islas Uros							297.80	306.22	308.90	317.31
Bus / Muelle - Islas Taquile							614.06	620.14	677.00	682.56
Bus / Muelle - Uros - Taquile - Amantani							884.15	886.88	975.98	978.15

Fuente: Según cuadros 43 al 44-A y anexos 10 al 23.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro muestra el costo unitario que se ha calculado de acuerdo a cada ruta que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl ofrece. En los traslados, la ruta que menos costo necesita es el traslado del turista de un hotel a otro, dentro de la ciudad de Puno con S/. 72.22 y 80.29 en los vehículos Hyundai H-1 en los años 2012 y 2013 respectivamente, con S/. 88.21 y 80.31 en los vehículos modelo Sprinter en los años 2012 y 2013 respectivamente y con

S/. 108.98 y 100.98 para el vehículo Bus Scania en los años 2012 y 2013; la ruta que mayor costo necesita es el traslado desde Puno hasta la ciudad de Cusco con S/. 904.65 y 987.97 en los vehículos Hyundai H-1 en los años 2012 y 2013 respectivamente, con S/. 1,227.26 y 1,320.34 para los vehículos modelo Sprinter en los años 2012 y 2013 respectivamente y con S/. 2215.45 y 2127.40 para el vehículo Bus Scania en los años 2012 y 2013.

En las excursiones, la ruta que menos costo necesita es la excursión de turismo en la ciudad de Puno con S/. 192.70 y 215.78 para los vehículos Hyundai H-1 en los años 2012 y 2013 respectivamente, con S/. 246.61 y S/. 223.69 en los vehículos modelo Sprinter en los años 2012 y 2013 respectivamente y con S/. 312.38 y 289.32 para el vehículo Bus Scania en los años 2012 y 2013; en cuanto a la ruta que mayor costo necesita es la excursión desde Puno hasta la ciudad de Tinajani con S/. 622.52 y 616.60 en los vehículos Hyundai H-1 en los años 2012 y 2013 respectivamente, con S/. 768.58 y 766.24 para los vehículos modelo Sprinter en los años 2012 y 2013 respectivamente y con S/. 1,122.70 y 1,118.35 para el vehículo Bus Scania en los años 2012 y 2013.

En las excursiones lago, para el servicio completo, se combinan los vehículos con las embarcaciones, en los cuales el destino a las Islas Los Uros, consume menos recursos tanto en las lanchas normales y en las lanchas veloces y la excursión de Puno a las islas Amantani es el destino que más recursos consume, tanto en la lancha normal y lancha veloz.

4.2. Objetivo Especifico 2: Análisis del nivel de Rentabilidad de la prestación de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

Los índices de rentabilidad se utilizan para analizar el rendimiento de una empresa que es expresado en términos porcentuales y que su estudio nos permite tomar decisiones respecto a la mejora de las ganancias.

CUADRO 46

ESTADOS DE SITUACION FINANCIERA DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL PERIODOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

	2013	2012
ACTIVO		
Activo Corriente		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	367,463.90	244,363.10
Cuentas por Cobrar Comerciales	615,365.23	448,979.59
Otras Cuentas por Cobrar	65,251.20	38,720.92
Existencias	4,200.00	3,960.00
Total Activo Corriente	1,052,280.33	736,023.61
Activo No corriente		
Inmueble Maquinaria y Equipo	1,215,045.00	1,427,558.70
Otros activos	3,520.00	2,960.00
Total Activo No Corriente	1,218,565.00	1,430,518.70
Total Activo	2,270,845.33	2,166,542.31
PASIVO		
Pasivo Corriente		
Cuentas por Pagar Comerciales	136,925.56	186,543.28
Tributos por Pagar	4,086.90	5,026.45
Remuneraciones y Participaciones por Pagar	13,081.29	12,181.27
Otras Cuentas por Pagar-relacionadas	196,226.70	233,320.41
Total Pasivo Corriente	350,320.45	436,971.41
Pasivo No Corriente		
Cuentas por Pagar Comerciales	98,326.12	111,026.30
Otras Cuentas por Pagar relacionadas	516,530.79	435,501.80
Total Pasivo No Corriente	614,856.91	546,528.10
Total Pasivo	965,177.36	983,499.51
PATRIMONIO		
Capital	695,940.00	695,940.00
Resultados Acumulados	290,963.20	258,171.77
Resultado del Ejercicio	318,764.77	228,931.03
Total Patrimonio	1,305,667.97	1,183,042.80
Total Pasivo y Patrimonio	2,270,845.33	2,166,542.31

Fuente: Oficina de Contabilidad de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACION:

La agencia de Viajes y Turismo ha desarrollado su estado de situación financiera, esta información servirá para poder evaluar los rendimientos que la empresa ha alcanzado en los activos totales y el patrimonio, esta evaluación será mediante la aplicación de los indicadores financieros de rentabilidad.

CUADRO 47

**ESTADO DE RESULTADOS DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO
KONTIKI TORUS EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013
(EN NUEVOS SOLES)**

	2013	2012
Ventas Netas	3,100,004.04	2,765,013.90
Costo de Operación	2,019,524.03	1,962,925.50
Utilidad Bruta	1,080,480.01	802,088.40
Gastos Administrativos	343,126.38	299,431.42
Gastos de Ventas	306,168.82	193,313.37
Resultado de Operación	431,184.81	309,343.61
Otros Ingresos	24,193.43	17,700.71
Utilidad Antes de Participaciones e impuestos	455,378.24	327,044.32
Impuesto a la Renta del Ejercicio	136,613.47	98,113.30
Utilidad o Pérdida del Ejercicio	318,764.76	228,931.03

Fuente: Oficina de Contabilidad de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

La agencia de Viajes y Turismo ha desarrollado su estado de Resultados, esta información es importante para poder aplicar los indicadores financieros para su evaluación. La utilidad bruta, los resultados de operación, la utilidad antes de impuestos y la utilidad neta del ejercicio serán analizados con los indicadores de rentabilidad.

CUADRO 48

ESCALA DE EVALUACIÓN DE LA RENTABILIDAD

INDICADOR	ESCALA DE EVALUACIÓN DE LA RENTABILIDAD		
	MALO	REGULAR	BUENO
RENTABILIDAD ECONÓMICA	0.00% A 13.70%	13.70% A 18.70%	18.70% A MAS
RENTABILIDAD FINANCIERA	0.00% A 20.86%	20.86% A 22.92%	22.92% A MAS
MARGEN DE GANANCIA BRUTA	0.00% A 32.10%	32.10% A 34.90%	34.90% A MAS
MARGEN DE GANANCIA OPERATIVA	0.00% A 14.10%	14.10% A 16.96%	16.96% A MAS
MARGEN DE GANANCIA NETA	0.00% A 11.72%	11.72% A 12.50%	12.50% A MAS

Fuente: Indicadores económicos financieros empresariales 2010(INEI).

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa el medidor que va a permitir dar una ubicación a los resultados obtenidos de la evaluación realizada con los indicadores a la empresa. Para este trabajo se han considerado a los indicadores del cuadro como los más importantes. El cuadro ha sido elaborado por criterio personal y de acuerdo a la publicación de “Perú: Indicadores Económicos – Financieros Empresariales” realizado por el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI), se ha tomado la información de los porcentajes que se muestra en su capítulo “Indicadores de Rentabilidad”. Los rangos de la calificación se han determinado de la siguiente manera:

Para todos los indicadores de rentabilidad, se ha tomado el mínimo porcentaje (0%) y el máximo pertenece al resultado del sector económico que mayor porcentaje tiene, dentro de ese rango mínimo y máximo, se reconocen los porcentajes del sector económico “transporte y almacenamiento” y los porcentajes de los porcentajes “promedio general”.

4.2.1. RENTABILIDAD ECONÓMICA

CUADRO 49

INDICADOR DE RENTABILIDAD ECONÓMICA

RENTABILIDAD ECONÓMICA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{RESULTADO ANTES DE INTERESES E IMPUESTOS}}{\text{TOTAL ACTIVO}} \times 100$	431,184.81	309,343.61	18.99%	14.28%	13.70%	BUENO	REGULAR
TOTAL ACTIVO	2,270,845.33	2,166,542.31					

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa la medida de la productividad del capital total invertido por la empresa, muestra el rendimiento que los activos totales tienen para generar valor. Según los cálculos, se observa que en el año 2012 la empresa obtuvo una proporción de 18.99% y en el año 2013 fue de 14.28%.

En el análisis longitudinal, se ha obtenido una mejora del 4.71% del año 2013 con respecto al año anterior, este aumento obedece a la suba de las ventas, pues, la empresa muestra cifras altas en su activo disponible y el activo exigible. La empresa ha mantenido las cifras de su activo fijo (a pesar de la depreciación) y con un control sobre el activo circulante, ha logrado aumentar las ventas. En cuanto a la evaluación transversal, los porcentajes de la escala muestran que las empresas de servicios de transporte y similares se ubican en la posición de regular, y la Agencia de viajes y turismo Kontiki Tours Eirl. también se encuentran en la misma ubicación, a pesar de superar a las cifras de la competencia.

A. MARGEN DE BENEFICIO**CUADRO 50****MARGEN DE BENEFICIO**

MARGEN DE BENEFICIO	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		MARGEN	
	2013	2012	2013	2012
RESULTADO ANTES DE INTERESES E IMPUESTOS	431,184.81	309,343.61	0.14	0.11
VENTAS NETAS	3,100,004.04	2,765,013.90		

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro muestra el margen de ganancia antes de intereses e impuestos en relación con las ventas netas de un ejercicio que ha obtenido la empresa durante los periodos de 2012 y 2013. Demuestra que por cada nuevo sol vendido se ha obtenido una ganancia antes de intereses e impuestos de 0.11 céntimos en el año 2012; en cuanto al año 2013 el resultado es de 0.14 céntimos por cada unidad de nuevo sol vendido.

La empresa sube un S/. 0.03 céntimos en el último año, lo cual supondría una subida de precios a los servicios ofertados o bien una reducción en los gastos variables. La primera suposición es la más aceptable, pues, las empresas de turismo en la región han sufrido una catástrofe a inicios del año 2011, encontrándose estas compañías en medio de un conflicto social, obstaculizando sus actividades principales.

B. ROTACIÓN DE LOS ACTIVOS

CUADRO 51

ROTACIÓN DE LOS ACTIVOS

ROTACIÓN DE LOS ACTIVOS	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		ROTACIÓN	
	2013	2012	2013	2012
VENTAS NETAS	3,100,004.04	2,765,013.90	1.37	1.28
TOTAL ACTIVOS	2,270,845.33	2,166,542.31		

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa la capacidad que tiene el activo para recuperarse gracias a las ventas realizadas en un determinado periodo. En este caso, en el periodo 2012 la empresa ha obtenido una rotación de 1.28 veces del total de los activos de la compañía, en el periodo 2013 el resultado es de una rotación de 1.37 veces del total de los inventarios.

Como los números lo muestran, el activo total ha tenido mejor desempeño el último gracias al aumento de las ventas de la empresa.

4.2.2. RENTABILIDAD FINANCIERA

CUADRO 52

INDICADOR DE RENTABILIDAD FINANCIERA

RENTABILIDAD FINANCIERA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
RESULTADO DEL EJERCICIO	318,764.76	228,931.03	24.41%	19.35%	20.86%	BUENO	REGULAR
TOTAL PATRIMONIO	1,305,667.97	1,183,042.80					

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro muestra el beneficio neto generado y su relación con la inversión propia del o los propietarios de la compañía, en este caso, el resultado de indicador muestra que en el año 2012 la empresa obtiene una proporción del 19.35% y en el año 2013 la empresa obtiene un 24.41% proporcional del resultado de ejercicio respecto al patrimonio total de la empresa.

Los resultados de la evaluación longitudinal de este indicador muestran que ha habido un aumento en el último año en un 5.06% en el rendimiento del patrimonio de la empresa, esta subida muestra que la empresa está generando utilidades gracias a las ventas, también se obedece a la estabilidad que está teniendo este sector económico en cuanto al flujo de turismo en todos circuitos turísticos que se ofrecen.

En cuanto a la evaluación transversal, las empresas de servicios de transporte no logran superar el promedio de general de rendimiento de utilidades sobre el patrimonio de los demás sectores económicos, de la misma forma la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. obtiene un porcentaje inclusive menor (19.35%) a este sector económico (20.86%) en el año 2012, superando esta cifra en el año 2013 (24.41%).

A. MARGEN SOBRE VENTAS**CUADRO 53****MARGEN SOBRE VENTAS**

MARGEN SOBRE VENTAS	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		MARGEN	
	2013	2012	2013	2012
RESULTADO DEL EJERCICIO	318,764.76	228,931.03	0.10	0.08
VENTAS NETAS	3,100,004.04	2,765,013.90		

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro muestra la relación que tiene la ganancia neta con las ventas netas del ejercicio que ha obtenido la empresa durante los años 2012 y 2013. Demuestra que por cada nuevo sol vendido se ha obtenido una ganancia neta de 0.08 céntimos en el año 2012; en cuanto al año 2013 el resultado es de 0.10 céntimos de ganancia neta que se obtiene por cada unidad de nuevo sol vendido.

El monto que la empresa ha podido aumentar en el último periodo en estudio ha sido de S/. 0.02 céntimos, esta suba se considera un logro importante para el propietario, pues las ganancias de del capital propio están teniendo un buen rendimiento, a pesar de cumplir con la gastos necesarios para realizar las actividades, sumando las obligaciones tributarias. De ser necesario podría seguir aumentando la inversión, pues existe un aumento en la retribución de las inversiones del capital propio.

B. ROTACIÓN DEL PATRIMONIO

CUADRO 54

ROTACIÓN DEL PATRIMONIO

ROTACIÓN DEL PATRIMONIO	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		ROTACIÓN	
	2013	2012	2013	2012
VENTAS NETAS	3,100,004.04	2,765,013.90	2.37	2.34
TOTAL PATRIMONIO	1,305,667.97	1,183,042.80		

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa la capacidad que tiene el patrimonio para recuperarse gracias a las ventas netas realizadas en un determinado periodo. En este caso, en el periodo 2012 la empresa ha obtenido una rotación de 2.34 veces y en el año 2013 la rotación fue de 2.37 veces del total de las ventas.

Esta recuperación del patrimonio es buena, pues, el capital propio está invertido de una manera segura, ya que puede ser recuperable con menos de la mitad de las ventas.

4.2.3. INDICADOR DE RENTABILIDAD: MARGEN DE GANANCIA BRUTA

CUADRO 55

INDICADOR DE RENTABILIDAD: MARGEN DE GANANCIA BRUTA

MARGEN DE GANANCIA BRUTA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{UTILIDAD BRUTA}}{\text{VENTAS NETAS}} \times 100$	1,080,480.01	802,088.40	34.85%	29.01%	34.90%	MALO	MALO
	3,100,004.04	2,765,013.90					

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro demuestra la proporción que representa la utilidad bruta respecto a las ventas netas, sirve para establecer la eficacia operativa que permitirá los gastos distintos al costo de ventas; al realizar los cálculos se observa que en el año 2012 el margen de ganancia bruta equivale a 29.01% en relación de la utilidad bruta con las ventas netas, en el año 2013 el margen de ganancia bruta equivale a 34.85% que representa la relación de la utilidad bruta con las ventas netas.

La evaluación longitudinal da señales de que la empresa se está recuperando, pues el porcentaje del año 2012 es menor. Los gastos realizados en las operaciones para prestar el servicio han sido mayores en el año 2012 (70.99%) el cual deja un porcentaje menor para poder cubrir los gastos de administración y ventas. Estos gastos operacionales disminuyen en el año 2013 (65.15%). En general, a criterio personal pienso que el año 2012 se ha dejado escapar beneficios, a pesar de la muestra de recuperación en el 2013. Los beneficios se miden anualmente y el año 2012 no ha obtenido los beneficios adecuados, ya sea por gastar mucho y/o por no tener buenas ventas, esta oportunidad se ve en la diferencia del 5.84% entre ambos periodos que muestra este indicador.

En cuanto a la evaluación transversal, la comparación muestra que la Agencia de viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. está por debajo de los porcentajes que las demás empresas de transportes y servicios alcanzan en ambos periodos.

4.2.4. INDICADOR DE RENTABILIDAD: MARGEN DE GANANCIA OPERATIVA

CUADRO 56

INDICADOR DE RENTABILIDAD: MARGEN DE GANANCIA OPERATIVA

MARGEN DE GANANCIA OPERATIVA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{UTILIDAD OPERATIVA}}{\text{VENTAS NETAS}} \times 100$	431,184.81	309,343.61	13.91%	11.19%	14.10%	MALO	MALO

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro demuestra la proporción que representa la utilidad operativa respecto a las ventas netas, sirve para medir si la empresa está generando suficiente utilidad para cubrir sus actividades de financiamiento; al realizar los cálculos se observa que en el año 2012 el margen de ganancia operativa equivale a 11.19%, en el año 2013 el margen de ganancia operativa a 13.91% en una relación de utilidad operativa con las ventas netas.

En la evaluación longitudinal se puede notar la reducción de las diferencias de los porcentajes por periodo (2.72%) con respecto a la diferencia (5.84%) en el anterior indicador (margen de ganancia bruta), la explicación está en que se han realizado gastos de administración y ventas en mayor proporción en el año 2013, entonces al sumar mayores gastos en este año se reduce la ganancia operativa.

Sin embargo, los gastos de administración y ventas generalmente son gastos fijos y no sufren mucha variación de un periodo a otro, depende también, de qué gastos están considerados en este rubro. Lo que podría suceder es que

por la falta de implementación de un adecuado control sobre los costos y gastos no se estén definiendo bien las distribuciones.

En la evaluación transversal, la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. los porcentajes que muestra no pueden lograr pasar a las cifras que las demás empresas demuestran.

4.2.5. INDICADOR DE RENTABILIDAD: MARGEN DE GANANCIA NETA

CUADRO 57

INDICADOR DE RENTABILIDAD: MARGEN DE GANANCIA NETA

MARGEN DE GANANCIA NETA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{VENTAS NETAS}} \times 100$	318,764.76	228,931.03	10.28%	8.28%	11.72%	MALO	MALO
	3,100,004.04	2,765,013.90					

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro representa la utilidad neta obtenida en un periodo con respecto a las ventas realizadas en el mismo periodo y al realizar los cálculos se observa que en el año 2012 el margen de ganancia neta equivale a 8.28%, en el año 2013 el margen de ganancia neta equivale a 10.28%.

En la evaluación longitudinal, se observa que en el último año (2013), se ha aumentado el porcentaje de ganancia sacando una diferencia del 2% con respecto al año anterior, cabe resaltar que estas cifras de ganancia neta forman parte de la composición del precio de venta y se puede notar que en el año 2012 han sido necesarios un gasto de 91.72% y para el año 2013 un 89.72%.

En la evaluación transversal, se puede notar que las empresas de transportes tienen una cifra de 11.72% el cual es mayor a la que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. ha obtenido en el año 2012 y se va recuperando en el año 2013. A pesar de ello es difícil recuperar oportunidades pasadas por lo tanto la puntuación es negativo.

4.2.6. EVALUACION DE LOS RESULTADOS

CUADRO 58

EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENTABILIDAD

INDICADORES	LONGITUDINAL			TRANSVERSAL		
	BUENO	REGULAR	MALO	BUENO	REGULAR	MALO
RENTABILIDAD ECONÓMICA	✘				✘	
RENTABILIDAD FINANCIERA	✘				✘	
MARGEN DE GANANCIA BRUTA			✘			✘
MARGEN DE GANANCIA OPERATIVA			✘			✘
MARGEN DE GANANCIA NETA			✘			✘
RESULTADO	2	0	3	0	2	3
	MALO			MALO		

Fuente: Según cuadros 49 al 57

INTERPRETACIÓN:

Este cuadro demuestra la valoración que ha obtenido la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. en las evaluaciones con los indicadores de rentabilidad a las que se ha sometido, por tanto, en la evaluación longitudinal se muestra un resultado de “MALO” y en la evaluación transversal el resultado es “MALO”.

4.3. Objetivo Específico 3: Propuesta de alternativas que permitan mejorar la gestión de costos de servicio y lograr mayores niveles de rentabilidad en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

Este trabajo de investigación ha sido desarrollado para poder dar una propuesta a la falta de implementación de un sistema de costos que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. Aqueja, por cuanto se ha visto la necesidad de generar mejores beneficios y sobre la base de los requerimientos que esta empresa utiliza para poder tener el negocio en marcha.

Se propone: La implementación del Sistema de Costos por Actividades – ABC, que haga un aporte para mejorar el consumo de los recursos, para desarrollar de manera sistemática los procesos de producción que son necesarios para llevar a cabo a la empresa en marcha y determinar adecuadamente los costos de servicios de traslados y excursiones; y de esta forma también contribuya a conocer su rentabilidad de la empresa. A continuación se desarrolla un modelo de aplicación del sistema de costos ABC.

4.3.1. FORMATOS UTILIZADOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE COSTOS ABC

A continuación se presentan los modelos de formatos que se han creado para poder llevar a cabo la implementación del Sistema de Costos por Actividades – ABC en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

Estos formatos han sido utilizados en este trabajo, demostrando que son aplicables y tienen utilidad para el manejo de los costos ABC para esta empresa estudiada.

FORMATO 1

CONSUMO DE RECURSOS CLASIFICADOS POR KILOMETROS

DESCRIPCION	CANTIDAD	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO UNITARIO		PRECIO TOTAL		COSTO POR KM	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
SISTEMA DE SUSPENSION								
SISTEMA DE TRANSMISION								
SISTEMA DE DIRECCION								
SISTEMA DE FRENOS								
SISTEMA ELECTRICO								
SISTEMA REFRIGERACION								
REPUESTOS DE MOTOR								
RECTIFICACIONES								
COMBUSTIBLE								
LUBRICANTES								
FILTROS								

Elaborado: Por el Ejecutor

FORMATO 2

CONSUMO DE LOS RECURSOS CLASIFICADO POR UNIDAD DE TIEMPO

DESCRIPCION	CANTIDAD	VIDA UTIL (APROX)	PRECIO TOTAL		COSTO MENSUAL		COSTO POR HORA	
			2013	2012	2013	2012	2013	2012
ACCESORIOS								
SEGURIDAD								
SERVICIO LAVADO VEHICULO								
GASTOS POR SEGUROS								
DERECHOS Y PERMISOS								

Elaborado: Por el Ejecutor

FORMATO 3

DETALLE DEL COSTO POR PAGO AL MECANICO EN KILOMETROS

DESCRIPCION	PERIODO	COSTO POR SERVICIO	3000 KM	10000 KM	COSTO POR KM
REPARACION DE MOTOR (RECTIFICACIONES)	2012								
	2013								
REVISION DE MOTOR	2012								
	2013								
REPARACION DE SISTEMAS DE TRANSMISION Y DIRECCION	2012								
	2013								
REVISION DE SISTEMAS DE TRANSMISION Y DIRECCION	2012								
	2013								
REPARACION DE SISTEMAS DE SUSPENSION Y FRENOS	2012								
	2013								
REVISION DE SISTEMAS DE SUSPENSION Y FRENOS	2012								
	2013								
REPARACION DE SISTEMAS ELECTRICO Y REFRIGERACION	2012								
	2013								
REVISION DE SISTEMAS ELECTRICO Y REFRIGERACION	2012								
	2013								
CAMBIOS DE ACEITE Y FILTROS	2012								
	2013								
CAMBIO Y/O PARCHADO DE LLANTAS	2012								
	2013								
OTROS SERVICIOS EN GENERAL	2012								
	2013								
TOTAL SERVICIOS DEL MECANICO	2012								
	2013								

Elaborado: Por el Ejecutor.

FORMATO 5

**DETALLE DE LA OCIOSIDAD HOMBRE CON UNIDADES DE MEDIDA DE
KILOMETROS Y TIEMPO**

UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL TIEMPO PAGADO	TIEMPO OCUPADO	TIEMPO DESPERDICADO	DETALLE DE ACTIVIDADES
ADMINISTRADOR				
DIAS				ATENCION DE RECLAMOS DEL PERSONAL
HORAS				SUPERVISION Y MARKETING
MINUTOS				REUNIONES ADMINISTRATIVAS
SECRETARIA				
DIAS				TRAMITES BANCARIOS
HORAS				APOYO EN LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS
MINUTOS				CAJA
JEFE DE RESERVAS				
DIAS				PEDIDO DE SERVICIOS
HORAS				RESERVA DE PASAJES AEREOS
MINUTOS				
JEFE DE OPERACIONES				
DIAS				
HORAS				PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES
MINUTOS				
JEFE DE CONTABILIDAD				
DIAS				
HORAS				REGISTRO DE LIBROS CONTABLES Y TRATAMIENTO TRIBUTARIO
MINUTOS				
ASISTENTE DE CONTABILIDAD				
DIAS				LIQUIDACION DE SERVICIOS
HORAS				REVISION DE FOLDERES Y FACTURACION
MINUTOS				

Elaborado: Por el Ejecutor

4.4. CONTRASTACIÓN Y DEMOSTRACIÓN DE LAS HIPÓTESIS

4.4.1. HIPOTESIS ESPECIFICA 1

“Los elementos de costos son muy importantes e influyen significativamente en el cálculo de la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.”

Los resultados obtenidos en el desarrollo del objetivo 1, demuestran que los recursos que la Agencia de viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. utiliza en sus actividades se clasifican en dos elementos, tal como se detallan en los cuadros 4 al 27. El primer elemento de costo que utiliza esta empresa es la mano de obra directa según el costeo ABC asciende a S/. 737,663.26 y S/. 837,141.77 en el año 2012 y 2013 respectivamente, que es representado por el personal (operarios) que tienen contacto directo con el cliente al momento de efectuar el devengado del servicio (conductor, trasladista, patrón, marinero, guía de turismo).

En cuanto a los costos indirectos de servicios, se tiene montos según la clasificación de actividades que realiza la empresa, siendo su distribución de acuerdo al sistema de Costos por Actividades – ABC. Por tanto se ha determinado que las actividades de “A Presentación”, “En Ida”, “Guiado/Tiempo Libre/Almuerzo”, “De Vuelta”, “A Despedida”, “Al Puerto Naval”, “Del Puerto Naval”, “Pedido De Servicios” y la “Programación de Horarios Y Responsabilidades” son actividades principales que la empresa realiza en su proceso de producción. Además la empresa encarga servicios a terceros. Estas actividades consumen un costo de S/. 862,530.88 y S/. 918,472.02 en el 2012 y 2013 respectivamente.

Las actividades de “Atención De Reclamos Del Personal”, “Supervisión Y Marketing”, “Reuniones Administrativas”, “Tramites Bancarios”, “Apoyo En Las Tareas Administrativas”, “Caja”, “Reserva De Pasajes Aéreos”, “Revisión De Fólderes Y Facturación”, “Registro De Libros Contables Y Tributación”, “Liquidación De Servicios” son considerados actividades secundarias, además estas actividades se han agrupado de acuerdo a los centros de costos. El total de los montos de estas actividades ascienden a S/. 86,152.40 y S/. 87,146.77 en el año 2012 y 2013 respectivamente. La ociosidad acumulada asciende a S/. 150,985.59 y S/. 116,365.43 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

Por último, de los costos de las materia prima se puede comentar que esta empresa no utiliza este elemento en sus actividades, por tanto tiene costo cero en materia prima.

Por consiguiente, el conocimiento pleno de los elementos de costo de la Mano de Obra Directa y los Costos Indirectos de Servicios, son importantes para la empresa y de acuerdo a los dos periodos que se han estudiado, dichos costos son vulnerables a sufrir aumentos o disminuciones, por lo cual requiere su adecuado control, situación que no sucede en la empresa, además, conociendo estos elementos de costos se pueden gestionar de una manera adecuada el mejoramiento de la rentabilidad, de tal manera que se influya a obtener mejores ganancias.

La Hipótesis planteada es ACEPTADA

4.4.2. HIPOTESIS ESPECIFICA 2

“El nivel de rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours

Eirl. es baja y desfavorece al desarrollo empresarial”

Los cuadros 49 al 57 muestran a los indicadores de rentabilidad que han sido utilizados para demostrar el nivel de rentabilidad que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. ha alcanzado durante los años 2012 y 2013. En cuanto a estos resultados:

- En la evaluación de la rentabilidad económica se obtiene un 14.28% y 18.99% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector 13.70%.
- En la rentabilidad financiera se obtiene el 19.35% y 24.41% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector el 20.86%.
- En la evaluación del margen de ganancias se obtiene el 29.01% y 34.85% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector el 34.90%.
- En la evaluación de margen de ganancia operativa se obtiene el 11.19% y 13.91% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector 14.10%.
- En la evaluación del margen de ganancia neta se obtiene el 8.28% y 10.28% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector el 11.72%.

La empresa ha obtenido una calificación general de “MALO” en la evaluación longitudinal, es decir, la empresa en el año 2012 no ha logrado superar el nivel de rentabilidad de la escala de evaluación, sin embargo, en el periodo 2013 en todos los indicadores, se muestra un ligero aumento en los

porcentajes calculados con respecto al año anterior, siendo esta suba ser tomado como una mejoría.

Los resultados de la evaluación transversal mide la situación de la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. con respecto a las demás empresas del mismo rubro, en esta evaluación el resultado de este examen tiene un “MALO” como calificación general, pues los indicadores de la rentabilidad económica, la rentabilidad financiera, margen de ganancia bruta, operativa y neta, muestran un nivel bajo en comparación con las empresas de este mismo rubro, a pesar de tener una mejoría en el año 2013, los porcentajes no llegan a alcanzar las cifras de las demás empresas.

En consecuencia, estos resultados obtenidos demuestran que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. ha sufrido en estos últimos años una rentabilidad baja, especialmente en el periodo del 2012, lo cual afecta a las metas y objetivos de la empresa, a su desarrollo y crecimiento económico.

La Hipótesis planteada es ACEPTADA.

CONCLUSIONES

PRIMERO: El análisis en la aplicación de los costos en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., determinó que la hoja de costos de esta empresa está constituido por dos elementos de costos más la ociosidad. En la mano de obra se obtiene un costo de S/. 737,663.26 y S/. 834,141.77 en el año 2012 y 2013 respectivamente. Los costos indirectos ascienden a S/. 948,683.29 y S/. 1,005,618.79 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

SEGUNDO: Se ha determinado que las unidades vehiculares varían en sus características, capacidad, funciones y consumen recursos en distintas proporciones, de esta manera al recorrer un tramo de 5 kilómetros, el vehículo Hyundai consume S/. 3.93 y 4.04 en el año 2012 y 2013, el vehículo Sprinter consume S/. 6.27 y 6.43 en el año 2012 y 2013, el vehículo Bus Scania Modasa Agrale consume S/. 12.04 y 12.17 en el año 2012 y 2013, al recorrer 7 kilómetros la unidad de transporte acuático lancha normal consume S/. 14.51 y 14.89 en el año 2012 y 2013, la unidad lancha veloz consume S/. 17.13 y 17.56 en el año 2012 y 2013 respectivamente. Cada unidad vehicular hace variar el costo de servicio el cual influye en las ganancias de la empresa.

TERCERO: Se ha determinado que el centro de costos Hyundai ha acumulado mayor tiempo en la prestación de servicio y tiene menor acumulado de ociosidad que asciende a S/. 4,561.68 y S/. 3,782.34, en el centro de costos Sprinter la ociosidad asciende a S/. 27,005.53 y 16,785.12; en tanto, el centro de costos Bus Scania ha acumulado un tiempo menor en la prestación de servicios y en la ociosidad acumula un S/. 30,208.57 y S/. 32,624.63. El centro de costos Lancha Normal tiene una ociosidad de S/. 5,776.83 y S/. 8,204.66; y el centro de costos

Lancha Veloz acumula una ociosidad de S/. 14,176.77 y S/. 16,409.33. La acumulación de la ociosidad en la empresa significa que no se está aprovechando la capacidad máxima del funcionamiento de los vehículos, el cual influye en la disminución ganancias.

CUARTO: Se ha determinado el costo unitario para los diferentes tipos de servicios que oferta la agencia de viajes, en el traslado de un hotel de Puno hasta otro hotel de la misma ciudad, el costo fue de S/. 80.29 y 72.22 en el 2012 y 2013 cuando se usó un vehículo Hyundai, para el vehículo Sprinter fue de S/. 88.21 y 80.31 en el 2012 y 2013, para el vehículo Bus Scania fue de S/. 108.98 y 100.98 el año 2012 y 2013 respectivamente. También se concluye que el costo unitario varía de acuerdo al uso de las unidades vehiculares en la prestación de servicios y estos cálculos no han sido desarrollados en la empresa, el cual ha afectado en la obtención de las ganancias.

QUINTO: En el análisis de la rentabilidad se muestra que los indicadores de rentabilidad económica y financiera obtienen en el resultado longitudinal de BUENO, pero, en la evaluación transversal obtienen una calificación de REGULAR. En el margen de ganancia bruta, operativa y neta, de manera longitudinal, la empresa muestra una mejoría en los porcentajes del último periodo, sin embargo, a pesar de existir un aumento en las proporciones, en una comparación según los indicadores de las otras empresas de este sector, el nivel de rentabilidad en un análisis longitudinal y transversal es MALO en ambos. La aplicación de los indicadores de rentabilidad en esta empresa muestran que el objetivo de generar mayores beneficios no ha sido alcanzado en el nivel que las empresas competidoras lo hicieron en los periodos de 2012 y 2013.

SUGERENCIAS

PRIMERO: La empresa debe realizar un control a los elementos de costos, especialmente a los costos indirectos, ya que los montos de su consumo superan a los costos de la mano de obra. Una actividad del control de costos, se realiza cuando se comparan los datos reales contra datos históricos de la misma empresa, contra datos de otra compañía de la competencia o con una medida predeterminada como puede ser un presupuesto. La importancia del control de costos es saber que los originó y quién es el responsable de esos costos y a cuánto debieron ascender.

SEGUNDO: Las unidades vehiculares, tanto de transporte terrestre y transporte acuático, deben tener un control en el consumo de los recursos y deben ser costeados separadamente el uno del otro. La importancia de separar los costos de cada unidad vehicular permitirá poder calcular de manera precisa el costo unitario por viaje y según el vehículo que se utiliza para el servicio.

TERCERO: Se recomienda prestar atención a los resultados obtenidos en la ociosidad de las maquinas, especialmente, al centro de costos Bus Scania, ya que la unidad vehicular que este centro de costo posee, no ha podido acumular el kilometraje y el tiempo que justifique la inversión realizada y el consumo de los recursos. En cuanto a las lanchas, la Agencia de viajes debe optar por adquirir una lancha con una capacidad menor de asientos, para las expediciones con pocos turistas, el cual puede generar menores costos y de igual manera puede disminuir la acumulación de ociosidad.

CUARTO: Con el cálculo del costo unitario determinado por cada tipo de servicio ofertado, la empresa debe tomar en cuenta estos montos obtenidos en este

trabajo para poder aumentar de manera precisa el margen de las ganancias que desea conseguir en la venta de sus servicios, plasmándolo en un tarifario escalonado.

QUINTO: Para aumentar la rentabilidad se debe gestionar de manera adecuada y urgente el manejo y consumo de los recursos, además se debe tomar decisiones en cuanto a la captación de nuevos clientes y fidelizar a los proveedores tanto de insumos como de servicios, de esta manera obtener mejores ingresos que aumenten la rentabilidad de la empresa.

SEXTO: En la Agencia de Viajes y turismo Kontiki Tours Eirl. se debe implementar el Sistema de Costos Basado en Actividades – ABC, para conocer de cerca el manejo y consumo de los recursos, además, esta implementación del sistema de costeo ABC implica a los trabajadores en general, que deben tener el pleno conocimiento de los procesos productivos y cómo funcionan, para poder interactuar mucho mejor en el cumplimiento de sus actividades.

.

BIBLIOGRAFÍA

- Apaza Meza, M. (2003). *Costos ABC, ABM, ABB Herramientas para incrementar la rentabilidad y la competitividad empresarial*. Lima: ENTRELINEAS SRL.
- Backer, M., Jacobsen, L., & Ramirez Padilla, D. N. (2005). *Contabilidad de Costos: Un Enfoque Administrativo para la Toma de Decisiones*. México: Mc Grawhill.
- Bendersky, E. (2002). *ABC - ABM Gestión de Costos por Actividades*. Buenos Aires: Editorial de las Ciencias.
- Briceño Valencia, M., & Hoyos Ordoñez, O. E. (2006). *Diccionario Técnico Contable*. Bogotá: Legis Editores S.A.
- Casimiro Urcos, W., Almeyda Vasquez, L., & Blanco Muñoz, S. (2008). *Teoría, Diseño y Formulación de Proyectos de Investigación*. Lima: Gramal S.R.L.
- Collantes Menis, O. (2008). *Contabilidad de Costos*. Juliaca: Viamante Impresiones S.R.L.
- Dias Mosto, J. (2006). *Diccionario y Manual de Contabilidad y Administración*. Lima: Editorial Universo.
- Effio Pereda, F. (2009). *Análisis e Interpretación de los Estados Financieros*. Lima: Editorial El Buho E.I.R.L.
- Flores Soria, J. (2013). *Análisis e Interpretación de los Estados Financieros*. Lima: Gráfica San Domingo.
- Gómez Valdés, J. (2015). *Costes Basados en el Tiempo Invertido por Actividad, Una aplicación práctica*. León - España: Universidad de León.

- Isidro Chambergo, G. (2009). Las Empresas de Servicio. *Actualidad Empresarial*, III - IV.
- Parada Daza, J. R. (2008). *Rentabilidad Empresarial, Un Enfoque de Gestión*. Concepción - Chile: Editorial Universidad de Concepción.
- PERÚ. Instituto Nacional de Estadística e Informática. (2010). *Indicadores Económicos - Financieros Empresariales*. Lima: INEI.
- PERÚ. Ministerio de Comercio Exterior y Turismo. (2007). *Manual de Buenas Prácticas, Guías de Turismo y Operación Turística*. Lima: MinCetur.
- Reyes Pérez, E. (2005). *Contabilidad de Costos*. México: Editorial Limusa.
- Rojas Medina, R. A. (2007). *Sistema de Costos, un Proceso para su Implementación*. Manizales: Centro de Publicaciones U.N. Colombia.
- Rojas Risco, D. (2002). *Contabilidad Básica, Enfoque Práctico con Aplicaciones Informáticas*. Bogotá: Pearson Educacion de Colombia Ltda.
- Saldaña Calderon, M. (2013). *Estructura y Administración de Agencias de Viajes*. México: Red Tercer Milenio S.C.
- Toro López, F. J. (2010). *Costos ABC y Presupuestos: Herramientas para la Productividad*. Bogotá: ECOE Ediciones.
- Torres Orihuela, G. (2006). *Tratado de Contabilidad de Costos por Sectores Económicos*. Lima: Marketing Consultores S.A.
- Uribe Marín, R. (2011). *Costos para la Toma de Decisiones*. Bogotá: Mc Graw Hill.
- Vargas Sanchez, G. (2006). *Introducción a la Teroía Económica: Un Enfoque Latinoamericano*. México: Editorial Prentice Hall.

- Zapata Sánchez, P. (2007). *Contabilidad de Costos, Herramienta para la toma de decisiones*. Colombia: McGraw Hill.
- Zeballos Zeballos, E. (2010). *Contabilidad General*. Arequipa: Impresiones Jve E.I.R.L.

ANEXOS

**ANEXO 4
DETALLE DE OCIOSIDAD DE LAS UNIDADES TRANSPORTE ACUATICO LANCHAS NORMAL Y LANCHAS VELOZ SEGÚN RUTAS DEL AÑO 2012**

RUTAS	DETALLE DEL TIEMPO Y DISTANCIA ACUMULADOS PATRON (ANUAL)												CANTIDAD DE VIAJES	CANTIDAD DE VEHICULOS	CANTIDAD DE VEHICULOS						
	IDA				VUELTA				TIEMPO Y DISTANCIA DEL PATRON							TIEMPO (EXPONER)	TIEMPO LIBRE / ALMUERZO	TOTAL TIEMPO DE SERVICIO	TIEMPO GUADO		
	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS									
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS UROS	122	25	3050	7	854	25	3050	7	854	50	6100	14	1708	60	7320	70	8540	21960	13420	TOTAL	
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS TAQUILE	83	160	13280	37	3071	160	13280	37	3071	320	26560	74	6142	60	4980	220	18260	49800	31540	TOTAL	
PUERTO - ISLAS UROS - TAQUILE - AMANTANI	293	180	52740	39	11427	180	52740	39	11427	360	105480	78	22854	240	70320	660	193380	369180	175800	TOTAL	
TOTAL	498	365	69070	83	15352	365	69070	83	15352	730	138140	166	30704	360	82620	950	220180	440940	220760	TOTAL	

LANCHA NORMAL	TIEMPO											
	LIMITE ANUAL				TIEMPO APROVECHADO				TIEMPO DESAPROVECHADO			
	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS
	DIAS	365	730	334,0	668,1	31,0	61,9					
	HRS	4015	8030	3674,5	7349,0	340,5	681,0					
	MIN	240900	481800	220470	440940	20430	40860					

RUTAS	DETALLE DEL TIEMPO Y DISTANCIA ACUMULADOS PATRON (ANUAL)												CANTIDAD DE VIAJES	CANTIDAD DE VEHICULOS	CANTIDAD DE VEHICULOS						
	IDA				VUELTA				TIEMPO Y DISTANCIA DEL PATRON							TIEMPO (EXPONER)	TIEMPO LIBRE / ALMUERZO	TOTAL TIEMPO DE SERVICIO	TIEMPO GUADO		
	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS	MINUTOS	TOTAL KILOMETROS									
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS UROS	173	10	1730	7	1211	10	1730	7	1211	20	3460	14	2422	60	10380	100	17300	31140	13840	TOTAL	
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS TAQUILE	354	90	31860	37	13098	90	31860	37	13098	180	63720	74	26196	60	21240	360	127440	212400	84960	TOTAL	
PUERTO - ISLAS UROS - TAQUILE - AMANTANI	125	100	12500	39	4875	100	12500	39	4875	200	25000	78	9750	240	30000	820	102500	157500	55000	TOTAL	
TOTAL	652	200	46090	83	19184	200	46090	83	19184	400	92180	166	38368	360	61620	1280	247240	401040	153800	TOTAL	

LANCHA VELOZ	TIEMPO											
	LIMITE ANUAL				TIEMPO APROVECHADO				TIEMPO DESAPROVECHADO			
	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS	CADA VEHICULO	TOTAL VEHICULOS
	DIAS	365	730	303,8	607,6	61,2	122,4					
	HRS	4015	8030	3342,0	6684,0	673,0	1346,0					
	MIN	240900	481800	200520	401040	40380	80760					

FUENTE: SEGÚN REGISTRO DE VENTAS DEL AÑO 2012 Y EL CUADRO 1

DETALLE DE LA OCIOSIDAD DE LAS UNIDADES DE TRANSPORTE ACUATICO LANCHAS NORMAL Y LANCHAS VELOZ SEGÚN RUTAS DEL AÑO 2013

RUTAS	DETALLE DEL TIEMPO Y DISTANCIA ACUMULADOS PATRON (ANUAL)												TIEMPO GUADO										
	CANTIDAD DE VIAJES			IDA			VUELTA			TIEMPO Y DISTANCIA DEL PATRON			TIEMPO (EXPONER)		TIEMPO LIBRE / ALMUERZO		TOTAL TIEMPO DE SERVICIO	TOTAL TIEMPO GUADO					
	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	MINUTOS	MINUTOS				
LANCHA NORMAL 2013																							
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS UROS	187	25	4675	7	1309	7	1309	25	4675	7	1309	14	2618	50	9350	14	2618	60	11220	70	13090	33660	20570
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS TAQUILE	354	160	56640	37	13098	37	13098	160	56640	37	13098	320	113280	74	26196	60	21240	220	77880	220	77880	212400	134520
PUERTO - ISLAS UROS - TAQUILE - AMANTANI	141	180	25380	39	5499	39	5499	180	25380	39	5499	78	10998	360	50760	78	10998	240	33840	660	93060	177660	84600
TOTALES	682	365	86695	83	19906	83	19906	365	86695	83	19906	166	39812	730	173390	166	39812	360	66300	950	184030	423720	239690
LANCHA NORMAL	TIEMPO																						
	CANTIDAD DE VEHICULOS			LIMITE ANUAL			TIEMPO APROVECHADO			TIEMPO DESAPROVECHADO			CADA VEHICULO			CADA VEHICULO			TOTAL				
	DIAS	365	730	321,0	642,0	44,0	88,0	365	730	321,0	642,0	44,0	88,0	365	730	321,0	642,0	44,0	88,0	365	730	321,0	642,0
	MIN	240900	481800	211860	423720	29040	58080	240900	481800	211860	423720	29040	58080	240900	481800	211860	423720	29040	58080	240900	481800	211860	423720

RUTAS	DETALLE DEL TIEMPO Y DISTANCIA ACUMULADOS PATRON (ANUAL)												TIEMPO GUADO										
	CANTIDAD DE VIAJES			IDA			VUELTA			TIEMPO Y DISTANCIA DEL PATRON			TIEMPO (EXPONER)		TIEMPO LIBRE / ALMUERZO		TOTAL TIEMPO DE SERVICIO	TOTAL TIEMPO GUADO					
	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	KILOMETROS	MINUTOS	MINUTOS	MINUTOS	MINUTOS				
LANCHA VELOZ 2013																							
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS UROS	171	10	1710	7	1197	10	1710	10	1710	7	1197	14	2394	20	3420	14	2394	60	10260	100	17100	30780	13680
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS TAQUILE	243	90	21870	37	8991	90	21870	37	8991	37	8991	74	17982	180	43740	74	17982	60	14580	360	87480	145800	58320
PUERTO - ISLAS UROS - TAQUILE - AMANTANI	168	100	16800	39	6552	100	16800	39	6552	39	6552	78	13104	200	33600	78	13104	240	40320	820	137760	211680	73920
TOTALES	582	200	40380	83	16740	200	40380	83	16740	83	16740	166	33480	400	80760	166	33480	360	65160	1280	242340	388260	145920
LANCHA VELOZ	TIEMPO																						
	CANTIDAD DE VEHICULOS			LIMITE ANUAL			TIEMPO APROVECHADO			TIEMPO DESAPROVECHADO			CADA VEHICULO			CADA VEHICULO			TOTAL				
	DIAS	365	730	294,1	588,3	70,9	141,7	365	730	294,1	588,3	70,9	141,7	365	730	294,1	588,3	70,9	141,7	365	730	294,1	588,3
	MIN	240900	481800	194130	388260	46770	93540	240900	481800	194130	388260	46770	93540	240900	481800	194130	388260	46770	93540	240900	481800	194130	388260

FUENTE: REGISTRO DE VENTAS DEL AÑO 2013 Y EL CUADRO 1

DETALLE DE LA OCIOSIDAD HOMBRE DE LA EMPRESA KONTIKI TOURS EIRL. DE LOS AÑOS 2012 Y 2013

FUENTE: EXAMEN DE ACTIVIDADES Y REGISTRO DE VENTAS DE LOS AÑOS 2012 Y 2013

UNIDAD DE MEDIDA	2013			2012			
	TOTAL TIEMPO PAGADO	TIEMPO OCUPADO	TIEMPO DESPERDICADO	DETALLE DE ACTIVIDADES	TIEMPO OCUPADO	TIEMPO DESPERDICADO	DETALLE DE ACTIVIDADES
ADMINISTRADOR							
DIAS	261	261	0	ATENCION DE RECLAMOS DEL PERSONAL (20%)	261	0	ATENCION DE RECLAMOS DEL PERSONAL (20%)
HORAS	2088	2088	0	SUPERVISION Y MARKETING (50%)	2088	0	SUPERVISION Y MARKETING (50%)
MINUTOS	125280	125280	0	REUNIONES ADMINISTRATIVAS (30%)	125280	0	REUNIONES ADMINISTRATIVAS (30%)
SECRETARIA							
DIAS	261	261	0	TRAMITES BANCARIOS (20%)	261	0	TRAMITES BANCARIOS (20%)
HORAS	2088	2088	0	APOYO EN LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS (50%)	2088	0	APOYO EN LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS (50%)
MINUTOS	125280	125280	0	CAJA CHICA (30%)	125280	0	CAJA CHICA (30%)
JEFE DE RESERVAS							
DIAS	261	208.75	52.25	PEDIDO DE SERVICIOS (4903 PEDIDOS X 20 MIN C/U)	194.04	66.96	PEDIDO DE SERVICIOS (4554 PEDIDOS X 20 MIN C/U)
HORAS	2088	1670.00	418.00	RESERVA DE PASAJES AEREOS (107 RESERVAS X 20 MIN C/U)	1552.33	535.67	RESERVA DE PASAJES AEREOS (103 RESERVAS X 20 MIN C/U)
MINUTOS	125280	100200	25080		93140	32140	
JEFE DE OPERACIONES							
DIAS	261	255.36	5.64	PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES (4903 PROGRAMACIONES X 25 MIN C/U)	237.19	23.81	PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES (4554 PROGRAMACIONES X 25 MIN C/U)
HORAS	2088	2042.92	45.08		1897.50	190.50	
MINUTOS	125280	122575	2705		113850	11430	
JEFE DE CONTABILIDAD							
DIAS	261	261	0	REGISTRO DE LIBROS CONTABLES Y TRATAMIENTO TRIBUTARIO (100%)	261	0	REGISTRO DE LIBROS CONTABLES Y TRATAMIENTO TRIBUTARIO (100%)
HORAS	2088	2088	0		2088	0	
MINUTOS	125280	125280	0		125280	0	
ASISTENTE DE CONTABILIDAD							
DIAS	261	246.25	14.75	LIQUIDACION DE SERVICIOS (600 LIQUIDACIONES X 30 MIN C/U)	231.54	29.46	LIQUIDACION DE SERVICIOS (600 LIQUIDACIONES X 30 MIN C/U)
HORAS	2088	1970.00	118.00	REVISION DE FOLDERES Y FACTURACION (5010 FACTURACIONES X 20 MIN C/U)	1852.33	235.67	REVISION DE FOLDERES Y FACTURACION (4657 FACTURACIONES X 20 MIN C/U)
MINUTOS	125280	118200	7080		111140	14140	

ANEXO 10

DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD DE "IDA" DEL AÑO 2012 (EN S/.)

IDA	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	
REPUESTOS MOTOR	0.26	0.18	0.11	0.20	1.70	1.63	2.37	1.85	1.77	2.48	4.95	5.44	14.31	0.55	1.22	1.15	1.89	1.15	0.74	3.03	3.77	1.44	2.63	1.66	0.55	3.88	2.96	5.55	
SP	0.33	0.23	0.14	0.89	2.15	2.06	3.00	2.34	2.25	3.14	6.28	6.89	18.13	0.70	1.55	1.45	2.33	1.45	0.94	3.84	4.78	1.83	3.33	2.11	0.70	4.92	3.75	7.03	
BUS	0.51	0.37	0.22	1.39	3.37	3.23	4.69	3.67	3.52	4.91	9.83	10.78	28.39	1.10	2.42	2.27	3.74	2.27	1.47	6.02	7.48	2.86	5.21	3.30	1.10	7.70	5.87	11.00	
RECTIFICACIONES MOTOR	0.02	0.01	0.01	0.05	0.13	0.13	0.18	0.14	0.14	0.19	0.39	0.42	1.11	0.04	0.09	0.09	0.15	0.09	0.06	0.24	0.29	0.11	0.26	0.13	0.04	0.30	0.23	0.97	
SP	0.05	0.03	0.02	0.12	0.30	0.28	0.41	0.32	0.31	0.43	0.86	0.95	2.49	0.10	0.21	0.20	0.33	0.20	0.13	0.53	0.66	0.25	0.46	0.29	0.10	0.68	0.52	1.97	
BUS	0.03	0.02	0.01	0.07	0.16	0.16	0.23	0.18	0.17	0.24	0.48	0.53	1.38	0.05	0.12	0.11	0.18	0.11	0.07	0.29	0.36	0.14	0.25	0.16	0.05	0.38	0.29	0.94	
SISTEMA DE SUSPENSION	0.35	0.25	0.15	0.94	2.28	2.18	3.17	2.48	2.38	3.32	6.63	7.28	19.16	0.74	1.63	1.53	2.52	1.53	0.99	4.06	5.05	1.93	3.31	2.23	0.74	5.20	3.96	4.54	
SP	0.41	0.51	0.30	1.92	4.66	4.46	6.48	5.06	4.86	6.78	13.57	14.88	39.18	1.52	3.34	3.14	5.14	2.03	1.30	8.30	10.33	3.95	7.19	4.56	1.52	10.63	8.10	15.19	
BUS	0.08	0.06	0.04	0.23	0.55	0.52	0.76	0.59	0.57	0.79	1.59	1.74	4.59	0.18	0.39	0.37	0.62	0.37	0.24	0.97	1.21	0.46	0.84	0.53	0.18	1.25	0.95	1.78	
SISTEMA DE TRANSMISION	0.21	0.15	0.09	0.57	1.38	1.32	1.92	1.50	1.44	2.01	4.02	4.41	11.61	0.45	0.99	0.93	1.53	0.93	0.60	2.46	3.06	1.17	2.13	1.35	0.45	3.15	2.40	4.50	
SP	0.37	0.26	0.16	1.00	2.41	2.31	3.36	2.62	2.52	3.52	7.03	7.72	20.31	0.79	1.73	1.63	2.68	1.63	1.05	4.30	5.35	2.05	3.73	2.36	0.79	5.51	4.20	7.87	
BUS	0.04	0.03	0.02	0.12	0.29	0.28	0.41	0.32	0.30	0.42	0.85	0.93	2.45	0.10	0.21	0.20	0.33	0.20	0.13	0.52	0.65	0.25	0.45	0.29	0.10	0.67	0.51	1.95	
SISTEMA DE DIRECCION	0.07	0.05	0.03	0.20	0.48	0.46	0.67	0.52	0.50	0.70	1.39	1.53	4.02	0.16	0.34	0.32	0.53	0.32	0.21	0.85	1.06	0.41	0.74	0.47	0.16	1.09	0.83	1.56	
SP	0.14	0.10	0.06	0.39	0.94	0.90	1.31	1.02	0.98	1.37	2.74	3.00	7.91	0.31	0.67	0.63	1.04	0.63	0.41	1.68	2.08	0.72	1.28	0.50	0.32	1.11	0.75	1.07	
BUS	0.03	0.02	0.01	0.09	0.22	0.21	0.30	0.24	0.23	0.32	0.63	0.69	1.83	0.07	0.16	0.15	0.24	0.15	0.09	0.39	0.48	0.18	0.34	0.21	0.07	0.50	0.38	0.71	
SISTEMA DE FRENO	0.10	0.07	0.04	0.27	0.66	0.63	0.92	0.72	0.69	0.96	1.93	2.11	5.56	0.22	0.47	0.45	0.73	0.45	0.29	1.18	1.47	0.56	1.02	0.65	0.22	1.51	1.15	2.16	
SP	0.06	0.05	0.03	0.17	0.42	0.40	0.59	0.46	0.44	0.62	1.23	1.35	3.56	0.14	0.30	0.29	0.47	0.29	0.18	0.75	0.94	0.36	0.65	0.41	0.14	0.97	0.74	1.38	
BUS	0.09	0.06	0.04	0.25	0.59	0.57	0.83	0.65	0.62	0.87	1.73	1.90	5.00	0.19	0.43	0.40	0.66	0.40	0.26	1.06	1.32	0.50	0.92	0.58	0.19	1.36	1.03	1.94	
SISTEMA ELECTRICO	0.49	0.35	0.21	1.32	3.19	3.05	4.44	3.47	3.33	4.64	9.29	10.19	26.82	1.04	2.29	2.15	3.53	2.15	1.39	5.68	7.07	2.70	4.92	3.12	1.04	7.28	5.54	10.40	
SP	0.05	0.04	0.01	0.07	0.17	0.17	0.24	0.19	0.18	0.25	0.50	0.55	1.46	0.06	0.12	0.12	0.19	0.12	0.08	0.31	0.38	0.15	0.27	0.17	0.06	0.40	0.30	0.56	
BUS	0.03	0.02	0.02	0.13	0.33	0.31	0.45	0.36	0.34	0.48	0.95	1.04	2.75	0.11	0.23	0.22	0.36	0.22	0.14	0.58	0.72	0.28	0.50	0.32	0.11	0.75	0.57	1.07	
SISTEMA REFRIGERACION	0.14	0.10	0.06	0.39	0.94	0.90	1.31	1.02	0.98	1.37	2.74	3.00	7.91	0.31	0.67	0.63	1.04	0.63	0.41	1.68	2.08	0.72	1.28	0.50	0.32	1.11	0.75	1.07	
SP	0.34	0.25	0.15	0.99	2.29	2.19	3.15	2.46	2.37	3.27	6.54	7.14	18.45	0.58	1.27	1.19	1.96	1.19	0.77	3.15	3.91	1.50	2.72	1.73	0.58	4.03	3.07	5.76	
BUS	0.27	0.19	0.09	0.73	1.77	1.69	2.46	1.92	1.84	2.57	5.14	5.64	14.70	0.45	1.00	0.94	1.54	0.94	0.60	2.48	3.08	1.18	2.15	1.36	0.45	3.17	2.42	4.53	
SISTEMA LUBRIFICANTES	0.21	0.15	0.09	0.57	1.39	1.33	1.93	1.51	1.45	2.03	4.05	4.44	11.70	0.45	1.00	0.94	1.54	0.94	0.60	2.48	3.08	1.18	2.15	1.36	0.45	3.17	2.42	4.53	
SP	0.27	0.19	0.09	0.73	1.77	1.69	2.46	1.92	1.84	2.57	5.14	5.64	14.70	0.45	1.00	0.94	1.54	0.94	0.60	2.48	3.08	1.18	2.15	1.36	0.45	3.17	2.42	4.53	
BUS	0.23	0.16	0.10	0.62	1.51	1.44	2.09	1.64	1.57	2.19	4.39	4.81	12.67	0.49	1.08	1.01	1.67	1.01	0.65	2.68	3.34	1.28	2.32	1.47	0.49	3.44	2.62	4.91	
SERVICIOS DEL MECANICO	0.17	0.12	0.07	0.45	1.10	1.05	1.52	1.19	1.14	1.60	3.19	3.50	9.22	0.36	0.79	0.74	1.22	0.74	0.48	1.93	2.42	0.93	1.69	1.07	0.36	2.50	1.91	3.57	
SP	0.20	0.15	0.09	0.55	1.33	1.28	1.86	1.45	1.39	1.94	3.89	4.26	11.22	0.44	0.96	0.90	1.48	0.90	0.58	2.38	2.96	1.13	2.06	1.31	0.44	3.05	2.32	4.35	
BUS	0.24	0.17	0.10	0.68	1.60	1.53	2.22	1.74	1.67	2.33	4.66	5.11	13.45	0.52	1.15	1.08	1.77	1.08	0.70	2.85	3.54	1.36	2.47	1.56	0.52	3.65	2.78	5.21	
SERVICIO DE LAVADO DE VEHICULOS	0.06	0.07	0.04	0.06	0.17	0.15	0.22	0.19	0.16	0.26	0.40	0.43	1.05	0.09	0.12	0.11	0.17	0.11	0.08	0.24	0.29	0.14	0.21	0.18	0.06	0.28	0.27	0.43	
SP	0.09	0.10	0.06	0.12	0.26	0.22	0.32	0.28	0.24	0.38	0.58	0.63	1.55	0.13	0.21	0.20	0.26	0.16	0.16	0.35	0.43	0.20	0.31	0.26	0.09	0.41	0.39	0.63	
BUS	0.11	0.12	0.08	0.15	0.32	0.30	0.43	0.35	0.30	0.48	0.73	0.78	1.94	0.16	0.31	0.30	0.43	0.20	0.14	0.44	0.54	0.25	0.38	0.33	0.12	0.52	0.49	0.78	
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	0.06	0.07	0.05	0.08	0.18	0.16	0.23	0.20	0.17	0.27	0.41	0.44	1.10	0.09	0.12	0.11	0.18	0.11	0.08	0.25	0.31	0.14	0.22	0.19	0.07	0.29	0.28	0.44	
SP	0.06	0.07	0.05	0.08	0.18	0.16	0.23	0.20	0.17	0.27	0.41	0.44	1.10	0.09	0.12	0.11	0.18	0.11	0.08	0.25	0.31	0.14	0.22	0.19	0.07	0.29	0.28	0.44	
BUS	0.07	0.09	0.06	0.10	0.22	0.19	0.28	0.24	0.21	0.33	0.51	0.55	1.35	0.11	0.15	0.14	0.22	0.14	0.10	0.30	0.38	0.17	0.27	0.23	0.08	0.36	0.34	0.55	
PEAJES	0.00	0.00	0.00	0.00	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90	3.90	7.50	7.50	3.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.50	7.50	0.00	7.50	0.00	0.00	3.90	0.00	7.70
PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	7.70	7.70	7.70	7.70	7.70	7.70	7.70	7.70	7.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.70	7.70	0.00	7.70	0.00	0.00	7.70	0.00	7.70
SEGUROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
DEREGOS Y PERMISOS	0.02	0.01	0.01	0.02	0.05	0.05	0.07	0.06	0.05	0.08	0.12	0.13	0.32	0.03	0.04	0.03	0.05	0.03	0.02	0.07	0.09	0.04	0.06	0.05	0.02	0.08	0.08	0.13	
DEPRECIACION DE	0.45																												

ANEXO 12
DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD DE “GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO” DEL AÑO 2012 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES) (EN NUEVOS SOLES)

SERVICIO DE	GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15
				0,52	0,58	0,61	0,43	0,43	0,67	0,52	0,58	0,55	0,40	0,64	0,52	0,78
LAVADO Y PULIDO DE LOS	H1	0,77	0,85	0,89	0,64	0,64	0,98	0,77	0,85	0,81	0,60	0,94	0,77	1,15	1,19	0,98
	SP	0,96	1,07	1,12	0,80	0,80	1,23	0,96	1,07	1,01	0,75	1,17	0,96	1,44	1,49	1,23
	BUS	0,54	0,60	0,63	0,45	0,45	0,69	0,54	0,60	0,57	0,42	0,66	0,54	0,81	0,84	0,69
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	H1	0,56	0,62	0,65	0,47	0,47	0,72	0,56	0,62	0,59	0,44	0,68	0,56	0,84	0,87	0,72
	SP	0,67	0,74	0,78	0,56	0,56	0,85	0,67	0,74	0,70	0,52	0,82	0,67	1,00	1,04	0,85
	BUS	0,76	0,84	0,88	0,63	0,63	0,97	0,76	0,84	0,80	0,59	0,92	0,76	1,13	1,18	0,97
SEGUROS	H1	1,20	1,33	1,40	1,00	1,00	1,53	1,20	1,33	1,27	0,93	1,47	1,20	1,80	1,87	1,53
	SP	2,14	2,37	2,49	1,78	1,78	2,73	2,14	2,37	2,26	1,66	2,61	2,14	3,21	3,32	2,73
	BUS	0,08	0,09	0,09	0,07	0,07	0,10	0,08	0,09	0,08	0,06	0,10	0,08	0,12	0,12	0,10
DERECHOS Y PERMISOS	H1	0,16	0,18	0,18	0,13	0,13	0,20	0,16	0,18	0,17	0,12	0,19	0,16	0,24	0,25	0,20
	SP	0,19	0,21	0,22	0,16	0,16	0,24	0,19	0,21	0,20	0,15	0,23	0,19	0,28	0,29	0,24
	BUS	4,07	4,53	4,75	3,39	3,39	5,20	4,07	4,53	4,30	3,17	4,98	4,07	6,11	6,34	5,20
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	H1	8,46	9,40	9,87	7,05	7,05	10,81	8,46	9,40	8,93	6,58	10,34	8,46	12,69	13,16	10,81
	SP	17,69	19,66	20,64	14,74	14,74	22,60	17,69	19,66	18,67	13,76	21,62	17,69	26,53	27,52	22,60
	BUS	0,05	0,06	0,06	0,04	0,04	0,07	0,05	0,06	0,06	0,04	0,07	0,05	0,08	0,08	0,07
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	H1	0,05	0,06	0,06	0,04	0,04	0,07	0,05	0,06	0,06	0,04	0,07	0,05	0,08	0,08	0,07
	SP	0,11	0,12	0,12	0,09	0,09	0,14	0,11	0,12	0,11	0,08	0,13	0,11	0,16	0,17	0,14
	BUS	0,26	0,29	0,31	0,22	0,22	0,34	0,26	0,29	0,28	0,20	0,32	0,26	0,39	0,41	0,34
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	H1	0,26	0,29	0,31	0,22	0,22	0,34	0,26	0,29	0,28	0,20	0,32	0,26	0,39	0,41	0,34
	SP	0,26	0,29	0,31	0,22	0,22	0,34	0,26	0,29	0,28	0,20	0,32	0,26	0,39	0,41	0,34
	BUS	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
TICKETS DE INGRESO A SITIOS TURISTICOS	H1	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
	SP	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00
	BUS	16,29	16,99	17,34	15,24	15,24	18,03	16,29	16,99	16,64	14,89	17,68	16,29	19,43	19,78	18,03
TOTALES	H1	31,46	32,74	33,37	29,55	29,55	34,65	31,46	32,74	32,10	28,92	34,01	31,46	37,19	37,83	34,65
	SP	52,01	54,46	55,68	48,34	48,34	58,12	52,01	54,46	53,23	47,12	56,90	52,01	63,02	64,24	58,12
	BUS															

FUENTE: SEGÚN ANEXO 1 AL 4, CUADROS DEL 4 AL 15 Y 43 AL 44-A

ANEXO 13
DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD
DE “DE VUELTA” DEL AÑO 2012 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES) (EN NUEVOS
SOLES)

DE VUELTA		E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15
REPUESTOS MOTOR	H1	0,37	1,22	1,15	1,89	1,37	0,74	3,03	3,77	1,44	2,63	1,66	0,55	3,88	2,96	5,55
	SP	0,47	1,55	1,45	2,39	1,73	0,94	3,84	4,78	1,83	3,33	2,11	0,70	4,92	3,75	7,03
	BUS	0,73	2,42	2,27	3,74	2,71	1,47	6,02	7,48	2,86	5,21	3,30	1,10	7,70	5,87	11,00
RECTIFICACIONES DE MOTOR	H1	0,03	0,09	0,09	0,15	0,11	0,06	0,24	0,29	0,11	0,20	0,13	0,04	0,30	0,23	0,43
	SP	0,06	0,21	0,20	0,33	0,24	0,13	0,53	0,66	0,25	0,46	0,29	0,10	0,68	0,52	0,97
	BUS	0,04	0,12	0,11	0,18	0,13	0,07	0,29	0,36	0,14	0,25	0,16	0,05	0,38	0,29	0,54
SISTEMA DE SUSPENSION	H1	0,33	1,10	1,03	1,70	1,23	0,67	2,73	3,39	1,30	2,36	1,50	0,50	3,49	2,66	4,99
	SP	0,50	1,63	1,53	2,52	1,83	0,99	4,06	5,05	1,93	3,51	2,23	0,74	5,20	3,96	7,43
	BUS	1,01	3,34	3,14	5,16	3,75	2,03	8,30	10,33	3,95	7,19	4,56	1,52	10,63	8,10	15,19
SISTEMA DE TRANSMISION	H1	0,12	0,39	0,37	0,60	0,44	0,24	0,97	1,21	0,46	0,84	0,53	0,18	1,25	0,95	1,78
	SP	0,30	0,99	0,93	1,53	1,11	0,60	2,46	3,06	1,17	2,13	1,35	0,45	3,15	2,40	4,50
	BUS	0,52	1,73	1,63	2,68	1,94	1,05	4,30	5,35	2,05	3,73	2,36	0,79	5,51	4,20	7,87
SISTEMA DE DIRECCION	H1	0,06	0,21	0,20	0,32	0,23	0,13	0,52	0,65	0,25	0,45	0,29	0,10	0,67	0,51	0,95
	SP	0,10	0,34	0,32	0,53	0,38	0,21	0,85	1,06	0,41	0,74	0,47	0,16	1,09	0,83	1,56
	BUS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SISTEMA DE FRENOS	H1	0,05	0,16	0,15	0,24	0,17	0,09	0,39	0,48	0,18	0,34	0,21	0,07	0,50	0,38	0,71
	SP	0,04	0,13	0,12	0,20	0,15	0,08	0,33	0,41	0,16	0,28	0,18	0,06	0,42	0,32	0,60
	BUS	0,14	0,47	0,45	0,73	0,53	0,29	1,18	1,47	0,56	1,02	0,65	0,22	1,51	1,15	2,16
SISTEMA ELECTRICO	H1	0,09	0,30	0,29	0,47	0,34	0,18	0,75	0,94	0,36	0,65	0,41	0,14	0,97	0,74	1,38
	SP	0,13	0,43	0,40	0,66	0,48	0,26	1,06	1,32	0,50	0,92	0,58	0,19	1,36	1,03	1,94
	BUS	0,69	2,29	2,15	3,53	2,56	1,39	5,68	7,07	2,70	4,92	3,12	1,04	7,28	5,54	10,40
SISTEMA DE REFRIGERACION	H1	0,04	0,12	0,12	0,19	0,14	0,08	0,31	0,38	0,15	0,27	0,17	0,06	0,40	0,30	0,56
	SP	0,07	0,23	0,22	0,36	0,26	0,14	0,58	0,72	0,28	0,50	0,32	0,11	0,75	0,57	1,07
	BUS	0,20	0,67	0,63	1,04	0,76	0,41	1,68	2,08	0,80	1,45	0,92	0,31	2,15	1,64	3,07
COMBUSTIBLE	H1	4,99	16,47	15,48	25,46	18,47	9,98	40,94	50,92	19,47	35,45	22,47	7,49	52,42	39,94	74,88
	SP	8,11	26,77	25,15	41,37	30,02	16,23	66,52	82,75	31,64	57,60	36,51	12,17	85,18	64,90	121,69
	BUS	16,23	53,54	50,30	82,75	60,03	32,45	133,05	165,50	63,28	115,20	73,01	24,34	170,36	129,80	243,38
FILTROS	H1	0,19	0,63	0,59	0,98	0,71	0,38	1,57	1,96	0,75	1,36	0,86	0,29	2,01	1,53	2,88
	SP	0,17	0,56	0,53	0,87	0,63	0,34	1,40	1,74	0,67	1,21	0,77	0,26	1,79	1,37	2,56
	BUS	0,17	0,55	0,51	0,84	0,61	0,33	1,36	1,69	0,65	1,18	0,75	0,25	1,74	1,33	2,49
LUBRICANTES	H1	0,30	1,00	0,94	1,54	1,12	0,60	2,48	3,08	1,18	2,15	1,36	0,45	3,17	2,42	4,53
	SP	0,38	1,27	1,19	1,96	1,42	0,77	3,15	3,91	1,50	2,72	1,73	0,58	4,03	3,07	5,76
	BUS	0,33	1,08	1,01	1,67	1,21	0,65	2,68	3,34	1,28	2,32	1,47	0,49	3,44	2,62	4,91
SERVICIOS DEL MECANICO	H1	0,24	0,79	0,74	1,22	0,88	0,48	1,95	2,43	0,93	1,69	1,07	0,36	2,50	1,91	3,57
	SP	0,29	0,96	0,90	1,48	1,07	0,58	2,38	2,96	1,13	2,06	1,31	0,44	3,05	2,32	4,35
	BUS	0,35	1,15	1,08	1,77	1,29	0,70	2,85	3,54	1,36	2,47	1,56	0,52	3,65	2,78	5,21
SERVICIO DE LAVADO Y PULIDO DE	H1	0,06	0,12	0,11	0,17	0,14	0,08	0,24	0,29	0,14	0,21	0,18	0,06	0,28	0,27	0,43
	SP	0,09	0,17	0,16	0,26	0,21	0,12	0,35	0,43	0,20	0,31	0,26	0,09	0,41	0,39	0,63
	BUS	0,11	0,21	0,20	0,32	0,27	0,14	0,44	0,54	0,25	0,38	0,33	0,12	0,52	0,49	0,78
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	H1	0,06	0,12	0,11	0,18	0,15	0,08	0,25	0,31	0,14	0,22	0,19	0,07	0,29	0,28	0,44
	SP	0,06	0,12	0,12	0,19	0,16	0,08	0,25	0,32	0,15	0,22	0,19	0,07	0,30	0,29	0,46
	BUS	0,07	0,15	0,14	0,22	0,19	0,10	0,30	0,38	0,17	0,27	0,23	0,08	0,36	0,34	0,55
PEAJES	H1	0,00	0,00	0,00	0,00	3,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	15,00
	SP	0,00	0,00	0,00	0,00	7,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	15,00
	BUS	0,00	0,00	0,00	0,00	7,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	15,00
SEGUROS	H1	0,08	0,17	0,16	0,25	0,21	0,11	0,34	0,43	0,20	0,30	0,26	0,09	0,41	0,39	0,62
	SP	0,13	0,27	0,25	0,40	0,33	0,18	0,55	0,68	0,31	0,48	0,41	0,15	0,65	0,61	0,98
	BUS	0,24	0,47	0,44	0,71	0,59	0,32	0,97	1,21	0,56	0,85	0,74	0,26	1,15	1,09	1,75
DERECHOS Y PERMISOS	H1	0,01	0,02	0,02	0,03	0,02	0,01	0,04	0,04	0,02	0,03	0,03	0,01	0,04	0,04	0,06
	SP	0,02	0,04	0,03	0,05	0,04	0,02	0,07	0,09	0,04	0,06	0,05	0,02	0,08	0,08	0,13
	BUS	0,02	0,04	0,04	0,06	0,05	0,03	0,09	0,11	0,05	0,08	0,06	0,02	0,10	0,10	0,15
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE	H1	0,45	0,91	0,84	1,36	1,13	0,61	1,86	2,31	1,06	1,63	1,40	0,50	2,20	2,08	3,33
	SP	0,94	1,88	1,74	2,82	2,35	1,27	3,85	4,80	2,21	3,38	2,91	1,03	4,56	4,33	6,91
	BUS	1,97	3,93	3,64	5,90	4,91	2,65	8,06	10,02	4,62	7,08	6,09	2,16	9,53	9,04	14,45
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	H1	0,01	0,01	0,01	0,02	0,01	0,01	0,02	0,03	0,01	0,02	0,02	0,01	0,03	0,03	0,04
	SP	0,01	0,01	0,01	0,02	0,01	0,01	0,02	0,03	0,01	0,02	0,02	0,01	0,03	0,03	0,04
	BUS	0,01	0,02	0,02	0,04	0,03	0,02	0,05	0,06	0,03	0,04	0,04	0,01	0,06	0,05	0,09
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	H1	0,03	0,06	0,05	0,09	0,07	0,04	0,12	0,15	0,07	0,11	0,09	0,03	0,14	0,13	0,21
	SP	0,03	0,06	0,05	0,09	0,07	0,04	0,12	0,15	0,07	0,11	0,09	0,03	0,14	0,13	0,21
	BUS	0,03	0,06	0,05	0,09	0,07	0,04	0,12	0,15	0,07	0,11	0,09	0,03	0,14	0,13	0,21
TOTALES	H1	7,51	23,88	22,42	36,85	30,86	14,57	58,74	73,07	28,22	50,90	32,83	10,99	89,94	57,73	122,35
	SP	11,90	37,62	35,31	58,03	50,21	22,98	92,38	114,91	44,45	80,05	51,78	17,34	132,78	90,89	183,80
	BUS	22,86	72,26	67,81	111,44	89,34	44,13	177,42	220,69	85,36	153,74	99,44	33,31	241,20	174,56	339,18

FUENTE: ANEXO 1 AL 4, CUADROS DEL 4 AL 15 Y 43 AL 44-A

ANEXO 15

DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD DE “AL PUERTO NAVAL” Y “DEL PUERTO NAVAL” DEL AÑO 2012 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES LAGO) (EN NUEVOS SOLES)

AL PUERTO NAVAL		E16	E17	E18
REPUESTOS MOTOR	H1	0,18	0,18	0,18
	SP	0,23	0,23	0,23
	BUS	0,37	0,37	0,37
RECTIFICACIONES DE MOTOR	H1	0,01	0,01	0,01
	SP	0,03	0,03	0,03
	BUS	0,02	0,02	0,02
SISTEMA DE SUSPENSION	H1	0,17	0,17	0,17
	SP	0,25	0,25	0,25
	BUS	0,51	0,51	0,51
SISTEMA DE TRANSMISION	H1	0,06	0,06	0,06
	SP	0,15	0,15	0,15
	BUS	0,26	0,26	0,26
SISTEMA DE DIRECCION	H1	0,03	0,03	0,03
	SP	0,05	0,05	0,05
	BUS			
SISTEMA DE FRENOS	H1	0,02	0,02	0,02
	SP	0,02	0,02	0,02
	BUS	0,07	0,07	0,07
SISTEMA ELECTRICO	H1	0,05	0,05	0,05
	SP	0,06	0,06	0,06
	BUS	0,35	0,35	0,35
SISTEMA DE REFRIGERACION	H1	0,02	0,02	0,02
	SP	0,04	0,04	0,04
	BUS	0,10	0,10	0,10
COMBUSTIBLE	H1	2,50	2,50	2,50
	SP	4,06	4,06	4,06
	BUS	8,11	8,11	8,11
FILTROS	H1	0,10	0,10	0,10
	SP	0,09	0,09	0,09
	BUS	0,08	0,08	0,08
LUBRICANTES	H1	0,15	0,15	0,15
	SP	0,19	0,19	0,19
	BUS	0,16	0,16	0,16
SERVICIOS DEL MECANICO	H1	0,12	0,12	0,12
	SP	0,15	0,15	0,15
	BUS	0,17	0,17	0,17
SERVICIO DE LAVADO Y PULIDO DE LOS	H1	0,04	0,04	0,04
	SP	0,06	0,06	0,06
	BUS	0,08	0,08	0,08
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	H1	0,05	0,05	0,05
	SP	0,05	0,05	0,05
	BUS	0,06	0,06	0,06
SEGUROS	H1	0,06	0,06	0,06
	SP	0,10	0,10	0,10
	BUS	0,18	0,18	0,18
DERECHOS Y PERMISOS	H1	0,01	0,01	0,01
	SP	0,01	0,01	0,01
	BUS	0,02	0,02	0,02
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	H1	0,34	0,34	0,34
	SP	0,71	0,71	0,71
	BUS	1,47	1,47	1,47
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	H1	0,00	0,00	0,00
	SP	0,00	0,00	0,00
	BUS	0,01	0,01	0,01
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	H1	0,02	0,02	0,02
	SP	0,02	0,02	0,02
	BUS	0,02	0,02	0,02
TOTALES	H1	3,93	3,93	3,93
	SP	6,27	6,27	6,27
	BUS	12,04	12,04	12,04

DEL PUERTO NAVAL		E16	E17	E18
REPUESTOS MOTOR	H1	0,18	0,18	0,18
	SP	0,23	0,23	0,23
	BUS	0,37	0,37	0,37
RECTIFICACIONES DE MOTOR	H1	0,01	0,01	0,01
	SP	0,03	0,03	0,03
	BUS	0,02	0,02	0,02
SISTEMA DE SUSPENSION	H1	0,17	0,17	0,17
	SP	0,25	0,25	0,25
	BUS	0,51	0,51	0,51
SISTEMA DE TRANSMISION	H1	0,06	0,06	0,06
	SP	0,15	0,15	0,15
	BUS	0,26	0,26	0,26
SISTEMA DE DIRECCION	H1	0,03	0,03	0,03
	SP	0,05	0,05	0,05
	BUS			
SISTEMA DE FRENOS	H1	0,02	0,02	0,02
	SP	0,02	0,02	0,02
	BUS	0,07	0,07	0,07
SISTEMA ELECTRICO	H1	0,05	0,05	0,05
	SP	0,06	0,06	0,06
	BUS	0,35	0,35	0,35
SISTEMA DE REFRIGERACION	H1	0,02	0,02	0,02
	SP	0,04	0,04	0,04
	BUS	0,10	0,10	0,10
COMBUSTIBLE	H1	2,50	2,50	2,50
	SP	4,06	4,06	4,06
	BUS	8,11	8,11	8,11
FILTROS	H1	0,10	0,10	0,10
	SP	0,09	0,09	0,09
	BUS	0,08	0,08	0,08
LUBRICANTES	H1	0,15	0,15	0,15
	SP	0,19	0,19	0,19
	BUS	0,16	0,16	0,16
SERVICIOS DEL MECANICO	H1	0,12	0,12	0,12
	SP	0,15	0,15	0,15
	BUS	0,17	0,17	0,17
SERVICIO DE LAVADO Y PULIDO DE LOS	H1	0,04	0,04	0,04
	SP	0,06	0,06	0,06
	BUS	0,08	0,08	0,08
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	H1	0,05	0,05	0,05
	SP	0,05	0,05	0,05
	BUS	0,06	0,06	0,06
SEGUROS	H1	0,06	0,06	0,06
	SP	0,10	0,10	0,10
	BUS	0,18	0,18	0,18
DERECHOS Y PERMISOS	H1	0,01	0,01	0,01
	SP	0,01	0,01	0,01
	BUS	0,02	0,02	0,02
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	H1	0,34	0,34	0,34
	SP	0,71	0,71	0,71
	BUS	1,47	1,47	1,47
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	H1	0,00	0,00	0,00
	SP	0,00	0,00	0,00
	BUS	0,01	0,01	0,01
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	H1	0,02	0,02	0,02
	SP	0,02	0,02	0,02
	BUS	0,02	0,02	0,02
TOTALES	H1	3,93	3,93	3,93
	SP	6,27	6,27	6,27
	BUS	12,04	12,04	12,04

FUENTE: SEGÚN ANEXO 1 AL 4 CUADROS DEL 4 AL 15 Y 43 AL 44-A

ANEXO 16

DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD DE EMBARCACIONES DE “IDA” “GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO” Y “VUELTA” DEL AÑO 2012 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES LAGO) (EN NUEVOS SOLES)

ACTIVIDAD			IDA			GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO			VUELTA		
RUTAS			E16	E17	E18	E16	E17	E18	E16	E17	E18
REPUESTOS MOTOR	L. NORMAL	KM RECORRIDO	0.17	0.92	0.97				0.17	0.92	0.97
	L. VELOZ		0.28	1.46	1.54				0.28	1.46	1.54
SISTEMA ELECTRICO	L. NORMAL		0.12	0.63	0.66				0.12	0.63	0.66
	L. VELOZ		0.16	0.83	0.88				0.16	0.83	0.88
COMBUSTIBLE	L. NORMAL		9.77	51.62	54.41				9.77	51.62	54.41
	L. VELOZ		13.95	73.74	77.72				13.95	73.74	77.72
FILTROS	L. NORMAL		0.31	1.63	1.72				0.31	1.63	1.72
	L. VELOZ		0.30	1.56	1.65				0.30	1.56	1.65
LUBRICANTES	L. NORMAL		0.31	1.63	1.72				0.31	1.63	1.72
	L. VELOZ		0.30	1.56	1.65				0.30	1.56	1.65
SERVICIOS DEL MECANICO	L. NORMAL		0.31	1.62	1.70				0.31	1.62	1.70
	L. VELOZ		0.40	2.09	2.20				0.40	2.09	2.20
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	L. NORMAL	0.31	1.98	2.23	1.61	3.47	11.14	0.31	1.98	2.23	
	L. VELOZ	0.12	1.09	1.21	1.94	5.10	12.86	0.12	1.09	1.21	
SEGUROS	L. NORMAL	0.62	3.98	4.48	3.23	6.96	22.38	0.62	3.98	4.48	
	L. VELOZ	0.25	2.24	2.49	3.98	10.44	26.36	0.25	2.24	2.49	
DERECHOS Y PERMISOS	L. NORMAL	0.03	0.21	0.24	0.17	0.37	1.20	0.03	0.21	0.24	
	L. VELOZ	0.01	0.12	0.13	0.21	0.56	1.41	0.01	0.12	0.13	
DEPRECIACION DE TRANSPORTE	L. NORMAL	2.52	16.13	18.15	13.10	28.23	90.73	2.52	16.13	18.15	
	L. VELOZ	1.35	12.17	13.52	21.63	56.79	143.33	1.35	12.17	13.52	
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	L. NORMAL	0.05	0.32	0.36	0.26	0.56	1.79	0.05	0.32	0.36	
	L. VELOZ	0.02	0.18	0.20	0.32	0.84	2.11	0.02	0.18	0.20	
TICKETS DE INGRESO A SITIOS TURISTICOS	L. NORMAL				30.00	30.00	30.00				
	L. VELOZ				30.00	30.00	30.00				
TOTALES	L. NORMAL	14.51	80.66	86.62	48.38	69.59	157.24	14.51	80.66	86.62	
	L. VELOZ	17.13	97.04	103.19	58.09	103.73	216.07	17.13	97.04	103.19	

FUENTE: SEGÚN ANEXO 1 AL 4, CUADROS DEL 16 AL 21 Y 43 AL 44-A

ANEXO 19
DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD DE “GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO” DEL AÑO 2013 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES) (EN NUEVOS SOLES)

GUIADO/TIEMPO	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15
SERVICIO DE LAVADO DE VEHICULOS	0.63	0.70	0.74	0.53	0.53	0.81	0.63	0.70	0.67	0.49	0.77	0.63	0.95	0.98	0.81
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	0.66	0.73	0.77	0.55	0.55	0.84	0.66	0.73	0.69	0.51	0.80	0.66	0.99	1.02	0.84
SEGUROS	0.93	1.04	1.09	0.78	0.78	1.19	0.93	1.04	0.98	0.72	1.14	0.93	1.40	1.45	1.19
DERECHOS Y PERMISOS	0.55	0.61	0.64	0.46	0.46	0.70	0.55	0.61	0.58	0.43	0.67	0.55	0.82	0.85	0.70
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTES	0.56	0.62	0.66	0.47	0.47	0.72	0.56	0.62	0.59	0.44	0.69	0.56	0.84	0.87	0.72
DEPRECIACION DE	0.68	0.75	0.79	0.56	0.56	0.86	0.68	0.75	0.71	0.53	0.83	0.68	1.01	1.05	0.86
EDIFICACIONES	0.76	0.84	0.88	0.63	0.63	0.97	0.76	0.84	0.80	0.59	0.92	0.76	1.13	1.18	0.97
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	1.20	1.33	1.40	1.00	1.00	1.53	1.20	1.33	1.27	0.93	1.47	1.20	1.80	1.87	1.53
TICKETES DE INGRESO A SITIOS TURISTICOS	2.14	2.37	2.49	1.78	1.78	2.73	2.14	2.37	2.26	1.66	2.61	2.14	3.21	3.32	2.73
TOTALES	0.08	0.09	0.10	0.07	0.07	0.11	0.08	0.09	0.09	0.07	0.10	0.08	0.13	0.13	0.11
	0.17	0.18	0.19	0.14	0.14	0.21	0.17	0.18	0.18	0.13	0.20	0.17	0.25	0.26	0.21
	0.18	0.20	0.21	0.15	0.15	0.23	0.18	0.20	0.19	0.14	0.22	0.18	0.27	0.27	0.23
	4.07	4.53	4.75	3.39	3.39	5.20	4.07	4.53	4.30	3.17	4.98	4.07	6.11	6.34	5.20
	8.46	9.40	9.87	7.05	7.05	10.81	8.46	9.40	8.93	6.58	10.34	8.46	12.69	13.16	10.81
	17.69	19.66	20.64	14.74	14.74	22.60	17.69	19.66	18.67	13.76	21.62	17.69	26.53	27.52	22.60
	0.05	0.06	0.06	0.04	0.04	0.07	0.05	0.06	0.06	0.04	0.07	0.05	0.08	0.08	0.07
	0.05	0.06	0.06	0.04	0.04	0.07	0.05	0.06	0.06	0.04	0.07	0.05	0.08	0.08	0.07
	0.11	0.12	0.12	0.09	0.09	0.14	0.11	0.12	0.11	0.08	0.13	0.11	0.16	0.17	0.14
	0.23	0.26	0.27	0.19	0.19	0.29	0.23	0.26	0.24	0.18	0.28	0.23	0.35	0.36	0.29
	0.23	0.26	0.27	0.19	0.19	0.29	0.23	0.26	0.24	0.18	0.28	0.23	0.35	0.36	0.29
	0.23	0.26	0.27	0.19	0.19	0.29	0.23	0.26	0.24	0.18	0.28	0.23	0.35	0.36	0.29
	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
	16.38	17.08	17.44	15.31	15.31	18.15	16.38	17.08	16.73	14.96	17.79	16.38	19.56	19.92	18.15
	31.33	32.59	33.22	29.44	29.44	34.48	31.33	32.59	31.96	28.81	33.85	31.33	37.00	37.63	34.48
	51.95	54.39	55.61	48.29	48.29	58.04	51.95	54.39	53.17	47.07	56.83	51.95	62.92	64.14	58.04

FUENTE: SEGÚN ANEXO 5 AL 8, CUADROS 4 AL 15 Y 43 AL 44-A

ANEXO 20
DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD
DE “DE VUELTA” DEL AÑO 2013 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES) (EN NUEVOS
SOLES)

DE VUELTA		E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15
REPUESTOS MOTOR	H1	0.39	1.29	1.21	2.00	1.45	0.78	3.21	3.99	1.53	2.78	1.76	0.59	4.11	3.13	5.87
	SP	0.50	1.65	1.55	2.55	1.85	1.00	4.10	5.10	1.95	3.55	2.25	0.75	5.25	4.00	7.50
	BUS	0.74	2.45	2.30	3.79	2.75	1.49	6.09	7.57	2.90	5.27	3.34	1.11	7.80	5.94	11.14
RECTIFICACIONES DE MOTOR	H1	0.04	0.13	0.12	0.19	0.14	0.08	0.31	0.39	0.15	0.27	0.17	0.06	0.40	0.30	0.57
	SP	0.07	0.23	0.22	0.35	0.26	0.14	0.57	0.71	0.27	0.49	0.31	0.10	0.73	0.56	1.04
	BUS	0.03	0.10	0.10	0.16	0.12	0.06	0.26	0.32	0.12	0.22	0.14	0.05	0.33	0.25	0.47
SISTEMA DE SUSPENSION	H1	0.35	1.14	1.07	1.76	1.28	0.69	2.83	3.52	1.35	2.45	1.55	0.52	3.62	2.76	5.18
	SP	0.50	1.66	1.56	2.57	1.86	1.01	4.13	5.14	1.96	3.57	2.27	0.76	5.29	4.03	7.55
	BUS	0.98	3.22	3.03	4.98	3.61	1.95	8.01	9.96	3.81	6.93	4.39	1.46	10.25	7.81	14.64
SISTEMA DE TRANSMISION	H1	0.12	0.39	0.37	0.61	0.44	0.24	0.98	1.22	0.46	0.85	0.54	0.18	1.25	0.95	1.79
	SP	0.30	0.99	0.93	1.53	1.11	0.60	2.46	3.06	1.17	2.13	1.35	0.45	3.15	2.40	4.50
	BUS	0.52	1.71	1.61	2.64	1.92	1.04	4.25	5.29	2.02	3.68	2.33	0.78	5.44	4.15	7.77
SISTEMA DE DIRECCION	H1	0.06	0.20	0.19	0.31	0.22	0.12	0.49	0.62	0.24	0.43	0.27	0.09	0.63	0.48	0.91
	SP	0.11	0.37	0.35	0.58	0.42	0.23	0.92	1.15	0.44	0.80	0.51	0.17	1.18	0.90	1.69
	BUS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SISTEMA DE FRENOS	H1	0.05	0.15	0.14	0.23	0.17	0.09	0.37	0.46	0.18	0.32	0.20	0.07	0.48	0.36	0.68
	SP	0.04	0.14	0.13	0.21	0.16	0.08	0.34	0.43	0.16	0.30	0.19	0.06	0.44	0.34	0.63
	BUS	0.15	0.50	0.47	0.77	0.56	0.30	1.23	1.53	0.59	1.07	0.68	0.23	1.58	1.20	2.25
SISTEMA ELECTRICO	H1	0.10	0.33	0.31	0.51	0.37	0.20	0.82	1.02	0.39	0.71	0.45	0.15	1.05	0.80	1.50
	SP	0.13	0.43	0.40	0.66	0.48	0.26	1.06	1.32	0.50	0.92	0.58	0.19	1.36	1.03	1.94
	BUS	0.70	2.31	2.17	3.57	2.59	1.40	5.74	7.14	2.73	4.97	3.15	1.05	7.35	5.60	10.50
SISTEMA DE REFRIGERACION	H1	0.04	0.13	0.12	0.20	0.14	0.08	0.32	0.40	0.15	0.27	0.17	0.06	0.41	0.31	0.58
	SP	0.08	0.26	0.24	0.40	0.29	0.16	0.64	0.79	0.30	0.55	0.35	0.12	0.82	0.62	1.17
	BUS	0.19	0.64	0.60	0.98	0.71	0.39	1.58	1.96	0.75	1.37	0.87	0.29	2.02	1.54	2.89
COMBUSTIBLE	H1	5.08	16.75	15.74	25.89	18.78	10.15	41.63	51.78	19.80	36.05	22.85	7.62	53.31	40.62	76.15
	SP	8.25	27.23	25.58	42.08	30.53	16.50	67.65	84.15	32.18	58.58	37.13	12.38	86.63	66.00	123.75
	BUS	16.50	54.45	51.15	84.15	61.05	33.00	135.30	168.30	64.35	117.15	74.25	24.75	173.25	132.00	247.50
FILTROS	H1	0.18	0.61	0.57	0.94	0.68	0.37	1.51	1.88	0.72	1.31	0.83	0.28	1.94	1.48	2.77
	SP	0.18	0.61	0.57	0.94	0.68	0.37	1.50	1.87	0.72	1.30	0.83	0.28	1.93	1.47	2.75
	BUS	0.16	0.53	0.50	0.82	0.59	0.32	1.31	1.63	0.62	1.14	0.72	0.24	1.68	1.28	2.40
LUBRICANTES	H1	0.31	1.02	0.96	1.58	1.14	0.62	2.53	3.15	1.21	2.19	1.39	0.46	3.25	2.47	4.64
	SP	0.45	1.50	1.41	2.31	1.68	0.91	3.72	4.63	1.77	3.22	2.04	0.68	4.76	3.63	6.80
	BUS	0.34	1.13	1.06	1.75	1.27	0.69	2.81	3.50	1.34	2.44	1.54	0.51	3.60	2.74	5.15
SERVICIOS DEL MECANICO	H1	0.30	1.00	0.94	1.55	1.12	0.61	2.49	3.10	1.19	2.16	1.37	0.46	3.19	2.43	4.56
	SP	0.34	1.14	1.07	1.76	1.27	0.69	2.82	3.51	1.34	2.45	1.55	0.52	3.62	2.76	5.17
	BUS	0.36	1.20	1.13	1.86	1.35	0.73	2.98	3.71	1.42	2.58	1.64	0.55	3.82	2.91	5.46
SERVICIO DE LAVADO Y PULIDO DE LOS	H1	0.07	0.14	0.13	0.21	0.18	0.09	0.29	0.36	0.16	0.25	0.22	0.08	0.34	0.32	0.51
	SP	0.07	0.15	0.14	0.22	0.18	0.10	0.30	0.37	0.17	0.26	0.23	0.08	0.35	0.34	0.54
	BUS	0.10	0.21	0.19	0.31	0.26	0.14	0.42	0.53	0.24	0.37	0.32	0.11	0.50	0.48	0.76
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	H1	0.06	0.12	0.11	0.18	0.15	0.08	0.25	0.31	0.14	0.22	0.19	0.07	0.30	0.28	0.45
	SP	0.06	0.12	0.12	0.19	0.16	0.08	0.26	0.32	0.15	0.22	0.19	0.07	0.30	0.29	0.46
	BUS	0.08	0.15	0.14	0.23	0.19	0.10	0.31	0.38	0.18	0.27	0.23	0.08	0.36	0.35	0.55
PEAJES	H1	0.00	0.00	0.00	0.00	3.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	15.00
	SP	0.00	0.00	0.00	0.00	7.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	15.00
	BUS	0.00	0.00	0.00	0.00	7.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	15.00
SEGUROS	H1	0.08	0.17	0.16	0.25	0.21	0.11	0.34	0.43	0.20	0.30	0.26	0.09	0.41	0.39	0.62
	SP	0.13	0.27	0.25	0.40	0.33	0.18	0.55	0.68	0.31	0.48	0.41	0.15	0.65	0.61	0.98
	BUS	0.24	0.47	0.44	0.71	0.59	0.32	0.97	1.21	0.56	0.85	0.74	0.26	1.15	1.09	1.75
DERECHOS Y PERMISOS	H1	0.01	0.02	0.02	0.03	0.02	0.01	0.04	0.05	0.02	0.03	0.03	0.01	0.05	0.04	0.07
	SP	0.02	0.04	0.03	0.06	0.05	0.02	0.08	0.09	0.04	0.07	0.06	0.02	0.09	0.08	0.14
	BUS	0.02	0.04	0.04	0.06	0.05	0.03	0.08	0.10	0.05	0.07	0.06	0.02	0.10	0.09	0.14
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTES	H1	0.45	0.91	0.84	1.36	1.13	0.61	1.86	2.31	1.06	1.63	1.40	0.50	2.20	2.08	3.33
	SP	0.94	1.88	1.74	2.82	2.35	1.27	3.85	4.80	2.21	3.38	2.91	1.03	4.56	4.33	6.91
	BUS	1.97	3.93	3.64	5.90	4.91	2.65	8.06	10.02	4.62	7.08	6.09	2.16	9.53	9.04	14.45
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	H1	0.01	0.01	0.01	0.02	0.01	0.01	0.02	0.03	0.01	0.02	0.02	0.01	0.03	0.03	0.04
	SP	0.01	0.01	0.01	0.02	0.01	0.01	0.02	0.03	0.01	0.02	0.02	0.01	0.03	0.03	0.04
	BUS	0.01	0.02	0.02	0.04	0.03	0.02	0.05	0.06	0.03	0.04	0.04	0.01	0.06	0.05	0.09
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	H1	0.03	0.05	0.05	0.08	0.06	0.03	0.10	0.13	0.06	0.09	0.08	0.03	0.12	0.12	0.19
	SP	0.03	0.05	0.05	0.08	0.06	0.03	0.10	0.13	0.06	0.09	0.08	0.03	0.12	0.12	0.19
	BUS	0.03	0.05	0.05	0.08	0.06	0.03	0.10	0.13	0.06	0.09	0.08	0.03	0.12	0.12	0.19
TOTALES	H1	7.72	24.56	23.05	37.89	31.62	14.98	60.41	75.14	29.01	52.34	33.75	11.30	92.07	59.36	125.40
	SP	12.22	38.71	36.32	59.70	51.42	23.63	95.08	118.27	45.73	82.39	53.25	17.83	136.25	93.52	188.74
	BUS	23.12	73.11	68.61	112.77	90.30	44.65	179.56	223.35	86.37	155.59	100.61	33.70	243.94	176.64	343.09

FUENTE: SEGÚN ANEXO 5 AL 8, CUADROS DEL 4 AL 15 Y 43 AL 44-A

ANEXO 21

DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD DE “DESPEDIDA” DEL AÑO 2013 (EN S/)

	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17		
REPUESTOS	0.20	0.08	0.08	0.08	1.64	1.64	1.64	1.80	1.80	1.80	5.29	14.88	14.88	0.20	0.16	0.12	0.78	1.80	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12
H1	0.20	0.10	0.10	0.10	2.10	2.10	2.10	2.30	2.30	2.30	6.75	19.00	19.00	0.25	0.20	0.15	1.00	2.30	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15
SP	0.37	0.15	0.15	0.15	3.12	3.12	3.12	3.42	3.42	3.42	10.92	28.22	28.22	0.30	0.22	0.16	1.00	3.42	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22
MOTOR	0.02	0.01	0.01	0.01	0.16	0.16	0.16	0.17	0.17	0.17	0.51	1.44	1.44	0.02	0.02	0.01	0.08	0.17	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
H1	0.02	0.01	0.01	0.01	0.29	0.29	0.29	0.32	0.32	0.32	0.94	2.64	2.64	0.03	0.03	0.02	0.14	0.32	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02
SP	0.03	0.01	0.01	0.01	0.41	0.41	0.41	0.44	0.44	0.44	1.33	3.64	3.64	0.04	0.04	0.03	0.18	0.44	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03
MOTOR	0.02	0.01	0.01	0.01	0.13	0.13	0.13	0.14	0.14	0.14	0.42	1.19	1.19	0.02	0.01	0.01	0.06	0.14	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
H1	0.17	0.07	0.07	0.07	1.45	1.45	1.45	1.59	1.59	1.59	4.66	13.11	13.11	0.17	0.14	0.10	0.69	1.59	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
SP	0.25	0.10	0.10	0.10	2.11	2.11	2.11	2.32	2.32	2.32	6.80	19.13	19.13	0.25	0.20	0.15	1.01	2.32	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15
SISTEMA DE	0.49	0.20	0.20	0.20	4.10	4.10	4.10	4.49	4.49	4.49	13.18	37.10	37.10	0.49	0.39	0.29	1.95	4.49	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29
SP	0.15	0.06	0.06	0.06	0.50	0.50	0.50	0.55	0.55	0.55	1.61	4.53	4.53	0.06	0.05	0.04	0.24	0.55	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04
SISTEMA DE	0.16	0.06	0.06	0.06	1.26	1.26	1.26	1.38	1.38	1.38	4.05	11.40	11.40	0.16	0.12	0.09	0.60	1.38	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09
TRANSMISION	0.26	0.10	0.10	0.10	2.18	2.18	2.18	2.38	2.38	2.38	7.67	19.69	19.69	0.26	0.21	0.16	1.04	2.38	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16
SP	0.06	0.01	0.01	0.01	0.25	0.25	0.25	0.28	0.28	0.28	0.81	2.29	2.29	0.03	0.02	0.02	0.12	0.28	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02
SISTEMA DE	0.03	0.02	0.02	0.02	0.47	0.47	0.47	0.52	0.52	0.52	1.52	4.29	4.29	0.06	0.05	0.03	0.23	0.52	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03
DIRECCION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SISTEMA DE	0.02	0.01	0.01	0.01	0.19	0.19	0.19	0.21	0.21	0.21	0.61	1.73	1.73	0.02	0.02	0.01	0.09	0.21	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
SP	0.02	0.01	0.01	0.01	0.48	0.48	0.48	0.52	0.52	0.52	1.52	4.29	4.29	0.02	0.02	0.01	0.09	0.52	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
PNEUMOS	0.08	0.03	0.03	0.03	0.63	0.63	0.63	0.69	0.69	0.69	2.03	5.70	5.70	0.08	0.06	0.05	0.30	0.69	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05
SP	0.05	0.02	0.02	0.02	0.42	0.42	0.42	0.46	0.46	0.46	1.35	3.79	3.79	0.05	0.04	0.03	0.20	0.46	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03
SISTEMA	0.06	0.03	0.03	0.03	0.54	0.54	0.54	0.59	0.59	0.59	1.74	4.91	4.91	0.06	0.05	0.04	0.26	0.59	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04
ELECTRICO	0.35	0.14	0.14	0.14	2.94	2.94	2.94	3.22	3.22	3.22	9.45	26.60	26.60	0.35	0.28	0.21	1.40	3.22	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21	0.21
SP	0.04	0.02	0.02	0.02	0.16	0.16	0.16	0.18	0.18	0.18	0.52	1.47	1.47	0.02	0.02	0.01	0.08	0.18	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
SISTEMA	0.02	0.01	0.01	0.01	0.33	0.33	0.33	0.36	0.36	0.36	1.05	2.95	2.95	0.02	0.02	0.01	0.16	0.36	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02
REFRIGERACION	0.10	0.04	0.04	0.04	0.81	0.81	0.81	0.89	0.89	0.89	2.60	7.32	7.32	0.10	0.08	0.06	0.39	0.89	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06
N	2.54	1.02	1.02	1.02	21.32	21.32	21.32	23.35	23.35	23.35	68.54	192.92	192.92	2.54	2.03	1.52	10.15	23.35	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52	1.52
COMBUSTIBLE	8.25	3.30	3.30	3.30	69.30	69.30	69.30	75.90	75.90	75.90	222.75	627.00	627.00	8.25	6.60	4.95	33.00	75.90	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95
SP	0.09	0.04	0.04	0.04	0.77	0.77	0.77	0.84	0.84	0.84	2.49	7.02	7.02	0.09	0.07	0.06	0.37	0.84	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06
FILTROS	0.08	0.03	0.03	0.03	0.67	0.67	0.67	0.74	0.74	0.74	2.16	6.08	6.08	0.08	0.06	0.05	0.32	0.74	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05
SP	0.15	0.06	0.06	0.06	1.30	1.30	1.30	1.42	1.42	1.42	4.17	11.75	11.75	0.15	0.12	0.09	0.62	1.42	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09
LUBRICANTES	0.23	0.09	0.09	0.09	1.90	1.90	1.90	2.09	2.09	2.09	6.12	17.23	17.23	0.23	0.18	0.14	0.91	2.09	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14
SP	0.17	0.07	0.07	0.07	1.44	1.44	1.44	1.58	1.58	1.58	4.63	13.04	13.04	0.17	0.14	0.10	0.69	1.58	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
SERVICIOS	0.15	0.06	0.06	0.06	1.28	1.28	1.28	1.40	1.40	1.40	4.10	11.55	11.55	0.15	0.12	0.09	0.61	1.40	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09
DEL MECANICO	0.18	0.07	0.07	0.07	1.45	1.45	1.45	1.58	1.58	1.58	4.65	13.09	13.09	0.18	0.14	0.10	0.69	1.58	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10
SP	0.17	0.07	0.07	0.07	1.53	1.53	1.53	1.67	1.67	1.67	4.91	13.82	13.82	0.17	0.15	0.11	0.73	1.67	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11
SERVICIO	0.05	0.02	0.02	0.02	0.18	0.1																										

ANEXO 22
DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA ACTIVIDAD DE “AL PUERTO NAVAL” Y “DEL PUERTO NAVAL” DEL AÑO 2012 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES LAGO) (EN NUEVOS SOLES)

AL PUERTO NAVAL		E16	E17	E18
REPUESTOS MOTOR	H1	0.20	0.20	0.20
	SP	0.25	0.25	0.25
	BUS	0.37	0.37	0.37
RECTIFICACIONES DE MOTOR	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.03	0.03	0.03
	BUS	0.02	0.02	0.02
SISTEMA DE SUSPENSION	H1	0.17	0.17	0.17
	SP	0.25	0.25	0.25
	BUS	0.49	0.49	0.49
SISTEMA DE TRANSMISION	H1	0.06	0.06	0.06
	SP	0.15	0.15	0.15
	BUS	0.26	0.26	0.26
SISTEMA DE DIRECCION	H1	0.03	0.03	0.03
	SP	0.06	0.06	0.06
	BUS			
SISTEMA DE FRENOS	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.02	0.02	0.02
	BUS	0.08	0.08	0.08
SISTEMA ELECTRICO	H1	0.05	0.05	0.05
	SP	0.06	0.06	0.06
	BUS	0.35	0.35	0.35
SISTEMA DE REFRIGERACION	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.04	0.04	0.04
	BUS	0.10	0.10	0.10
COMBUSTIBLE	H1	2.54	2.54	2.54
	SP	4.13	4.13	4.13
	BUS	8.25	8.25	8.25
FILTROS	H1	0.09	0.09	0.09
	SP	0.09	0.09	0.09
	BUS	0.08	0.08	0.08
LUBRICANTES	H1	0.15	0.15	0.15
	SP	0.23	0.23	0.23
	BUS	0.17	0.17	0.17
SERVICIOS DEL MECANICO	H1	0.15	0.15	0.15
	SP	0.17	0.17	0.17
	BUS	0.18	0.18	0.18
SERVICIO DE LAVADO Y PULIDO DE LOS VEHICULOS	H1	0.05	0.05	0.05
	SP	0.05	0.05	0.05
	BUS	0.08	0.08	0.08
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	H1	0.05	0.05	0.05
	SP	0.05	0.05	0.05
	BUS	0.06	0.06	0.06
SEGUROS	H1	0.06	0.06	0.06
	SP	0.10	0.10	0.10
	BUS	0.18	0.18	0.18
DERECHOS Y PERMISOS	H1	0.01	0.01	0.01
	SP	0.01	0.01	0.01
	BUS	0.01	0.01	0.01
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTES	H1	0.34	0.34	0.34
	SP	0.71	0.71	0.71
	BUS	1.47	1.47	1.47
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	H1	0.00	0.00	0.00
	SP	0.00	0.00	0.00
	BUS	0.01	0.01	0.01
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.02	0.02	0.02
	BUS	0.02	0.02	0.02
TOTALES	H1	4.04	4.04	4.04
	SP	6.43	6.43	6.43
	BUS	12.17	12.17	12.17

DEL PUERTO NAVAL		E16	E17	E18
REPUESTOS MOTOR	H1	0.20	0.20	0.20
	SP	0.25	0.25	0.25
	BUS	0.37	0.37	0.37
RECTIFICACIONES DE MOTOR	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.03	0.03	0.03
	BUS	0.02	0.02	0.02
SISTEMA DE SUSPENSION	H1	0.17	0.17	0.17
	SP	0.25	0.25	0.25
	BUS	0.49	0.49	0.49
SISTEMA DE TRANSMISION	H1	0.06	0.06	0.06
	SP	0.15	0.15	0.15
	BUS	0.26	0.26	0.26
SISTEMA DE DIRECCION	H1	0.03	0.03	0.03
	SP	0.06	0.06	0.06
	BUS			
SISTEMA DE FRENOS	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.02	0.02	0.02
	BUS	0.08	0.08	0.08
SISTEMA ELECTRICO	H1	0.05	0.05	0.05
	SP	0.06	0.06	0.06
	BUS	0.35	0.35	0.35
SISTEMA DE REFRIGERACION	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.04	0.04	0.04
	BUS	0.10	0.10	0.10
COMBUSTIBLE	H1	2.54	2.54	2.54
	SP	4.13	4.13	4.13
	BUS	8.25	8.25	8.25
FILTROS	H1	0.09	0.09	0.09
	SP	0.09	0.09	0.09
	BUS	0.08	0.08	0.08
LUBRICANTES	H1	0.15	0.15	0.15
	SP	0.23	0.23	0.23
	BUS	0.17	0.17	0.17
SERVICIOS DEL MECANICO	H1	0.15	0.15	0.15
	SP	0.17	0.17	0.17
	BUS	0.18	0.18	0.18
SERVICIO DE LAVADO Y PULIDO DE LOS VEHICULOS	H1	0.05	0.05	0.05
	SP	0.05	0.05	0.05
	BUS	0.08	0.08	0.08
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	H1	0.05	0.05	0.05
	SP	0.05	0.05	0.05
	BUS	0.06	0.06	0.06
SEGUROS	H1	0.06	0.06	0.06
	SP	0.10	0.10	0.10
	BUS	0.18	0.18	0.18
DERECHOS Y PERMISOS	H1	0.01	0.01	0.01
	SP	0.01	0.01	0.01
	BUS	0.01	0.01	0.01
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTES	H1	0.34	0.34	0.34
	SP	0.71	0.71	0.71
	BUS	1.47	1.47	1.47
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	H1	0.00	0.00	0.00
	SP	0.00	0.00	0.00
	BUS	0.01	0.01	0.01
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	H1	0.02	0.02	0.02
	SP	0.02	0.02	0.02
	BUS	0.02	0.02	0.02
TOTALES	H1	4.04	4.04	4.04
	SP	6.43	6.43	6.43
	BUS	12.17	12.17	12.17

FUENTE: SEGÚN ANEXO 5 AL 8, CUADROS 4 AL 15 Y 43 AL 44-A

ANEXO 23
DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS POR RUTAS SEGÚN INDUCTORES A LA
ACTIVIDAD DE EMBARCACIONES DE “IDA” “GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO” Y
“VUELTA” DEL AÑO 2013 (SOLO EN SERVICIOS DE EXCURSIONES LAGO) (EN
NUEVOS SOLES)

ACTIVIDAD			IDA			GUIADO/TIEMPO LIBRE/ALMUERZO			VUELTA			
RUTAS			E16	E17	E18	E16	E17	E18	E16	E17	E18	
REPUESTOS MOTOR	L. NORMAL	KM RECORRIDO	0.18	0.93	0.98				0.18	0.93	0.98	
	L. VELOZ		0.28	1.47	1.55				0.28	1.47	1.55	
SISTEMA ELECTRICO	L. NORMAL		0.13	0.67	0.70				0.13	0.67	0.70	
	L. VELOZ		0.17	0.87	0.92				0.17	0.87	0.92	
COMBUSTIBLE	L. NORMAL		9.94	52.54	55.38				9.94	52.54	55.38	
	L. VELOZ		14.20	75.06	79.11				14.20	75.06	79.11	
FILTROS	L. NORMAL		0.39	2.07	2.18				0.39	2.07	2.18	
	L. VELOZ		0.36	1.90	2.00				0.36	1.90	2.00	
LUBRICANTES	L. NORMAL		0.39	2.07	2.18				0.39	2.07	2.18	
	L. VELOZ		0.36	1.90	2.00				0.36	1.90	2.00	
SERVICIOS DEL MECANICO	L. NORMAL		0.33	1.75	1.85				0.33	1.75	1.85	
	L. VELOZ		0.44	2.35	2.47				0.44	2.35	2.47	
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	L. NORMAL		MINUTOS	0.31	2.00	2.25	1.63	3.50	11.26	0.31	2.00	2.25
	L. VELOZ			0.12	1.10	1.23	1.96	5.15	13.00	0.12	1.10	1.23
SEGUROS	L. NORMAL	0.62		3.98	4.48	3.23	6.96	22.38	0.62	3.98	4.48	
	L. VELOZ	0.25		2.24	2.49	3.98	10.44	26.36	0.25	2.24	2.49	
DERECHOS Y PERMISOS	L. NORMAL	0.03		0.21	0.24	0.17	0.37	1.20	0.03	0.21	0.24	
	L. VELOZ	0.01		0.12	0.13	0.21	0.56	1.41	0.01	0.12	0.13	
DEPRECIACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTES	L. NORMAL	2.52		16.13	18.15	13.10	28.23	90.73	2.52	16.13	18.15	
	L. VELOZ	1.35		12.17	13.52	21.63	56.79	143.33	1.35	12.17	13.52	
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	L. NORMAL	0.04		0.28	0.31	0.23	0.49	1.57	0.04	0.28	0.31	
	L. VELOZ	0.02		0.16	0.17	0.28	0.73	1.85	0.02	0.16	0.17	
TICKTES DE INGRESO A SITIOS TURISTICOS	L. NORMAL					30.00	30.00	30.00				
	L. VELOZ					30.00	30.00	30.00				
TOTALES	L. NORMAL			14.89	82.63	88.70	48.36	69.55	157.14	14.89	82.63	88.70
	L. VELOZ			17.56	99.34	105.61	58.07	103.68	215.95	17.56	99.34	105.61

FUENTE: SEGÚN ANEXO 5 AL 8, CUADROS 16 AL 21 Y 43 AL 44-A

ANEXO 24
DETALLE DE LA DISTRIBUCION DE LA MANO DE OBRA DIRECTA (CONDUCTORES AII) A LAS RUTAS DE LA EMPRESA KONTIKI TOURS EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)

RUTAS	PRESENTACION		IDA		GUIADO		VUELTA		DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL DEL PUERTO NAVAL		TOTALES		
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013
HTLS RADIO URBANO / (GARAJE/OFIGINA)	258.89	291.04	345.19	388.05	0.00	0.00	0.00	0.00	258.89	291.04	0.00	0.00	862.97	970.13	
HTLS EST / ECO / POS - ESTACION PUNO	12.74	34.65	29.31	79.69	0.00	0.00	0.00	0.00	8.92	24.25	0.00	0.00	50.97	138.59	
HTLS RADIO URBANO - ESTACION PUNO	13.90	20.33	26.06	38.11	0.00	0.00	0.00	0.00	12.16	17.79	0.00	0.00	52.13	76.22	
HTL TAYPIKALA - ESTACION PUNO	46.33	124.15	51.89	139.05	0.00	0.00	0.00	0.00	12.97	34.76	0.00	0.00	111.20	297.97	
HTL EST / ECO / POS - ESTACION JULIACA	92.67	135.13	556.01	810.75	0.00	0.00	0.00	0.00	463.34	675.63	0.00	0.00	1,112.02	1,621.51	
HTL RADIO URBANO - ESTACION JULIACA	128.81	108.10	837.26	702.65	0.00	0.00	0.00	0.00	805.06	675.63	0.00	0.00	1,771.12	1,486.38	
HTL TAYPIKALA - ESTACION JULIACA	225.88	297.39	677.64	892.18	0.00	0.00	0.00	0.00	451.76	594.78	0.00	0.00	1,355.27	1,784.35	
HTLS EST / ECO / POS - APTO JULIACA	315.07	279.49	2047.97	1816.69	0.00	0.00	0.00	0.00	1732.90	1537.20	0.00	0.00	4,095.94	3,633.38	
HTLS RADIO URBANO - APTO JULIACA	278.01	256.85	1980.79	1830.09	0.00	0.00	0.00	0.00	1911.29	1765.87	0.00	0.00	4,170.08	3,852.81	
HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	202.71	291.62	729.76	1049.82	0.00	0.00	0.00	0.00	445.97	641.56	0.00	0.00	1,378.44	1,983.00	
PUNO - KASANI	47.26	71.14	809.34	1218.32	0.00	0.00	0.00	0.00	797.53	1200.54	0.00	0.00	1,654.13	2,490.01	
PUNO - DESAGUADERO	82.47	55.44	1515.48	1018.64	0.00	0.00	0.00	0.00	1494.86	1004.78	0.00	0.00	3,092.81	2,078.86	
PUNO - CUZCO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TURISMO CIUDAD PUNO	114.68	71.03	229.35	142.06	1376.13	852.33	152.90	94.70	114.68	71.03	0.00	0.00	1,987.74	1,231.14	
HTLS EST / ECO / POS - SILLUSTANI	213.14	232.14	852.55	928.56	4262.75	4642.78	852.55	928.56	213.14	232.14	0.00	0.00	6,394.12	6,964.16	
HTLRADIO URBANO - SILLUSTANI	328.97	382.51	1521.50	1769.11	8635.53	10040.87	1521.50	1769.11	328.97	382.51	0.00	0.00	12,336.48	14,344.10	
HOTEL TAYPIKALA - SILLUSTANI	396.74	303.17	952.17	727.60	2380.42	1819.00	952.17	727.60	396.74	303.17	0.00	0.00	5,078.23	3,880.53	
PUNO - SILLUSTANI - APTO JULIACA	168.66	100.71	780.04	465.78	3162.31	1888.29	1054.10	629.43	1159.51	692.37	0.00	0.00	6,324.62	3,776.59	
PUNO - CHUCUITO	130.66	121.04	440.99	408.50	3756.54	3479.77	440.99	408.50	130.66	121.04	0.00	0.00	4,899.84	4,538.83	
PUNO - JULI	88.96	124.73	911.86	1278.50	2001.64	2806.45	911.86	1278.50	88.96	124.73	0.00	0.00	4,003.27	5,612.91	
PUNO - POMATA	119.54	56.36	1524.16	718.59	2988.55	1409.00	1524.16	718.59	119.54	56.36	0.00	0.00	6,275.97	2,968.90	
PUNO - ACORA	58.38	39.73	342.99	233.41	1386.55	943.57	342.99	233.41	58.38	39.73	0.00	0.00	2,189.29	1,489.85	
PUNO - ALTARES ARAMU MURU	119.54	49.89	1075.88	449.03	2091.99	873.12	1075.88	449.03	119.54	49.89	0.00	0.00	4,482.83	1,870.97	
PUNO - PLAYA CHARCAS	130.66	55.44	1012.63	429.63	3593.22	1524.49	1012.63	429.63	130.66	55.44	0.00	0.00	5,879.81	2,494.63	
PUNO - CUITIMBO	70.43	12.94	193.68	35.57	1584.63	291.04	193.68	35.57	70.43	12.94	0.00	0.00	2,112.84	388.05	
PUNO - PUCARA	103.79	24.95	1258.44	302.47	3502.86	841.94	1258.44	302.47	103.79	24.95	0.00	0.00	6,227.31	1,496.78	
PUNO - LAMPA	151.98	77.61	1747.73	892.52	5319.16	2716.37	1747.73	892.52	151.98	77.61	0.00	0.00	9,118.57	4,656.64	
PUNO - TINAJANI	59.31	56.36	1089.78	1035.62	1705.10	1620.35	1089.78	1035.62	59.31	56.36	0.00	0.00	4,003.27	3,804.30	
MUELLE - ISLAS UROS	569.91	517.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	569.91	517.98	569.91	517.98	2,279.64	2,071.93	
MUELLE - ISLAS TAQUILE	953.91	696.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	953.91	696.42	953.91	696.42	3,815.62	2,785.67	
MUELLE - UROS - TAQUILE - AMANTANI	458.71	729.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	458.71	729.33	458.71	729.33	1,834.83	2,917.33	
														108,951.36	87,696.50

DETALLE	2013	2012
COSTO C/CHOFER	17403.12	17351.51
COSTO TOTAL	121821.84	121460.57
COEFICIENTE	0.12	0.12

CANTIDAD	DETALLE	LIMITE ANUAL		2013		2012	
		CADA CHOFER	TOTAL CHOFERES	TIEMPO APROVECHADO	Ociosidad	TIEMPO APROVECHADO	Ociosidad
DIAS		313	2191				
HRS		2504	17528				
MIN		150240	1051680	940570	111110	759330	292350
SI.				108,951.36	12,870.48	87,696.50	33,764.07

FUENTE: SEGÚN CUADRO 22 Y ANEXOS 1 AL 2 Y 5 AL 6

**ANEXO 25
DETALLE DE LA DISTRIBUCION DE LA MANO DE OBRA DIRECTA (CONDUCTORES AIII) A LAS RUTAS DE LA EMPRESA KONTIKI TOUR
EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)**

RUTAS	PRESENTACION		IDA		GUIADO		VUELTA		DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL		TOTALES	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
HILS RADIO URBANO / (GARAJE/OFICINA)	31.51	27.24	42.01	36.32	0.00	0.00	0.00	0.00	31.51	27.24	0.00	0.00	0.00	0.00	105.04	90.81
HILS EST/ECO / POS - ESTACION PUNO	7.00	4.19	16.11	9.64	0.00	0.00	0.00	0.00	4.90	2.93	0.00	0.00	0.00	0.00	28.01	16.76
HILS RADIO URBANO - ESTACION PUNO	4.48	4.47	8.40	8.38	0.00	0.00	0.00	0.00	3.92	3.91	0.00	0.00	0.00	0.00	16.81	16.76
HIL TAYPIKALA - ESTACION PUNO	17.51	13.97	19.61	15.65	0.00	0.00	0.00	0.00	4.90	3.91	0.00	0.00	0.00	0.00	42.01	33.53
HIL EST/ECO / POS - ESTACION JULIACA	9.80	29.34	58.82	176.03	0.00	0.00	0.00	0.00	49.02	146.69	0.00	0.00	0.00	0.00	117.64	352.06
HIL RADIO URBANO - ESTACION JULIACA	12.32	27.94	80.11	181.62	0.00	0.00	0.00	0.00	77.03	174.63	0.00	0.00	0.00	0.00	169.46	384.19
HIL TAYPIKALA - ESTACION JULIACA	14.00	76.84	42.01	230.52	0.00	0.00	0.00	0.00	28.01	153.68	0.00	0.00	0.00	0.00	84.03	461.03
HILS EST/ECO / POS - APTO JULIACA	11.20	12.57	72.83	81.73	0.00	0.00	0.00	0.00	61.62	69.15	0.00	0.00	0.00	0.00	145.65	163.46
HILS RADIO URBANO - APTO JULIACA	13.44	15.65	95.79	111.49	0.00	0.00	0.00	0.00	92.43	107.57	0.00	0.00	0.00	0.00	201.67	234.71
HIL TAYPIKALA - APTO JULIACA	14.00	52.39	50.42	188.60	0.00	0.00	0.00	0.00	30.81	115.26	0.00	0.00	0.00	0.00	95.23	356.25
PUNO - KASANI	5.60	10.06	95.93	172.26	0.00	0.00	0.00	0.00	94.53	169.74	0.00	0.00	0.00	0.00	196.07	352.06
PUNO - DESAGUADERO	5.60	6.71	102.94	123.22	0.00	0.00	0.00	0.00	101.54	121.54	0.00	0.00	0.00	0.00	210.07	251.47
PUNO - CUZCO	7.84	11.18	356.85	508.53	0.00	0.00	0.00	0.00	360.77	514.12	0.00	0.00	0.00	0.00	725.46	1,033.83
TURISMO CIUDAD PUNO	14.71	10.48	29.41	20.96	176.46	125.74	19.61	13.97	14.71	10.48	0.00	0.00	0.00	0.00	254.89	181.62
HILS EST/ECO / POS - SILLUSTANI	37.81	11.18	151.25	44.71	756.27	223.53	151.25	44.71	37.81	11.18	0.00	0.00	0.00	0.00	1,134.40	335.30
HIL RADIO URBANO - SILLUSTANI	7.84	76.00	36.27	351.50	205.87	1995.01	36.27	351.50	7.84	76.00	0.00	0.00	0.00	0.00	294.10	2,850.01
HOTEL TAYPIKALA - SILLUSTANI	31.51	10.48	75.63	25.15	189.07	62.87	75.63	25.15	31.51	10.48	0.00	0.00	0.00	0.00	403.34	134.12
PUNO - SILLUSTANI - APTO JULIACA	8.96	8.94	41.45	41.35	168.06	167.65	56.02	55.88	61.62	61.47	0.00	0.00	0.00	0.00	336.12	335.30
PUNO - CHUCUITO	24.65	13.41	83.19	45.26	708.65	385.69	83.19	45.26	24.65	13.41	0.00	0.00	0.00	0.00	924.33	502.94
PUNO - JULI	10.08	22.35	103.36	229.12	226.88	502.94	103.36	229.12	10.08	22.35	0.00	0.00	0.00	0.00	453.76	1,005.89
PUNO - POMATA	2.24	7.82	28.57	99.75	56.02	195.59	28.57	99.75	2.24	7.82	0.00	0.00	0.00	0.00	117.84	410.74
PUNO - ACORA	1.12	2.24	6.58	13.13	26.61	53.09	6.58	13.13	1.12	2.24	0.00	0.00	0.00	0.00	42.01	83.82
PUNO - ALTARES ARAMU MURU	1.12	1.12	10.08	10.06	19.61	19.56	10.08	10.06	1.12	1.12	0.00	0.00	0.00	0.00	42.01	41.91
PUNO - PLAYA CHARCAS	2.24	1.12	17.37	8.66	61.62	30.74	17.37	8.66	2.24	1.12	0.00	0.00	0.00	0.00	100.84	50.29
PUNO - CUTIMBO	3.36	1.12	9.24	3.07	75.63	25.15	9.24	3.07	3.36	1.12	0.00	0.00	0.00	0.00	100.84	33.53
PUNO - PUCARA	4.48	6.71	54.34	81.31	151.25	226.32	54.34	81.31	4.48	6.71	0.00	0.00	0.00	0.00	268.90	402.35
PUNO - LAMPA	6.72	5.59	77.31	64.26	235.28	195.59	77.31	64.26	6.72	5.59	0.00	0.00	0.00	0.00	403.34	335.30
PUNO - TINAJANI	5.60	1.12	102.94	20.54	161.06	32.13	102.94	20.54	5.60	1.12	0.00	0.00	0.00	0.00	378.13	75.44
MUELLE - ISLAS UROS	63.02	90.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	63.02	90.11	63.02	90.11	63.02	90.11	252.09	360.44
MUELLE - ISLAS TAQUILE	100.84	75.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.84	75.44	100.84	75.44	100.84	75.44	403.34	301.77
MUELLE - UROS - TAQUILE - AMANTANI	121.84	48.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	121.84	48.20	121.84	48.20	121.84	48.20	487.37	192.79
TOTALES															8,534.64	11,380.48

DETALLE	2013	2012
COSTO UNITARIO	21041.09	20989.48
COSTO TOTAL	21041.09	20989.48
COEFICIENTE	0.14	0.14

CANTIDAD	DETALLE	LIMITE ANUAL		2013		2012	
		CADA CHOFER	TOTAL CHOFERES	TIEMPO APROVECHADO	Ociosidad	TIEMPO APROVECHADO	Ociosidad
1 CHOFER	DIAS	313	313				
	HRS	2504	2504				
	MIN	150240	150240	60940	89300	81460	68780
	\$/			8,534.64	12,506.45	11,380.48	9,609.00

FUENTE: SEGÚN CUADRO 22 Y ANEXOS 3 Y 7

**ANEXO 26
DETALLE DE LA DISTRIBUCION DE LA MANO DE OBRA DIRECTA (PATRONES) A LAS RUTAS DE LA EMPRESA KONTIKI TOURS
EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013 (EN NUEVOS SOLES)**

RUTAS	IDA		GUIADO		VUELTA		TOTALES	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS UROS	660.11	495.82	5341.89	4516.33	660.11	495.82	6,662.11	5,507.97
PUERTO NAVAL PUNO - ISLAS TAQUILE	8116.73	4682.29	20798.94	17832.96	8116.73	4682.29	37,032.41	27,197.54
PUERTO - ISLAS UROS - TAQUILE - AMANTANI	4360.77	6767.23	31530.27	41097.13	4360.77	6767.23	40,251.81	54,631.59
							83,946.32	

CANTIDAD	DETALLE	LIMITE ANUAL		2013		2012		
		CADA CHOFER	TOTAL CHOFERES	TIEMPO APROVECHADO	OCIOSIDAD	TIEMPO APROVECHADO	OCIOSIDAD	
6 PATRONES	DIAS	313	1878					
	HRS	2504	15024					
	MIN	150240	901440	811980	89460	841980	59460	
	s/.			84,225.25	9,279.53	87,047.86	6,147.26	
							87,337.10	

DETALLE	2013	2012
COSTO UNITARIO	15,584.13	15.53
COSTO TOTAL	93504.78	9319
COEFICIENTE	0.10	

FUENTE: ELABORACION PERSONAL SEGÚN CUADRO 22 Y ANEXOS 4 Y 8

ANEXO 27

CALCULO DEL COSTO POR EL USO DE PEAJES Y PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO DE LAS RUTAS DE LA A.V.T. KONTIKI TOURS EIRL. DE AL AÑO 2012

	HYUNDAI	N° VIAJES	N° VECES				COSTO UNITARIO				COSTO TOTAL				USO DE PARQUEO	
			IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	COSTO UNITARIO	TOTAL
T5	HTL EST/ECO/POS - EST JULIACA	81	1		1	162	3.90		3.90	7.80	315.90		315.90	631.80		
T6	HTL RADIO URB - EST JULIACA	68	1		1	136	3.90		3.90	7.80	265.20		265.20	530.40		
T7	HTL TAYPIKALA - EST JULIACA	66	1		1	132	3.90		3.90	7.80	257.40		257.40	514.80		
T8	HTL EST/ECO/POS - APTO JULIACA	140	1		1	280	3.90		3.90	7.80	546.00		546.00	1092.00	10.00	1400.00
T9	HTL RADIO URB - APTO JULIACA	145	1		1	290	3.90		3.90	7.80	565.50		565.50	1131.00	10.00	1450.00
T10	HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	56	1		1	112	3.90		3.90	7.80	218.40		218.40	436.80	10.00	560.00
T11	PUNO - KASANI	56	1			56	7.50			7.50	420.00			420.00		
T12	PUNO - DESAGUADERO	44	1			44	7.50			7.50	330.00			330.00		
T13	PUNO - CUZCO	0	1		4	0	3.90		26.40	30.30	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO	74		1		74		3.90		3.90		288.60		288.60	10.00	740.00
E7	PUNO - JULI	90	1			90	7.50			7.50	675.00			675.00		
E8	PUNO - POMATA	58	1			58	7.50			7.50	435.00			435.00		
E10	PUNO - ALTAR ARAMU MURU	52	1			52	7.50			7.50	390.00			390.00		
E13	PUNO - PUCARA	20	1	2		60	3.90	15.00		18.90	78.00	300.00		378.00		
E15	PUNO - TINAJANI	60	1	2		180	3.90	15.00		18.90	234.00	900.00		1134.00		
	TOTALES	1010	14	5	10	1726	72.60	33.90	49.80	156.30	4730.40	1488.60	2168.40	8387.40	50.00	4150.00

	SPRINTER	N° VIAJES	N° VECES				COSTO UNITARIO				COSTO TOTAL				USO DE PARQUEO	
			IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	COSTO UNITARIO	TOTAL
T5	HTL EST/ECO/POS - EST JULIACA	36	1		1	72	7.70		7.70	15.40	277.20		277.20	554.40		
T6	HTL RADIO URB - EST JULIACA	49	1		1	98	7.70		7.70	15.40	377.30		377.30	754.60		
T7	HTL TAYPIKALA - EST JULIACA	37	1		1	74	7.70		7.70	15.40	284.90		284.90	569.80		
T8	HTL EST/ECO/POS - APTO JULIACA	102	1		1	204	7.70		7.70	15.40	785.40		785.40	1570.80	10.00	1020.00
T9	HTL RADIO URB - APTO JULIACA	133	1		1	266	7.70		7.70	15.40	1024.10		1024.10	2048.20	10.00	1330.00
T10	HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	45	1		1	90	7.70		7.70	15.40	346.50		346.50	693.00	10.00	450.00
T11	PUNO - KASANI	21	1			21	7.50			7.50	157.50			157.50		
T12	PUNO - DESAGUADERO	16	1			16	7.50			7.50	120.00			120.00		
T13	PUNO - CUZCO	0	1		4	0	7.70	0.00	30.20	37.90	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO	35		1		35		7.70		7.70		269.50		269.50	10.00	350.00
E7	PUNO - JULI	45	1			45	7.50			7.50	337.50			337.50		
E8	PUNO - POMATA	3	1			3	7.50			7.50	22.50			22.50		
E10	PUNO - ALTAR ARAMU MURU	2	1			2	7.50			7.50	15.00			15.00		
E13	PUNO - PUCARA	7	1	2		21	7.70	15.00		22.70	53.90	105.00		158.90		
E15	PUNO - TINAJANI	1	1	2		3	7.70	15.00		22.70	7.70	15.00		22.70		
	TOTALES	532	14	5	10	950	106.80	37.70	76.40	220.90	3809.50	389.50	3095.40	7294.40	50.00	3150.00

	BUS SCANIA	N° VIAJES	N° VECES				COSTO UNITARIO				COSTO TOTAL				USO DE PARQUEO	
			IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	COSTO UNITARIO	TOTAL
T5	HTL EST/ECO/POS - EST JULIACA	21	1		1	42	7.70		7.70	15.40	161.70		161.70	323.40		
T6	HTL RADIO URB - EST JULIACA	25	1		1	50	7.70		7.70	15.40	192.50		192.50	385.00		
T7	HTL TAYPIKALA - EST JULIACA	22	1		1	44	7.70		7.70	15.40	169.40		169.40	338.80		
T8	HTL EST/ECO/POS - APTO JULIACA	9	1		1	18	7.70		7.70	15.40	69.30		69.30	138.60	10.00	90.00
T9	HTL RADIO URB - APTO JULIACA	14	1		1	28	7.70		7.70	15.40	107.80		107.80	215.60	10.00	140.00
T10	HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	15	1		1	30	7.70		7.70	15.40	115.50		115.50	231.00	10.00	150.00
T11	PUNO - KASANI	9	1			9	7.50			7.50	67.50			67.50		
T12	PUNO - DESAGUADERO	6	1			6	7.50			7.50	45.00			45.00		
T13	PUNO - CUZCO	10	1		4	50	7.70	0.00	30.20	37.90	77.00		302.00	379.00	10.00	100.00
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO	8		1		8	0.00	7.70		7.70		61.60		61.60	10.00	80.00
E7	PUNO - JULI	20	1			20	7.50			7.50	150.00			150.00		
E8	PUNO - POMATA	7	1			7	7.50			7.50	52.50			52.50		
E10	PUNO - ALTAR ARAMU MURU	1	1			1	7.50			7.50	7.50			7.50		
E13	PUNO - PUCARA	6	1	2		18	7.70	15.00		22.70	46.20	90.00		136.20		
E15	PUNO - TINAJANI	1	1	2		3	7.70	15.00		22.70	7.70	15.00		22.70		
	TOTALES	174	14	5	10	334	106.80	37.70	76.40	220.90	1269.60	166.60	1118.20	2554.40	50.00	560.00

FUENTE: SEGÚN CUADRO 1.

CALCULO DEL COSTO POR EL USO DE PEAJES Y PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO DE LAS RUTAS DE LA A.V.T. KONTIKI TOURS EIRL. DE AL AÑO 2013

HYUNDAI	N° VIAJES	N° VECES			COSTO UNITARIO				COSTO TOTAL				USO DE PARQUEO			
		IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	COSTO UNITARIO	TOTAL	
T5	HTL EST/ECO/POS - EST JULIACA	46	1	1	92	3.90		3.90	7.80	179.40		179.40	358.80			
T6	HTL RADIO URB - EST JULIACA	111	1	1	222	3.90		3.90	7.80	432.90		432.90	865.80			
T7	HTL TAYPIKALA - EST JULIACA	46	1	1	92	3.90		3.90	7.80	179.40		179.40	358.80			
T8	HTL EST/ECO/POS - APTO JULIACA	236	1	1	472	3.90		3.90	7.80	920.40		920.40	1840.80	10.00	2360.00	
T9	HTL RADIO URB - APTO JULIACA	186	1	1	372	3.90		3.90	7.80	725.40		725.40	1450.80	10.00	1860.00	
T10	HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	50	1	1	100	3.90		3.90	7.80	195.00		195.00	390.00	10.00	500.00	
T11	PUNO - KASANI	40	1		40	7.50			7.50	300.00			300.00			
T12	PUNO - DESAGUADERO	67	1		67	7.50			7.50	502.50			502.50			
T13	PUNO - CUZCO	0	1	4	0	3.90		26.40	30.30	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO	90		1	90	0.00	3.90		3.90		351.00		351.00	10.00	900.00	
E7	PUNO - JULI	53	1		53	7.50			7.50	397.50			397.50			
E8	PUNO - POMATA	48	1		48	7.50			7.50	360.00			360.00			
E10	PUNO - ALTAR ARAMU MURU	53	1		53	7.50			7.50	397.50			397.50			
E13	PUNO - PUCARA	47	1	2	141	3.90	15.00		18.90	183.30	705.00		888.30			
E15	PUNO - TINAJANI	33	1	2	99	3.90	15.00		18.90	128.70	495.00		623.70			
	TOTALES	1106	14	5	10	1941	72.60	33.90	49.80	156.30	4902.00	1551.00	2632.50	9085.50	50.00	5620.00

SPRINTER	N° VIAJES	N° VECES			COSTO UNITARIO				COSTO TOTAL				USO DE PARQUEO			
		IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	COSTO UNITARIO	TOTAL	
T5	HTL EST/ECO/POS - EST JULIACA	34	1	1	68	7.70		7.70	15.40	261.80		261.80	523.60			
T6	HTL RADIO URB - EST JULIACA	28	1	1	56	7.70		7.70	15.40	215.60		215.60	431.20			
T7	HTL TAYPIKALA - EST JULIACA	32	1	1	64	7.70		7.70	15.40	246.40		246.40	492.80			
T8	HTL EST/ECO/POS - APTO JULIACA	36	1	1	72	7.70		7.70	15.40	277.20		277.20	554.40	10.00	360.00	
T9	HTL RADIO URB - APTO JULIACA	114	1	1	228	7.70		7.70	15.40	877.80		877.80	1755.60	10.00	1140.00	
T10	HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	20	1	1	40	7.70		7.70	15.40	154.00		154.00	308.00	10.00	200.00	
T11	PUNO - KASANI	11	1		11	7.50			7.50	82.50			82.50			
T12	PUNO - DESAGUADERO	22	1		22	7.50			7.50	165.00			165.00			
T13	PUNO - CUZCO	0	1	4	0	7.70		30.20	37.90	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO	92		1	92		7.70		7.70		708.40		708.40	10.00	920.00	
E7	PUNO - JULI	43	1		43	7.50			7.50	322.50			322.50			
E8	PUNO - POMATA	81	1		81	7.50			7.50	607.50			607.50			
E10	PUNO - ALTAR ARAMU MURU	76	1		76	7.50			7.50	570.00			570.00			
E13	PUNO - PUCARA	65	1	2	195	7.70	15.00		22.70	500.50	975.00		1475.50			
E15	PUNO - TINAJANI	31	1	2	93	7.70	15.00		22.70	238.70	465.00		703.70			
	TOTALES	685	14	5	10	1141	106.80	37.70	76.40	220.90	4519.50	2148.40	2032.80	8700.70	50.00	2620.00

BUS SCANIA	N° VIAJES	N° VECES			COSTO UNITARIO				COSTO TOTAL				USO DE PARQUEO			
		IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	IDA	VUELTA	DESPEDIDA	TOTAL	COSTO UNITARIO	TOTAL	
T5	HTL EST/ECO/POS - EST JULIACA	7	1	1	14	7.70		7.70	15.40	53.90		53.90	107.80			
T6	HTL RADIO URB - EST JULIACA	11	1	1	22	7.70		7.70	15.40	84.70		84.70	169.40			
T7	HTL TAYPIKALA - EST JULIACA	4	1	1	8	7.70		7.70	15.40	30.80		30.80	61.60			
T8	HTL EST/ECO/POS - APTO JULIACA	8	1	1	16	7.70		7.70	15.40	61.60		61.60	123.20	10.00	80.00	
T9	HTL RADIO URB - APTO JULIACA	12	1	1	24	7.70		7.70	15.40	92.40		92.40	184.80	10.00	120.00	
T10	HTL TAYPIKALA - APTO JULIACA	4	1	1	8	7.70		7.70	15.40	30.80		30.80	61.60	10.00	40.00	
T11	PUNO - KASANI	5	1		5	7.50			7.50	37.50			37.50			
T12	PUNO - DESAGUADERO	5	1		5	7.50			7.50	37.50			37.50			
T13	PUNO - CUZCO	7	1	4	35	7.70		30.20	37.90	53.90		211.40	265.30	10.00	70.00	
E5	PUNO - SILLUSTANI - APTO	8		1	8		7.70		7.70		61.60		61.60	10.00	80.00	
E7	PUNO - JULI	9	1		9	7.50			7.50	67.50			67.50			
E8	PUNO - POMATA	2	1		2	7.50			7.50	15.00			15.00			
E10	PUNO - ALTAR ARAMU MURU	1	1		1	7.50			7.50	7.50			7.50			
E13	PUNO - PUCARA	4	1	2	12	7.70	15.00		22.70	30.80	60.00		90.80			
E15	PUNO - TINAJANI	5	1	2	15	7.70	15.00		22.70	38.50	75.00		113.50			
	TOTALES	92	14	5	10	184	106.80	37.70	76.40	220.90	642.40	196.60	565.60	1404.60	50.00	390.00

FUENTE: SEGÚN CUADRO 1.

ANEXO 29

DETALLE DE LOS INDUCTORES DE ACTIVIDADES DE LOS TRASLADOS EN LOS CENTROS DE COSTOS DE HYUNDAI, SPRINTER Y BUS SCANIA PARA EL AÑO 2012 (EN NUEVOS SOLES)

ACTIVIDAD	CENTRO COSTOS	Nº	MONTO S/.	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	
PRESENTACION	H1	2580	10106.70	432.42	24.60	18.59	174.02	249.08	158.01	957.12	430.50	336.94	812.10	130.13	102.24	0.0	
				110 x 3.93	8 x 3.08	8 x 2.32	12 x 14.5	81 x 3.08	68 x 2.32	66 x 14.5	140 x 3.08	145 x 2.32	56 x 14.5	56 x 2.32	44 x 2.32	0 x 2.32	0 x 2.32
	SP	1440	9687.07	363.65	107.55	51.77	708.35	175.98	181.21	845.46	845.46	498.62	491.86	1028.26	77.66	59.17	0.0
				58 x 6.27	22 x 4.89	14 x 3.7	31 x 22.85	36 x 4.89	49 x 3.7	37 x 22.85	102 x 4.89	133 x 3.7	43 x 22.85	21 x 3.7	16 x 3.7	0 x 3.7	0 x 3.7
	BUS	405	5181.15	156.53	28.16	28.41	175.53	197.15	177.56	965.44	965.44	84.49	99.43	658.26	63.92	42.61	71.0
				13 x 12.04	3 x 9.39	4 x 7.1	4 x 43.88	21 x 9.39	25 x 7.1	22 x 43.88	9 x 9.39	14 x 7.1	15 x 43.88	9 x 7.1	6 x 7.1	10 x 7.1	10 x 7.1
		TOTAL		952.60	160.31	98.77	1057.91	622.21	516.78	2768.02	2768.02	1013.62	928.23	2498.61	271.71	204.03	71.0
	EN IDA	H1	1888	81213.08	601.54	33.68	20.55	167.10	3024.66	2427.55	3308.66	6333.86	6321.94	3231.17	5801.43	4963.41	0.0
					110 x 5.47	8 x 4.21	8 x 2.57	12 x 13.93	81 x 37.34	68 x 35.7	66 x 50.13	140 x 45.24	145 x 43.6	56 x 57.7	56 x 103.6	44 x 112.8	0 x 285.3
		SP	1010	54902.59	505.41	149.14	58.02	681.33	2174.92	2831.18	2978.58	2978.58	7138.43	8957.46	4034.07	3331.73	2769.73
				58 x 8.71	22 x 6.78	14 x 4.14	31 x 21.98	36 x 60.41	49 x 57.78	37 x 80.5	102 x 69.98	133 x 67.35	45 x 89.65	21 x 158.65	16 x 173.11	0 x 447.2	0 x 447.2
BUS		303	42026.50	217.55	39.06	31.83	168.84	2287.70	2596.93	3245.36	3245.36	1104.43	1647.16	2407.12	2680.12	1953.31	8472.0
				13 x 16.73	3 x 13.02	4 x 7.96	4 x 42.21	21 x 108.94	25 x 103.88	22 x 147.32	9 x 122.71	14 x 117.65	15 x 160.47	9 x 297.79	6 x 325.55	10 x 847.2	10 x 847.2
		TOTAL		1324.51	221.88	110.39	1017.27	7487.29	7855.66	9532.60	9532.60	14576.73	16926.56	9672.36	11813.28	9686.45	8472.0
DESPEDIDA		H1	2580	41240.37	432.42	12.86	12.86	19.29	2775.59	2330.12	2261.59	5903.36	6114.20	2361.35	5415.68	4660.32	0.0
					110 x 3.93	8 x 1.61	8 x 1.61	12 x 1.61	81 x 34.27	68 x 34.27	66 x 34.27	140 x 42.17	145 x 42.17	56 x 42.17	56 x 96.71	44 x 105.92	0 x 303.2
		SP	1440	38372.58	363.65	56.57	36.00	79.72	1998.94	2720.78	2054.47	2054.47	6639.80	8657.78	2929.33	3193.87	2664.70
				58 x 6.27	22 x 2.57	14 x 2.57	31 x 2.57	36 x 55.53	49 x 55.53	37 x 55.53	102 x 65.1	133 x 65.1	45 x 65.1	21 x 152.09	16 x 166.54	0 x 462.5	0 x 462.5
	BUS	405	27614.45	156.53	14.82	19.75	19.75	2090.55	2488.75	2190.10	2190.10	1019.94	1586.58	1699.90	2628.79	1919.09	8559.0
				13 x 12.04	3 x 4.94	4 x 4.94	4 x 4.94	21 x 99.55	25 x 99.55	22 x 99.55	9 x 113.33	14 x 113.33	15 x 113.33	9 x 292.09	6 x 319.85	10 x 855.9	10 x 855.9
		TOTAL		952.60	84.25	68.62	118.76	6865.08	7539.65	6506.16	13563.11	16358.56	6990.57	11238.34	9244.11	8559.0	8559.0

FUENTE: SEGÚN CUADROS 4 AL 15 Y ANEXOS 12 AL 18

**ANEXO 30
DETALLE DE LOS INDUCTORES DE ACTIVIDADES EN LAS EXCURSIONES DE LOS CENTROS DE COSTOS DE HYUNDAI, SPRINTER, BUS SCANIA, LANCHAS NORMAL Y LANCHAS VELOZ PARA EL AÑO 2012 (EN NUEVOS SOLES)**

ACT	CENTRO COSTOS	N°	MONTO SI.	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	E18
PRESENTACION	H1	2580	10106.70	15.72	553.50	560.93	1044.13	171.96	102.24	209.13	134.78	92.95	120.83	134.78	27.88	46.47	185.90	139.42	923.80	597.52	1198.98
	SP	1440	9687.07	231.98	102.66	606.50	754.05	129.44	321.74	166.42	11.09	11.09	7.40	7.40	7.40	25.89	14.79	3.70	401.26	1567.44	727.29
	BUS	405	5181.15	60.20	75.11	482.95	131.65	56.82	85.23	142.05	49.72	14.20	7.10	7.10	2.637	2.637	42.61	35.51	7.10	517.76	433.47
EN DA	TOTAL																				
	H1	1888	81213.08	45.08	4299.18	5604.18	2653.10	2028.84	641.15	517.60	195.59	118.25	135.33	149.27	42.38	114.98	238.20	150.22	1842.83	2598.43	2203.21
	SP	1010	54902.59	660.60	790.09	5790.23	1914.96	1410.72	1999.04	4494.61	367.24	133.34	175.10	103.56	34.69	878.38	363.56	176.50	0.00	0.00	0.00
DEL PUERTO	BUS	303	42026.50	171.44	578.04	4610.79	334.33	582.45	529.54	3698.33	1597.32	170.72	161.24	99.44	33.31	1403.41	872.78	331.88	0.00	0.00	0.00
	LN	498	33846.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	LV	652	50215.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
GUADO/TIEMPO LIBRE	TOTAL																				
	H1	1888	18639.67	65.15	3057.43	4333.75	1097.23	1127.71	793.48	1465.94	985.17	685.46	774.28	1025.69	195.45	385.58	5854.58	7183.32	4733.62	41048.33	38279.72
	SP	1010	14594.05	1164.12	687.46	5473.20	975.22	1034.33	3074.27	1415.82	98.21	96.30	57.83	68.02	62.93	260.36	151.32	34.65	0.00	0.00	0.00
DE VUELTA	BUS	303	8152.49	260.05	435.65	3786.19	145.03	386.74	697.50	1040.22	381.19	106.47	47.12	56.90	52.01	378.10	321.19	58.12	0.00	0.00	0.00
	LN	498	57750.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	LV	652	73777.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESPEDA	TOTAL																				
	H1	1888	44605.25	30.05	4299.18	5604.18	2653.10	2283.59	641.15	5286.73	4237.98	1128.70	2646.61	1904.14	131.88	198.77	4618.23	7340.95	4733.62	41048.33	38279.72
	SP	1010	19102.49	440.40	790.09	5790.23	1914.96	1751.41	1999.04	4157.11	344.74	133.34	160.10	103.56	34.69	929.48	363.56	183.80	0.00	0.00	0.00
AL PUERTO	BUS	303	15091.27	114.29	578.04	4610.79	334.33	714.75	529.54	3548.33	1544.82	170.72	153.74	99.44	33.31	1403.41	872.78	339.18	0.00	0.00	0.00
	LN	498	33846.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	LV	652	50215.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AL NAVAL	TOTAL																				
	H1	2580	41240.37	15.72	553.50	560.93	1044.13	2831.75	102.24	209.13	134.78	92.95	120.83	134.78	27.88	46.47	185.90	139.42	923.80	597.52	1198.98
	SP	1440	38372.58	231.98	102.66	606.50	754.05	2008.86	321.74	166.42	11.09	11.09	7.40	7.40	7.40	25.89	14.79	3.70	401.26	1567.44	727.29
DEL PUERTO	BUS	405	21614.45	60.20	75.11	482.95	131.65	845.01	85.23	142.05	49.72	14.20	7.10	7.10	2.637	2.637	42.61	35.51	7.10	517.76	433.47
	LN	498	33846.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	LV	652	50215.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEL PUERTO	TOTAL																				
	H1	692	2720.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	SP	430	2695.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEL PUERTO	BUS	102	1228.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	LN	498	33846.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	LV	652	50215.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ANEXO 31

DETALLE DE LOS INDUCTORES DE ACTIVIDADES DE LOS TRASLADOS EN LOS CENTROS DE COSTOS DE HYUNDAI, SPRINTER Y BUS SCANIA PARA EL AÑO 2013 (EN NUEVOS SOLES)

ACTIVIDAD	CENTRO COSTOS	Nº	MONTO S/.	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	
PRESENTACION	H1	2793	10777.33	427.99	22.11	26.26	164.02	145.33	264.97	685.89	745.58	444.01	745.54	95.49	159.94	0.00	
		VIAJES x USO RECURSOS		106 x 4.04	7 x 3.16	11 x 2.39	11 x 14.91	46 x 3.16	111 x 2.39	46 x 14.91	236 x 3.16	166 x 2.39	50 x 14.91	40 x 2.39	67 x 2.39	0 x 2.39	
	SP	1657	9955.36	276.37	20.06	15.17	117.53	170.54	106.21	752.18	180.57	432.44	470.11	41.73	83.45	0.00	
		VIAJES x USO RECURSOS		43 x 6.43	4 x 5.02	4 x 3.79	5 x 23.51	34 x 5.02	26 x 3.79	32 x 23.51	36 x 5.02	114 x 3.79	20 x 23.51	11 x 3.79	22 x 3.79	0 x 3.79	
	BUS	341	4163.86	182.52	47.45	28.72	222.02	66.43	78.97	177.62	75.92	86.15	177.62	35.89	35.89	50.25	
		VIAJES x USO RECURSOS		15 x 12.17	5 x 9.49	4 x 7.16	5 x 44.4	7 x 9.49	11 x 7.16	4 x 44.4	8 x 9.49	12 x 7.16	4 x 44.4	5 x 7.16	5 x 7.16	7 x 7.16	
	TOTAL			886.88	89.63	70.15	503.57	382.30	450.16	1615.69	1002.08	962.60	1393.26	173.11	279.29	50.25	
	EN IDA	H1	2065	86119.77	595.43	30.25	28.99	157.47	1761.03	4062.31	2366.11	10918.63	8291.79	2953.62	4252.86	7758.07	0.00
			VIAJES x USO RECURSOS		106 x 5.62	7 x 4.32	11 x 2.64	11 x 14.32	46 x 38.28	111 x 36.6	236 x 46.27	166 x 44.58	8291.79	20 x 91.84	40 x 106.32	67 x 115.79	0 x 293.16
		SP	1244	89144.95	384.21	27.72	16.94	112.99	2105.28	1658.25	2643.29	2578.36	7857.38	1836.74	1793.74	3914.95	0.00
VIAJES x USO RECURSOS				43 x 8.94	4 x 6.93	4 x 4.23	5 x 22.6	34 x 61.92	26 x 59.22	32 x 82.6	36 x 71.62	114 x 68.92	20 x 91.84	11 x 163.07	22 x 177.95	0 x 459.99	
BUS		205	26976.00	253.70	65.72	32.13	213.51	770.94	1155.25	596.73	992.12	1426.85	648.86	1506.44	1646.94	6001.22	
		VIAJES x USO RECURSOS		15 x 16.91	5 x 13.14	4 x 8.03	5 x 42.7	7 x 110.13	11 x 105.02	4 x 149.18	8 x 124.01	12 x 115.9	4 x 162.22	5 x 301.29	5 x 329.39	7 x 857.32	
TOTAL				1233.34	123.69	78.05	483.97	4637.25	6875.81	5606.14	14489.11	17576.01	5439.22	7553.04	13319.96	6001.22	
DESPEDIDA		H1	2793	49391.92	427.99	11.55	18.16	18.16	1615.70	3898.76	1615.70	10173.05	8017.74	2155.31	3978.08	7297.81	0.00
			VIAJES x USO RECURSOS		106 x 4.04	7 x 1.65	11 x 1.65	11 x 1.65	46 x 35.12	111 x 35.12	236 x 43.11	166 x 43.11	7593.00	50 x 43.11	40 x 99.45	67 x 108.92	0 x 310.91
		SP	1657	34835.01	276.37	10.54	10.54	13.17	1934.74	1593.32	1820.93	2397.79	7593.00	1332.11	1721.91	3771.30	0.00
	VIAJES x USO RECURSOS			43 x 6.43	4 x 2.63	4 x 2.63	5 x 2.63	34 x 56.9	26 x 56.9	32 x 56.9	36 x 66.61	114 x 66.61	20 x 66.61	11 x 156.54	22 x 171.42	0 x 475.07	
	BUS	341	18068.12	182.52	24.95	19.96	24.95	704.51	1107.08	402.57	916.20	1374.29	458.10	1478.06	1618.56	6060.81	
		VIAJES x USO RECURSOS		15 x 12.17	5 x 4.99	4 x 4.99	5 x 4.99	7 x 100.64	11 x 100.64	4 x 100.64	8 x 114.52	12 x 114.52	4 x 114.52	5 x 295.61	5 x 323.71	7 x 865.63	
	TOTAL			886.88	47.03	48.65	56.27	4254.95	6599.16	3839.21	13487.03	16985.04	3945.51	7178.05	12687.68	6060.81	

FUENTE: SEGÚN CUADROS 4 AL 15 ANEXOS 19 AL 25

ANEXO 32

DETALLE DE LOS INDUCTORES DE ACTIVIDADES EN ALS EXCURSIONES DE LOS CENTROS DE COSTOS DE HYUNDAI, SPRINTER, BUS SCANIA, LANCHAS NORMAL Y LANCHAS VELOZ PARA EL AÑO 2013 (EN NUEVEVOS SOLES)

ACT	CENTRO COSTOS	Nº	MONTO S/.	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10	E11	E12	E13	E14	E15	E16	E17	E18
	PRESENTACION	H1	2793	10777.33	181.69	385.43	618.27	1192.86	214.84	193.36	114.58	143.23	126.52	155.16	109.81	112.20	157.55	78.78	920.58	1340.49	678.32
				45 x 4.04	42 x 3.16	29 x 2.39	50 x 14.91	80 x 2.39	80 x 2.39	53 x 2.39	46 x 2.39	60 x 2.39	53 x 2.39	65 x 2.39	46 x 2.39	47 x 2.39	66 x 2.39	33 x 2.39	228 x 4.04	332 x 4.04	165 x 4.04
		SP	1657	9956.36	134.97	310.98	1339.81	364.16	348.99	163.11	307.26	11.38	288.29	288.29	113.80	246.57	371.75	117.59	642.72	1394.70	617.01
				27 x 6.43	62 x 5.02	96 x 3.79	57 x 23.51	52 x 3.79	60 x 3.79	43 x 3.79	81 x 3.79	3 x 3.79	76 x 3.79	76 x 3.79	30 x 3.79	30 x 3.79	88 x 3.79	31 x 3.79	100 x 6.43	217 x 6.43	96 x 6.43
		BUS	341	4163.86	85.18	256.24	50.25	399.64	57.43	64.61	14.36	7.18	7.18	14.36	21.54	28.72	43.07	36.89	365.04	584.06	705.74
				7 x 12.17	27 x 9.49	7 x 1.18	9 x 44.4	8 x 7.18	22 x 1.18	9 x 7.18	2 x 7.18	1 x 7.18	1 x 7.18	1 x 7.18	3 x 7.18	4 x 7.18	6 x 7.18	5 x 7.18	30 x 12.17	48 x 12.17	58 x 12.17
		TOTAL	401.84	952.65	1032.69	2932.31	621.26	578.89	421.99	457.82	232.26	161.79	245.15	387.48	245.15	387.48	572.37	232.26	1928.33	3319.25	2001.07
				521 x 1.17	2996 x 1.13	5969 x 0.86	3031 x 1.16	2524 x 4.7	1213 x 5.1	3699 x 1.12	3966 x 7.9	1740 x 8.4	3171 x 5.1	2193 x 9.3	3917 x 7.3	3805 x 5.0	3917 x 7.3	3771 x 7.7	0 x 0	0 x 0	0 x 0
		H1	1244	89144.95	385.08	2399.73	3487.04	3403.07	1417.88	4411.03	10187.60	137.18	6831.65	4046.95	535.01	8381.61	9164.81	5624.70	0.00	0.00	0.00
				21 x 15.34	62 x 39.71	57 x 69.7	92 x 43.30	60 x 33.63	60 x 33.63	43 x 103.58	57 x 158.77	3 x 45.33	76 x 89.89	76 x 89.89	30 x 17.83	65 x 138.85	31 x 181.44	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0
		BUS	205	26876.00	242.72	1974.08	480.29	1014.96	982.25	1683.51	451.70	86.37	163.09	201.22	101.10	946.58	1059.84	1678.96	0.00	0.00	0.00
				7 x 34.67	27 x 73.11	7 x 63.61	9 x 112.77	8 x 73.67	22 x 44.65	9 x 157.05	2 x 230.85	1 x 86.37	1 x 163.09	2 x 100.61	3 x 33.7	4 x 236.64	5 x 175.64	5 x 355.79	0 x 0	0 x 0	0 x 0
		LN	682	44541.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		LV	582	44883.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		TOTAL	1148.98	7369.95	9937.19	7449.19	6915.12	3613.65	9893.66	14616.10	1964.39	10166.25	6442.10	1155.83	13133.70	14142.38	11075.42	5786.96	53389.76	30248.61	
				736 x 9.2	2084 x 2.9	4516 x 5.9	1225 x 0.6	1378 x 1.9	1469 x 9.1	867 x 9.2	820 x 0.5	1003 x 8.1	792 x 8.3	1156 x 5.3	753 x 2.9	919 x 5.0	598 x 8.5	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		H1	2065	19638.35	736.92	2084.29	4516.59	1225.06	1378.19	1469.91	820.05	1003.81	792.83	1156.53	753.29	919.50	598.85	0.00	0.00	0.00	
				45 x 15.38	122 x 17.08	299 x 17.44	80 x 15.31	30 x 15.31	81 x 18.15	53 x 16.38	46 x 17.08	60 x 16.73	53 x 14.95	65 x 17.79	46 x 16.38	47 x 19.56	33 x 18.15	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		SP	1244	29269.01	657.94	2020.56	3189.03	1678.21	2708.68	2068.68	1347.22	2639.76	95.88	2189.77	2572.49	939.92	2404.74	1068.82	0.00	0.00	
				21 x 31.33	62 x 32.69	57 x 24.44	57 x 24.44	92 x 29.44	60 x 34.46	43 x 31.33	76 x 28.81	3 x 21.96	76 x 28.81	30 x 21.33	65 x 37	89 x 35.63	31 x 34.46	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		BUS	205	6192.04	363.64	1468.44	389.24	434.51	467.53	108.77	53.17	53.17	47.07	113.65	165.84	251.69	384.85	290.22	0.00	0.00	
				7 x 51.52	27 x 54.39	7 x 55.61	9 x 48.59	8 x 48.59	22 x 55.04	9 x 57.58	1 x 53.17	1 x 53.17	1 x 47.07	2 x 56.83	3 x 51.95	4 x 62.14	5 x 64.14	5 x 35.04	0 x 0	0 x 0	
		LN	682	56822.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		LV	582	71403.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		TOTAL	1758.50	5573.29	8094.87	3337.88	4473.20	4815.58	2682.68	3568.58	1152.86	3029.67	3842.68	1849.06	3579.93	5386.74	1957.90	4987.80	4987.80	58436.32	
				347 x 4.5	2996 x 1.3	5969 x 0.86	3031 x 1.6	2845 x 5.9	1213 x 5.1	3201 x 5.2	3606 x 7.9	1740 x 8.4	2774 x 5.1	2193 x 9.3	519 x 7.2	4327 x 2.0	3917 x 7.3	4138 x 0.7	0 x 0	0 x 0	
		H1	2065	42823.61	347.45	2996.13	5969.86	3031.16	2845.59	1213.51	3201.51	1740.84	2774.01	2193.93	519.72	4327.20	3917.73	4138.07	0.00	0.00	
				45 x 15.38	122 x 17.08	299 x 17.44	80 x 15.31	30 x 15.31	81 x 18.15	53 x 16.38	46 x 17.08	60 x 16.73	53 x 14.95	65 x 17.79	46 x 16.38	47 x 19.56	33 x 18.15	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		SP	1244	64216.55	256.72	2399.73	3487.04	3403.07	4730.75	1417.88	4088.63	9580.10	137.18	6261.65	4046.95	535.01	8956.11	9164.81	5851.00	0.00	
				21 x 31.33	62 x 32.69	57 x 24.44	57 x 24.44	92 x 29.44	60 x 34.46	43 x 31.33	76 x 28.81	3 x 21.96	76 x 28.81	30 x 21.33	65 x 37	89 x 35.63	31 x 34.46	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		BUS	205	11094.92	161.82	1974.08	480.29	1014.96	982.25	1610.61	446.70	86.37	163.09	201.22	101.10	976.78	1059.84	1715.46	0.00	0.00	
				7 x 12.17	27 x 9.49	7 x 63.61	9 x 112.77	8 x 73.67	22 x 44.65	9 x 179.56	2 x 232.35	1 x 86.37	1 x 163.09	2 x 100.61	3 x 33.7	4 x 243.84	5 x 175.64	5 x 350.09	0 x 0	0 x 0	
		LN	682	44541.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		LV	582	44883.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		TOTAL	765.98	3369.95	9937.19	7449.19	6915.12	3613.65	8906.16	13633.60	1964.39	9191.25	6442.10	1155.83	14159.10	14142.38	11704.52	5786.96	53389.76	30248.61	
				736 x 9.2	2084 x 2.9	4516 x 5.9	1225 x 0.6	1378 x 1.9	1469 x 9.1	867 x 9.2	820 x 0.5	1003 x 8.1	792 x 8.3	1156 x 5.3	753 x 2.9	919 x 5.0	598 x 8.5	0 x 0	0 x 0	0 x 0	
		H1	2793	49391.92	181.69	385.43	618.27	1192.86	3628.55	126.52	114.58	143.23	126.52	155.16	109.81	112.20	157.55	78.78	920.58	1340.49	
				45 x 4.04	42 x 3.16	29 x 2.39	50 x 14.91	80 x 2.39	80 x 2.39	53 x 2.39	46 x 2.39	60 x 2.39	53 x 2.39	65 x 2.39	46 x 2.39	47 x 2.39	66 x 2.39	33 x 2.39	228 x 4.04	332 x 4.04	
		SP	1657	34835.01	134.97	310.98	1339.81	364.16	348.99	163.11	307.26	11.38	288.29	288.29	113.80	246.57	371.75	117.59	642.72	1394.70	
				27 x 6.43	62 x 5.02	96 x 3.79	57 x 23.51	52 x 3.79	60 x 3.79	43 x 3.79	81 x 3.79	3 x 3.79	76 x 3.79	76 x 3.79	30 x 3.79	30 x 3.79	88 x 3.79	31 x 3.79	100 x 6.43	217 x 6.43	
		BUS	341	4163.86	85.18	256.24	50.25	399.64	57.43	64.61	14.36	7.18	7.18	14.36	21.54	28.72	43.07	36.89	365.04	584.06	
				7 x 12.17	27 x 9.49	7 x 1.18	9 x 44.4	8 x 7.18	22 x 1.18	9 x 7.18	2 x 7.18	1 x 7.18	1 x 7.18	1 x 7.18	3 x 7.18	4 x 7.18	6 x 7.18	5 x 7.18	30 x 12.17	48 x 12.17	
		TOTAL	401.84	952.65	1032.69	2932.31	621.26	578.89	421.99	457.82	232.26	161.79	245.15	38							



KONTIKI TOURS E.I.R.L.
RUC No. 2015180214
D. Legajo No. 188 Puno - Puno
Tel. 051-1331413 051-333387

AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS E.I.R.L.TDA.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 31 de Diciembre del 2013
(Expresado en Nuevos Soles)

	2013	2012
Activo		
<i>Activo Corriente</i>		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	S/. 367,463.90	S/. 244,363.10
Valores Negociables	S/. 615,365.23	S/. 448,979.59
Cuentas por Cobrar Comerciales	S/. 65,251.20	S/. 38,720.92
Otras Cuentas por Cobrar	S/. 4,200.00	S/. 3,960.00
Existencias	-	-
Gastos Pagados por Adelantado	-	-
Total Activo Corriente	S/. 1,052,280.33	S/. 736,023.61
<i>Activo No corriente</i>		
Otras Cuentas por Cobrar	-	-
Inmueble Maquinaria y Equipo	S/. 1,215,045.00	S/. 1,427,558.70
Depreciación Acumulada	-	-
Otros activos	S/. 3,520.00	S/. 2,960.00
Total Activo No Corriente	S/. 1,218,565.00	S/. 1,430,518.70
Total Activo	S/. 2,270,845.33	S/. 2,166,542.31

Pasivo		
<i>Pasivo Corriente</i>		
Sobregiros Bancarios	-	-
Cuentas por Pagar Comerciales	S/. 136,925.56	S/. 186,543.28
Tributos por Pagar	S/. 4,086.90	S/. 5,026.45
Otras Cuentas por Pagar	-	-
Beneficio Social de los Trabajadores	-	-
Remuneraciones y Participaciones por Pagar	S/. 13,081.29	S/. 12,081.27
Otras Cuentas por Pagar-relacionadas (Parte Corriente)	S/. 196,226.70	S/. 233,320.41
Total Pasivo Corriente	S/. 350,320.45	S/. 436,971.41
<i>Pasivo No Corriente</i>		
Obligaciones Financieras	-	-
Cuentas por Pagar Comerciales	S/. 98,326.12	S/. 111,026.30
Beneficio Social de los Trabajadores	-	-
Otras Cuentas por Pagar-relacionadas	S/. 516,530.79	S/. 435,801.80
Total Pasivo No Corriente	S/. 614,856.91	S/. 546,828.10
Total Pasivo	S/. 965,177.36	S/. 983,799.51
Patrimonio		
Capital	S/. 695,940.00	S/. 695,940.00
Capital Adicional	-	-
Reserva Legal	-	-
Resultados Acumulados	S/. 290,963.20	S/. 258,171.77
Resultado del Ejercicio	S/. 318,764.77	S/. 228,931.03
Total Patrimonio	S/. 1,305,667.97	S/. 1,183,042.80
Total Pasivo y Patrimonio	S/. 2,270,845.33	S/. 2,166,542.31

Puno, 31 de diciembre del 2013



KONTIKI TOURS E.I.R.L.
RUC No. 2015180214
D. Legajo No. 188 Puno - Puno
Tel. 051-1331413 051-333387

AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS E.I.R.L.TDA.
ESTADO DE RESULTADOS
AL 31 de Diciembre del 2013
(Expresado en Nuevos Soles)

	2013	2012
Ventas Netas	S/. 3,100,004.04	S/. 2,765,013.90
Menos:		
Costo de Operación	S/. 2,019,524.03	S/. 1,962,925.50
Utilidad Bruta	S/. 1,080,480.01	S/. 802,088.40
Menos:		
Gastos Administrativos	S/. 343,126.38	S/. 299,431.42
Gastos de Ventas	S/. 306,168.82	S/. 193,313.37
Resultado de Operación	S/. 431,184.81	S/. 309,343.61
Mas:		
Ingresos financieros	S/. 24,193.43	S/. 17,700.71
Otros Ingresos	-	-
Menos:		
Gastos Financieros	-	-
Otros Gastos	-	-
REI del ejercicio	S/. 455,378.24	S/. 327,044.32
Utilidad Antes de Participaciones e Impuestos		
Adiciones y/o Deducciones para determinar la Renta Neta	-	-
Gastos no sustentados con Comprobante	-	-
Sanciones Administrativas	-	-
Participación de los Trabajadores	-	-
Pérdidas Netas Compensables de Ejerc. Anteriores	-	-
Impuesto a la Renta del Ejercicio	S/. 136,613.47	S/. 98,113.30
Utilidad o Pérdida del Ejercicio	S/. 318,764.76	S/. 228,931.03

Puno, 31 de diciembre del 2013

JUMBO TRAVEL
PUNO E.I.R.Ltda.
RUC: 20447819482
Oficina: Puno

OT. Cuzco Incahuasi 620
Tel: 51-228889-242943
E-mail: personal@kontikiperu.com



TARIFAS Y PRECIOS DE NUESTROS SERVICIOS

NUESTRAS EXCURSIONES	DE 1 A 3	DE 4 A 7	DE 8 A 15	DE 15 A 30
	PRECIO BASE	+ 10% C/PERSONA	+ 15% C/PERSONA	+ 18% C/PERSONA
TOUR HOTELES PUNO SILLUSTANI	79.49	111.28	127.18	139.10
TOUR HOTELES FUERA PUNO SILLUSTANI	140.46	196.64	224.73	245.80
TOUR PUNO POMATA	217.76	304.87	348.42	381.09
TOUR PUNO JULI	317.40	444.36	507.84	555.45
TOUR PUNO ALTARES ARAMU MURU (ILAVE)	292.50	409.51	468.01	511.88
TOUR PUNO ACORA	272.63	381.69	436.21	477.11
TOUR PUNO PLAYA CHARCAS	195.66	273.92	313.05	342.40
TOUR PUNO CHUCUITO	256.13	358.58	409.80	448.22
TOUR PUNO CUTIMBO	90.69	126.97	145.11	158.71
TOUR PUNO PUCARA	138.33	193.66	221.33	242.08
TOUR PUNO LAMPA	402.66	563.72	644.25	704.65
TOUR PUNO TINAJANI	361.01	505.41	577.61	631.76
TURISMO CIUDAD INTERIOR PUNO	332.75	465.84	532.39	582.30
ISLAS UROS LACHON TAQUILE	884.58	1238.41	1415.33	1543.02
ISLA TAQUILE	1050.18	1470.25	1680.29	1837.82
ISLAS UROS TAQUILE AMANTANI 2DIA1NOCHE	1105.55	1547.76	1768.87	1934.70
PUERTO DE EMBARQUE - ISLAS UROS	179.10	250.73	286.55	313.42
ISLAS EL SOL	1160.75	1625.04	1857.19	2031.30
TICKETS BUS PUNO CUZCO	85.17			
TICKETS BUS PUNO LA PAZ	69.55			
TICKETS BUS PUNO AREQUIPA	79.76			
TICKETS BUS PUNO CHIVAY	90.47			

TENGA PRESENTE:

* Precios por persona.

a excepción de los servicios especiales (todas las rutas en general)

* Precios sin comisiones

* Precios no incluyen IGV.

* Precios en nuevos soles

* En algunos casos de tickets de tren, sufren ajustes por causa de las compañías de transporte.

en estos casos comunicarse con gerencia.

SPECIAL INTEREST TOURS

OT. Cuzco Incahuasi 620
Tel: 51-228889-242943
E-mail: personal@kontikiperu.com

E-mail: personal@kontikiperu.com

SERVICIOS PUNO

TARIFARIO GRAL CONDUCTORES TRIPULACION Y TRASLADISTA

TRASLADOS Y EXCURSIONES	CONDUCTOR				TRIPULACION		TRASLADA DISTA
	1 a 10	1 a 19	11 a 28	20 a 46	L. NORMAL	L. VELOZ	
TRF. HOTELES PUNO RADIO URBANO (GARAJE-OFCINA)	14.94	19.49	22.24	21.94			5.50
TRF. HOTEL ESTEVES / ECOINNP/POSADA - ESTACION PUNO	10.04	14.08	16.28	16.04			2.70
TRF. HOTELES PUNO RADIO URBANO - ESTACION PUNO	5.94	8.70	9.54	10.14			3.23
TRF. HOTEL TAYPIKALA LAGO - ESTACION PUNO	18.84	24.36	26.04	27.84			8.30
TRF. HOTEL ESTEVES / ECOINNP/POSADA - ESTACION JULIACA	48.84	60.48	63.24	63.24			25.10
TRF. HOTELES PUNO RADIO URBANO - ESTACION JULIACA	41.94	51.95	57.34	57.34			22.30
TRF. HOTEL TAYPIKALA LAGO - ESTACION JULIACA	56.94	74.94	80.94	80.94			33.50
TRF. HOTEL ESTEVES / ECOINNP/POSADA - APTO JULIACA	50.94	63.94	76.94	69.14			27.90
TRF. HOTELES PUNO RADIO URBANO - APTO JULIACA	47.64	58.20	63.24	63.24			25.10
TRF. HOTEL TAYPIKALA LAGO - APTO JULIACA	65.54	85.94	87.64	92.74			39.10
TRANSFER PUNO - KASANI	87.64	101.36	135.24	137.64			69.90
TRANSFER PUNO - DESAGUADERO	91.74	107.94	160.74	169.74			75.50
TRANSFER PUNO - CUZCO	140.44	147.84	151.54	155.24			87.70
TURISMO CIUDAD PUNO	33.12	36.12	37.24	39.64			11.58
TOUR HOTEL ESTEVES / ECOINNP/POSADA - SILLUSTANI	79.39	79.45	78.94	84.44			58.51
TOUR HOTELES PUNO RADIO URBANO - SILLUSTANI	76.59	78.93	74.34	87.12			59.05
TOUR HOTEL TAYPIKALA LAGO - SILLUSTANI	87.64	89.34	89.34	92.74			67.53
TOUR PUNO - SILLUSTANI EN RUTA - AEROPUERTO JULIACA	86.12	88.44	91.44	91.44			73.25
TOUR PUNO - CHUCUITO	44.99	47.04	48.51	49.14			39.80
TOUR PUNO - JULI	80.82	88.20	93.24	98.64			62.26
TOUR PUNO - POMATA	92.34	92.40	98.04	98.70			75.49
TOUR PUNO - ACORA	50.18	52.94	54.04	57.34			35.61
TOUR PUNO - ALTARES ARAMU MURU	59.80	78.84	82.04	86.84			51.03
TOUR PUNO - PLAYA CHARCAS	64.54	66.64	70.84	75.04			40.76
TOUR PUNO - CUTIMBO	32.01	33.90	34.50	37.44			26.61
TOUR PUNO - PUCARA	92.33	114.66	110.04	116.34			69.41
TOUR PUNO - LAMPA	91.62	110.84	106.24	112.24			69.70
TOUR PUNO - TINAJANI	92.05	116.75	119.54	130.39			73.68
PUERTO DE EMBARQUE - ISLAS UROS	18.90	25.80	26.04	27.84			5.00
PUERTO DE EMBARQUE - ISLA TAQUILE	18.90	25.80	26.04	27.84			5.00
PUERTO DE EMBARQUE - ISLAS UROS - TAQUILE - AMANTANI	18.90	25.80	26.04	27.84			5.00

RUC: 20570133216
PROFORMA
001 - 028563

Reconstrucción y servicio técnico automotriz
PIQUELME'S S.R.L.
Reconstrucción de motores diesel, gasolineras, tienda de repuestos, lubricantes y otros trabajos de tornada en general.
Júnior Eschenque, 408 - Layachaca - Puno. CEL. 986 938 874

Señor(es): A.V.T. KONTIKI TOURS EIRL. - PUNO
Dirección: JR. MELGAR #188 - PUNO - PUNO - PUNO
Vehículo: HUYINDAI H-1 DIESEL 2. Nº Placa:

COD	CANT/UM.	DESCRIPCION	P. U.	IMPORTE
TOI	4	JUEGO ANILLOS DE PISTON	110.00	440.00
TOI	1	JUEGO METALES DE BIELA	35.00	35.00
TOI	1	JUEGO METALES DE BANGADA	70.00	70.00
TOI	1	JUEGO METALES DE EJE DE LEVAS	55.00	55.00
TOI	1	JUEGO REPUJESTOS DE CULATA	315.00	315.00
TOI	4	UNIDAD PISTONES	98.00	392.00
TOI	2	PIEZA BOMBA DE ACEITE	210.00	420.00
TOI	2	UNIDAD CORREA DE SINCRONIZACION	45.00	90.00
TOI	2	UNIDAD CABEZALES DE BOMBA DE INYECCION	45.00	90.00
TOI	4	UNIDAD TOBERAS DE INYECCION	40.00	160.00
TOI	4	UNIDAD RECTIFICACION DE MONOBLOCK	25.00	100.00
TOI	8	CODO RECTIFICACION DE CIGÜENAL	10.00	80.00
TOI	1	PIEZA RECTIFICACION DE CULATA	50.00	50.00
PEN	4	UNIDAD NEUMATICOS RADIALES	380.00	1,520.00
PEN	4	UNIDAD AMORTIGUADORES HIDRAULICOS	285.00	1,140.00
NSI	1	UNIDAD DISCO DE EMBRAGUE	180.00	180.00
NSI	2	UNIDAD CRUCEFA	30.00	60.00
NSI	2	UNIDAD RODAJES DE MUÑO	185.00	370.00
NSI	2	UNIDAD ROTULAS	110.00	220.00
CIC	4	UNIDAD RODAJES DE EJES LATERALES	60.00	240.00
CIC	2	UNIDAD TERMINALES	70.00	140.00
SGI	1	JUEGO FRENOS DELANTEROS (pastillas)	110.00	110.00
SGI	2	UNIDAD FRENOS POSTERIORES (tambor/aceite hidraulico)	134.00	268.00
TRI	1	UNIDAD BATERIA	500.00	500.00
TRI	2	FARO	20.00	40.00
TRI	1	JUEGO MOTOR DE ARRANQUE (vendidos y carbonos)	100.00	100.00
TRI	1	JUEGO ALTERNADORES (relay y variblen)	96.00	96.00
TR	1	UNIDAD TERMOSTATO	65.00	65.00
TW	1	UNIDAD TAPA DE RADIADOR	27.00	27.00
XCS	2	UNIDAD CORREAS DE VENTILACION	40.00	80.00
XCS	1	UNIDAD CORREA DE DIRECCION	35.00	35.00
ST	1 1/2	GALON ACEITE DE MOTOR	55.00	82.50
ST	3/4	GALON ACEITE DE CORONA	19.00	14.25
ST	1 1/2	GALON LIQUIDO DE FRENO	15.00	11.25
SC	3/8	GALON HIDROLINA	12.00	4.50
SC	1	LIBRA GRASA LUBRICANTE	20.00	20.00
XCC	1	UNIDAD FILTRO DE ACEITE	30.00	30.00
XCC	1	UNIDAD FILTRO DE PETROLEO	75.00	75.00
XCC	1	UNIDAD FILTRO DE AIRE	50.00	50.00

*Montes sin IVA
Precios ajustables*

TOTAL S/ 7,856.13

Cancelado

RUC: 20570133216
PROFORMA
001 - 028564

Reconstrucción y servicio técnico automotriz
PIQUELME'S S.R.L.
Reconstrucción de motores diesel, gasolineras, tienda de repuestos, lubricantes y otros trabajos de tornada en general.
Júnior Eschenque, 408 - Layachaca - Puno. CEL. 986 938 874

Señor(es): A.V.T. KONTIKI TOURS EIRL. - PUNO
Dirección: JR. MELGAR #188 - PUNO - PUNO - PUNO
Vehículo: MERCEDEZ BENZ SPR Nº Placa:

COD	CANT/UM.	DESCRIPCION	P. U.	IMPORTE
SPMOTOR	4	JUEGO ANILLOS DE PISTON	180.00	720.00
SPMOTOR	1	JUEGO BIELA MOTOR SPRINTER	60.00	60.00
SPMOTOR	1	JUEGO METALES DE EJE DE LEVAS	58.00	58.00
SPMOTOR	4	UNIDAD PISTONES	110.00	440.00
SPMOTOR	2	PIEZA BOMBA DE ACEITE	90.00	180.00
SPMOTOR	2	UNIDAD CORREA DE SINCRONIZACION	90.00	180.00
SPMOTOR	1	PIEZA CABEZALES DE BOMBA DE INYECCION	95.00	95.00
SPMOTOR	2	UNIDAD TOBERAS DE INYECCION	80.00	160.00
SPMOTOR	2	UNIDAD BUJIA INCANDESCENTE	32.00	64.00
SPMOTOR	8	CODO RECTIFICACION DE CIGÜENAL	55.00	440.00
SPMOTOR	1	PIEZA RECTIFICACION DE CULATA	75.00	75.00
SPUSPEN	6	UNIDAD NEUMATICOS RADIALES	450.00	2,700.00
SPUSPEN	4	UNIDAD AMORTIGUADORES	315.00	1,260.00
SPTRANS	1	UNIDAD BARRA DE ACOPILE CAJA CAMBIO	160.00	160.00
SPTRANS	6	UNIDAD RODAJES DE MUÑO	280.00	1,680.00
DIRECCIC	4	UNIDAD ROTULAS	90.00	360.00
DIRECCIC	2	UNIDAD TERMINALES DE DIRECCION	80.00	160.00
FRENOSGI	1	JUEGO FRENOS DELANTEROS Y TRASEROS (pastillas)	200.00	200.00
S/ELECTRI	1	UNIDAD BATERIA	600.00	600.00
S/ELECTRI	2	FARO	25.00	50.00
S/ELECTRI	1	JUEGO MOTOR DE ARRANQUE	190.00	190.00
S/ELECTRI	1	JUEGO ALTERNADORES	110.00	110.00
REFRIGTR	1	UNIDAD TERMOSTATO	68.00	68.00
REFRIGTR	2	UNIDAD CORREAS DE VENTILACION	40.00	80.00
REFRIGTS	1	UNIDAD CORREA DE DIRECCION	65.00	65.00
LUBRICST	1.8	GALON ACEITE DE MOTOR	60.00	108.00
LUBRICST	3/4	GALON ACEITE DE CORONA	20.00	15.00
LUBRICST	1 1/2	GALON LIQUIDO DE FRENO	15.00	11.25
LUBRICSC	3/8	GALON HIDROLINA	12.00	4.50
LUBRICSC	1	LIBRA GRASA LUBRICANTE	20.00	20.00
FILTROCC	1	UNIDAD FILTRO DE ACEITE	32.00	32.00
FILTROCC	1	UNIDAD FILTRO DE PETROLEO	82.00	82.00
FILTROCC	1	UNIDAD FILTRO DE AIRE	110.00	110.00

Montes sin IVA

TOTAL S/ 10,468.38

Cancelado

RUC: 20576133
PROFORMA
001 - 0285

Reconstrucción y servicio técnico automotriz
PIQUELME'S S.R.L.
Reconstrucción de motores diesel, gasolineras, tienda de repuestos, lubricantes y otros trabajos de tornada en general.
Júnior Eschenque, 408 - Layachaca - Puno. CEL. 986 938 874

Señor(es): A.V.T. KONTIKI TOURS EIRL. - PUNO
Dirección: JR. MELGAR #188 - PUNO - PUNO - PUNO
Vehículo: K310 SCANIA AGRTALE Nº Placa:

COD	CANT/UM.	DESCRIPCION	P. U.	IMPORTE
ISSCMOTC	4	JUEGO ANILLOS DE PISTON	320.00	1,280.00
ISSCMOTC	1	JUEGO VALVULA DE ADMISION	340.00	340.00
ISSCMOTC	1	JUEGO METALES DE BANGADA	235.00	235.00
ISSCMOTC	1	JUEGO METALES DE BIELA	290.00	290.00
ISSCMOTC	1	JUEGO REPUJESTOS DE CULATA	460.00	460.00
ISSCMOTC	4	UNIDAD PISTONES	365.00	1,460.00
ISSCMOTC	2	PIEZA BOMBA DE ACEITE	330.00	660.00
ISSCMOTC	1	PIEZA RECTIFICACION DE CULATA	250.00	250.00
MARCSUS	6	UNIDAD NEUMATICOS RADIALES	760.00	4,560.00
MARCSUS	1	PIEZA BARRA ESTABILIZADORA (TRASERA)	650.00	650.00
MARCSUS	1	PIEZA BARRA ESTABILIZADORA (DELANTERA)	650.00	650.00
MARCSUS	4	UNIDAD AMORTIGUADORES HIDRAULICOS	360.00	1,440.00
ISSCSTRAN	1	JUEGO JUGO DE SINCRONIZADOR	230.00	230.00
ISSCSTRAN	1	UNIDAD CONO DE ACOPLAMIENTO	110.00	110.00
ISSCSTRAN	1	UNIDAD CORONA DENTADA	290.00	290.00
ISSCSTRAN	2	UNIDAD CONO DE TRABA	70.00	140.00
ISSCSTRAN	4	UNIDAD BOMBA DE ACEITE	375.00	1,500.00
FRENOSGI	1	JUEGO JUGO DE JUNTAS	150.00	150.00
FRENOSGI	2	JUEGO CILINDROS TIPO 20" (DELANTEROS)	210.00	420.00
FRENOSGI	2	JUEGO FRENO A TAMBOR (TRASEROS)	365.00	730.00
S/ELECTRI	2	UNIDAD BATERIA	790.00	1,580.00
S/ELECTRI	10	FARO	60.00	600.00
S/ELECTRI	2	JUEGO ALTERNADORES	296.00	592.00
REFRIGTR	1	UNIDAD TERMOSTATO	500.00	500.00
REFRIGTS	1	UNIDAD TAPA DE RADIADOR	250.00	250.00
REFRIGTS	2	UNIDAD CORREAS DE VENTILACION	125.00	250.00
REFRIGTS	1	UNIDAD CORREA DE DIRECCION	165.00	165.00
LUBRICST	2	GALON ACEITE DE MOTOR	70.00	140.00
LUBRICST	1	GALON ACEITE DE CORONA	15.00	15.00
LUBRICST	1	GALON LIQUIDO DE FRENO	55.00	55.00
LUBRICSC	1 1/2	GALON HIDROLINA	12.00	18.00
LUBRICSC	1	LIBRA GRASA LUBRICANTE	10.00	10.00
FILTROCC	1	UNIDAD FILTRO DE ACEITE	32.00	32.00
FILTROCC	1	UNIDAD FILTRO DE PETROLEO	85.00	85.00
FILTROCC	1	UNIDAD FILTRO DE AIRE	50.00	50.00

*Montes sin IVA
Precios ajustables.*

TOTAL S/ 21,000.00

Cancelado

CUMMORAH GENERAL PARTS S.A.C
 VENTA DE ACCESORIOS Y REPUESTOS PARA TOYOTA, NISSAN, CHEVROLET, HONDA, HINO, SCANIA, MERCEDES BENZ, PEUGEOT, RENAULT, JIMBAI, MAHINDRA ENTRE OTROS
 SE REALIZAN VENTAS POR PEDIDO Y ASISTENCIA TECNICA.

NOTA DE PEDIDO
 CONTRATO
 PROFORMA

001 - 005485

Señor(es): **Mt KUMIKI TOMS EIRL (HUVUDAL H-12.87)** DIA MES AÑO
 Dirección: **SR HELAM # 188 - PUNO** 16 06 13

IDAD	CANTIDAD	DESCRIPCION	UNITARIO	TOTALES
1	50.00	COBIA DE SINCRONIZACION	50.00	400.00
2	50.00	CORREAS DE BOMBA DE INYECCION	50.00	200.00
3	125.00	ANILLO DE PISTON	125.00	500.00
4	67.00	MEJAL DE FTE DE LEVAS	67.00	67.00
5	83.00	MEJAL DE BAJILADO	83.00	83.00
6	40.00	PISTON	40.00	40.00
7	42.00	PISTON	42.00	42.00
8	42.00	MEJAL DE BIELA	42.00	42.00
9	42.00	MEJAL DE BIELA	42.00	42.00
10	290.00	PISTON DE INYECCION	290.00	1160.00
11	400.00	PISTON	400.00	1600.00
12	184.00	PISTON	184.00	736.00
13	170.00	PISTON	170.00	680.00
14	550.00	PISTON	550.00	2200.00
15	104.00	PISTON	104.00	416.00
16	68.00	PISTON	68.00	272.00
17	160.00	PISTON	160.00	640.00
18	30.00	PISTON	30.00	120.00
19	80.00	PISTON	80.00	320.00
20	35.00	PISTON	35.00	140.00
21	44.00	PISTON	44.00	176.00
22	65.00	PISTON	65.00	260.00
23	69.00	PISTON	69.00	276.00
24	58.00	PISTON	58.00	232.00
25	180.00	PISTON	180.00	720.00
26	180.00	PISTON	180.00	720.00
27	115.00	PISTON	115.00	460.00
28	40.00	PISTON	40.00	160.00
29	10.50	PISTON	10.50	42.00
30	60.00	PISTON	60.00	240.00
31	320.00	PISTON	320.00	1280.00
32	42.00	PISTON	42.00	168.00
33	20.00	PISTON	20.00	80.00
34	80.00	PISTON	80.00	320.00
35	20.00	PISTON	20.00	80.00
36	150.00	PISTON	150.00	600.00
37	78.00	PISTON	78.00	312.00
38	78.00	PISTON	78.00	312.00
39	78.00	PISTON	78.00	312.00
40	78.00	PISTON	78.00	312.00
41	78.00	PISTON	78.00	312.00
42	78.00	PISTON	78.00	312.00
43	78.00	PISTON	78.00	312.00
44	78.00	PISTON	78.00	312.00
45	78.00	PISTON	78.00	312.00
46	78.00	PISTON	78.00	312.00
47	78.00	PISTON	78.00	312.00
48	78.00	PISTON	78.00	312.00
49	78.00	PISTON	78.00	312.00
50	78.00	PISTON	78.00	312.00
51	78.00	PISTON	78.00	312.00
52	78.00	PISTON	78.00	312.00
53	78.00	PISTON	78.00	312.00
54	78.00	PISTON	78.00	312.00
55	78.00	PISTON	78.00	312.00
56	78.00	PISTON	78.00	312.00
57	78.00	PISTON	78.00	312.00
58	78.00	PISTON	78.00	312.00
59	78.00	PISTON	78.00	312.00
60	78.00	PISTON	78.00	312.00
61	78.00	PISTON	78.00	312.00
62	78.00	PISTON	78.00	312.00
63	78.00	PISTON	78.00	312.00
64	78.00	PISTON	78.00	312.00
65	78.00	PISTON	78.00	312.00
66	78.00	PISTON	78.00	312.00
67	78.00	PISTON	78.00	312.00
68	78.00	PISTON	78.00	312.00
69	78.00	PISTON	78.00	312.00
70	78.00	PISTON	78.00	312.00
71	78.00	PISTON	78.00	312.00
72	78.00	PISTON	78.00	312.00
73	78.00	PISTON	78.00	312.00
74	78.00	PISTON	78.00	312.00
75	78.00	PISTON	78.00	312.00
76	78.00	PISTON	78.00	312.00
77	78.00	PISTON	78.00	312.00
78	78.00	PISTON	78.00	312.00
79	78.00	PISTON	78.00	312.00
80	78.00	PISTON	78.00	312.00
81	78.00	PISTON	78.00	312.00
82	78.00	PISTON	78.00	312.00
83	78.00	PISTON	78.00	312.00
84	78.00	PISTON	78.00	312.00
85	78.00	PISTON	78.00	312.00
86	78.00	PISTON	78.00	312.00
87	78.00	PISTON	78.00	312.00
88	78.00	PISTON	78.00	312.00
89	78.00	PISTON	78.00	312.00
90	78.00	PISTON	78.00	312.00
91	78.00	PISTON	78.00	312.00
92	78.00	PISTON	78.00	312.00
93	78.00	PISTON	78.00	312.00
94	78.00	PISTON	78.00	312.00
95	78.00	PISTON	78.00	312.00
96	78.00	PISTON	78.00	312.00
97	78.00	PISTON	78.00	312.00
98	78.00	PISTON	78.00	312.00
99	78.00	PISTON	78.00	312.00
100	78.00	PISTON	78.00	312.00
101	78.00	PISTON	78.00	312.00
102	78.00	PISTON	78.00	312.00
103	78.00	PISTON	78.00	312.00
104	78.00	PISTON	78.00	312.00
105	78.00	PISTON	78.00	312.00
106	78.00	PISTON	78.00	312.00
107	78.00	PISTON	78.00	312.00
108	78.00	PISTON	78.00	312.00
109	78.00	PISTON	78.00	312.00
110	78.00	PISTON	78.00	312.00
111	78.00	PISTON	78.00	312.00
112	78.00	PISTON	78.00	312.00
113	78.00	PISTON	78.00	312.00
114	78.00	PISTON	78.00	312.00
115	78.00	PISTON	78.00	312.00
116	78.00	PISTON	78.00	312.00
117	78.00	PISTON	78.00	312.00
118	78.00	PISTON	78.00	312.00
119	78.00	PISTON	78.00	312.00
120	78.00	PISTON	78.00	312.00
121	78.00	PISTON	78.00	312.00
122	78.00	PISTON	78.00	312.00
123	78.00	PISTON	78.00	312.00
124	78.00	PISTON	78.00	312.00
125	78.00	PISTON	78.00	312.00
126	78.00	PISTON	78.00	312.00
127	78.00	PISTON	78.00	312.00
128	78.00	PISTON	78.00	312.00
129	78.00	PISTON	78.00	312.00
130	78.00	PISTON	78.00	312.00
131	78.00	PISTON	78.00	312.00
132	78.00	PISTON	78.00	312.00
133	78.00	PISTON	78.00	312.00
134	78.00	PISTON	78.00	312.00
135	78.00	PISTON	78.00	312.00
136	78.00	PISTON	78.00	312.00
137	78.00	PISTON	78.00	312.00
138	78.00	PISTON	78.00	312.00
139	78.00	PISTON	78.00	312.00
140	78.00	PISTON	78.00	312.00
141	78.00	PISTON	78.00	312.00
142	78.00	PISTON	78.00	312.00
143	78.00	PISTON	78.00	312.00
144	78.00	PISTON	78.00	312.00
145	78.00	PISTON	78.00	312.00
146	78.00	PISTON	78.00	312.00
147	78.00	PISTON	78.00	312.00
148	78.00	PISTON	78.00	312.00
149	78.00	PISTON	78.00	312.00
150	78.00	PISTON	78.00	312.00
151	78.00	PISTON	78.00	312.00
152	78.00	PISTON	78.00	312.00
153	78.00	PISTON	78.00	312.00
154	78.00	PISTON	78.00	312.00
155	78.00	PISTON	78.00	312.00
156	78.00	PISTON	78.00	312.00
157	78.00	PISTON	78.00	312.00
158	78.00	PISTON	78.00	312.00
159	78.00	PISTON	78.00	312.00
160	78.00	PISTON	78.00	312.00
161	78.00	PISTON	78.00	312.00
162	78.00	PISTON	78.00	312.00
163	78.00	PISTON	78.00	312.00
164	78.00	PISTON	78.00	312.00
165	78.00	PISTON	78.00	312.00
166	78.00	PISTON	78.00	312.00
167	78.00	PISTON	78.00	312.00
168	78.00	PISTON	78.00	312.00
169	78.00	PISTON	78.00	312.00
170	78.00	PISTON	78.00	312.00
171	78.00	PISTON	78.00	312.00
172	78.00	PISTON	78.00	312.00
173	78.00	PISTON	78.00	312.00
174	78.00	PISTON	78.00	312.00
175	78.00	PISTON	78.00	312.00
176	78.00	PISTON	78.00	312.00
177	78.00	PISTON	78.00	312.00
178	78.00	PISTON	78.00	312.00
179	78.00	PISTON	78.00	312.00
180	78.00	PISTON	78.00	312.00
181	78.00	PISTON	78.00	312.00
182	78.00	PISTON	78.00	312.00
183	78.00	PISTON	78.00	312.00
184	78.00	PISTON	78.00	312.00
185	78.00	PISTON	78.00	312.00
186	78.00	PISTON	78.00	312.00
187	78.00	PISTON	78.00	312.00
188	78.00	PISTON	78.00	312.00
189	78.00	PISTON	78.00	312.00
190	78.00	PISTON	78.00	312.00
191	78.00	PISTON	78.00	312.00
192	78.00	PISTON	78.00	312.00
193	78.00	PISTON	78.00	312.00
194	78.00	PISTON	78.00	312.00
195	78.00	PISTON	78.00	312.00
196	78.00	PISTON	78.00	312.00
197	78.00	PISTON	78.00	312.00
198	78.00	PISTON	78.00	312.00
199	78.00	PISTON	78.00	312.00
200	78.00	PISTON	78.00	312.00
201	78.00	PISTON	78.00	312.00
202	78.00	PISTON	78.00	312.00
203	78.00	PISTON	78.00	312.00
204	78.00	PISTON	78.00	312.00
205	78.00	PISTON	78.00	312.00
206	78.00	PISTON	78.00	312.00
207	78.00	PISTON	78.00	312.00
208	78.00	PISTON	78.00	312.00
209	78.00	PISTON	78.00	312.00
210	78.00	PISTON	78.00	312.00
211	78.00	PISTON	78.00	312.00
212	78.00	PISTON	78.00	312.00
213	78.00	PISTON	78.00	312.00
214	78.00	PISTON	78.00	312.00
215	78.00	PISTON	78.00	312.00
216	78.00	PISTON	78.00	312.00
217	78.00	PISTON	78.00	312.00
218	78.00	PISTON	78.00	312.00
219	78.00	PISTON	78.00	312.00
220	78.00	PISTON	78.00	312.00
221	78.00	PISTON	78.00	312.00
222	78.00	PISTON	78.00	312.00
223	78.00	PISTON	78.00	312.00
224	78.00	PISTON	78.00	312.00
225	78.00	PISTON	78.00	312.00
226	78.00	PISTON	78.00	312.00
227	78.00	PISTON	78.00	312.00
228	78.00	PISTON	78.00	312.00
229	78.00	PISTON	78.00	312.

AUTOMOTRIZ RIQUELME EIRL.
SE BRINDA SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MOTOR, DE SISTEMAS DE TRANSMISION, SUSPENSION, DIRECCION, FRENSOS Y OTROS.
REVISION DE TODOS LOS SISTEMAS EN GENERAL.

PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

CLIENTE: AVT. KONTIKI TOURS EIRL. VEHICULO: HYUNDAI H-1 DIESEL 2.8

AUTOMOTRIZ RIQUELME EIRL.
SE BRINDA SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MOTOR, DE SISTEMAS DE TRANSMISION, SUSPENSION, DIRECCION, FRENSOS Y OTROS.
REVISION DE TODOS LOS SISTEMAS EN GENERAL.

PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

CLIENTE: AVT. KONTIKI TOURS EIRL. VEHICULO: MERCEDEZ BENZ SPINTER DIESEL 3.0

AUTOMOTRIZ RIQUELME EIRL.
SE BRINDA SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MOTOR, DE SISTEMAS DE TRANSMISION, SUSPENSION, DIRECCION, FRENSOS Y OTROS.
REVISION DE TODOS LOS SISTEMAS EN GENERAL.

PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

CLIENTE: AVT. KONTIKI TOURS EIRL. VEHICULO: SCANIA MOD. S.A. GRABE

DESCRIPCION	3000 KMS	10000 KMS	30000 KMS	40000 KMS	50000 KMS	70000 KMS	80000 KMS	REVISION	REPARACION
ANILLOS DE PISTON									S/. 130.00
METALAS DE BIELA									S/. 15.00
METALAS DE BANCADA									S/. 35.00
METALAS DE JE DE LEVAS									S/. 24.00
REPUESTOS DE CULATA									S/. 21.00
PISTONES									S/. 25.00
BOMBA DE ACEITE									S/. 45.00
CORREA DE SINCRONIZACION									S/. 15.00
CABEZALES DE BOMBA DE INYECCION									S/. 50.00
TOBERNAS DE INYECCION									S/. 50.00
BUJIA INCANDESCENTE									S/. 35.00
RECTIFICACION DE CIGUEBAL									S/. 50.00
RECTIFICACION DE CULATA									S/. 10.00
AMORTIGUADORES									S/. 20.00
TERMINALES DE DIRECCION									S/. 20.00
DISCO DE EMBRAGUE									S/. 10.00
RODAJES DE MIRON									S/. 10.00
RODAJES DE EJES LATERALES									S/. 15.00
BATERIA									S/. 15.00
FRENOS DELANTEROS (pastilla)									S/. 15.00
FRENOS POSTERIORES (tambores/banuelos)									S/. 15.00
FAROS									S/. 20.00
ALTERNADORES (del y carboxe)									S/. 25.00
TERMOSTATO									S/. 45.00
TAPA DE RADADOR									S/. 10.00
CORREAS DE VENTILACION									S/. 10.00
CORREA DE DIRECCION									S/. 10.00
ACEITE DE MOTOR									S/. 55.00
ACEITE DE CORONA									S/. 10.00
ACEITE DE FRENO									S/. 8.00
GRASA LUBRICANTE									S/. 8.00
HIDROLINA									S/. 8.00
FILTRO DE ACEITE									S/. 15.00
FILTRO DE PETRULLO									S/. 10.00
FILTRO DE AIRE									S/. 10.00
OTROS SERVICIOS EN GENERAL									S/. 50.00
LAVADO DE VEHICULO (EXTERIOR)									S/. 8.00
LAVADO DE VEHICULO (INTERIOR)									S/. 8.00
ENCERADO, PULIDO, TAPICERIA Y OTROS									S/. 15.00

DESCRIPCION	3000 KMS	10000 KMS	30000 KMS	40000 KMS	50000 KMS	70000 KMS	80000 KMS	REVISION	REPARACION
ANILLOS DE PISTON									S/. 60.00
BIELA MOTOR SPINTER									S/. 80.00
METALAS DE JE DE LEVAS									S/. 50.00
METALAS DE BIELA									S/. 25.00
REPUESTOS DE CULATA									S/. 60.00
PISTONES									S/. 45.00
BOMBA DE ACEITE									S/. 15.00
CORREA DE SINCRONIZACION									S/. 50.00
CABEZALES DE BOMBA DE INYECCION									S/. 50.00
TOBERNAS DE INYECCION									S/. 35.00
BUJIA INCANDESCENTE									S/. 40.00
RECTIFICACION DE CIGUEBAL									S/. 20.00
RECTIFICACION DE CULATA									S/. 20.00
AMORTIGUADORES									S/. 10.00
TERMINALES DE DIRECCION									S/. 10.00
FRENOS DELANTEROS Y TRASEROS (pastilla)									S/. 10.00
BATERIA									S/. 10.00
FAROS									S/. 10.00
MOTOR DE ABRANQUE									S/. 15.00
ALTERNADORES									S/. 15.00
TERMOSTATO									S/. 10.00
CORREAS DE VENTILACION									S/. 15.00
CORREA DE MOTOR									S/. 10.00
ACEITE DE MOTOR									S/. 40.00
ACEITE DE CORONA									S/. 10.00
LIQUIDO DE FRENO									S/. 10.00
HIDROLINA									S/. 4.00
GRASA LUBRICANTE									S/. 10.00
FILTRO DE ACEITE									S/. 10.00
FILTRO DE PETRULLO									S/. 10.00
FILTRO DE AIRE									S/. 10.00
OTROS SERVICIOS EN GENERAL									S/. 50.00
LAVADO DE VEHICULO (EXTERIOR)									S/. 12.00
LAVADO DE VEHICULO (INTERIOR)									S/. 12.00
ENCERADO, PULIDO, TAPICERIA Y OTROS									S/. 20.00

DESCRIPCION	5000 KMS	10000 KMS	30000 KMS	40000 KMS	50000 KMS	70000 KMS	80000 KMS	REVISION
ANILLOS DE PISTON								
METALAS DE BANCADA								
METALAS DE BIELA								
REPUESTOS DE CULATA								
PISTONES								
BOMBA DE ACEITE								
RECTIFICACION DE CULATA								
BARBA ESTABILIZADORA (TRASERA)								
BARBA ESTABILIZADORA (DELANTERA)								
AMORTIGUADORES HIDRAULICOS								
JUEGO DE SINCRONIZADOR								
PISTON DE ABRANQUE								
RODAJES DE MIRON								
RODAJES DE EJES LATERALES								
BATERIA								
FRENOS DELANTEROS (pastilla)								
FRENOS POSTERIORES (tambores/banuelos)								
FAROS								
ALTERNADORES								
TERMOSTATO								
TAPA DE RADADOR								
CORREAS DE VENTILACION								
CORREA DE DIRECCION								
ACEITE DE MOTOR								
ACEITE DE CORONA								
LIQUIDO DE FRENO								
HIDROLINA								
GRASA LUBRICANTE								
FILTRO DE ACEITE								
FILTRO DE PETRULLO								
FILTRO DE AIRE								
OTROS SERVICIOS EN GENERAL								
LAVADO DE VEHICULO (EXTERIOR)								
LAVADO DE VEHICULO (INTERIOR)								
ENCERADO, PULIDO, TAPICERIA Y OTROS								



Qolla Qocha Representaciones S.C.R.L.

- Se Ofrece: soldadura, reparación de cajas automáticas, eficiencia y garantía, servicio de planchado y pintura, servicio eléctrico, revisión del vehículo en general
- Servicio a domicilio y en emergencias



Señor(es): AGENCIA DE VIAJES AUT. MONTINI TOURS E.I.R.L. Fecha: 03 DE AGOSTO DEL 2013
Dirección: JR. NELGAR N° 133 - BARRIO PORTENO Nº de Proforma: **001 01083** SCANIA 12510 (X)

DESCRIPCION	2000 KM	3000 KM	4000 KM	5000 KM	6000 KM	7000 KM	8000 KM	9000 KM	OTROS	MANTEN.	REPARACION
MOTOR								X		\$ 200.00	800.00
REPARACION CUMTA									X	\$ 20.00	140.00
" TRANSMISION						X				\$ 40.00	100.00
" DIRECCION					X					\$ 35.00	100.00
FRENOS A TORQUES						X				\$ 45.00	40.00
SUSPENSION						X				\$ 35.00	40.00
REPARACION CABLES ELECTRICOS							X			\$ 60.00	100.00
REFRIGERANTE, AIRE ACONDICIONADO		X			X					\$ 20.00	50.00
SUPRV. RADIADOR			X							\$ 30.00	70.00
REVISION SUS EN GENERAL						X				\$ 170.00	—
CAMBIO DE ACEITE	X									\$ 50.00	—
CAMBIO DE FILTROS		X								\$ 50.00	—
TAPICERIA									X	\$ 300.00	1.70.00
RECTIFICACIONES									X	\$ 200.00	—
PLANCHADO, PINTADO									X	\$ 800.00	1100.00
LLANTAS (CAMBIO)						X				\$ 40.00	20.00
REPUESTOS EN GRAL.									X	—	—
Mec. Juan Evaristo Gomez Coronado Cel. 951-802261											



Qolla Qocha Representaciones S.C.R.L.

- Se Ofrece: soldadura, reparación de cajas automáticas, eficiencia y garantía, servicio de planchado y pintura, servicio eléctrico, revisión del vehículo en general
- Servicio a domicilio y en emergencias



Señor(es): AGENCIA AUT. MONTINI TOURS E.I.R.L. Fecha: 03 DE AGOSTO DEL 2013
Dirección: JR. NELGAR N° 133 - B. PORTENO Nº de Proforma: **001 01082** SPRINTER (O)
HYUNDAI (X)

DESCRIPCION (SERVICIO)	2000 KM	3000 KM	4000 KM	5000 KM	6000 KM	7000 KM	8000 KM	9000 KM	OTROS	MANTEN.	REPARACION	
REPARACION MOTOR (OIL / FILTROS)			X	0						\$ 140.00	500.00	
REPARACION SIST. TRANSMISION						0	X			\$ 30.00	80.00	
" SIST. DIRECCION							X			\$ 20.00	40.00	
" SIST. SUSPENSION				0				X		\$ 30.00	60.00	
REPARACION FRENOS (DELANTEROS Y TRAS)								0	X	\$ 30.00	80.00	
" REFRIGERACION, VENTILADOR			0		X					\$ 20.00	35.00	
REPARACION CABLES ELECTRICOS (OIL)								0	X	\$ 30.00	50.00	
REVISION AUTO EN GRAL				0	X					\$ 120.00	—	
CAMBIO ACEITE y FILTROS (LARA)	0	X	0							\$ 40.00	—	
TAPICADO									0	X	\$ 160.00	90.00
REPARACION CINTAS REFLEXIVAS									0	X	\$ 15.00	—
PLANCHADO y PINTADO									0	X	\$ 600.00	900.00
VENTA DE REPUESTOS									0	X	—	—
CAMBIO LLANTAS				0	X					\$ 20.00	10.00	
Mec. Juan Evaristo Gomez Coronado Cel. 951-802261 HOR. LUNES - JUEVES 8AM - 4PM												



A) MANO DE OBRA												EXAMEN DE ACTIVIDADES					
TRABAJADOR / GRUPO												AREA: <i>Administración</i>			FECHA: <i>24/11/2014</i>		
A			B			C			D			ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TAREAS	MEDIDA	Nº	
H	M	%	H	M	%	H	M	%	H	M	%						
20%												Atención de Reclamos del Personal	Se resuelven impetudes sobre el tarifario, inconvenientes en los viajes, devoluciones tardanzas, pérdidas de objetos, otros en general.	1. Identificar el tipo de problema 2. Plantear una solución 3. Ejecutar	20% en general		
50%												Supervisión y Marketing	Supervisa oficinas, los vehículos, las landras buscando inconvenientes, Evaluación permanente del mercado para captar clientes, publicidad y otros	1. Identificar un problema 2. Plantear una solución 3. Ejecutar	50% en general		
30%												Reuniones Administrativas	Reuniones ordinarias con secretaria y contador, sobre el manejo de información y documentos de la empresa, Reuniones con trabajadores y clientes son extraor.	1. Convocatoria con Citación o invitación, 2. Preparación temas a discutir. 3. Desarrollo de la Reunión 4. Firma y celebración de los acuerdos	30% en general		
B) ACTIVOS FIJOS DEL AREA												CANTIDAD	DETALLE ACTIVO FIJO			MEDIDA	Nº
Computadora de Escritorio												1	CPU: DUALCORE 3.0 GHZ 2GB RAM DDR3 / HDD 500GB Mon. Samsung LCD18" / Teclado, Mouse			Fuente 240 w	
Impresora a cartuchos de tinta												1	Multifuncional Canon MG3570 Negro			4 40w	
Televisión pantalla plana												1	Smart TV 46 32" Full HD Negro			4 110w	
Laptop												1	Laptop HP A6 Quad Core procesador AMD A6 AM4GB DDR3 pantalla 15" / Disco Duro 1 TB			4 30w	
Central Conmutador												1	Central Conmutador de telefonía			4 60w	
Muebles													01 Estante de madera / 01 Escritorio Madera / 01 Silla giratoria y 03 sillas a Madera.				
C) CONSUMO DE SERVICIOS												CANTIDAD	DETALLE DE LOS SERVICIOS			MEDIDA	Nº
Internet													Velocidad grupo op. telefonica			ANUAL	
Telefono fijo													Con tarifa plana local Op. telefonica (a telefonica) con cargo desde \$100.00 a \$150.00 aprox			ANUAL	
Energía eléctrica													funcionando en toda la oficina, en medidor general / Alumbrado Ofi. cto			Kw/H	
Alquiler de Hosting													1060 de Hosting			ANUAL	
Posesión de Dominio													www.pentisi.com			ANUAL	
Utiles de escritorio													Presupuesto general de \$ 2000.00 / \$ 250.00 para Administración Aprox.			Presupuesto	

A: *Administrador* B: C: D:

A) MANO DE OBRA												EXAMEN DE ACTIVIDADES					
TRABAJADOR / GRUPO												AREA: <i>Secretaría</i>			FECHA: <i>20/11/2014</i>		
A			B			C			D			ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TAREAS	MEDIDA	Nº	
H	M	%	H	M	%	H	M	%	H	M	%						
20%												Tramites Bancarios	Manejo de Documentos Bancarios, prestamos, Depósitos, transacciones, pagos a proveedores por medio de cheque, y otros.	1. Pagos 2. Retiros 3. Compraventas 4. Transferencias 5. Extracaja Bancarios 6. Inmuebles seguros 7. Otros.	20% en general		
50%												Apoyo en las tareas Administrat	Apoyo en la planeación, organización, coordinación y supervisión de la administración. Apoyo en temas de RR.HH., Finanzas, materiales, Manejo de doc y otros.	1. Coordinar con Administración 2. Preparar recursos para la tarea encargada 3. Ejecutar tarea encargada 4. Informar a Administración sobre el trabajo encargado.	50% en general		
30%												Caja	Control de gastos Mensures, Pagos en efectivo, Revisión del efectivo y su control diario	1. Desembolso efectivo según requerimiento 2. Pago de una transacción previa revisión doc 3. sustentatoria 4. Asiste diaria y control de caja chica	30% en general		
B) ACTIVOS FIJOS DEL AREA												CANTIDAD	DETALLE ACTIVO FIJO			MEDIDA	Nº
Computadora de Escritorio												1	CPU: Intel Dual Core 2.0 GHz 2GB de Ram DDR3 HDD 500GB Mon 40c 21.5" Key, Mouse y Parlantes			Fuente 200 w	
Impresora HP												1	Impresora (Canon) Multifuncional HP Deskjet 1515 a cartuchos de Tinta.			4 50w	
Muebles Estante												2	Estantes de Metal				
Muebles Escritorio												1	Escritorio de Madera				
Muebles Dólar												4	Sillas de Madera				
C) CONSUMO DE SERVICIOS												CANTIDAD	DETALLE DE LOS SERVICIOS			MEDIDA	Nº
Internet													Velocidad 1 Mbps. Op telefonica			ANUAL	
Telefono fijo													Con tarifa plana Op. telefonica (01 telefono)			ANUAL	
Energía eléctrica													funcionando en toda la oficina, en medidor general / Alumbrado Ofi. cto			Kw/H	
Utiles de Escritorio													Para Secretaría, se asume igual gasto o consumo de Administración (\$ 250.00)			Presupuesto	

A: *Secretaría* B: C: D:



A) MANO DE OBRA												EXAMEN DE ACTIVIDADES				
TRABAJADOR / GRUPO																
A			B			C			D			AREA: Reservas	FECHA: 20/11/2014			
H	M	%	H	M	%	H	M	%	H	M	%	ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TAREAS	MEDIDA	Nº
20	MIN											Pedido de servicios	Recepciona los pedidos de servicios, se apertura un código que identifica el proceso que sufre este servicio.	1. Recibir solicitudes x internet y telefono 2. Crear un folder de datos para el servicio 3. Ingresar datos al sist. Interno de datos.	20 min cada pedido	
20	MIN											Reserva de Pasajes Aereos	Se realizan reservas de pasajes para vuelos aereos como LAN PERU, STAR PERU	1. Recibir el pedido del turista. 2. Realizar reserva mediante telefono 3. Confirmar reserva al turista	20 min cada pedido	
B) ACTIVOS FIJOS DEL AREA												CANTIDAD	DETALLE ACTIVO FIJO	MEDIDA	Nº	
Computadora de Escritorio												1	Intel dual Core 1.2 Ram 2GB DDE3 disco 500GB Monitor 21.5" Key, Mouse y Parlantes	fuente 320 w		
Impresora												1	Impresora Multifuncional Cannon E401 con cartuchos de tinta	1 40 w		
Muebles Estantes												4	01 estante de Metal y 03 estantes de Madera			
Muebles Escritorio												2	Escritorios de Madera			
Muebles Sillas												8	06 sillas de Madera y 02 sillas giratorias			
C) CONSUMO DE SERVICIOS												CANTIDAD	DETALLE DE LOS SERVICIOS	MEDIDA	Nº	
Internet													Velocidad 1 Mbps Op. Telefonica	Annual		
Telefono fijo													con tarjeta plana local (01 telefono)	Annual		
Telefono Movil													(Rede privada Movil / Op. Telefonica RPM / 01 Celular)	Mensual		
Fotografia Electronica													funcionando en la oficina / Modulo general / 01 foco de alumbrado	Kw/H		
Utiles de Escritorio													se gasta al doble que Administracion (\$500.00) aprox.	Presupuesto		

A: jefe de Reservas B: C: D:

A) MANO DE OBRA												EXAMEN DE ACTIVIDADES				
TRABAJADOR / GRUPO																
A			B			C			D			AREA: Operaciones	FECHA: 21/11/2014			
H	M	%	H	M	%	H	M	%	H	M	%	ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TAREAS	MEDIDA	Nº
25	MIN											Programacion de Horarios y las Responsabilidades	Se asignan responsabilidades a los operarios que van a cumplir con el servicio ya reservado. Emision de documentos pertinentes	1. Recepcion del folder de datos 2. Seleccionar a operarios con disponibilidad de tiempo. 3. Seleccionar Unidad Operativa 4. Ingresar datos al sist. Interno de datos. 5. Agregar informacion al folder de datos.	25 min cada	
B) ACTIVOS FIJOS DEL AREA												CANTIDAD	DETALLE ACTIVO FIJO	MEDIDA	Nº	
Computadora de Escritorio												1	Intel dual Core 3 2042 Ram 1GB DDE3 Disco 320 GB Mon. AOC 18.5" Key, Mouse y Parlantes	fuente 240w		
Computadora de Escritorio												1	Intel dual core 3.2 ghz Ram 2GB DDE3 Disco 750 GB Mon. AOC 18.5" Key Mouse y Parlantes	1 240w		
Impresora Matriz												1	Impresora Matriz a puntos EPSON x 300	1 20w		
Impresora Multifuncion												1	Impresora Multifuncional HP 1515 con cartuchos de tinta.	1 20w		
Muebles Estante												1	Estante de Madera			
Muebles Escritorio												24	Escritorios de Madera			
Muebles Sillas												10	08 sillas de Madera y 02 sillas giratorias			
C) CONSUMO DE SERVICIOS												CANTIDAD	DETALLE DE LOS SERVICIOS	MEDIDA	Nº	
Internet													Velocidad 1Mbps Optofonica	Annual		
Telefono fijo													con tarjeta plana local (01 telefono)	Annual		
Telefono Movil													Red privada Movil / op. Telefonica RPM / 01 celular.	Mensual		
Energia electronica													funcionando en toda la oficina / conectado al Modulo general / 01 foco de alumbrado	Kw/H		
Utiles de Escritorio													se gasta al igual que oficina Reservas (\$500.00) Aprox.	Ppto.		

A: Jefe de Operaciones B: C: D:



TRABAJADOR / GRUPO								AREA: Contabilidad		FECHA: 05/12/2014		
A		B		C		D		ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TAREAS	MEDIDA	Nº
H	M	%	H	M	%	H	M					
100		%						Registro de libros contables y Tratamiento tributario	Movida de libros con tablas de manepa ordenada, realizar las declaraciones mensuales y anuales, entre otros.	1. Registro compras y ventas, T-plome 2. Recopiar y ordenamiento de comprob. 3. Declaraciones 4. Búsqueda de comprobantes.	100 % en general	
			30					Liquidación de Servicios	Calculo de pago a los trabajadores (planilla) y pago y calculo de pago a los operarios según ordenes.	1. Recepción de solicitudes para liquidar. 2. Conciliación de ordenes con datos del SUT. 3. Calculo del monto a pagar a operarios. 4. Generación de planilla.	30 min cada liquidación (50 al mes aprox)	
			20					Revisión de folders y facturación	Emisión de facturas según información acumulada en los folders por cada servicio prestado al Cliente.	1. Recepción de libretos de datos. 2. Conciliación de datos del folder con el SUT. 3. conciliación de montos con el tantado. 4. Emisión factura.	20 min cada factura.	
B) ACTIVOS FIJOS DEL AREA								CANTIDAD	DETALLE ACTIVO FIJO		MEDIDA	Nº
Computadora de Escritorio								1	Intel AMD quad core 3.0 Ram DDR3 3GB Disco 450GB Mon. Samsung 18.5" Key, Mouse y parlantes		Unid	240 w
Computadora de Escritorio								1	Intel Quad core 1.3 Ram 4GB DDR3 Disco 500GB Mon. AOC 21.5" Key, Mouse y parlantes		u	240 w
Computadora de Escritorio								1	Intel P IV dual core 1.0 Ram 1GB DDR2 Disco 320 GB Mon. AOC 18.5" Key Mouse y parlantes		u	200 w
Computadora de Escritorio								1	Pentium D Intel 3.0 Mem 512 MB DDR2 Disco 30 GB Mon Samsung SyncMaster 17" Key y Mouse		u	200 w
Impresora								1	Multifuncional LEXMARK X1270 con cartuchos de tinta		u	40 w
Impresora								1	Multifuncional Cannon pixma MP211D con cartuchos		u	40 w
Fotocopiadora								1	Konica Minolta 812H3035		u	900 w
C) CONSUMO DE SERVICIOS								CANTIDAD	DETALLE DE LOS SERVICIOS		MEDIDA	Nº
Internet								1	Velocidad 1 Mbps op. telefonica		Anual	
Telefono fijo								1	con tarifa plana local (01 telefono)		Anual	
Energia electrica									Funciona con el Medidor general / Alumbrado en Areas.		Mensual Kw/H	
Utiles de Escritorio									Consumo al igual que operaciones y Reservas (9,500.00) aprox.		presupuesto	

A: Jefe de Contabilidad B: Asistente C: D:

A) MANO DE OBRA								EXAMEN DE ACTIVIDADES		FECHA: 05/12/2014		
TRABAJADOR / GRUPO								AREA: Operarios		FECHA: 05/12/2014		
A		B		C		D		ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TAREAS	MEDIDA	Nº
H	M	%	H	M	%	H	M					
X			X					A presentacion	Movilización de los operarios con la unidad vehicular al encuentro con el turista.	1. Conducir del garage hasta la ubicación del turista. 2. Llevar objetos pedidos del turista según oper.	Por Hora y Kilometros	
X			X			X		En ida	Movilizar al turista de un hotel a la estación o de un hotel al sitio turístico, viceversa	1. Conducir el tramo. 2. Traslado de si ocupa de tramites 3. Guia empieza a dar instrucciones	Por Horas y Kilometros	
						X		Quedo, tiempo Libre o Almuerzo	Apreciación de los lugares turísticos, brindar información sobre el lugar, Libre esparcimiento	1. guido y conducción de la visita turística 2. Chofer y baselista cuidan vehiculo	Por Horas	
X			X			X		De Vuelta	Movilizar al turista del lugar turístico hacia el Hotel.	1. Conducir el tramo. 2. concluir con las explicaciones 3. cuidar objetos de los turistas.	Por Horas y Kilometros	
X			X					De despedida	Movilizar al Hotel o estación a la oficina o garage.	1. conducir el tramo. 2. Guardar unidad de transporte.	Por Horas y Kilometros	
X			X					Al puerto Naval	Llevar al turista del hotel al muelle de la ciudad Puno	1. conducir tramo. 2. cuidar objetos 3. Realizar tramites	Por Horas y Kilometros	
X			X					Del puerto Naval.	Llevar el turista del muelle de la ciudad Puno al Hotel.	1. conducir tramo 2. cuidar objetos 3. Realiza tramites.	Por Horas y Kilometros	
B) ACTIVOS FIJOS DEL AREA								CANTIDAD	DETALLE ACTIVO FIJO		MEDIDA	Nº
- Minibus H-1								2	Hyundai H-1 (15 hrs de trabajo aprox) diario			
- Bus								1	Bus Scania Modasa (15 Hrs de trabajo aprox) diario			
- Sprinter								2	Mercedes Benz sprinter 201 (15 hrs. de trabajo aprox) diario			
- lancha Normal								2	Embarcación Lepalle y Winaymarka (11 Hrs. de trabajo al día)			
- lancha Veloz								2	" Telos y Ventilli (11 hrs. u u u u)			
C) CONSUMO DE SERVICIOS								CANTIDAD	DETALLE DE LOS SERVICIOS		MEDIDA	Nº
- Mecanico y taller.												
- lavado, engrase de Vehiculos												
- Accesorios, extintores, tanques de oxigeno												
- Playas de Estacionamiento												
- Peajes												
- Seguro, señal, gas, otros.												
- Permisos de circulación y otros similares												
- Telefono Movil.								9	Red privada Movil / cada vehiculo posee el equipo y cada lancha posee el equipo			

A: Conductor B: Trasludista C: Guia de turismo D: Patrón y Marinero

MATRIZ DEL PROYECTO DE INVESTIGACION

“LOS COSTOS DE SERVICIO Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013”

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPTESIS	VARIABLES	INDICADORES
GENERAL ¿Cómo influyen los costos de servicio en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL., periodo 2012 y 2013?	Determinar la influencia de los de costos de servicio en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL., periodos 2012 y 2013	Los costos de servicio son inapropiados e influyen negativamente en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL., periodos 2012 y 2013.	Variable Independiente: Costos de servicio Variable Dependiente: Rentabilidad	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de costos • Precio de venta • Estados de situación financiera • Estado de resultados
ESPECIFICO 1 ¿Cuáles son los elementos del costo de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL.?	Determinar los elementos que constituyen el costo de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL.	Los elementos de costos son muy importantes e influyen significativamente en el cálculo de la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL.	Variable Independiente: Elementos de costos de servicio Variable Dependiente: Rentabilidad	<ul style="list-style-type: none"> • Insumos • Mano de obra • Costos indirectos
ESPECIFICO 2 ¿Cuál es el nivel de rentabilidad por la prestación de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL.?	Analizar el nivel de Rentabilidad de la prestación de servicios turísticos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL.	El nivel de rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL. es baja y desfavorece al desarrollo empresarial.	Variable Independiente: Nivel de Rentabilidad Variable Dependiente: Desarrollo Empresarial	<ul style="list-style-type: none"> • Ratios Financieros • Estado de resultados • Estado de situación financiera
ESPECIFICO 3	Proponer alternativas que permitan mejorar los costos de servicio y lograr mayores niveles de rentabilidad en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours EIRL.			

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

**“LOS COSTOS DE SERVICIO Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD
DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI TOURS EIRL.
PERIODOS 2012 Y 2013”**

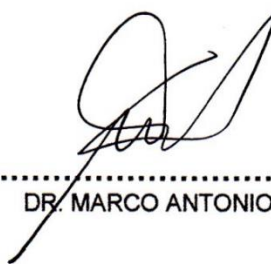
**"THE COSTS OF SERVICE AND ITS INFLUENCE ON THE PROFITABILITY
OF THE TRAVEL AGENCY AND TOURISM KONTIKI TOURS EIRL. 2012 AND
2013 PERIODS"**

ARTÍCULO CIENTÍFICO

PRESENTADO POR:

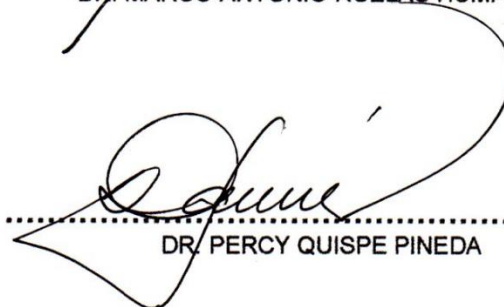
JOSE GERMAN CENTENO LUPACA

Director de tesis:



.....
DR. MARCO ANTONIO RUELAS HUMPIRI

Coordinador de investigación:



.....
DR. PERCY QUISPE PINEDA

PUNO – PERÚ

2017

**“LOS COSTOS DE SERVICIO Y SU INFLUENCIA EN LA
RENTABILIDAD DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI
TOURS EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013”**

(THE COSTS OF SERVICE AND ITS INFLUENCE ON THE PROFITABILITY
OF THE TRAVEL AGENCY AND TOURISM KONTIKI TOURS EIRL. 2012 AND
2013 PERIODS)

JOSE GERMAN CENTENO LUPACA

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

**“LOS COSTOS DE SERVICIO Y SU INFLUENCIA EN LA
RENTABILIDAD DE LA AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO KONTIKI
TOURS EIRL. PERIODOS 2012 Y 2013”**

(THE COSTS OF SERVICE AND ITS INFLUENCE ON THE PROFITABILITY
OF THE TRAVEL AGENCY AND TOURISM KONTIKI TOURS EIRL. 2012 AND
2013 PERIODS)

AUTOR: CENTENO LUPACA; JOSE GERMAN

CORREO ELECTRÓNICO: Josue_2124_daddy@hotmail.com

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS – UNA PUNO

RESUMEN

El trabajo de investigación se ha realizado con la finalidad de analizar los costos y gastos que se invierten y utilizan para poner a esta empresa en marcha, que sirve para tener la información relevante que ayuda a tomar decisiones para poder mejorar las ganancias y consecuentemente la mejora del desarrollo empresarial.

La Agencia de viajes en mención no toma en cuenta el manejo de los costos, pues, es considerado de poca importancia ya que los costos siempre se han relacionado con las empresas industriales. Este estudio ha demostrado que las empresas de servicios también necesitan de los costos, ya que se realiza una inversión y combina, aunque no sean productos tangibles, diversos servicios en sus ofertas.

Todas las empresas tienen como fin generar ganancias en un determinado periodo y esta empresa comparte este fin, entonces, es necesario saber cuánto de beneficio genera la empresa y si la toma de decisiones ha sido acertada en los periodos y para esto fue necesario aplicar los indicadores de rentabilidad que son una herramienta para la toma de decisiones.

La metodología de la investigación es descriptiva, analítica y deductiva, con un diseño no experimental. Se ha trabajado con la información recopilada de la misma empresa como: los libros contables, los estados financieros, planillas de pagos, entre otros; también se obtuvo información de terceras empresas que proveen de insumos, repuestos, servicios, entre otros, mediante proformas y otros documentos.

Se concluye que la empresa no lleva un registro de costos, por consiguiente no se han establecido los procesos de producción y un adecuado control de los costos. En cuanto a la evaluación de los indicadores de rentabilidad, los resultados demuestran que la

empresa ha tenido una mala gestión de rentabilidad ya que en el análisis longitudinal se obtiene una puntuación de MALO, de la misma manera sucede en el análisis transversal.

El otro objetivo de este trabajo es dar una propuesta que permita mejorar los costos de servicio para lograr mayores niveles de rentabilidad, por lo cual, ha sido oportuno proponer la implementación del sistema de costos basado en actividades (ABC), también se ha recomendado que se gestionen las unidades de procesamiento de datos en las oficinas y gestionar la captación de nuevos clientes para obtener mejores resultados.

La investigación tiene el siguiente contenido.

CAPÍTULO I: comprende el planteamiento del problema, los antecedentes, los objetivos y la justificación de la investigación. Se especifica el por qué se realiza este trabajo y donde son los orígenes del problema en estudio, en base a los antecedentes existentes sobre el tema.

CAPÍTULO II: Comprende el marco teórico, marco conceptual e hipótesis de la investigación. El marco teórico avala esta investigación mediante conceptos relacionadas al tema, tales como la contabilidad de costos, elementos de costos, El sistema de costeo basado en actividades, conceptos sobre la rentabilidad y sus indicadores, entre otros.

CAPÍTULO III: Se desarrolla sobre la metodología de la investigación que se ha utilizado para los objetivos de la investigación.

CAPÍTULO IV: Contiene las Características del Área de Investigación: nos muestra las características más importantes del ámbito de estudio de la Agencia de Viajes y Turismo KONTIKI TOURS EIRL.

CAPÍTULO V: Análisis de Resultados; que se presenta mediante cuadros y gráficos correspondientes que fueron analizados y discutidos. También contiene las Conclusiones, Recomendaciones, Bibliografía y Anexos.

ABSTRACT

The research work has been made with the purpose of analyzing the costs and expenses that are invested and used to put this company in gear, which serves to have the relevant information that helps to make decisions to be able to improve the profits and consequently the Improvement of business development.

The travel agency in question does not take into account the handling of the costs, therefore, it is considered less important since the costs have always been related to the industrial companies. This study has shown that service companies also need the costs, since an investment is made and combines, not tangible products and various services in their offerings.

All companies have the purpose of generate profits in a certainly period and this company shares this goal, so it is necessary to know how much profit the company generates and if the decision has been successful in the periods and for this it was necessary to apply the indicators Of profitability that are a tool for decision making.

The methodology of the research is descriptive, analytical and deductive, with a non-experimental design. We have worked with information collected from the same company as: accounting books, financial statements, payrolls, among others; Information was also obtained from third companies that provide inputs, spare parts, services, among others, through proformas and other documents.

It is concluded that the company does not keep a record of costs, therefore the production processes and an adequate control of the costs have not been established. As for the evaluation of the profitability indicators, the results show that the company has had a poor management of profitability since in the longitudinal analysis a MALO score is obtained, in the same way it happens in the transversal analysis.

The other objective of this paper is to provide a proposal to improve service costs to achieve higher levels of profitability. Therefore, it has been timely to propose the implementation of the activity-based costing system (ABC). Manage the data processing units in the offices and manage the recruitment of new customers for better results. The investigation has the following content.

CHAPTER I: includes the approach of the problem, the antecedents, the objectives and the justification of the investigation. It specifies why this work is performed and where the origins of the problem are studied, based on the existing background on the subject.

CHAPTER II: It includes the theoretical framework, conceptual framework and hypothesis of the research. The theoretical framework supports this research through concepts related to the subject, such as cost accounting, cost elements, the cost-based system of activities, concepts about profitability and their indicators, among others.

CHAPTER III: It is developed on the methodology of the research that has been used for the objectives of the investigation.

CHAPTER IV: Contains the Research Area Characteristics: it shows the most important characteristics of the study area of the KONTIKI TOURS EIRL Travel and Tourism Agency.

CHAPTER V: Analysis of Results; Which is presented through corresponding tables and graphs that were analyzed and discussed. It also contains the Conclusions, Recommendations, Bibliography and Annexes.

INTRODUCCIÓN

La Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. presta servicios de traslado de turistas y excursiones a diversos destinos turísticos dentro de marco territorial de nuestra región y desde su creación. Actualmente, nuestro entorno se encuentra con cambios muy acelerados, con el acercamiento de los continentes, la globalización, el concepto moderno de la innovación y mejora continua de las empresas, hace difícil la tarea de mantener con vida cualquier negocio, que a su vez crecen rápidamente y esta empresa de servicios no es la excepción.

De esta manera resulta importante tocar el tema de los costos de servicio que se genera en esta empresa, lo cual no se realiza ni mucho menos se valora, se pasa por alto que la importancia de tener un control pleno sobre el consumo de los recursos da al gerente una información valiosa, con el cual se podría estructurar mucho mejor las actividades que son vías de consumo de recursos para los productos, realizar ajustes en cuanto a la adquisición de insumos, repuestos y mantenimiento, entre otros.

La investigación se justifica porque proporciona un modelo de aplicación de costos para esta empresa, con la identificación de actividades y la asignación de los costos a éstas, ya que esta empresa y muchas mas, sean de bienes o de servicios, generalmente se concentran en el manejo adecuado de la parte tributaria. La importancia que conlleva mejorar los controles de los costos ha sido el camino para que muchas empresas den el paso significativo para llegar a obtener mejores beneficios.

En cuanto a los antecedentes, muchos trabajos de investigación señalan que las empresas de servicios deben llevar un sistema de contabilidad costos y generalmente proponen a los sistemas de costeo tradicionales, pero, el implementar un sistema de costos genera gastos adicionales a las empresas y siendo conocedores de que existen muchos sistemas de costeo, se debería de utilizar el que mejor se acomode según las actividades y el proceso productivo de la empresa en cuestión.

Esta inquietud me ha motivado para realizar este trabajo de investigación, esperando

aportar en el mejoramiento referente a los costos de servicio de esta empresa y otras similares.

En este trabajo de investigación se ha planteado el siguiente problema general: ¿Cómo influyen los costos de servicio en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., periodo 2012 y 2013? Esta inquietud ha permitido plantear el siguiente objetivo: Determinar la influencia de los costos de servicio en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., periodos 2012 y 2013. La respuesta tentativa o hipótesis fue que el costo de servicio es inapropiado e influye negativamente en la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., periodos 2012 y 2013.

MÉTODOS Y MATERIALES

Método Analítico: Cuando se explica, discute y analiza los datos y coeficientes, de la regresión, para conocer exactamente los detalles y características de todo lo que se investiga. Este método se ha utilizado en el desarrollo del análisis y la determinación de los costos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., como también en la evaluación de los indicadores de rentabilidad y su respectivo análisis.

Método Descriptivo: Este método consiste en describir la realidad circundante del tema de investigación. En el trabajo de investigación, este método ha permitido obtener el conocimiento de la realidad del manejo de los costos de servicio de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., también ha permitido ver la situación real de la rentabilidad de ésta agencia de viajes con respecto a las empresas competidoras en los periodos 2012 y 2013.

Método Deductivo: Nos permite que las verdades particulares contenidas en las verdades universales se vuelvan explícitas. Los aspectos elementales de la agencia de viajes, mediante este método nos permitió conocer los costos de servicio y su rentabilidad en los periodos 2012 y 2013. También se ha utilizado en la formulación de la hipótesis, ayudó a obtener los resultados de la investigación como también a desarrollar las conclusiones del trabajo.

TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

REVISIÓN DE DOCUMENTOS: Es la técnica que consiste en el acopio de la información para la investigación, relacionado a la revisión de trabajos de investigación realizados anteriormente, consulta de obras. Asimismo se reunió mediante esta técnica

los estados financieros de la empresa en estudio como son el Estado de Situación Financiera, el Estado de Resultados, entre otros.

OBSERVACIÓN DIRECTA: Este método de observación directa nos permitió observar en forma directa las operaciones en forma real así como dentro el funcionamiento y organización de la empresa, tal como ocurre dentro de su campo.

POBLACIÓN Y MUESTRA

Para la realización de este trabajo de investigación se tomó como población y muestra a la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

MATERIALES

Costos de Servicio

- * Proformas
- * Planilla de pagos de personal
- * Insumos
- * Mano de Obra Directa
- * Costos indirectos de Servicios
- * Examen de Actividades
- * Sistema de Costos ABC

Rentabilidad

- * Estado de Situación Financiera
- * Estado de Resultados
- * Indicadores Financieros

RESULTADOS

Según (Bendersky, 2002), en su libro, plantea realizar una implementación de los costos basados en actividades siguiendo los pasos recomendados, además de reconocer las actividades que compone una empresa, también es importante estructurar un proceso productivo que tenga las actividades principales a las cuales se asignen los costos.

Estos pasos que establece el mencionado autor han sido utilizados para poder llegar a determinar los costos en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl.

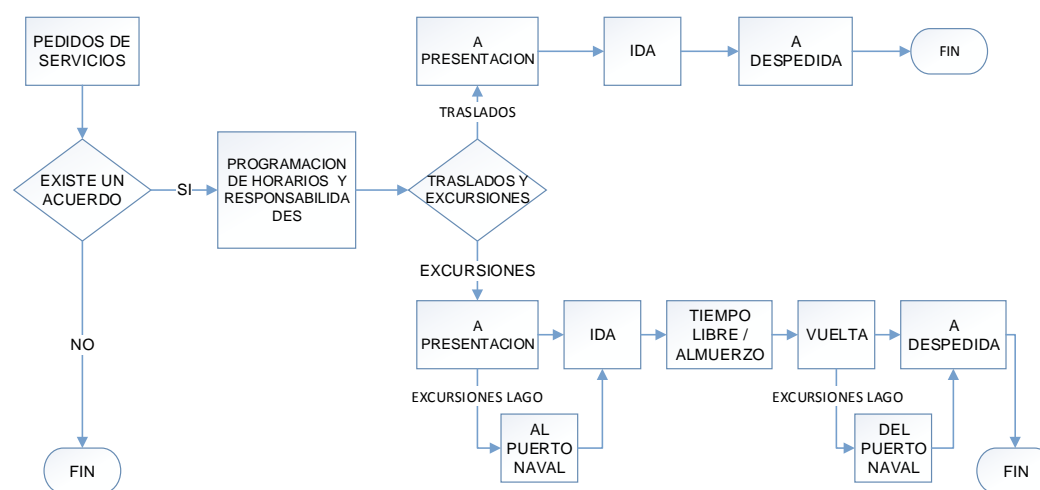
Según (Torres Orihuela, 2006), en su libro, propone comenzar con un examen de actividades el reconocimiento de las actividades para luego poder estructurar el proceso productivo. Se requiere efectuar entrevistas al personal de la empresa para poder

efectuar el examen de actividades, para tal efecto deberemos de determinar quienes participarán.

Es importante reconocer las principales actividades de cada área, el tiempo que dedican a cada actividad, tanto a nivel de los trabajadores como el tiempo que es utilizada una o varias máquinas en cada actividad. Así también los recursos que consumen.

La Agencia de Viajes, para realizar sus actividades productivas, genera un proceso productivo para prestar sus servicios. Este proceso permite ver realmente cuales son las actividades importantes e indispensables para poder generar el servicio y son denominadas actividades principales, además, existen actividades que complementan a las actividades principales, que no participan en el proceso de la prestación de servicios, pero que son de igual manera indispensables para el cumplimiento de las funciones de la empresa, a éstas se les denomina actividades secundarias.

Gráfico 1 Proceso productivo y el flujo de las actividades principales



Fuente: Entrevistas al personal de Kontiki Tours Eirl. y examen de actividades

Una vez identificado el proceso productivo y las actividades con las que se compone, se procedió a asignar los recursos consumidos durante los años 2012 y 2013 a las actividades ya mencionadas. Estas actividades también se han agrupado por centros de costo, el cual ha permitido tener un detalle adecuado de asignación de los costos.

Se ha determinado los costos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. de acuerdo a los siguientes centros de costos:

Tabla 1 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos Hyundai de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	PRESENTACION		EN IDA		GUIADO / LIBRE / ALMUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos Motor	Km Recorrido	537.41	490.40	4134.04	3812.94	0.00	0.00	2179.09	2213.25	2296.85	1875.74	142.51	127.93	142.51	127.93
Rectificac. Motor	Km Recorrido	52.16	38.13	401.26	296.48	0.00	0.00	211.51	172.09	222.94	145.85	13.83	9.95	13.83	9.95
Sist. Suspensión	Km Recorrido	473.58	440.99	3643.03	3428.81	0.00	0.00	1920.27	1990.28	2024.05	1686.77	125.58	115.05	125.58	115.05
Sist. Transmisión	Km Recorrido	163.55	157.26	1258.09	1222.73	0.00	0.00	663.15	709.74	698.99	601.51	43.37	41.03	43.37	41.03
Sist. Dirección	Km Recorrido	82.82	84.00	637.09	653.11	0.00	0.00	335.82	379.10	353.96	321.29	21.96	21.91	21.96	21.91
Sistema Frenos	Km Recorrido	62.46	62.67	480.46	487.25	0.00	0.00	253.25	282.83	266.94	239.70	16.56	16.35	16.56	16.35
Sistema Eléctrico	Km Recorrido	136.93	122.02	1053.31	948.72	0.00	0.00	555.21	550.69	585.21	466.72	36.31	31.83	36.31	31.83
Sist. Refrigerac.	Km Recorrido	53.16	49.92	408.94	388.11	0.00	0.00	215.56	225.28	227.21	190.93	14.10	13.02	14.10	13.02
Combustible	Km Recorrido	6969.09	6621.30	53609.77	51481.68	0.00	0.00	28258.15	29882.96	29785.29	25325.98	1848.00	1727.34	1848.00	1727.34
Filtros	Km Recorrido	253.49	254.21	1949.99	1976.51	0.00	0.00	1027.85	1147.28	1083.40	972.33	67.22	66.32	67.22	66.32
Lubricantes	Km Recorrido	424.34	400.93	3264.21	3117.29	0.00	0.00	1720.59	1809.46	1813.57	1533.53	112.52	104.59	112.52	104.59
Serv. Mecánico	Km Recorrido	417.20	315.99	3209.32	2456.87	0.00	0.00	1691.66	1426.11	1783.08	1208.64	110.63	82.43	110.63	82.43
Lavado Vehículos	Nº Horas Trabajadas	113.77	88.50	430.73	342.54	806.30	637.50	221.43	192.71	277.51	201.03	38.23	30.02	38.23	30.02
Acc. Y Seguridad	Nº Horas Trabajadas	99.15	92.25	375.39	357.05	702.70	664.51	192.98	200.88	241.85	209.54	33.32	31.29	33.32	31.29
Peajes	Nº Viajes C/Peajes	0.00	0.00	4902.00	4730.40	0.00	0.00	1551.00	1488.60	2632.50	2168.40	0.00	0.00	0.00	0.00
Playa Parqueo	Nº Viajes C/Parqueo	0.00	0.00	2810.00	2075.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2810.00	2075.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Seguros	Nº Horas Trabajadas	136.52	128.56	516.88	497.59	967.55	926.05	265.72	279.94	333.01	292.02	45.87	43.61	45.87	43.61
Permisos	Nº Horas Trabajadas	15.10	13.28	57.16	51.42	106.99	95.69	29.38	28.93	36.82	30.17	5.07	4.51	5.07	4.51
Dep. Eq. Transp.	Nº Horas Trabajadas	735.43	692.53	2784.39	2680.47	5212.17	4988.59	1431.40	1508.03	1793.91	1573.09	247.12	234.90	247.12	234.90
Depr. Edificac.	Nº Horas Trabajadas	9.62	9.06	36.41	35.05	68.16	65.24	18.72	19.72	23.46	20.57	3.23	3.07	3.23	3.07
Telefono Movil	Nº Horas Trabajadas	41.55	44.72	157.31	173.07	294.47	322.10	80.87	97.37	101.35	101.57	13.96	15.17	13.96	15.17
Tickets Turísticos	Nº Excursiones	0.00	0.00	0.00	0.00	11480.00	10940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES		10777.33	10106.70	86119.77	81213.08	19638.35	18639.67	42823.61	44605.25	49391.92	41240.37	2939.39	2720.31	2939.39	2720.31

Fuente: Proformas y otros comprobantes

Esta tabla muestra los recursos que el centro de costos Hyundai consume, estos recursos son asignados a cada actividad según los inductores primarios o también denominados inductores de recursos. El kilometraje y las horas de servicio que han acumulado los vehículos Hyundai han sido tomados como inductores primarios para la mayoría de los recursos. Los recursos de peajes tiene como inductor primario la cantidad de viajes en el que se ha usado una zona de peaje y el recurso utilizado de la playa de estacionamiento o parqueo tiene como inductor el número de viajes con uso el parqueo. La determinación y distribución de los recursos utilizados a las diferentes actividades que se realizan en este centro de costos pertenecen a los periodos 2012 y 2013.

Tabla 2 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos Sprinter de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	PRESENTACION		EN IDA		GUIADO / LIBRE / ALMUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos Motor	Km Recorrido	399.90	376.32	3568.22	2033.71	0.00	0.00	2661.10	770.39	1325.67	1371.67	103.24	100.72	103.24	100.72
Rectificac. Motor	Km Recorrido	55.49	51.71	495.16	279.46	0.00	0.00	369.28	105.86	183.96	188.49	14.33	13.84	14.33	13.84
Sist. Suspensión	Km Recorrido	402.75	397.63	3593.68	2148.89	0.00	0.00	2680.08	814.03	1335.13	1449.36	103.97	106.43	103.97	106.43
Sist. Transmisión	Km Recorrido	239.97	240.99	2141.22	1302.36	0.00	0.00	1596.87	493.35	795.51	878.40	61.95	64.50	61.95	64.50
Sist. Dirección	Km Recorrido	90.23	83.54	805.10	451.48	0.00	0.00	600.42	171.03	299.11	304.51	23.29	22.36	23.29	22.36
Sistema Frenos	Km Recorrido	33.60	32.13	299.77	173.65	0.00	0.00	223.56	65.78	111.37	117.12	8.67	8.60	8.67	8.60
Sistema Eléctrico	Km Recorrido	103.39	103.83	922.51	561.10	0.00	0.00	687.98	212.55	342.73	378.44	26.69	27.79	26.69	27.79
Sist. Refrigerac.	Km Recorrido	62.13	57.03	554.34	308.23	0.00	0.00	413.41	116.76	205.95	207.89	16.04	15.27	16.04	15.27
Combustible	Km Recorrido	6599.18	6516.77	58883.55	35217.99	0.00	0.00	43913.93	13341.01	21876.53	23753.40	1703.63	1744.19	1703.63	1744.19
Filtros	Km Recorrido	146.65	137.10	1308.52	740.90	0.00	0.00	975.87	280.66	486.15	499.71	37.86	36.69	37.86	36.69
Lubricantes	Km Recorrido	362.79	308.30	3237.11	1666.12	0.00	0.00	2414.16	631.15	1202.66	1123.74	93.66	82.52	93.66	82.52
Serv. Mecánico	Km Recorrido	275.57	232.96	2458.83	1258.95	0.00	0.00	1833.74	476.91	913.51	849.12	71.14	62.35	71.14	62.35
Lavado Vehículos	Nº Horas Trabajadas	68.69	76.88	292.91	225.88	664.40	379.73	214.59	82.55	140.08	172.68	22.63	27.49	22.63	27.49
Acc. Y Seguridad	Nº Horas Trabajadas	58.69	56.08	250.25	164.77	567.65	277.00	183.34	60.22	119.68	125.97	19.33	20.05	19.33	20.05
Peajes	Nº Viajes C/Peajes	0.00	0.00	4519.50	3809.50	0.00	0.00	2148.40	389.50	2032.80	3095.40	0.00	0.00	0.00	0.00
Playa Parqueo	Nº Viajes C/Parqueo	0.00	0.00	1310.00	1575.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1310.00	1575.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Seguros	Nº Horas Trabajadas	125.37	120.26	534.56	353.35	1212.53	594.00	391.62	129.13	255.65	270.13	41.30	43.00	41.30	43.00
Permisos	Nº Horas Trabajadas	17.32	15.79	73.86	46.40	167.54	78.01	54.11	16.96	35.32	35.47	5.71	5.65	5.71	5.65
Dep. Eq. Transp.	Nº Horas Trabajadas	884.06	848.05	3769.60	2491.72	8550.52	4188.76	2761.62	910.62	1802.81	1904.87	291.24	303.23	291.24	303.23
Depr. Edificac.	Nº Horas Trabajadas	5.57	5.34	23.73	15.69	53.82	26.37	17.38	5.73	11.35	11.99	1.83	1.91	1.83	1.91
Telefono Movil	Nº Horas Trabajadas	24.04	26.36	102.52	77.45	232.54	130.19	75.11	28.30	49.03	59.21	7.92	9.42	7.92	9.42
Tickets Turísticos	Nº Excursiones	0.00	0.00	0.00	0.00	7820.00	8920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES		9955.36	9687.07	89144.95	54902.59	29269.01	14594.05	64216.55	19102.49	34835.01	38372.58	2654.42	2695.99	2654.42	2695.99

Fuente: Proformas y otros comprobantes

Esta tabla muestra los recursos que consume el centro de costos Sprinter, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios. Las dos unidades vehiculares de la marca Mercedes Benz, modelo Sprinter CDI, han acumulado el kilometraje y las horas de servicio y éstos han sido tomados como inductores primarios o inductores de recursos para la mayoría de los recursos. En los recursos de peajes, el inductor primario es la cantidad de viajes en el que se ha usado una zona de peaje o unidad peaje, El uso del recurso de la playa de estacionamiento tiene como inductor primario el número de viajes en el que se ha hecho uso el parqueo. En cuanto a los tickets de entrada a sitios turísticos, su inductor es el número de excursiones que este centro de costo Sprinter ha realizado en cada periodo.

Tabla 3 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos Bus Scania de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	PRESENTACION		EN IDA		GUIADO / LIBRE ALMUERZO		DE VUELTA		A DESPEDIDA		AL PUERTO NAVAL		DEL PUERTO NAVAL	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Repuestos Motor	Km Recorrido	130.69	164.61	880.24	1363.27	0.00	0.00	386.88	502.79	576.46	877.42	50.49	37.41	50.49	37.41
Rectificac. Motor	Km Recorrido	5.53	8.01	37.26	66.37	0.00	0.00	16.37	24.48	24.40	42.72	2.14	1.82	2.14	1.82
Sist. Suspensión	Km Recorrido	171.82	227.21	1157.25	1881.63	0.00	0.00	508.63	693.97	757.86	1211.05	66.39	51.64	66.39	51.64
Sist. Transmisión	Km Recorrido	91.21	117.79	614.33	975.47	0.00	0.00	270.01	359.77	402.32	627.83	35.24	26.77	35.24	26.77
Sist. Dirección	Km Recorrido	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sistema Frenos	Km Recorrido	26.40	32.26	177.81	267.15	0.00	0.00	78.15	98.53	116.45	171.94	10.20	7.33	10.20	7.33
Sistema Eléctrico	Km Recorrido	123.20	155.51	829.78	1287.87	0.00	0.00	364.70	474.98	543.41	828.90	47.60	35.34	47.60	35.34
Sist. Refrigerac.	Km Recorrido	33.88	45.86	228.19	379.81	0.00	0.00	100.29	140.08	149.44	244.45	13.09	10.42	13.09	10.42
Combustible	Km Recorrido	2904.00	3640.89	19559.10	30152.54	0.00	0.00	8596.50	11120.62	12808.95	19406.72	1122.00	827.48	1122.00	827.48
Filtros	Km Recorrido	28.16	37.18	189.66	307.87	0.00	0.00	83.36	113.55	124.21	198.15	10.88	8.45	10.88	8.45
Lubricantes	Km Recorrido	60.38	73.45	406.69	608.32	0.00	0.00	178.75	224.35	266.34	391.52	23.33	16.69	23.33	16.69
Serv. Mecánico	Km Recorrido	64.02	77.98	431.20	645.82	0.00	0.00	189.52	238.18	282.39	415.66	24.74	17.72	24.74	17.72
Lavado Vehiculos	Nº Horas Trabajadas	22.26	26.16	69.06	110.69	118.92	161.74	30.73	40.66	53.28	78.41	10.56	8.15	10.56	8.15
Acc. Y Seguridad	Nº Horas Trabajadas	16.16	18.21	50.14	77.06	86.34	112.59	22.31	28.31	38.68	54.59	7.66	5.67	7.66	5.67
Peajes	Nº Viajes C/Peajes	0.00	0.00	642.40	1269.60	0.00	0.00	196.60	166.60	565.60	1118.20	0.00	0.00	0.00	0.00
Playa Parqueo	Nº Viajes C/Parqueo	0.00	0.00	195.00	280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195.00	280.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Seguros	Nº Horas Trabajadas	51.07	58.29	158.42	246.68	272.82	360.44	70.51	90.62	122.22	174.75	24.22	18.16	24.22	18.16
Permisos	Nº Horas Trabajadas	4.22	5.13	13.10	21.69	22.57	31.70	5.83	7.97	10.11	15.37	2.00	1.60	2.00	1.60
Dep. Eq. Transp.	Nº Horas Trabajadas	422.79	482.54	1311.41	2042.00	2258.41	2983.69	583.67	750.15	1011.76	1446.54	200.49	150.36	200.49	150.36
Depr. Edificac.	Nº Horas Trabajadas	2.55	2.91	7.90	12.30	13.60	17.97	3.52	4.52	6.09	8.71	1.21	0.91	1.21	0.91
Telefono Movil	Nº Horas Trabajadas	5.50	7.17	17.06	30.36	29.38	44.36	7.59	11.15	13.16	21.51	2.61	2.24	2.61	2.24
Tickets Turísticos	Nº Excursiones	0.00	0.00	0.00	0.00	3390.00	4440.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES		4163.86	5181.15	26976.00	42026.50	6192.04	8152.49	11693.92	15091.27	18068.12	27614.45	1654.84	1228.17	1654.84	1228.17

Fuente: Proformas y otros comprobantes

Esta tabla detalla los recursos que consume el centro de costos Bus Scania, por cada actividad y según los inductores de recursos. La unidad vehicular ha acumulado el kilometraje y las horas de servicio y luego han sido tomados como inductores primarios para la mayoría de los recursos. En los recursos de peajes, el inductor primario es la cantidad de viajes en el que se ha usado una zona de peaje o unidad peaje, las playas de estacionamiento tiene como inductor primario el número de viajes en el que se ha hecho uso el parqueo. En cuanto a los tickets de entrada a sitios turísticos, su inductor es el número de excursiones que este centro de costo Bus Scania ha realizado en cada periodo.

Tabla 4 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos Lancha Normal de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	EN IDA		GUIADO / LIBRE / ALMUERZO		DE VUELTA	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012
REPUESTOS MOTOR	KM RECORRIDO	497.97	380.94	0.00	0.00	497.97	380.94
SISTEMA ELECTRICO	KM RECORRIDO	359.18	260.08	0.00	0.00	359.18	260.08
COMBUSTIBLE	KM RECORRIDO	28266.52	21416.04	0.00	0.00	28266.52	21416.04
FILTROS	KM RECORRIDO	1114.25	676.97	0.00	0.00	1114.25	676.97
LUBRICANTES	KM RECORRIDO	1114.25	676.97	0.00	0.00	1114.25	676.97
SERVICIOS DEL MECANICO	KM RECORRIDO	942.83	670.14	0.00	0.00	942.83	670.14
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	Nº HORAS TRABAJADAS	1085.04	855.28	3133.02	3749.49	1085.04	855.28
SEGUROS	Nº HORAS TRABAJADAS	2155.68	1717.43	6224.48	7529.15	2155.68	1717.43
DERECHOS Y PERMISOS	Nº HORAS TRABAJADAS	115.62	92.11	333.85	403.83	115.62	92.11
DEPRECIACION EQUIPOS DE TRANSPORTE	Nº HORAS TRABAJADAS	8739.46	6962.74	25235.01	30524.35	8739.46	6962.74
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	Nº HORAS TRABAJADAS	151.15	137.62	436.44	603.34	151.15	137.62
TICKETS DE ENTRADA A SITIOS TURISTICOS	Nº EXCURSIONES	0.00	0.00	20460.00	14940.00	0.00	0.00
TOTALES		44541.94	33846.32	55822.80	57750.15	44541.94	33846.32

Fuente: Proformas y otros comprobantes

En esta tabla se indica los recursos que el centro de costos Lancha Normal ha consumido. Se ha realizado el cálculo de la cantidad de viajes que han acumulado las unidades de transporte acuático lanchas normales (Wiñaymarka y Kontiki), según el kilometraje y las horas de servicio. Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo durante los años 2012 y 2013.

Tabla 5 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos Lancha Veloz de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	EN IDA		GUIADO / LIBRE / ALMUERZO		DE VUELTA	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012
REPUESTOS MOTOR	KM RECORRIDO	666.79	756.74	0.00	0.00	666.79	756.74
SISTEMA ELECTRICO	KM RECORRIDO	394.97	430.80	0.00	0.00	394.97	430.80
COMBUSTIBLE	KM RECORRIDO	33958.29	38230.97	0.00	0.00	33958.29	38230.97
FILTROS	KM RECORRIDO	858.69	811.42	0.00	0.00	858.69	811.42
LUBRICANTES	KM RECORRIDO	858.69	811.42	0.00	0.00	858.69	811.42
SERVICIOS DEL MECANICO	KM RECORRIDO	1062.27	1083.26	0.00	0.00	1062.27	1083.26
ACCESORIOS Y SEGURIDAD	Nº HORAS TRABAJADAS	495.32	559.24	3771.95	3747.60	495.32	559.24
SEGUROS	Nº HORAS TRABAJADAS	1004.05	1146.03	7646.01	7679.83	1004.05	1146.03
DERECHOS Y PERMISOS	Nº HORAS TRABAJADAS	53.85	61.47	410.09	411.91	53.85	61.47
DEPRECIACION EQUIPOS DE TRANSPORTE	Nº HORAS TRABAJADAS	5460.07	6232.16	41579.26	41763.15	5460.07	6232.16
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	Nº HORAS TRABAJADAS	70.40	91.84	536.11	615.41	70.40	91.84
TICKETS DE ENTRADA A SITIOS TURISTICOS	Nº EXCURSIONES	0.00	0.00	17460.00	19560.00	0.00	0.00
TOTALES		44883.40	50215.34	71403.43	73777.91	44883.40	50215.34

Fuente: Proformas y otros comprobantes

Esta tabla muestra los recursos que el centro de costos Lancha Veloz ha consumido en el año 2012 y 2013, el cálculo de la cantidad de viajes que han acumulado las unidades de transporte acuático lanchas veloces (Telos y Lupaka), según el kilometraje y las horas de servicio. Este cuadro representa el valor convertido en cantidades de dinero en cuanto al consumo de recursos que se tuvo durante los años 2012 y 2013.

Tabla 6 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos administración de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	ATENCION DE RECLAMOS DEL PERSONAL		SUPERVISION Y MARKETING		REUNIONES ADMINISTRATIVAS	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012
SUELDO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	5576.53	5576.53	13941.33	13941.33	8364.80	8364.80
INTERNET	Nº DE HORAS TRABAJADAS	96.00	100.80	240.00	252.00	144.00	151.20
TELEFONO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	44.20	49.00	110.50	122.50	66.30	73.50
ENERGIA ELECTRICA	Nº DE KW/H	68.49	66.91	171.23	167.27	102.74	100.36
UTILES DE ESCRITORIO	Nº % DE PPTO ANUAL	50.00	50.00	125.00	125.00	75.00	75.00
ALQUILER DE HOSTING	Nº DE HORAS TRABAJADAS	0.00	0.00	180.00	200.00	0.00	0.00
POSESION DE DOMINIO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	0.00	0.00	50.00	50.00	0.00	0.00
DEPRECIACION DE MUEBLES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	22.49	22.49	56.21	56.21	33.73	33.73
DEPRECIACION DE EQUIPOS COMPUTO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	508.75	508.75	1271.88	1271.88	763.13	763.13
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	277.69	277.69	694.23	694.23	416.54	416.54
		6644.15	6652.17	16840.38	16880.43	9966.23	9978.26

Fuente: Proformas, otros comprobantes y entrevistas al personal de Kontiki Tours Eirl.

En esta tabla se muestran los recursos que el centro de costos administración consume, siendo estos asignados a cada actividad según los inductores primarios. Las actividades identificadas según el examen de actividades son: Atención de reclamos del personal, supervisión y marketing y reuniones administrativas.

Tabla 7 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos secretaría de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	TRAMITES BANCARIOS		APOYO EN LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS		CAJA	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012
SUELDO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	2983.27	2973.52	7458.17	7433.79	4474.90	4460.28
INTERNET	Nº DE HORAS TRABAJADAS	96.00	100.80	240.00	252.00	144.00	151.20
TELEFONO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	19.20	24.00	48.00	60.00	28.80	36.00
ENERGIA ELECTRICA	Nº DE KW/H	70.68	69.05	176.71	172.63	106.03	103.58
UTILES DE ESCRITORIO	Nº % DE PPTO ANUAL	50.00	50.00	125.00	125.00	75.00	75.00
DEPRECIACION DE MUEBLES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	29.84	29.84	74.61	74.61	44.76	44.76
DEPRECIACION DE EQUIPOS COMPUTO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	107.75	107.75	269.38	269.38	161.63	161.63
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	277.69	277.69	694.23	694.23	416.54	416.54
		3634.44	3632.65	9086.09	9081.63	5451.65	5448.98

Fuente: Proformas, otros comprobantes y entrevistas al personal de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla muestra los recursos que utiliza en sus actividades el centro de costos de secretaría, muestra también los inductores de recursos con los cuales se ha afectado el costo a las actividades. Las actividades han sido identificadas y son: Trámites bancarios, apoyo en las tareas administrativas y caja.

Tabla 8 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos reservas de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	PEDIDO DE SERVICIOS		RESERVA DE PASAJES AEREOS	
		2013	2012	2013	2012
SUELDO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	10993.40	10175.43	239.91	230.14
INTERNET	Nº DE HORAS TRABAJADAS	375.71	366.41	8.20	8.29
TELEFONO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	75.14	87.24	1.64	1.97
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	Nº DE HORAS TRABAJADAS	328.75	348.97	7.17	7.89
ENERGIA ELECTRICA	Nº DE KW/H	284.26	257.93	6.20	5.83
UTILES DE ESCRITORIO	Nº % DE PPTO ANUAL	488.94	488.94	11.06	11.06
ALQUILER DE HOSTING	Nº DE HORAS TRABAJADAS				
POSESION DE DOMINIO	Nº DE HORAS TRABAJADAS				
DEPRECIACION DE MUEBLES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	233.59	216.96	5.10	4.91
DEPRECIACION DE EQUIPOS COMPUTO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	843.39	783.35	18.41	17.72
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	1086.79	1009.43	23.72	22.83
		14709.96	13734.67	321.41	310.64

Fuente: Proformas, otros comprobantes y entrevistas al personal de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla muestra los recursos que utiliza en sus actividades el centro de costos de reservas, también se puede apreciar los inductores de recursos con los cuales se ha afectado el costo a las actividades. Las actividades han sido identificadas gracias al examen de actividades y han sido determinados como: Pedido de servicios y reserva de pasajes aéreos. La actividad de pedido de servicios pertenece a la actividad principal, mientras que la reserva de pasajes aéreos es considerada una actividad secundaria.

Tabla 9 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos operaciones de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES	
		2013	2012
SUELDO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	14594.27	13511.13
INTERNET	Nº DE HORAS TRABAJADAS	469.64	458.02
TELEFONO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	93.93	109.05
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	Nº DE HORAS TRABAJADAS	410.93	436.21
ENERGIA ELECTRICA	Nº DE KW/H	507.95	460.90
UTILES DE ESCRITORIO	Nº % DE PPTO ANUAL	500.00	500.00
DEPRECIACION DE MUEBLES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	205.22	190.62
DEPRECIACION DE EQUIPOS COMPUTO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	1054.24	979.19
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	1358.48	1261.79
		19194.66	17906.90

Fuente: Proformas, otros comprobantes y entrevistas al personal de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla muestra los recursos que utiliza en sus actividades el centro de costos de operaciones, y los inductores de recursos con los cuales se ha afectado el costo a las actividades. La actividad de este centro de costos es considerado como principal, por cuanto participa de manera primordial en el proceso productivo de la empresa, esta actividad es: Programación de horarios y responsabilidades, el cual acumula un costo de S/. 17,906.90 y 19,194.66 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

Tabla 10 Inductores de recursos y su distribución a las actividades de centro de costos contabilidad de los años 2012 y 2013 (En nuevos soles)

RECURSOS	INDUCTORES PRIMARIOS	RECEPCION DE FOLDERES Y FACTURACION		LLEVADO DE LIBROS CONTABLES TRATAMIENTO TRIBUTARIO		LIQUIDACION DE SERVICIOS	
		2013	2012	2013	2012	2013	2012
SUELDO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	11540.30	10709.06	14428.83	14404.46	2073.11	2069.61
INTERNET	Nº DE HORAS TRABAJADAS	191.95	187.35	240.00	252.00	34.48	36.21
TELEFONO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	38.39	44.61	48.00	60.00	6.90	8.62
TELEFONO MOVIL (RED PRIVADA)	Nº DE HORAS TRABAJADAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ENERGIA ELECTRICA	Nº DE KW/H	510.76	463.80	638.60	623.85	91.75	89.63
UTILES DE ESCRITORIO	Nº % DE PPTO ANUAL	196.98	196.98	264.95	264.95	38.07	38.07
ALQUILER DE HOSTING	Nº DE HORAS TRABAJADAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
POSESION DE DOMINIO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEPRECIACION DE MUEBLES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	204.82	190.39	256.09	256.09	36.79	36.79
DEPRECIACION DE EQUIPOS COMPUTO	Nº DE HORAS TRABAJADAS	1239.70	1152.35	1550.00	1550.00	222.70	222.70
DEPRECIACION DE EDIFICACIONES	Nº DE HORAS TRABAJADAS	555.25	516.13	694.23	694.23	99.75	99.75
		14478.16	13460.68	18120.71	18105.58	2603.55	2601.38

Fuente: Proformas, otros comprobantes y entrevistas al personal de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla pertenece al centro de costos de contabilidad, se detallan a los recursos que utiliza el mismo en sus actividades y los inductores de recursos con los cuales se ha afectado su costo a las actividades. Las actividades de este centro de costos son considerado como secundarias, por cuanto no participa en el proceso productivo de la

empresa, estas actividades desarrolladas en este centro de costos son: Recepción de fólderes y facturación, llevado de libros contables y tratamiento tributario y liquidación de servicios.

Determinación de los objetos de costos

Se ha determinado que los servicios que oferta la Agencia de Viajes y Turismo KONTIKI TOURS EIRL. son considerados OBJETOS DE COSTO. Entonces, se tiene trece (13) servicios de traslado, quince (15) servicios de excursiones y tres (03) servicios de excursiones al lago; en general, la agencia de viajes brinda 31 distintos tipos de servicio.

Tabla 11 Determinación de los inductores de actividades de los periodos 2012 y 2013

ACTIVIDADES	INDUCTORES DE ACTIVIDADES	2013		2012	
		Nº	COSTO TOTAL	Nº	COSTO TOTAL
A PRESENTACION	Nº DE VIAJES	4791	24896.55	4425	24974.93
EN IDA	Nº DE VIAJES	4778	291666.05	4351	262203.84
GUIADO/TIEMPO LIBRE	Nº DE VIAJES	4778	182325.63	4351	172914.27
DE VUELTA	Nº DE VIAJES	4778	208159.42	4351	162860.68
A DESPEDIDA	Nº DE VIAJES	4791	102295.05	4425	107227.40
AL PUERTO NAVAL	Nº DE VIAJES	1277	7248.65	1224	6644.47
DEL PUERTO NAVAL	Nº DE VIAJES	1277	7248.65	1224	6644.47
ATENCION DE RECLAMOS DEL PERSONAL	PROPORCION AL Nº DE VIAJES	4903	6644.15	4554	6652.17
SUPERVISION Y MARKETING	POR IGUAL	31	16840.38	31	16880.43
REUNIONES ADMINISTRATIVAS	POR IGUAL	31	9966.23	31	9978.26
TRAMITES BANCARIOS	PROPORCION AL Nº DE VIAJES	4903	3634.44	4554	3632.65
APOYO EN LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS	POR IGUAL	31	9086.09	31	9081.63
CAJA CHICA	PROPORCION AL Nº DE VIAJES	4903	5451.65	4554	5448.98
PEDIDO DE SERVICIOS	Nº DE PEDIDOS	4903	14709.96	4554	13734.67
RESERVA DE PASAJES AEREOS	Nº RESERVAS DE PASAJES AEREOS	107	321.41	103	310.64
PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES	Nº DE PROGRAMACIONES	4903	19194.66	4554	17906.90
REVISION DE FOLDERES Y FACTURACION	Nº VIAJES Y RESERVAS	5010	14478.16	4657	13460.68
REGISTRO DE LIBROS Y TRIBUTACION	POR IGUAL	31	18120.71	31	18105.58
LIQUIDACION DE SERVICIOS	Nº DE LIQUIDACIONES	600	2603.55	600	2601.38

Fuente: Tablas Nº 1 al 10

En esta tabla se determinan los inductores de actividades, con los que se afectan los costos a los objetos de costo en el año 2012 y 2013.

Los centros de costos que tienen asignados a las unidades de transportes, tienen como inductor de actividad el número de viajes que se han acumulado en los años 2012 y 2013. En el centro de costo de Administración se ha determinado que la actividad de atención de reclamos de personal se acumula de acuerdo al aumento de los servicios prestados, por tanto la afectación de los costos de esta actividad a los objetos de costo será según la proporción del número de servicios (viajes). Los costos acumulados de las actividades de supervisión y marketing y las reuniones administrativas, son afectados por igual a los objetos de costo (31 ofertas de servicios). En el centro de costo de Secretaría, la actividad de apoyo administrativo también se afecta por igual y las actividades de trámites bancarios y caja se afectan por la proporción al número de

servicios prestados. En las actividades de reservas se tiene el pedido de servicios, el cual se afecta por el número de pedidos durante el año y en la actividad de reservas de pasajes aéreos, se afectan según el número de pedidos de pasajes aéreos.

En el centro de costo de operaciones se realiza la actividad de programaciones y su inductor es la cantidad de programaciones que realiza al año. Por último, el centro de costos de contabilidad realiza la contabilización de las compras y ventas, realiza el tratamiento tributario, por tanto los costos que se acumulan a los objetos de costo son por igual; la facturación tiene el inductor del número viajes y las liquidaciones se afectaran por el inductor del número de liquidaciones.

Tabla 12 Hoja de costos de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. periodos 2012 y 2013 (En nuevos soles)

DETALLE	TOTALES	
	2013	2012
<i>MANO DE OBRA DIRECTA</i>		
CONDUCTOR	112,463.73	94,845.89
TRASLADISTA	169,132.01	147,184.27
GUIA DE TURISMO	391,126.75	335,279.62
PATRON	80,352.62	83,594.59
MARINERO	72,450.69	68,785.29
TOTAL MANO DE OBRA DIRECTA	825,525.80	729,689.67
<i>COSTOS INDIRECTOS DE SERVICIOS</i>		
PEDIDO DE SERVICIOS	14,709.96	13,734.67
PROGRAMACION DE HORARIOS Y RESPONSABILIDADES	19,194.66	17,906.90
A PRESENTACION	24,896.55	24,974.93
EN IDA	291,666.05	262,203.84
GUIADO / TIEMPO LIBRE / ALMUERZO	182,325.63	172,914.27
DE VUELTA	208,159.42	162,860.68
A DESPEDIDA	102,295.05	107,227.40
AL PUERTO NAVAL	7,248.65	6,644.47
DEL PUERTO NAVAL	7,248.65	6,644.47
SERVICIOS ENCARGADOS A TERCEROS	60,727.40	87,419.26
TOTAL ACTIVIDADES PRINCIPALES	918,472.02	862,530.88
ATENCION DE RECLAMOS DEL PERSONAL	6,644.15	6,652.17
SUPERVISION Y MARKETING	16,840.38	16,880.43
REUNIONES ADMINISTRATIVAS	9,966.23	9,978.26
TRAMITES BANCARIOS	3,634.44	3,632.65
APOYO EN LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS	9,086.09	9,081.63
CAJA CHICA	5,451.65	5,448.98
RESERVA DE PASAJES AEREOS	321.41	310.64
REVISION DE FOLDERES Y FACTURACION	14,478.16	13,460.68
REGISTRO DE LIBROS CONTABLES Y TRIBUTACION	18,120.71	18,105.58
LIQUIDACION DE SERVICIOS	2,603.55	2,601.38
TOTAL ACTIVIDADES SECUNDARIAS	87,146.77	86,152.40
TOTAL COSTOS INDIRECTOS	1,005,618.79	948,683.29
OCIOSIDAD	115,417.48	148,870.79
COSTO TOTAL	1,946,562.06	1,827,243.75

Fuente: Tabla N° 11

La tabla representa el resumen de los costos consumidos durante los periodos 2012 y 2013. El cálculo de la mano de obra se ha realizado de acuerdo a la planilla del personal de los choferes y patrones, los montos de los servicios del trasladista, guías de turismo y marineros son pagados por honorarios y se efectúa de acuerdo al tarifario que la

administración maneja. El pago es por cada servicio prestado y de acuerdo al precio establecido según las rutas.

La agencia de viajes a parte de tener un proceso productivo propio, también acude a servicios que encarga a terceros, estos servicios son completos y no consumen recursos, aparte del tiempo que la oficina de operaciones invierte en sus actividades, además, no participan de manera permanente en el proceso productivo de la empresa. Para el cálculo de los costos de los servicios encargados a terceros se utilizó los tarifarios de proveedores para calcular cada uno de los servicios que encargó a terceros.

Evaluación de la Rentabilidad De La Agencia De Viajes Y Turismo Kontiki Tours Eirl.

Según (Effio Pereda, 2009), en su libro indica: que las razones de rentabilidad evalúan la rentabilidad de la empresa y su capacidad para generar riqueza. Es decir miden la capacidad de generación de utilidad por parte de la empresa. Tienen por objetivo analizar el resultado neto obtenido a partir de ciertas decisiones y políticas de administración de los fondos de la empresa.

Estas razones expresan el rendimiento de la empresa en relación con sus ventas, activos o capital. Resulta que es muy importante conocer estas cifras, ya que la empresa necesita producir utilidad para poder existir. Sobre el particular, debe indicarse que los indicadores de rentabilidad son muy variados y existen muchos autores de libros que definen sus conceptos.

De muchos indicadores existentes, se han utilizado los siguientes:

Tabla 13 Indicador de la rentabilidad económica

RENTABILIDAD ECONÓMICA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{RESULTADO ANTES DE INTERESES E IMPUESTOS}}{\text{TOTAL ACTIVO}} \times 100$	431,184.81	309,343.61	18.99%	14.28%	13.70%	BUENO	REGULAR

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla representa la medida de la productividad del capital total invertido por la empresa, muestra la capacidad de rendimiento que los activos totales tienen para generar valor. Según los cálculos, se observa que en el año 2012 la empresa obtuvo una proporción de 18.99% y en el año 2013 fue de 14.28%.

En el análisis longitudinal, se ha obtenido una mejora del 4.71% del año 2013 con respecto al año anterior, este aumento obedece a la suba de las ventas, pues, la empresa muestra cifras altas en su activo disponible y el activo exigible. La empresa ha mantenido las cifras de su activo fijo (a pesar de la depreciación) y con un control sobre el activo circulante, ha logrado aumentar las ventas. En cuanto a la evaluación transversal, los porcentajes de la escala muestran que las empresas de servicios de transporte y similares se ubican en la posición de regular, y la Agencia de viajes y turismo Kontiki Tours Eirl. también se encuentran en la misma ubicación, a pesar de superar a las cifras de la competencia.

Tabla 14 Indicador de la rentabilidad financiera

RENTABILIDAD FINANCIERA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{RESULTADO DEL EJERCICIO}}{\text{TOTAL PATRIMONIO}} \times 100$	318,764.76	228,931.03	24.41%	19.35%	20.86%	BUENO	REGULAR

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla muestra el beneficio neto generado y su relación con la inversión propia del o los propietarios de la compañía, en este caso, el resultado de indicador muestra que en el año 2012 la empresa obtiene una proporción del 19.35% y en el año 2013 la empresa obtiene un 24.41% proporcional del resultado de ejercicio respecto al patrimonio total de la empresa.

Los resultados de la evaluación longitudinal de este indicador muestran que ha habido un aumento en el último año en un 5.06% en el rendimiento del patrimonio de la empresa, esta subida muestra que la empresa está generando utilidades gracias a las ventas, también se obedece a la estabilidad que está teniendo este sector económico en cuanto al flujo de turismo en todos circuitos turísticos que se ofrecen.

En cuanto a la evaluación transversal, las empresas de servicios de transporte no logran superar el promedio de general de rendimiento de utilidades sobre el patrimonio de los demás sectores económicos, de la misma forma la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. obtiene un porcentaje inclusive menor (19.35%) a este sector económico (20.86%) en el año 2012, superando esta cifra en el año 2013 (24.41%).

Tabla 15 Indicador de rentabilidad: Margen de ganancia bruta

MARGEN DE GANANCIA BRUTA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{UTILIDAD BRUTA}}{\text{VENTAS NETAS}} \times 100$	1,080,480.01	802,088.40	34.85%	29.01%	34.90%	MALO	MALO

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla demuestra la proporción que representa la utilidad bruta respecto a las ventas netas, sirve para establecer la eficacia operativa que permitirá los gastos distintos al costo de ventas; al realizar los cálculos se observa que en el año 2012 el margen de ganancia bruta equivale a 29.01% en relación de la utilidad bruta con las ventas netas, en el año 2013 el margen de ganancia bruta equivale a 34.85% que representa la relación de la utilidad bruta con las ventas netas.

La evaluación longitudinal da señales de que la empresa se está recuperando, pues el porcentaje del año 2012 es menor. Los gastos realizados en las operaciones para prestar el servicio han sido mayores en el año 2012 (70.99%) el cual deja un porcentaje menor para poder cubrir los gastos de administración y ventas. Estos gastos operacionales disminuyen en el año 2013 (65.15%). En general, a criterio personal pienso que el año 2012 se ha dejado escapar beneficios, a pesar de la muestra de recuperación en el 2013. Los beneficios se miden anualmente y el año 2012 no ha obtenido los beneficios adecuados, ya sea por gastar mucho y/o por no tener buenas ventas, esta oportunidad se ve en la diferencia del 5.84% entre ambos periodos que muestra este indicador.

En cuanto a la evaluación transversal, que realiza una comparación entre la empresa y otra del mismo rubro de negocio, muestra que la Agencia de viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. está por debajo de los porcentajes que las demás empresas de transportes y servicios alcanzan en ambos periodos, por lo tanto, obtiene una puntuación de “malo”.

Tabla 16 Indicador de rentabilidad: Margen de ganancia operativa

MARGEN DE GANANCIA OPERATIVA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{UTILIDAD OPERATIVA}}{\text{VENTAS NETAS}} \times 100$	431,184.81	309,343.61	13.91%	11.19%	14.10%	MALO	MALO

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla demuestra la proporción que representa la utilidad operativa respecto a las ventas netas, sirve para medir si la empresa está generando suficiente utilidad para cubrir sus actividades de financiamiento; al realizar los cálculos se observa que en el año 2012 el margen de ganancia operativa equivale a 11.19%, en el año 2013 el margen de ganancia operativa a 13.91% en una relación de utilidad operativa con las ventas netas.

En la evaluación longitudinal se puede notar la reducción de las diferencias de los porcentajes por periodo (2.72%) con respecto a la diferencia (5.84%) en el anterior indicador (margen de ganancia bruta), la explicación está en que se han realizado gastos de administración y ventas en mayor proporción en el año 2013, entonces al sumar mayores gastos en este año se reduce la ganancia operativa.

Sin embargo, los gastos de administración y ventas generalmente son gastos fijos y no sufren mucha variación de un periodo a otro, depende también, de qué gastos están considerados en este rubro. Lo que podría suceder es que por la falta de implementación de un adecuado control sobre los costos y gastos no se estén definiendo bien las distribuciones.

En la evaluación transversal, la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. los porcentajes que muestra no pueden lograr pasar a las cifras que las demás empresas demuestran.

Tabla 17 Indicador de rentabilidad: Margen de ganancia neta

MARGEN DE GANANCIA NETA	CANTIDAD EN NUEVOS SOLES		PORCENTAJE		INDICADOR DEL SECTOR	EVALUACIÓN	
	2013	2012	2013	2012		LONGITUDINAL	TRANSVERSAL
$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{VENTAS NETAS}} \times 100$	318,764.76	228,931.03	10.28%	8.28%	11.72%	MALO	MALO

Fuente: Estados Financieros de Kontiki Tours Eirl.

Esta tabla representa la utilidad neta obtenida en un periodo con respecto a las ventas realizadas en el mismo periodo y al realizar los cálculos se observa que en el año 2012 el margen de ganancia neta equivale a 8.28%, en el año 2013 el margen de ganancia neta equivale a 10.28%.

En la evaluación longitudinal, se observa que en el último año (2013), se ha aumentado el porcentaje de ganancia sacando una diferencia del 2% con respecto al año anterior, cabe resaltar que estas cifras de ganancia neta forman parte de la composición del

precio de venta y se puede notar que en el año 2012 han sido necesarios un gasto de 91.72% y para el año 2013 un 89.72%.

En la evaluación transversal, se puede notar que las empresas de transportes tienen una cifra de 11.72% el cual es mayor a la que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. ha obtenido en el año 2012 y se va recuperando en el año 2013. A pesar de ello es difícil recuperar oportunidades pasadas por lo tanto la puntuación es negativo.

Tabla 18 Indicador de rentabilidad: Margen de ganancia neta

INDICADORES	LONGITUDINAL			TRANSVERSAL			
	BUENO	REGULAR	MALO	BUENO	REGULAR	MALO	
Rentabilidad Económica	x				x		
Rentabilidad Financiera	x				x		
Margen De Ganancia Bruta			x			x	
Margen De Ganancia Operativa			x			x	
Margen De Ganancia Neta			x			x	
Resultado	2	0	3	0	2	3	
		MALO				MALO	

Fuente: Tablas 13 al 17

Esta tabla demuestra la valoración que ha obtenido la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. en las evaluaciones con los indicadores de rentabilidad a las que se ha sometido, por tanto, en la evaluación longitudinal se muestra un resultado de “malo” y en la evaluación transversal el resultado es “malo”.

DISCUSION

Los autores de los trabajos de investigación con referencia a los costos de servicios y la rentabilidad, han llegado a las siguientes conclusiones:

- * Con referencia al análisis y determinación de los elementos de costos de servicio:

Según Tejada, L. (2013) en su tesis concluye: La formación de estructura de costos de prestación de servicios de transporte turístico lacustre de pasajeros son homogéneas casi con las mismas características, y se presentan en forma poca variada para cada empresa, la no existencia de un diseño implementado de costos para estas empresas en su aplicación y su existencia no será posible su desarrollo. Por lo tanto, no podrán fijar sus tarifas ni determinar cuál va ser su rentabilidad en lo futuro, lo que repercute a la gestión de estas empresas. Además determina que los principales elementos de costo que forman los gastos operacionales en las empresas de transporte turísticos lacustres en la Región Puno son los siguientes: Insumos y Materiales.- Conformado por lubricantes, combustibles, repuestos y accesorios. Mano de Obra.- Conformado por

salarios de patrón de lancha y tripulante, Guías de turismo, leyes sociales, viáticos, lavado y engrase. Gastos Indirectos.- Que está conformado por depreciaciones, seguros, alquileres, gastos de comunicaciones, revistas, periódicos, otros.

Según Gonzales, R. (2009) en su tesis concluye: La generación del servicio del transporte turístico lacustre de la Agencia de Viajes Edgar Adventures S.R. Ltda. en Puno clasifica a los costos como costos fijos y variables. Determina que los costos fijos de la empresa Edgar Adventures S.R.Ltda. ascienden a s/. 562,59 por día y los costos variables se determinan por kilómetro recorrido y asciende a s/. 0.60. También concluye que las empresas de transporte Turístico lacustre aplican una estructura de costo global que absorbe los costos y los acumula según características como costos directos e indirectos que son aplicables a empresas lacustres y necesariamente a una empresa de servicio.

Según las conclusiones propias de este trabajo son: la determinación de los elementos de costo, demuestran que los recursos que la Agencia de viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. utiliza en sus actividades se clasifican en dos elementos, el primer el elemento de costo que utiliza esta empresa es la mano de obra directa según el costeo ABC asciende a S/. 729,689.67 y S/. 825,525.80 en el año 2012 y 2013 respectivamente, que es representado por el personal (operarios) que tienen contacto directo con el cliente al momento de efectuar el devengado del servicio (conductor, trasladista, patrón, marinero, guía de turismo). En cuanto a los costos indirectos de servicios, se tiene montos de acuerdo a la clasificación de actividades que realiza la empresa, siendo su distribución de acuerdo al sistema de Costos por Actividades – ABC. Por tanto se ha determinado que las actividades de “A Presentación”, “En Ida”, “Guiado/Tiempo Libre/Almuerzo”, “De Vuelta”, “A Despedida”, “Al Puerto Naval”, “Del Puerto Naval”, “Pedido De Servicios” y la “Programación de Horarios Y Responsabilidades” son actividades principales que la empresa realiza en su proceso de producción. Además la empresa encarga servicios a terceros. Estas actividades consumen un costo de S/. 862,530.88 y S/. 918,472.02 en el 2012 y 2013 respectivamente. Las actividades de “Atención De Reclamos Del Personal”, “Supervisión Y Marketing”, “Reuniones Administrativas”, “Tramites Bancarios”, “Apoyo En Las Tareas Administrativas”, “Caja”, “Reserva De Pasajes Aéreos”, “Revisión De Fólderes Y Facturación”, “Registro De Libros Contables Y Tributación”, “Liquidación De Servicios” son considerados actividades secundarias, además estas actividades se han agrupado de acuerdo a los centros de costos. El total de los montos de estas actividades ascienden a S/. 86,152.40 y S/. 87,146.77 en el año 2012 y 2013 respectivamente. La ociosidad acumulada asciende a S/. 148,870.79 y S/. 115,417.48 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

Por consiguiente, el resultado de la primera discusión es aceptada, pues el conocimiento pleno de los elementos de costo de la Mano de Obra Directa y los Costos Indirectos de Servicios, son importantes para la empresa y de acuerdo a los dos periodos que se han estudiado, dichos costos son vulnerables a sufrir aumentos o disminuciones, por lo cual requiere su adecuado control, situación que no sucede en la empresa, además, conociendo estos elementos de costos se pueden gestionar de una manera adecuada el mejoramiento de la rentabilidad, de tal manera que se influya a obtener mejores ganancias.

* Con referencia al análisis del nivel de rentabilidad

Según Cartagena, W. (2009) en su tesis concluye: La empresa de transportes turísticos Farsi Tours obtiene una buena rentabilidad en rutas que tiene un largo recorrido y tiempo de servicio, pero también podemos notar que las rutas como la de Lampa y Puno - Aeropuerto con ruta en Sillustani no se obtienen una buena rentabilidad. La empresa de transportes turísticos Welcome To Perú obtiene una buena rentabilidad en rutas que tiene un largo recorrido y tiempo de servicio, pero también podemos notar que las rutas como las de Lampa, Puno - Aeropuerto con ruta en Sillustani y los traslados de hoteles fuera de la ciudad de Puno no obtiene una buena rentabilidad. La empresa de transportes turísticos Sacred Lake obtiene una buena rentabilidad en rutas que tiene un largo recorrido y tiempo de servicio, pero también podemos notar que las rutas como las de Lampa, Puno - Aeropuerto con ruta en Sillustani y los traslados de hoteles fuera de la ciudad de Puno no obtiene una buena rentabilidad incluso en esta última incurre en pérdida.

Según Jilaja, M. (2010) en su tesis concluye: Referente a la rentabilidad, se efectuó los cálculos de rentabilidad de servicios periodo 2009, en la empresa de transporte interprovincial "Virgen de Fátima" S.C.R.L., que cubre la ruta 1; Puno – Capachica y viceversa, obtuvo una rentabilidad de 4% como también la empresa de transporte Interprovincial "Sur Andino" S.C.R.L., que cubre la ruta 2; Puno – Juli y viceversa, obtuvo una rentabilidad de 5%. Finalmente la empresa de transporte interprovincial "San Francisco de Borja" S.C.R.L., que cubre la ruta 3; Puno – Juliaca y viceversa, obtuvo una rentabilidad de 3%, lo cual como se puede apreciar en promedio son bajas.

Según las conclusiones propias de este trabajo son: Los indicadores de rentabilidad que han sido utilizados para demostrar el nivel de rentabilidad que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl., durante los años 2012 y 2013, ha llegado a los siguientes resultados:

- ✓ En la evaluación de la rentabilidad económica se obtiene un 14.28% y 18.99% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector 13.70%.
- ✓ En la evaluación de rentabilidad financiera se obtiene el 19.35% y 24.41% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector el 20.86%.
- ✓ En la evaluación del margen de ganancias se obtiene el 29.01% y 34.85% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector el 34.90%.
- ✓ En la evaluación de margen de ganancia operativa se obtiene el 11.19% y 13.91% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector 14.10%.
- ✓ En la evaluación del margen de ganancia neta se obtiene el 8.28% y 10.28% en el año 2012 y 2013 respectivamente, siendo el indicador del sector el 11.72%.

Por consiguiente, el resultado de la segunda discusión es aceptada, ya que la empresa ha obtenido una calificación general de “malo” en la evaluación longitudinal, es decir, la empresa en el año 2012 no ha logrado superar el nivel de rentabilidad de la escala de evaluación, sin embargo, en el periodo 2013 en todos los indicadores, se muestra un ligero aumento en los porcentajes calculados con respecto al año anterior, siendo esta suba ser tomado como una mejoría. Los resultados de la evaluación transversal mide la situación de la rentabilidad de la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. con respecto a las demás empresas del mismo rubro, en esta evaluación el resultado de este examen tiene un “malo” como calificación general, pues los indicadores de la rentabilidad económica, la rentabilidad financiera, margen de ganancia bruta, operativa y neta, muestran un nivel bajo en comparación con las empresas de este mismo rubro, a pesar de tener una mejoría en el año 2013, los porcentajes no llegan a alcanzar las cifras de las demás empresas. En consecuencia, estos resultados obtenidos demuestran que la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. ha sufrido en estos últimos años una rentabilidad baja, especialmente en el periodo del 2012, lo cual afecta a las metas y objetivos de la empresa, a su desarrollo y crecimiento económico.

CONCLUSIONES

El análisis en la aplicación de los costos en la Agencia de Viajes y Turismo Kontiki Tours Eirl. de la ciudad de Puno, determinó que la hoja de costos de esta empresa está

constituido por dos elementos de costos más la ociosidad. En la mano de obra se obtiene un costo de S/. 737,663.26 y S/. 834,141.77 en el año 2012 y 2013 respectivamente. Los costos indirectos ascienden a S/. 948,683.29 y S/. 1,005,618.79 en el año 2012 y 2013 respectivamente.

Se ha determinado que el centro de costos Hyundai H-1 ha acumulado mayor tiempo en la prestación de servicio y tiene menor acumulado de ociosidad que asciende a S/. 4,561.68 y S/. 3,782.34, en el centro de costos Sprinter la ociosidad asciende a S/. 27,005.53 y 16,785.12; en tanto, el centro de costos Bus Scania ha acumulado un tiempo menor en la prestación de servicios y en la ociosidad acumula un S/. 30,208.57 y S/. 32,624.63. El centro de costos Lancha Normal tiene una ociosidad de S/. 5,776.83 y S/. 8,204.66; y el centro de costos Lancha Veloz acumula una ociosidad de S/. 14,176.77 y S/. 16,409.33.

Se ha determinado el costo unitario para los diferentes tipos de servicios que oferta la agencia de viajes, en el traslado de un hotel de Puno hasta otro hotel de la misma ciudad, el costo fue de S/. 80.29 y 72.22 en el 2012 y 2013 cuando se usó un vehículo Hyundai, para el vehículo Sprinter fue de S/. 88.21 y 80.31 en el 2012 y 2013, para el vehículo Bus Scania fue de S/. 108.98 y 100.98 el año 2012 y 2013 respectivamente. También se concluye que el costo unitario varía de acuerdo al uso de las unidades vehiculares en la prestación de servicios y estos cálculos no han sido desarrollados en la empresa, el cual ha afectado en la obtención de las ganancias.

En el análisis de la rentabilidad de la Agencia de Viajes se muestra que el indicador de rentabilidad económica y la rentabilidad financiera obtienen resultados de modo longitudinal de Bueno, pero, en la evaluación transversal ambos indicadores solo alcanzan a obtener una calificación de Regular. En el resto de los indicadores: margen de ganancia bruta, operativa y neta, de manera longitudinal, la empresa muestra una mejoría en los porcentajes del último periodo, sin embargo, a pesar de existir un aumento en la proporciones y en una comparación según los indicadores de las otras empresas de este sector, el nivel de rentabilidad en un análisis longitudinal y transversal es Malo en ambos. La aplicación de los indicadores de rentabilidad en esta empresa muestran que el objetivo de generar mayores beneficios no ha sido alcanzado en el nivel que las empresas competidoras lo hicieron en los periodos de 2012 y 2013.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

Apaza Meza, M. (2003). *Costos ABC, ABM, ABB Herramientas para incrementar la rentabilidad y la competitividad empresarial*. Lima: ENTRELÍNEAS SRL.

- Backer, M., Jacobsen, L., & Ramirez Padilla, D. N. (2005). *Contabilidad de Costos: Un Enfoque Administrativo para la Toma de Decisiones*. México: Mc Grawhill.
- Bendersky, E. (2002). *ABC - ABM Gestión de Costos por Actividades*. Buenos Aires: Editorial de las Ciencias.
- Effio Pereda, F. (2009). *Análisis e Interpretación de los Estados Financieros*. Lima: Editorial El Buho E.I.R.L.
- Flores Soria, J. (2013). *Análisis e Interpretación de los Estados Financieros*. Lima: Gráfica San Domingo.
- Gómez Valdés, J. (2015). *Costes Basados en el Tiempo Invertido por Actividad, Una aplicación práctica*. León - España: Universidad de León.
- Toro López, F. J. (2010). *Costos ABC y Presupuestos: Herramientas para la Productividad*. Bogotá: ECOE Ediciones.
- Torres Orihuela, G. (2006). *Tratado de Contabilidad de Costos por Sectores Económicos*. Lima: Marketing Consultores S.A.
- Zeballos Zeballos, E. (2010). *Contabilidad General*. Arequipa: Impresiones Jve E.I.R.L.

WEBGRAFÍA

- Cuevas Villegas, C. (2004). *Costeo ABC ¿Cómo y por qué implementarlo?* Obtenido de Estudios Gerenciales:
http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0123-59232004000300003